

**Rammeavtale
næringsmidler 2020**

Telemark innkjøpssamarbeid

**KRAVSPESIFIKASJON OG SVARSKJEMA
Vedlegg B**

v1.0

Forklaring

Dette vedlegget beskriver krav til leveranser av næringsmidler for alle produktgrupper gjennom et skjema som inneholder følgende:

Forklaring til kolonner:

- **Ref:** Her angis oppdragsgivers referanse til det enkelte krav også kalt punkt f.eks. Vedlegg B pkt. 1
- **Krav:** Her beskriver oppdragsgiver sitt krav/behov til leverandør
- **Kategori:** Krav/behov er angitt i følgende kategorier A og B.
- **Oppfylt:** Her skal leverandør angi om KRAV er oppfylt (svar: J for ja hvis det er oppfylt eller N for nei dersom det ikke er oppfylt)
- **Leverandørens besvarelse på oppdragsgivers krav/behov:** Her kan leverandør forklare nærmere hvordan det enkelte krav/behov vil bli oppfylt. Forklaringen skal være kortfattet, konkret og presis.
- **Bilag ref.nr:** Leverandør har anledning til å legge ved relevante bilag for å forklare sin besvarelse nærmere. Det kreves at bilagene er egnet til å utdype beskrivelsen på en lettforståelig og utfyllende måte.

Kravene er oppdelt i ulike grupper fordelt etter ulike tema. Tema er angitt som egen rad i dokumentet.

Nærmere om kategorier av krav:

- Kategori A er absolutte krav som skal være oppfylt så lenge oppdragsgiver mener det er vesentlig for utførelsen av leveransen. Dersom disse ikke er oppfylt vil det kunne føre til avvisning fra konkurransen. Leverandørens besvarelse med bilag vil kunne bli vurdert under tildelingskriteriet for kvalitet ref. konkurransegrunnlagets pkt.5.2 og Miljø ref. konkurransegrunnlagets pkt. 5.3.
- Kategori B er krav som ikke er absolutte, men som vil kunne bli vurdert under tildelingskriteriet for kvalitet ref. konkurransegrunnlagets pkt.5.2 og Miljø ref. konkurransegrunnlagets pkt. 5.3.

Ref	Krav	Kategori	Oppfylt (J/N)	Leverandørens besvarelse på oppdragsgivers krav/behov	Bilag ref. nr.
A. Krav til forpakning og enheter					
1	Alle produkter skal være tydelig merket med produksjonsdato og holdbarhet, per enhet, kasse/sekk etc.	A		<fylles ut av leverandør>	
2	Ferdigvarer må være i jevne størrelser og like i innhold fra gang til gang. For stykningsdeler o.l. aksepteres noe avvik etter hva som er naturlig.	A		<fylles ut av leverandør>	
3	Alle varer skal dokumenteres og merkes etter forskriften.	A		<fylles ut av leverandør>	
4	Egne datablad på blandingsprodukter det er forespurt om, skal vedlegges i tilbudet, og alltid finnes på nye produkter før leveranse.	A		<fylles ut av leverandør>	
5	Vakuum eller gasspakket vare skal være helt uten vakuumslipp og gassutslipp.	A		<fylles ut av leverandør>	
6	Alle varer skal merkes med innhold og opprinnelse.	A		<fylles ut av leverandør>	
7	Oppdragsgiver er opptatt av at det ikke er mer innpakning enn det som er nødvendig for å frakte og oppbevare. Produkter og emballasje skal så langt det er mulig være skånsomme for mennesker og miljø, gi liteavfall og være gjenbrukbar eller resirkulerbar.	A		<fylles ut av leverandør>	

