

DATABEHANDLINGSAVTALE

Mellom <Bedrift> med organisasjonsnummer <org.nr> og adresse <adresse> heretter under benevnningen "Personopplysningsansvarlig" og Ramsys AS org.nr 984330723, adresse Industriveien 6 B, 2020 Skedsmokorset, samt B&M Systemutveckling AB med organisasjonsnummer 556425-8670 og adresse Axel Johanssons gate 6, 75652 Uppsala heretter under benevnningen "Personopplysningsbehandler" og felles benevning "Partene" har følgende avtale kommet på plass..

Bilag

Avtalen består av dette hoveddokument, samt følgende bilag:

1. Dokumenterte instruksjoner

Ved de tilfeller at handlingenes innhold ikke overensstemmer, har hoveddokumentet rang foran bilagene. Bilagene har rang i henhold til den ovenstående ordningen.

Definisjoner

I det momentet Europaparlamentets og rådets Forskrifter (EU) 2016/679, heretter databeskyttelses Forskrifter, inneholder begrep som motsvarer de som brukes i Avtalen skal slike begrep tolkes og anvendt i samsvar med databeskyttelsesforskriften.

I Avtalen skal understående angitte termer har følgende betydning:

Med **Avtalen** menes dette hoveddokument og ved enhver tids gjeldende bilag.

Med **Behandling** menes en handling eller kombinasjon av behandlinger av personopplysninger eller et sett med personopplysninger, uberoende av om de utføres automatisert eller ikke, slik som innsamling, registrering, organisering, strukturering, lagring, bearbeiding eller endring, utsøking, lesing, bruk, utlevering gjennom overføring, spredning eller gitt på annet måte, justering eller sammenslåing, begrensning, sletting eller ødeleggelse.

Med **Personopplysning** menes hver opplysning som refererer en identifisert eller identifiserbar fysisk person, hvor en identifiserbar fysisk person er en person som direkte eller indirekte kan identifiseres særskilt med henvisning til en identifiserer som et navn, et identifikasjonsnummer, en stedsopplysning eller online-identifikatorer eller en eller flere faktorer som er spesifikke for den fysiske personens fysikk, psykologi, genetikk, økonomi, kulturelle eller sosiale identitet.

Med **Personopplysningsbrudd** menes et sikkerhetsbrudd som leder til utilsiktet eller ulovlig ødeleggelse, tap eller endring eller til uautorisert eliminering av eller uautorisert tilgang til de personopplysninger som overføres, lagres eller på annet måte behandles.

Med **Gjeldende bestemmelser** menes bestemmelser og praksis i henhold til databeskyttelsesforskriften, nasjonale kompletterende lover til databeskyttelsesforskriften, tilsynsmyndigheters inkl. Europeiske databeskyttelseskomiteens forskrifter, uttalelser og kommisjonens behandlinger av personopplysningsområdet.

Med **Underleverandører** menes en som behandler personopplysninger i henhold til instruksjoner av Personopplysningsbehandler.

1 Formålet

Personopplysningsbehandler har gjennom avtalen bundet seg til å behandle personopplysninger for Personopplysningsansvarliges regning. Partene har kommet overens om å regulere omfanget og den nærmere utformingen av behandlingen gjennom opprettelsen av Avtalen.

2 Personopplysningsansvarliges sitt ansvar

2.1 Behandling i samsvar med Anvendte bestemmelser

2.1.1 *Behandling i henhold til Avtalen og Anvendte bestemmelser*

Personopplysningsansvarlig skal svare for at all behandling av personopplysninger skjer i samsvar med Avtalen og Anvendte bestemmelser.

2.1.2 *Utteksling av personopplysninger*

Personopplysningsansvarlig skal gi Personopplysningsbehandler den informasjon og de personopplysninger som behøves og er formålsenlig, for at denne skal kunne utføre sine forpliktelser i henhold til Avtalen og Anvendte bestemmelser.

2.1.3 *Korrekt informasjon*

Personopplysningsansvarlig skal umiddelbart gi Personopplysningsbehandler korrekt informasjon hvis de dokumenterte instruksjoner er feilaktige, ufullstendige eller i behov av å forandres.

