

Direktoratet for forvaltning og IKT - Difi

ARBEIDSBESKRIVELSE FOR HOVEDRENGJØRING I KONTORBYGG

Hovedrengjøring (HR) har til formål å bringe bygget opp på en optimal renholdsstandard, både estetisk og hygienisk. Renholderne skal benytte metoder og rengjøringsmidler som ikke skader materialer eller gjenstander. Arbeidet forutsettes utført for høyder inntil 3,5 meter.

1.0 ARBEIDSOMFANG

Estimert årlig HR-areal for hvert bygg fremgår av arealoversikten i renholdsplanen. Normalt utføres hovedrengjøring av primærområder annethvert år, d.v.s. i kontorer, møterom, trafikkarealer, sanitærrum, kjøkken, spiserom. Lagerrom anslagsvis hvert 5.år eller sjeldnere.

Tabell 3 Objektoversikt HR viser renholdsobjektene som inngår, men må også leses i sammenheng med arbeidsbeskrivelsen nedenfor.

Renholdspersonalet bærer ut løst inventar, og setter dette tilbake i god orden etter utført HR.

2.0 KVALITETSKRAV

Kravene til renhold er delt i tre nivåer, og resultatet skal oppnås etter utført renhold:

- Fullstendig renhold
- Optisk rent
- Støvfritt

2.1 Fullstendig renhold

Fullstendig renhold kjennetegnes ved at **alle typer smuss**, både synlig og påviselig¹, fjernes fra hele renholdsobjektet. Det skal ikke finnes noen smuss-samlinger² på objektet og ingen flatesmuss³ og altså heller ingen annen påviselig tilsmussing.

2.2 Optisk rent

Optisk rent kjennetegnes ved at all **synlig smuss** fjernes fra renholdsobjektet. Det skal altså ikke finnes noen smuss-samlinger på objektet og ingen flatesmuss.

2.3 Støvfritt

Støv og annet løst smuss fjernes fra objektet. Etter støvtørking skal flaten oppfylle samme krav som definert for teknisk kontrollmåling av støv ved BM-Dustdetector i NS-INSTA 800 nivå 4.

¹ Påviselig smuss er urenheter som kan avsløres gjennom prøverengjøring, bruk av UV-lys eller andre tekniske metoder. Påviselig smuss er ikke nødvendigvis synlig for det blotte øyet.

² Begrepet smuss-samling er hentet fra NS-INSTA 800, definisjonen er den samme som i standarden.

³ Begrepet flatesmuss er hentet fra NS-INSTA 800, definisjonen er den samme som i standarden.

3.0 OBJEKTGRUPPE INVENTAR

- Alt inventar rengjøres.
- Tekstile stoler/sofaer renses med ekstraksjonsrensemaskin.
- Stoler og bord som i dagligrenholdet tas av brukerne, rengjøres av renholdspersonalet ved hovedrengjøring. Dette gjelder primært i kantinen. Vær spesielt oppmerksom på ben og sokler mot gulv, samt lave vertikale flater. Møbelpolish eller teakolje påføres de overflater der slik behandling er ønskelig.
- Skap og hyller som er tømt / ryddet av brukerne rengjøres innvendig. Bruker er ansvarlig for å rydde inn i hyller og skap som er rengjort.

4.0 OBJEKTGRUPPE VEGGER

- Vegger rengjøres fra gulv til tak.
- Vinduer pusses fullstendig på innsiden. Renhold av karm og lister inngår også.
- Vegger i toaletter og dusjer våtvaskes fra gulv til tak.
- Vegger i trapper vaskes til nå høyde ca. 3 meter.
- Håndløpere og rekkverk i trapper rengjøres fullstendig. Krom, rustfritt stål, messing og lignende pusses dersom flaten ikke er belagt med et annet rengjøringsvennlig materiale.
- Rengjøring av gulv- og vegglister, kabelskinner, samt vinduspost inngår.
- Støv og løst smuss fra området bak radiator / varmeovn skal fjernes.
- Dører med karm rengjøres i sin helhet.
- Luftventiler og ventilasjonsgitter rengjøres.
- Lampetter og lyspunkter på vegg rengjøres utvendig.
- Støvsuging / rens av gardiner er brukeransvar.

5.0 OBJEKTGRUPPE HIMLING/TAK

- Vaskbare tak fuktmoppes, eventuelt tørrmoppes med mikrofibermopp.
- Porøse himlinger støvsuges.
- Ventilasjonsskanaler i åpen himling rengjøres utvendig.
- Belysningsarmaturer, lampekupler / lamper i tak rengjøres.
- Utgatte lyspærer og lysrør registreres, og rapporteres til oppdragsgiver.

6.0 OBJEKTGRUPPE GULV

Alle gulv skal rengjøres fullstendig og overflatebehandles i forhold til gulvtypens vedlikeholdsbeskrivelse.

- Ubehandlede gulv nullstilles. Dette innebærer grundig vask, med maskinell eller manuell metode. Eventuelle gjenværende flekker eller skomerker fjernes med grovrengjøringsmiddel eller annen egnet flekkfjerningsmetode. Til slutt skal gulvet skylles og ettertørkes.
- Eventuelle nye gulv med PUR-/Topshield-sjikt påføres polish før slitesjiktet blir synlig slitt. Hvis voks er vedlikeholdssystem iverksettes vokssystem umiddelbart.

- Polishbehandlede gulv reetableres, normalt hvert 4. år. I rom med høy bruksbelastning kan det bli behov for hyppigere frekvens. Reetablering inkluderer fullstendig oppskuring (nullstilling) og påføring av eventuell grunner og 4 lag ny polish.
- Polishbehandlede gulv overflateskures når de ikke nullstilles. Dette inkluderer maskinell skuring med rød eller grønn pad, og bruk av alkalisk grovrengjøringsmiddel. Nøytralisering, tørking og påføring av 2 strøk ny gulvpulish.
- Voksbehandlede gulv nullstilles årlig etter samme metodikk som overflateskuring. Ny konsentrert voks påføres og etterpoleres ved behov.
- Fuktabsorberende fastmatter i inngangsparti renses.
- Teppegulv ekstraksjonsrenses.
- Oljet parkett dyprenses og påføres ny olje.