8	Leverandør som benytter emballasje, skal senest ved kontraktinngåelse fremlegge dokumentasjon på deltakelse i returordning, eller oppfyllelse av forpliktelsen gjennom forvaltning av egen returordning, med ordning for sluttbehandling hvor emballasjen blir tatt hånd om på en miljømessig forsvarlig måte. Det vil si gjennom Grønt Punkt Norge AS eller tilsvarende.	A		<fylles ut av leverandør>	
9	Leverandøren har ansvar for å merke samtlige produkter med næringsinnhold, og ha dette lett tilgjengelig i et elektronisk næringsregister, f.eks. www.pdb.no eller tilsvarende	A		<fylles ut av leverandør>	
B. Krav til oppfølging og kompetanse					
1	Leverandør skal føre avviksløgg med statistikk. Denne skal behandles på oppfølgingsmøter med oppdragsgiver og faggruppen.	A		<fylles ut av leverandør>	
2	Oppdragsgiver skal ha en fast representant å forholde seg til. Hvis dette endres i avtaleperioden, skal oppdragsgiver underrettes om ny kontaktperson. Ved fravær skal det oppnevnes en stedfortreder.	A		<fylles ut av leverandør>	
3	Virksomheter forbeholder seg retten til å teste ut nye produkter utenfor leverandørens varespekter i avtaleperioden.	A		<fylles ut av leverandør>	

4	Oppdragsgiver krever at leverandør har god fagkompetanse, dette skal dokumenteres ved fremlegging av CV eller lignende beskrivelse for nøkkelpersoner knyttet til avtalen.	A		<fylles ut av leverandør>	
5	Holdning til sesong og nisjeprodukter skal tilflyte virksomhet som en produktutvikling i sortiment. Leverandør skal formidle denne kunnskapen og kompetansen til virksomhet. Informasjonen skal være systematisk og regelmessig.	A		<fylles ut av leverandør>	
6	Leverandøren skal delta aktivt med optimalisering av systemkjøp og nyutvikling av varer egnet for virksomhetene.	A		<fylles ut av leverandør>	
7	Meny og ide utveksling skal finne sted med nøkkelmedarbeidere hos virksomhetene minst 1 gang i året.	A		<fylles ut av leverandør>	
8	Valgt leverandør skal for egen regning gjennomføre informasjonsmøter (oppstartseminar) med deltakernes bestillere (virksomhetene) før oppstart av avtalen. Leverandørene skal sende ut invitasjon til informasjonsmøtet med agenda godkjent av oppdragsgiver. Leverandøren skal kunne dokumentere å ha vært i kontakt med hver enkelt virksomhet (se vedlegg F)	A		<fylles ut av leverandør>	

9	Leverandøren skal stille med kompetanse innenfor varegruppene som tilbys, og skal gi brukerne av avtalen profesjonell opplæring og rådgiving innenfor disse varegruppene med ernæringsfaglig fokus. Dette gjelder også ernæringsfaglig rådgiving for blant annet å kunne velge riktig produkt til målgruppen.	A		<fylles ut av leverandør>	
10	Leverandør skal gjennomføre et årlig oppdateringsseminar, med produktpresentasjon og faglig innhold.	A		<fylles ut av leverandør>	
11	Leverandøren skal tilby kurs, informasjon og opplæring av brukerne. Kursene skal være gratis, og skal kunne gjennomføres ute på virksomhetene til oppdragsgiver. Kursholdere skal ha god faglig kompetanse.	A		<fylles ut av leverandør>	
12	Leverandøren er, for egen regning, ansvarlig for nødvendig kursing, opplæring og bistand til virksomhetene for at de skal oppnå riktig utnyttelse av produktene. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å bruke andre leverandører når det pedagogiske behovet tilsier det.	A		<fylles ut av leverandør>	

13	Leverandøren skal senest innen 14 dager etter kontraktsinngåelse legge frem en implementerings- og oppstartsplan for kontrakten som minst inneholder aktiviteter, frister og ansvarlige. Oppdragsgiver skal samtidig legge frem oversikt over kontaktpersoner m.m. for de enkelte virksomhetene.	A		<fylles ut av leverandør>	
C. Krav til bestillingsløsning					
1	Pris per enhet skal være enkelt å se.	A		<fylles ut av leverandør>	
2	Forpakningsstørrelse per produkt skal skrives i produktbeskrivelsen.	A		<fylles ut av leverandør>	
3	Opplysninger om minste bestillingsvolum når anbrekk er mulig skal være enkelt å finne.	A		<fylles ut av leverandør>	
4	Bilder, næringsinnhold og allergenoversikt pr produkt skal være lett tilgjengelig. Link til datablader med dokumentasjonen skal være tilgjengelig.	A		<fylles ut av leverandør>	
5	Det skal være enkelt å søke opp produktene ved vanlige dagligdagse ord, ved at man skal få søketreff på begge ord, som f.eks. sukker (farin), sitron (lemon), gulrot (gulrøtter).	A		<fylles ut av leverandør>	
6	Faste produkter oppgitt i prisskjema skal være merkes særskilt med f.eks. betegnelsen «avtaleprodukter» eller lignende.	A		<fylles ut av leverandør>	
7	Det er også ønskelig dersom virksomhetene kan få tilgang til system for å vise næringsinnhold o.l. i de produktene som tilbys av leverandøren.	B		<fylles ut av leverandør>	