2.2 Dokumenterte instruksjoner

Personopplysningsansvarlig skal gi Personopplysningsbehandler Dokumenterte instruksjoner. Disse skal blant annet, men ikke utesluttene, regulere hvilke personopplysninger som skal behandles, formålet for behandlingen, behandlingens varighet og omfang, art og formål, type personopplysninger og kategorier av registrerte. Personopplysningsansvarlig og Personopplysningsbehandlers forpliktelser og rettigheter samt omfanget av beskyttelsestiltak og øvrige IT- og sikkerhetsrelaterte forpliktelser.

Personopplysningsansvarlig skal gi all den informasjonen som behøves for at Personopplysningsbehandler skal kunne oppfylle sitt kontraktrettede engasjement mot Personopplysningsansvarlig.

De Dokumenterte instruksjonene vedlegges Avtalen, se Bilag 1.

3 Personopplysning, behandlers ansvarsområde

3.1 Behandling av personopplysninger

3.1.1 *Behandling i henhold til Avtalen og Anvendte bestemmelser*

Personopplysningsbehandler skal kunne behandle personopplysninger for Personopplysningsansvarliges regning i henhold til Avtalen og anvendte bestemmelser.

Personopplysningsbehandler får ikke, uten Personopplysningsansvarlig samtykke, kjennelse fra relevant tilsynsmyndighet eller obligatorisk lovgivning.

- samle inn eller levere ut personopplysninger fra eller til noen tredje part om ikke annet skriftlig er avtalt,
- endre metode for behandling,
- kopiere eller gjenskape personopplysninger eller på noe annet måte behandle personopplysninger for andre formål enn dem som angis i de Dokumenterte instruksjonene.

3.1.2 Gjennomføring av forandringer

Personopplysningsbehandler skal gjennomføre endringer, slettinger, begrensninger og overføringer på Personopplysningsansvarlig uttrykkelige begjæring, dog ikke om en slik begjæring strider mot Avtalen eller Anvendte bestemmelser.

3.2 Tekniske og organisatoriske handlinger

3.2.1 Vedta tekniske og organisatoriske handlinger

Tatt i hensyn til de siste utviklingene, gjennomføringen kostnader og behandlingens art, omfang, sammenheng og formål samt risikoen, av varierende sannsynlighetsgrad og alvor, for fysiske personers rettigheter og friheter skal Personopplysningsbehandler vedta passende tekniske og organisatoriske handlinger for å sikre et sikkerhetsnivå som er passende i forhold til risikoen, inkludert, når det er passende

- pseudonymisering og kryptering av personopplysninger
- Evnen å fortløpende sikre konfidensialitet, integritet, tilgjengelighet og motstandskraft hos behandlingssystemene og -tjenestene,
- Evnen til å tilbakestille tilgjengeligheten og tilgangen til personopplysninger i rimelig tid ved en fysisk eller teknisk hendelse,
- En prosedyre for å jevnlig teste, undersøke og vurdere effektiviteten hos de tekniske og organisatoriske handlinger som skal sikre behandlingens sikkerhet.

3.3 Varslingsplikt

Personopplysningsbehandler skal uten unødvendig forsinkelse informere Personopplysningsansvarlig hvis personopplysningsbehandling strider mot Avtalen, databeskyttelsesforskriften eller annet lov. Personopplysningsbehandler skal deretter avvente instruksjoner fra Personopplysningsansvarlig.

3.4 Informasjon

3.4.1 Utgivelse av personopplysninger

Personopplysningsbehandler får ikke gi ut personopplysninger eller informasjon om behandlingen av personopplysninger uten tillatelse i forkant fra Personopplysningsansvarlig utenom i det tilfellet at det foreligger fra relevant tilsynsmyndighet eller om Personopplysningsbehandler er skyldig å gjøre det i henhold til Anvendte bestemmelser.

3.4.2 Varslingsplikt ved kontakt

Personopplysningsbehandler skal uten unødvendig forsinkelse informere Personopplysningsansvarlig, om Personopplysningsbehandler kontaktes av ansvarlig

tilsynsmyndighet, registrert eller tredje part med formål å få tilgang til personopplysninger som Personopplysningsbehandlere er satt til å behandle.

