

PROTOKOLL FOR OVERTAGELSE AV BYGG I BÆRUM KOMMUNE

Dato: _____

Byggets navn: _____ FVDnr.: _____

Leverandører og deltagere fra kommunen (bruk BLOKKBOKSTAVER)

Igangværende leverandør - firma:

Representant:

Ny leverandør – firma:

Representant:

Representant fra Bærum kommune:

Renhold på bygget

Vinduspuss er utført:

Ja ☐ Nei ☐

Når:

Matterens er utført:

Ja ☐ Nei ☐

Når:

Renhold tak, vegger, inventar iht. NS-INSTA 800 1:2018 er utført:

Ja ☐ Nei ☐

Når:

Eventuelle avvik (beskriv hva som skal rettes opp innen frist og av hvem):

Gulvbehandling iht. kontrakt

Behandling av gulv er utført iht. kontrakt:

Ja ☐ Nei ☐

Når:

Eventuelle avvik (beskriv hva som skal rettes opp innen frist og av hvem):

Maskiner og utstyr på bygget	
Maskiner og utstyr er gjennomgått av begge partner:	Ja ☐ Nei ☐
Combi maskiner: Type og antall:	Ja ☐ Nei ☐
Vaskemaskin <i>med</i> doseringsapparat:	Ja ☐ Nei ☐
Vaskemaskin <i>uten</i> doseringsapparat:	Ja ☐ Nei ☐
Teppebankere: Type og antall:	Ja ☐ Nei ☐
Andre typer maskiner og utstyr: Type og antall:	Ja ☐ Nei ☐
Eventuelle andre kommentarer:	
Gulvbelegg	
Ny leverandør legger på <i>polish</i> på gulvbelegg:	Ja ☐ Nei ☐
Ny leverandør legger på <i>voks</i> på gulvbelegg:	Ja ☐ Nei ☐
Servicerapport	
Servicerapport er levert til igangværende leverandør samt til deltaker fra Bærum Kommune:	Ja ☐ Nei ☐
Overtakelse	
Bygget er overtatt i sin helhet:	Ja ☐ Nei ☐

Ved eventuelle uoverensstemmelser, kontakt Eiendom renhold som skal være med å bistå ved overtakelsen.

	Navn i blokkbokstaver:	Signatur:
Igangværende leverandør		
Ny leverandør		
Representant fra Bærum kommune		