8	Leverandør skal kunne sette opp plankjøp til den enkelte virksomhet som ønsker det.	A		<fylles ut av leverandør>	
9	Der det er krav om produktdatablad, skal disse følge produktet og være forskriftsmessig utfyllt. Produktdatabladene skal også være lett tilgjengelig på leverandørens nettsider og skal være på norsk.	A		<fylles ut av leverandør>	
10	Økologiske matvarer og ulike matvarer til spesialkost (f.eks. gluten- og laktosefrie produkter) utgjør en andel av matproduksjon. Oppdragsgiver vil arbeide for å fremme bruken av økologiske produkter i avtaleperioden, og setter krav til at leverandørene tilbyr et representativt og varierende sortiment med økologiske produkter innenfor de enkelte produktgruppene.	A		<fylles ut av leverandør>	
11	Økologiske produkter bør tilbys til et konkurransedyktig prisnivå i forhold til ikke-økologiske produkter.	B		<fylles ut av leverandør>	
12	Oppdragsgiver ønsker at leverandør løpende kan tilby reduserte priser på sesongvarer, kampanjer, tilbud osv. og at det gjøres tilgjengelig i bestillingsløsningen.	B		<fylles ut av leverandør>	

13	Leverandøren skal tilby oppdragsgiver alternativt produkt dersom varen er utsolgt eller ikke kan leveres til ønsket tid eller til ønsket mengde. Alternative produkter bør være av minst samme kvalitet og med tilsvarende eller lavere pris som produktet som ikke er tilgjengelig.	A		<fylles ut av leverandør>	
14	Ved erstatningsprodukt og nye varer skal leverandøren før leveransen skjer informere om det i de enkelte tilfeller. Erstatningsprodukter skal være av minst samme kvalitet og med tilsvarende eller lavere pris som produktet som erstattes.	A		<fylles ut av leverandør>	
15	Nye produkter som er godkjent til erstatning for varen som utgår av leverandørens sortiment, kan innlemmes av leverandøren i avtalen i løpet av avtaleperioden.	A		<fylles ut av leverandør>	
16	Kan levere et bredt og varierende fullsortiment innenfor den produktgruppe det gis tilbud på.	A		<fylles ut av leverandør>	
17	Oppdragsgiver ønsker at bestillingsløsningen har følgende muligheter: • Effektiv søkefunksjon med ulike filtrerings-muligheter • Anbrenks-funksjonalitet med pris og rabattpåvirkning • Handlelistefunksjoner og deling av disse, samt plankjøp mellom brukersteder på samme avtale • Muligheter for flere brukere på samme konto	B		<fylles ut av leverandør>	

18	Leverandøren skal ha en fullverdig elektronisk bestillingsløsning. Leverandøren skal gjøre produktutvalget i rammeavtalen («avtaleprodukter» og «øvrige produkter») tilgjengelig for avrop minimum på følgende måter: • E-post • E-handel - netthandel på leverandørens nettside via e-handels-plattformen (punch-out løsning) • Netthandel via leverandørens egen løsning Den enkelte virksomhet avgjør selv hvilken løsning den vil benytte for avrop.	A		<fylles ut av leverandør>	
D. Krav til bestillingsrutiner					
1	For produktgruppe 1 og 3 skal ordinære bestillinger kunne foretas senest 48 timer før neste ordinære leveringsdag.	A		<fylles ut av leverandør>	
2	For produktgruppe 2 og 4 skal ordinære bestillinger kunne foretas senest 24 timer før neste ordinære leveringsdag.	A		<fylles ut av leverandør>	
3	Alle bestillinger foretas skriftlig og skal spesifisere: - Virksomhet, navn på bestiller og e-postadresse - Produkter, kvantum og pris - Leveringssted	A		<fylles ut av leverandør>	