3.5 Revisjon

3.5.1 *Kontroll av etterlevelse*

Personopplysningsansvarlig eier retten til å, selv eller gjennom tredjeperson, gjennomføre revisjon mot Personopplysningsbehandler eller på annet måte kontrollere at Personopplysningsbehandlers behandling av personopplysninger følger Avtalen og Anvendte bestemmelser. Ved slik revisjon eller kontroll skal Personopplysningsbehandler gi Personopplysningsansvarlig den assistanse som behøves for gjennomføringen av revisjon.

3.5.2 *Tilgang til lokaler og utrustning*

Personopplysningsbehandler skal forberede Personopplysningsansvarlig tilgang til lokaler og utrustning for inspeksjon for å kunne sikre at Personopplysningsbehandler oppfyller sine forpliktelser i henhold til Avtalen og gjeldende rett. Personopplysningsansvarlig har dog ikke slik rett når tilgangen og/eller inspeksjonen kan medføre sikkerhets- eller integritetsrisiko for de registrerte.

3.5.3 *Vise etterlevelse av Avtalen og Anvendte bestemmelser*

Personopplysningsbehandler skal på begjæring og uten unødvendig forsinkelse vise at Forpliktelsene i henhold til Avtalen og Anvendte bestemmelser etterleves. Dette innebærer blant annet, men ikke utesluttende, en forpliktelse til å gi dokumentasjon, vise og godkjenne oppførselskodeks eller sertifiseringer er oppfylte samt muliggjøre og bidra til å Personopplysningsansvarlig kan utføre nødvendige granskninger og inspeksjoner.

3.5.4 *Tilgang til personopplysninger*

Personopplysningsbehandler skal gi Personopplysningsansvarlig tilgang til alle de personopplysninger som Personopplysningsbehandler behandler For Personopplysningsansvarliges regning. Dette innebærer også tilgang til opplysninger og behandler som Personopplysningsansvarlig behøver for å utøve kontroll over Personopplysningsbehandlers etterlevelse av Avtalen og Anvendte bestemmelser. En slik tilgang skal gis uten unødvendig forsinkelse, men ikke senere enn 20 dager fra Personopplysningsansvarliges uttrykkelige og skriftlige begjæring.

3.6 Sikkerhet og personvern

3.6.1 *Vurdere risiko*

Personopplysningsbehandler skal vurdere risikoen med behandlingen og vedta handlinger, slik som kryptering, for å minske disse. Handlingene bør sikre et passende sikkerhetsnivå, inkludert konfidensialitet, med i forhold til den siste utviklingen og gjennomføringen og kostnader i forhold til risikoen og hvilken type av personopplysninger som skal beskyttes.

3.6.2 *Vedta sikkerhetshandlinger*

Personopplysningsbehandler skal vedta handlinger for å sikre at hver fysisk person og juridisk person som utfører arbeid under Personopplysningsbehandlers overoppsyn, og som får tilgang til personopplysninger, kun behandler disse på instruksjon fra den Personopplysningsansvarlig.

3.6.3 *Tilstrekkelig kunnskap og utdanning*

Personopplysningsbehandler har ansvar for at hver fysisk person som har tilgang til personopplysningene som behandles i henhold til Avtalen har tilstrekkelige kunnskaper og utdanning for på en sikker og formålsrettet måte behandle personopplysningene.

3.6.4 *Forandringer av personopplysnings behandling*

Om Personopplysningsbehandler vil gjennomføre forandringer av hvordan personopplysninger behandles eller ellers gjennomføre forandringer som kan påvirke sikkerheten for de registrerte, de registrertes rettigheter eller etterlevelse av Avtalen eller gjellende rett, skal Personopplysningsbehandler skriftlig informere Personopplysningsansvarlig i forkant. Personopplysningsansvarlig skal gi sitt samtykke til slike forandringer.

3.6.5 *Personvern og taushetsplikt*

Personopplysningsbehandler forplikter seg til å behandle personopplysninger og annen informasjon som viser forhold med Avtalen i samsvar med gjellende personvernlov. Personalet som behandler personopplysninger har inngått særskilte personvern forpliktelser, samt informert om at taushetsplikt foreligger i henhold til avtale eller nasjonal rett.

