**1 Kravspesifikasjoner rammeavtale på Idrettsutstyr**

Leverandør svarer på hvorvidt kravet er innfridd, der A (absolutt krav) og Ø (ønsket krav).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Krav** |  | **Type krav** | **Oppfylt** | **Om svaret er oppfylt «delvis» eller «nei»** |
| **Type Krav** | **GENERELLE KRAV** | **A / Ø** | **Ja/Delvis/Nei** | **Begrunnelse** |
| **Generelt**  1.1 | Skulle det skje at enkelte produkter/merker under avtaleperioden går ut av produksjon må det fremskaffes erstatningsprodukter som skal være av samme kvalitet og funksjonalitet, samt ikke overstige pris for det produkt som erstattes. | A |  |  |
| 1.2. | Leverandør skal sende liste over produkt som er utgått, og hvilke produkt de er erstattet med. Oppdragsgiver kan, dersom det finnes saklig grunn, nekte å godkjenne erstatningsproduktet. | A |  |  |
| 1.3 | Leverandør skal sende liste over alle nye produkter som kan taes inn i avtalen. Ved forespørsel skal leverandør kostnadsfritt sende produktet til oppdragsgiver for testing. | A |  |  |
| 1.4 | Tilbudte produkter/merker må ikke stå i umiddelbar fare for å gå ut av produksjon i avtaleperioden. | A |  |  |
| 1.5 | Det skal være tilgjengelig produktdatablad/sikkerhetsdatablad på alle produkter der dette er påkrevet. Produktdatablad/sikkerhetsdatablad skal fortrinnsvis være på norsk. Det skal fremgå klart for hvert produkt hvor Oppdragsgiver finner denne informasjonen, f.eks. nettadresse der de kan hentes. | A |  |  |
| 1.6 | Leverandøren skal tilby et avtalesortiment som er definert i vedlegg 2, faneark 2A og 2B.  Minst 90% avtalesortiment må tilbys. | A |  |  |
| 1.7 | Leverandøren kan i tillegg tilby andre produkter som naturlig faller inn under disse kategoriene. Oppgi rabattprosent per kategori i vedlegg 2, ark 2B. | A |  |  |
| 1.8 | Leverandøren skal legge ved link til produktkatalog, slik at oppdragsgiver skal kunne evaluere på øvrig sortiment. | A |  |  |
| **Miljø**  2.1 | Leverandør skal etterleve alle sikkerhetsforskrifter og direktiver i Norge og EU. Oppdragsgiver skal kun få levert produkter som tilfredsstiller helse, miljø– og sikkerhetskrav i henhold til norske lover og forskrifter og som ikke kan medføre risiko for skade på brukere eller miljøet.  Alle produktene skal være merket med nødvendig informasjon på innvendig og utvendig emballasje for rask og entydig identifikasjon. | A |  |  |
| 2.2 | Oppdragsgiver ønsker å benytte seg av miljøvennlige produkter i størst mulig grad. Der det finnes miljøvennlige produkter skal leverandør tilby disse. | A |  |  |
| 2.3 | Lim og midler som brukes til overflatebehandling (lakk, olje, etc.) skal ikke være klassifisert som allergifremkallende, kreftfremkallende, reproduksjonsskadelig arvestoffs skadelige eller giftige i henhold til forskrifter om helsemerking. | A |  |  |
| 2.3 | Alt kjøretøy under 3500 kg som benyttes til utkjøring av varer innenfor bygrensen skal oppfylle minimumskrav om euroklasse 6/V1. | A |  |  |
| 2.4 | Leverandør skal fylle ut egenerklæring, der det fremkommer at leverandøren har rutiner og kompetanse knyttet til evalueringen og håndtering av klima- og miljøpåvirkning ved utførelse av dette oppdraget. Se skjema på neste side | A |  |  |
| **Levering**  3.1. | Ordre skal leveres komplett. Pakkseddel skal medfølge. Eventuell ettersending er avvik og skal avtales med bestiller pr. telefon eller e-post på forhånd. | A |  |  |
| 3.2. | Ved feillevering (feil vare i forhold til bestilling) skal leverandør kostnadsfritt hente varen hos enheten og snarest levere riktig vare i henhold til bestilling. | A |  |  |
| 3.3 | Leveringstid, oppgis i antall dager og skal ikke overstige 21 dager. |  |  |  |
| 3.4 | Leverandør skal ha gode velfungerende returordninger. Oppdragsgiver skal, ved evt retur, krediteres 100 % av produktets verdi. Kostnader ved retur grunnet feil fra leverandør, belastes alltid leverandør. | A |  |  |
| 3.5 | Leverandøren bes om å oppgi om muligheten for varelager i Tromsø, samt redegjøre for hvor stor andel av produktene er lagervarer og bestillingsvarer. | Ø |  |  |
| 3.6 | Leverandøren skal tilfredsstille kravet om fraktfri levering. | A |  |  |
| **Produkter** 4.1 | Alle produkter skal være av gjennomgående god og robust kvalitet og tåle hard og omfattende bruk over lang tid. Dersom det i løpet av avtaleperioden viser seg at kvaliteten på et produkt ikke er tilfredsstillende, skal dette erstattes av et produkt med bedre kvalitet til lik eller bedre pris. | A |  |  |
| 4.2 | Utstyr som kan slås sammen eller som har bevegelige deler skal være utformet slik at de ikke medfører klemfare. Innstillingsmekanismer skal være utformet slik at skader pga. uoppmerksom bruk unngås. Ingen belastede deler skal kunne løsne utilsiktet. Smurte deler skal ikke kunne tilsmusse brukeren. Møbler og inventar skal generelt være stabile og veltesikre og ha solid konstruksjon. | A |  |  |
|  | Produktene skal ha godkjente kvaliteter med hensyn til helse, miljø og sikkerhet og være tydelig merket i forhold til slike krav. De tilbudte produkter skal ikke inneholde kjemiske stoffer som ikke er godkjent i Norge. For stoffer der det er fastsatte grenseverdier, skal disse verdier ikke overskrides. Refererer her til miljøkrav knyttet til produkter som er omtalt i Stortingsmelding nr. 46 (1988-89). | A |  |  |
| 4.3 | Idrettsutstyr skal tilfredsstille krav iht. EN 1270, DIN 7899 eller tilsvarende. | A |  |  |
| 4.4 | Der det finnes krav til kvalitet og mål som er fastsatt for internasjonale konkurranser skal leverandøren i sitt sortiment også kunne tilby utstyr som tilfredsstiller disse kravene. | A |  |  |
| **Service** 5.1 | Leverandøren skal tilby utskiftbare deler der det er mulig. | A |  |  |
| 5.2 | Leverandøren skal legge ved beskrivelse av vedlikeholdsvennlighet. | A |  |  |
| 5.3 | Leverandøren skal oppgi hvordan og hvor service og oppfølging etter levering gjennomføres og eventuelle kostander. | A |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Alle spørsmålene skal besvares.**

