Helse Stavanger HF

# SUS2023

# E.1 - Frister



| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| **01** | **10.09.2020** | **FOR ANBUD** | **EOH** | **LEB** | **TSØ** |
| Rev. | Dato | Tekst | Saksb. | Kontr. | Godkj. |

| | |
|---|---|
| Oppdrag/Prosjekt:<br>**SUS2023** | Oppdragsgiver:<br>**Helse Stavanger HF** |
| Kontrakt.:<br>**K1025 - Brakkerigg** | Ansvarlig utgiver:<br>**Therese Øvernes** |
| Dokument nr.: **SUS2023-K1025-KONT-SP-0009** | Revisjon: **01** |
| Dokument **Tittel:** **E.1 Frister** | Dato: **10.09.2020** |

## Innholdsfortegnelse

**1. Orientering ..... 3**
1.1 Formål ..... 3
**2. Frister ..... 3**
2.1 Generelle frister ..... 3
2.2 Delfrister ..... 3
2.3 Sluttfrist ..... 3

# 1. Orientering

## 1.1 Formål

Dokumentet *E1 - Frister* er utarbeidet for SUS2023 og inneholder dokumentleveranser og frister. Hensikten med dokumentet er å gi en overordnet oversikt over dokumentleveranser og frister som er beskrevet i konkurranseunderlaget inkl. vedlegg og i henhold til den omforente fremdriftsplanen.

Dagmulktsbelagte frister er merket med x i tabeller i kapittel 2.

# 2. Frister

## 2.1 Generelle frister

| Generelle frister | Beskrivelse | Dato | Dagmulktbelagt |
|---|---|---|---|
| GF01 | Kontrakts tildeling | KT | |
| GF02 | Kvalitetsplan | KT + 30 dager | |

## 2.2 Delfrister

| Kode | Beskrivelse | Dato | Dagmulktbelagt |
|---|---|---|---|
| DF01 | Komplett kontorbrakkerigg for 80 personer skal være montert og klar for bruk 15.01.2021. | 15.01.2021 | x |
| DF02 | Komplett OPSJON – Mannskapsrigg skal være montert og klar for bruk innen avtalt frist | Etter nærmere avtale i oppstartsmøte | x |

## 2.3 Sluttfrist

| Kode | Beskrivelse | Dato | Dagmulktbelagt |
|---|---|---|---|
| SF01 | Ferdigstillelse kontrakt er avtalt dato for demontering og fjerning av brakkerigg etter nærmere avtale i oppstartsmøte. | Etter nærmere avtale i oppstartsmøte | x |