3.6.6 *Formålsfulle personvernforpliktelser*

Personopplysningsbehandler skal tilse at samtlige ansatte, konsulter og øvrige som Personopplysningsbehandler har ansvar for og som behandler personopplysninger er bundet av et formål i henhold til personvernforpliktelser samt at de er informert om hvordan behandling av personopplysningene skal skje.

3.6.7 *Informasjon til personer med tilgang*

Personopplysningsbehandler har ansvar for at de personer som har tilgang til personopplysningene er informert om hvordan de skal behandle personopplysningene i samsvar med de dokumenterte instruksjonene fra Personopplysningsansvarlig. Personopplysningsbehandler skal også sikre en adekvat ansvarsstyring.

3.7 *Personopplysningshendelser*

3.7.1 *Vedta skadebegrensende handlinger*

Ved en mistenkt eller oppdaget personopplysningshendelse skal Personopplysningsbehandler umiddelbart undersøke hendelsen og vedta passende handlinger for å minke de potensielle negative effekter.

3.7.2 *Beskrivelse av personopplysningshendelse*

Om Personopplysningsansvarlig begjærer at det skal skrives en personopplysningshendelse, gis denne til Personopplysningsansvarlige innen 48 timer. En slik beskrivelse skal minimum inneholde:

- a) beskrive personopplysningshendelsens art, inkludert, om så er mulig, de kategorier av og det omtrentlige antallet registrerte som berøres samt de kategorier av og det omtrentlige antallet personopplysningsposter som berøres,
- b) Formidle navnet på og kontaktinformasjonene for databeskyttelsesombudet eller andre kontaktpunkter der mer informasjon kan innhentes,
- c) beskrive de sannsynlige konsekvensene av personopplysningshendelsen, og

- d) beskrive de handlinger som Personopplysningsbehandler har vedtatt eller foreslått for å behandle personopplysningshendelsen, inkludert, når så er passende, handlinger for å minke potensielt negative effekter.

Om og i den utstrekning det ikke er mulig å gi informasjonen samtidig, får informasjonen gis i omganger uten unødvendig ytterligere forsinkelse.

3.7.3 *Bistå med forpliktelser gjellende personopplysningshendelser*

Personopplysningsbehandler skal bistå Personopplysningsansvarlig med å se til at dennes forpliktelser i henhold til Anvendte bestemmelser om personopplysningshendelser blir oppfylt, i forhold til typen behandling og den informasjon som Personopplysningsbehandler har tilgang til. Dette gjelder også om Personopplysningsansvarlig mistenker eller oppdager en personopplysningshendelse.

3.7.4 *Varsler om personopplysningshendelse*

Personopplysningsbehandler skal informere Personopplysningsansvarlig uten unødvendig forsinkelse, dog senest innen 24 timer, etter å ha fått kjennskap til en personopplysningshendelse.

3.7.5 *Informasjon om personopplysningshendelse*

Et varsel i henhold til ovenstående skal inneholde all den informasjon som Personopplysningsansvarlig behøver for å oppfylle sine forpliktelser i forhold til tilsynsmyndigheten.

3.7.6 *Uvilkårlig varslingsplikt*

Ovenstående varslingsplikt til Personopplysningsansvarlig gjelder også om Personopplysningsbehandler av en annen anledning ikke kan oppfylle forpliktelser i henhold til Avtalen eller de Dokumenterte instruksjonene alternativt får kjennskap til om at personopplysninger har blitt behandlet i strid med Avtalen.

3.8 Bistå Personopplysningsansvarlig

3.8.1 *Konsekvensbedømminger og Tidligere konsultasjon*

Personopplysningsbehandler skal ved behov og ved begjæring bistå Personopplysningsansvarlig med utførende av de forpliktelser som denne har og som faller inn under bestemmelsene i databeskyttelsesforskriften angående utføring av konsekvensbedømminger med tanke på databeskyttelse og tidligere konsultasjon med tilsynsmyndigheten.

3.8.2 *Utførende av forpliktelser gjellende registrertes rettigheter*

Personopplysningsbehandler skal ved behov og på begjæring bistå Personopplysningsansvarlig med utførende av de forpliktelser som denne har, og som berøres av bestemmelsene i databeskyttelsesforskriften angående de registrertes rettigheter.