Kravene gjelder gjennom hele kontraktsperioden.

Dokumentasjon knyttet til de ulike kravene skal fremlegges på forespørsel.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Spørsmål** | **JA** | **NEI** |
|  | **Miljøstyring** |  |  |
| 1 | Har virksomheten et miljøstyringssystem som EMAS, ISO 14001, Miljøfyrtårn, eller annet tilsvarende system? Oppgi hvilken sertifisering og lisensnummer:  Sertifisering:..…………………………………………………………..  Lisensnr:.……………………………………………………………….. |  |  |
| 2 | Er en person utpekt som miljøansvarlig i virksomheten?    Navn:.............................................................................................. |  |  |
|  | **Miljørapportering og planlegging** |  |  |
| 3 | Har virksomheten årlige miljømål og miljøhandlingsplan? |  |  |
| 4 | Utarbeider virksomheten en årlig miljørapport som viser måloppnåelse? |  |  |
| 5 | Er det gjennomført miljøopplæring i virksomheten? |  |  |
|  | **Avfall og avfallshåndtering** |  |  |
| 6 | Har virksomheten rutiner for å redusere avfallsmengden? |  |  |
| 7 | Har virksomheten rutiner for avfallssortering utover restavfall? |  |  |
|  | **Transport og distribusjon** |  |  |
| 8 | Har virksomheten retningslinjer for klimavennlige løsninger for transport og distribusjon? |  |  |
|  | **Underleverandører** |  |  |
| 9 | Påvirker leverandøren sine underleverandører til å ha tilsvarende krav om miljøstyring? |  |  |

**Ved innlevering av skjemaet bekrefter leverandør opplysningene gitt i skjemaet. Feilaktige opplysninger kan medføre at avtalen heves.**

**Dersom leverandør svarer nei på et eller flere spørsmål 2-9, forplikter leverandøren å oppfylle kravene innen tre måneder fra kontraktsinngåelse.**