4	Alle bestillinger skal innen en time bekreftes skriftlig av leverandør. Bekreftelsen skal inneholde spesifikasjon av: 1) enhet/avdeling og navn på bestiller 2) bestillingsnummer 3) produkter/tjenester 4) kvantum 5) pris 6) leveringsdato 7) leveringssted	A		<fylles ut av leverandør>	
5	Ved avbestilling kan leverandøren kreve dekket direkte, dokumenterte og påregnelige utgifter som leverandøren har hatt i forbindelse med arbeid i forbindelse med planlegging eller gjennomføring av leveransen frem til avbestillingen er mottatt.	A		<fylles ut av leverandør>	

6	Dersom kjøper har bestilt feil vare/kvantum, bør oppdragsgiver kunne returnere ubrukte varer for kredit forutsatt at varene er i original emballasje og for øvrig i fullgod stand og salgbar for leverandøren. I tillegg skal returer krediteres med den pris som ble betalt for varen. Returrett gjelder for varer som er uten skader eller mangler, med mindre skade eller mangel er årsaken til returen. Returfrakt på reklamasjoner eller feilleverte varer dekkes av leverandøren. All retur skal være avtalt med leverandøren på forhånd, og vil normalt ikke gjelde fryse- og ferskvarer.	B		<fylles ut av leverandør>	
7	Oppstår det avvik, dvs. at det ikke er mulig å levere produktet og/eller det totale antallet som er avropt, skal virksomhet varsles umiddelbart og få mulighet til å bestille varen likevel eller få tilbud om alternativt produkt.	A		<fylles ut av leverandør>	
8	Ved forsinkelse utover 2 dager etter første ordinær levering står bestiller fritt til å kansellere bestillingen eller tilbys alternativt produkt.	A		<fylles ut av leverandør>	
9	Feilretting skal skje ved neste ordinære levering	A		<fylles ut av leverandør>	
10	Leverandøren skal ha kundeservice med åpningstid alle hverdager fra kl. 08-16. Kundeservice skal kunne nås pr. telefon og e-post.	A		<fylles ut av leverandør>	
11	Ordrebekreftelse skal sendes bestiller innen 1 time.	A		<fylles ut av leverandør>	

12	Kundeservice skal beherske norsk skriftlig og muntlig, for god kommunikasjon, med en positiv holdning til service og kundedialog.	A		<fylles ut av leverandør>	
13	Det skal være mulig å bestille anbrekk av de fleste tørrvarer og kjølevarer, det vil si anbrekk som inneholder et passende antall for mindre virksomheter. Dersom leverandøren har merkostnad knyttet til dette, kan det skje f.eks. gjennom at det kreves et «småordretilllegg», eller ved at varene selges for enn høyere pris.	A		<fylles ut av leverandør>	
14	Opplysninger om minste bestillingsvolum skal derfor oppgis i bestillingsløsninger.	A		<fylles ut av leverandør>	
15	Ordrebekreftelser skal også inneholde opplysninger om hvilke produkter som blir levert som forventet, samt restede varer med leveringsdato.	A		<fylles ut av leverandør>	
16	Virksomheter skal ha mulighet til å legge til flere produkter til en allerede eksisterende bestilling, så lenge dette foretas før fristen for ordinære bestillinger utløper.	A		<fylles ut av leverandør>	
17	Leverandør skal i starten av hver ny måned automatisk oversende en kjøpsstatistikk for månedene før og hittil i året til den enkelte virksomhet.	A		<fylles ut av leverandør>	
18	Oppdragsgiver ønsker mulighet til å selv kunne gå inn å hente ut statistikker for kjøp i leverandørens systemer.	B		<fylles ut av leverandør>	