4 Behandelende part

4.1 Ansettelse av behandelende parter

Personopplysningsbehandler kan ansette behandelende parter utenfor den Europeiske unionen og kan overføre personopplysninger utenfor EU uten Foregående skriftlig tillatelse

fra Personopplysningsansvarlig. Personopplysningsbehandler skal tilse at den behandlende parten er bundet av skriftlige avtale som krever motsvarende forpliktelser ved databehandling som de forpliktelser som gjelder i henhold til denne Personopplysningsbehandlings avtale. Om personopplysninger overføres til annen plass utenfor den Europeiske Unionen skal Personopplysningsbehandler sikre at det finns en lovlig grunn for overføringen i henhold til tilpassende databeskyttelseslov, for eksempel EU's modellklausuler.

4.2 Informasjonsplikt

Om Personopplysningsbehandler vil ansette en ny behandlende part for å behandle personopplysninger som omfattes av denne Personopplysnings behandlings-avtale skal Persondata behandleren i forkant umiddelbart informere Personopplysningsansvarlig, og forberede denne for muligheten til å komme med innvendinger. Persondata behandleren skal gi fra seg all informasjon som Personopplysningsansvarlige har skjellig grunn til å kunne begjære. For å kunne bedømme om tillitten til den Foreslåtte behandlende part kommer til å sikre etterlevelse av Personopplysningsansvarlig forpliktelser i henhold til denne personopplysningsbehandlingsavtale og tilpassede databeskyttelses-lov. Om etterlevelsen av disse forpliktelser, i henhold til den Register ansvarliges rimelige oppfatning, ikke muliggjøres gjennom den foreslåtte nye behandlende part, har Persondata behandleren ikke rett til å stole på den behandlende part for formålet med denne Personopplysnings behandlingsavtale.

4.3 Risikofordeling

Personopplysningsbehandlers ansettelse av behandlere skjer på egen risiko. Det medfører ingen forandring av ansvarsfordelingen som gjelder mellom partene i henhold til Avtalen.

5 Ansvar for skade

5.1 Personopplysningsbehandlers ansvar

Personopplysningsbehandler skal i forhold til Personopplysningsansvarlig være ansvarlig for skade oppstått som følge av behandling av personopplysninger kun om denne ikke har fullgjort de forpliktelser i henhold til Anvendte bestemmelser som spesifikt retter seg til Personopplysningsbehandler eller handlet utenfor eller i strid med Avtalen.

Personopplysningsbehandler skal unngå ansvar i henhold til ovenstående om det viser seg at han ikke på noe måte er ansvarlig for den hendelse som var årsak til skaden.

5.2 Personopplysningsansvarliges ansvar

Personopplysningsansvarlig skal erstatte Personopplysningsbehandler for de krav som rettes mot Personopplysningsbehandler, under forutsetning at kravet har sin grunn i Personopplysningsansvarlig manglende eller feilaktige instruksjoner til Personopplysningsbehandler.

6 Avtalens varighet samt endringer i Avtalen

6.1 Varighet

Avtalen gjelder fra den er undertegnet av Partene i perioden Personopplysningsbehandler behandler personopplysninger i samsvar med Personopplysningsansvarliges instruksjoner.

6.2 Tilbakelevering eller sletting av personopplysninger

Etter at behandlingen på Personopplysningsansvarliges vegne er avsluttet, skal Personopplysningsbehandler tilbakelevere eller slette personopplysningene, om ikke lagring av personopplysningene kreves i henhold til lov som Personopplysningsbehandler omfattes av. Om personopplysningene skal tilbakeleveres skal det skje uten unødvendig forsinkelse og i et allment og lesbart elektronisk format.

6.3 Personopplysningsansvarliges rett til å foreta endringer

Personopplysningsansvarlig får kun foreta endringer i avtalen av den grund at det behøves for å etterleve gjellende rett.

6.4 Forandring av avtalen

En forandring i avtalen begynner å gjelde 30 dager etter at varselet om endring har kommet frem til Personopplysningsbehandler.

6.5 Personopplysningsbehandlers rett til å foreta endringer

Personopplysningsbehandler eier ikke retten til å be om endringer i avtalen.

6.6 Samtykke ved nye typer behandlinger

I de tilfeller der Personopplysningsansvarlig ønsker å utøke Personopplysningsbehandlers behandling av personopplysninger til å gjelde nye typer behandlinger, krever dette Personopplysningsbehandlers uttrykkelige samtykke.

7 Varsler

7.1 Skriftlige varsler

Varsler og informasjoner i henhold til avtalen skal skje skriftlig. Varsler skal stilles til understående nevnte kontaktpersoner på neste side.

Personopplysningsansvarlig, **<Bedrift>**

Navn: E-post:

Adresse: Postnummer, By:.....

Telefon:

Personopplysningsbehandler, i Norge:

RAMSYS AS, for B&M Systemutveckling AB.
Jan Peter Andresen, janpetter@ramsys.no
Industriveien 6 B, 2020 Skedsmokorset.

7.2 Skriftlig melding av personopplysningshendelse

Personopplysningshendelseer skal alltid meldes fra om via e-mail til mailadressen
post@ramsys.no

8 Kostnads betaling

Personopplysningsbehandler har retten til å ta betaling for arbeid utført i henhold til denne avtale. Dersom det blir uforholdsmessige store kostnader forbundet med dette arbeidet.

Dette vil da faktureres i henhold til normal konsulentprisliste eller andre avtaler partene imellom. En slik potensiell fakturerings kostnad, må da informeres om til kunden i forkant av arbeidet som skal utføres.

Normale endringer som ikke gir store kostnader, skal ikke kunne tas betaling for.

9 Tvist**9.1 Tolkning og forståelse**

Avtalen skal tolkes og anvendt i samsvar med svensk rett. Tvist gjeldende tolkning eller forståelse av avtalen skal løses i allmenn domstol i Sverige, under forutsetning at ikke annen myndighet eller domstol i annen jurisdiksjon har eksklusivt ansvar til å løse tvisten, grunnet at systemet er laget i Sverige og at all data lagres i Sverige.

Avtalen er opprettet i to (2) like eksemplarer, hvor Partene beholder en hver.

....., 2018.....
Personopplysningsansvarlig

<Bedrift>

Skedsmokorset, --.---20--
Personopplysningsbehandler

RAMSYS AS

.....

.....

.....

Jan Peter Andresen

Dokumenterte instruksjoner

Formål:

B&M leverer programsystem via sin forhandler i Norge; RAMSYS AS (Personopplysningsbehandler), som skytjenester til Kunden (Personopplysningsansvarlige) og har et helhetsansvar når det gjelder drift, support og vedlikehold av systemene. Informasjonen i systemene brukes i hovedsak av Kunden for verifisering av utført arbeid, som underlag for fakturering og statistikk samt som underlag ved skadeserstatning mot f.eks. forsikringsselskap. Systemene inneholder f.eks. posisjonsdata som indirekte kan kobles til personer og dermed også regne som personopplysninger.

Personopplysninger som skal behandles:

E-postadresser for personlig innlogging til apper og klienter.

Posisjonsdata inneholder geografiske koordinater, hastighet, retning, aktivitet og tid samt kjøretøy-id og kjøretøynavn.

Navn, e-postadresse og telefonnummer på Kundens kontaktpersoner for kommunikasjon i ulike settinger.

Kategorier av registrerte:

Brukere til programsystemene som kan være utførere/førere eller arbeidsledere som benytter posisjoneringsutstyr, apper eller andre klienter.

Kundens kontaktpersoner.

Behandlingens varighet og omfang:

Kunden har ansvar selv for innholdet i databaser og system med tanke på varighet og omfang. B&M har ansvar for at backuper lagres i 30 dager og deretter slettes.

Underleverandører

Som underleverandører benytter vi QD Sverige AB, 556362-5986 i Uppsala for den fysiske driften av systemtjenestene inklusive backup og lagring av data.

Som underleverandør benytter vi også Mowic AB, 556560-6893, i Stockholm for enkelte kommunikasjonstjenester og buffring av data.

Sikkerhet og skydd

Systemet driftes og all informasjon lagres i QDs høysikkerhetshall i Uppsala eller Stockholm.

Kun Kunden og ansvarlig personell fra RAMSYS eller B&M og deres underleverandører får lov til å ha tilgang til informasjonen.