E. Krav til transport og levering					
1	Det stilles krav til at kjøretøy som brukes ved varetransport minst tilfredsstiller Euro 6 utslippskrav. Leverandør oppfordres til å benytte mest mulig utslippsfri transport.	A		<fylles ut av leverandør>	
2	Leverandøren skal i avtaleperioden tilstrebe å redusere mengden emballasje på produktene som tilbys. Videre skal leverandøren jobbe for at emballasjen som benyttes skal være mest mulig miljøvennlig. Leverandøren skal uoppfordret rapportere til oppdragsgiver årlig om hva som gjøres for å oppnå målene med redusert miljøbelastende emballasje.	A		<fylles ut av leverandør>	
3	Oppdragsgiver er opptatt av gode bestillingsrutiner, transportrutiner og minimal belastning for miljøet. Leverandør skal optimalisere leveringene i forhold til dette, og hvordan levering foregår ute på virksomhetene.	A		<fylles ut av leverandør>	
4	Virksomhetene skal ha mulighet for å få levering på faste ukedager. Ved bevegelige helligdager som faller på fast leveringsdag, skal leverandøren kontakte virksomheten for alternativ leveringsdag. Dersom det av særskilte årsaker er behov for å endre leveringsfrekvens/-dag i avtaleperioden, skal leverandør imøtekomme dette.	A		<fylles ut av leverandør>	

5	Endring av distribusjonsløsning fra leverandørens side skal godkjennes av oppdragsgiver før den kan iverksettes. Varig endring av distribusjonsløsning skal godkjennes av hver enkelt virksomhet innen en måned før den kan iverksettes	A		<fylles ut av leverandør>	
6	Varene skal leveres i arbeidstiden, fra ca. kl. 07.00 og senest ca. kl. 13.00, hvis ikke annet er avtalt eller annet er beskrevet i vedlegg F.	A		<fylles ut av leverandør>	
7	Leverandøren er ansvarlig for vareleveringen, også om denne settes bort til transportør eller underleverandør. Underleverandøren er allikevel ansvarlig for å følge hovedleverandørens avtale med oppdragsgiver. Dette ansvaret omfatter også å gi den oppfølgingen som er nødvendig for at alle lovpålagte krav til punktlighet, hygiene, smittevern og forsvarlig behandling av forsendelse dekkes.	A		<fylles ut av leverandør>	
8	Det skal så snart leverandøren har kjennskap til det gis beskjed eller varsel (fortrinnsvis på tlf) til virksomhet dersom det oppstår forsinkelser underveis i transporten med opplysninger om endret forventet leveringstidspunkt f.eks. ved trafikale forhold e.l.	A		<fylles ut av leverandør>	

9	Leveringssted skal avtales med den enkelte virksomhet. Under ingen omstendighet skal leveransen settes igjen uten at transportøren gir beskjed om at varene er ankommet. Hvordan slik beskjed skal gis, uten at virksomhetens hygienereglement brytes, skal avtales med den enkelte virksomhet.	A		<fylles ut av leverandør>	
10	Endring i adresse, antall osv. av leveringssteder kan forekomme i løpet av avtaleperioden. Slike endringer skal ikke medføre noen endring i pris eller øvrige krav til levering, så lenge dette er innen de samarbeidende kommunene ref. kontraktsbetingelser pkt.1.5	A		<fylles ut av leverandør>	
11	Ved mottakskontroll skal leveransen kontrolleres i forhold til antall kolli, forsvarlig emballering, at emballasjen er hel og ren osv. Leveringen er ikke avsluttet før varemottaket er kvittert på fraktbrev eller godkjent på annen avtalt tilsvarende måte. Ved feil i leveranse eller ødelagte varer, skal de rette varene leveres ved neste ordinære levering.	A		<fylles ut av leverandør>	
12	Virksomheten eller oppdragsgiver har full anledning til å reklame innen 24 timer etter leveransen er mottatt bl.a. på grunn av at samtlige varer må kunne pakkes ut først.	A		<fylles ut av leverandør>	

13	Hvis og når det er aktuelt med ny sjåfør, må denne gis tilstrekkelig opplæring. Sjåførene skal beherske norsk muntlig.	A		<fylles ut av leverandør>	
14	Leverandøren må kunne tilby ha en ordning med hastelevering for bestilling etter angitt frist og levering ved neste ordinære levering.	A		<fylles ut av leverandør>	
15	Leveringsfrekvens og leveringsdag for de forskjellige virksomheter må tilpasses virksomhetenes behov og avtales direkte og skriftlig med hver enkelt virksomhet iht pkt. E17.	A		<fylles ut av leverandør>	
16	Leverandøren skal dekke hele deltakernes geografiske område og samtlige virksomheter oppgitt i vedlegg F.	A		<fylles ut av leverandør>	
17	Minimum leveringsfrekvens er her angitt: - <i>Produktgruppe 1</i> Diverse kolonialvarer og matvarer 1- 2 ganger per uke - <i>Produktgruppe 2</i> Frukt, grønt og fisk - ferskvarer 2 ganger per uke - <i>Produktgruppe 3</i> Kjøttprodukter - ferske og frosne 2 ganger per uke - <i>Produktgruppe 4</i> Meieriprodukter, faste og flytende 2 ganger per uke	A		<fylles ut av leverandør>	

18	Leveringsplan og returordning for paller og containerbur mv. skal avtales skriftlig med hver enkelt deltager i implementeringsfasen.	A		<fylles ut av leverandør>	
19	Returkasser, transportbur, traller og annen emballasje, fjernes ved første anledning fra oppstillingsplass.	A		<fylles ut av leverandør>	
20	Inngående pant på emballasje og refundert pant skal normalt være tilsvarende, med mindre leverandør kan dokumentere årsak til vesentlig avvik.	A		<fylles ut av leverandør>	
F. Krav til produkter					
1	Leverandør skal tilby produkter med god kvalitet. Skulle det vise seg at produktene ikke er egnet eller av tilfredsstillende kvalitet skal leverandør tilby et bedre produkt til samme pris eller lavere pris.	A		<fylles ut av leverandør>	
2	Ferske produkter er produkter som ikke er eller har vært fryste.	A		<fylles ut av leverandør>	
3	Alle produkter skal være av god kvalitet og tilfredsstillende de til enhver tid gjeldende forskrifter på området.	A		<fylles ut av leverandør>	
4	Det skal legges til rette for at det leveres kort reist mat.	A		<fylles ut av leverandør>	
5	Tilbudte produkter skal holde god kvalitet og være godt egnet til formålet. Produktene skal ikke på noen måte være skadet eller på annen måte være forringet. Leverandøren skal ha gode interne kvalitetssikringsrutiner for å sikre dette.	A		<fylles ut av leverandør>	

6	På leveringstidspunktet skal varene ha god holdbarhet, slik at varene kan brukes som planlagt ved normal produksjonshastighet. Holdbarheten skal minst følge bestemmelsene til «Standardiseringsutvalget for Norsk Dagligvarebransje - Tabell 134 fordeling av total holdbarhetstid på en vare».	A		<fylles ut av leverandør>	
7	Produktene skal til enhver tid være i samsvar med norske myndigheters krav til kvalitet, helse, miljø og trygghet. Liste over gjeldende lover og forskrifter finnes på www.mattilsynet.no .	A		<fylles ut av leverandør>	
8	Alle leveranser skal være i samsvar med gjeldende regelverk og standarder for kvalitet, merking, håndtering og transport av matvarer. Varene skal transporteres slik at kvaliteten på produktene ikke blir forringet. Fryse- og kjølevarer skal ha ubrutt fryse- og kjølekjede.	A		<fylles ut av leverandør>	
9	Kvalitetskontroll kan bli foretatt i leveringsperioden. Leverandøren forplikter seg til å legge forholdene til rette for at personer som oppdragsgiver bemyndiger kan gjennomføre kvalitetskontroller.	A		<fylles ut av leverandør>	
10	Der det er krav om produktdatablad, skal disse følge produktet og være forskriftsmessig utfyllt. Produktdatabladene skal også være lett tilgjengelig på leverandørens nettsider og skal være på norsk.	A		<fylles ut av leverandør>	

Rammeavtale for næringsmidler – svarskjema på kravspesifikasjon vedlegg B

11	Produkter, forpakninger, transportemballasje, transportbur/paller osv. skal ved levering være helt rene og fri for støv, skitt, smuss og annet.	A		<fylles ut av leverandør>	
----	---	---	--	---------------------------	--