

Vedlegg 3	Kravspesifikasjon	Aksept på minimumskravene gjøres i Vedlegg 1 Tilbudsbrev. Svar på kravene tilkjennegitt som «kategori B» gis i kommentarfeltet eller med referanse til hvor i tilbudet de finnes. Kommentarene gitt på «kategori B»-kravene vil bli brukt ved evaluering av tilbudet.
------------------	--------------------------	---

Kategori A = minimumskrav

Kategori B = krav det blir evaluert på

1	Pris	
Pkt.	Beskrivelse av kravet	Krav-kategori
1.1	Alle priser skal være oppgitt i NOK eks. mva.	A
1.2	Prisene skal fremgå av eget prisskjema, Vedlegg 5.	A
1.3	Prisbetingelser Prisene skal inneholde alle kostnader for leveransen, som: • skatter og avgifter, etc. • reiser og opphold • møter og workshops • faktureringskostnader, etc. Oppdragsgiver aksepterer ikke noen former for gebyrer.	A
1.4	Betalingsvilkår skal være netto pr. 30 dager.	A

2	Kvalitet	
Pkt.	Beskrivelse av kravet	Krav-kategori
2.1	Kompetanse	
2.1.1	Selskapets erfaring fra tilsvarende oppdrag Det er ønskelig at både leverandørselskapet og de personressurser som blir knyttet til oppdraget, har erfaring med og kompetanse på å utarbeide den typen program som skal leveres. Tilbyder bes redegjøre for erfaring fra tilsvarende/relevante oppdrag de siste tre årene. <u>Dokumentasjon:</u> Leverandør bes dokumentere sin kompetanse og erfaring med tilsvarende/relevante prosjekt/oppdrag. Fyll ut «Vedlegg 7 Erfaring fra tilsvarende oppdrag». I vedlegget skal det gis opplysninger om: • Oppdragets navn • Oppdragsgiver • Referanseperson hos Oppdragsgiver (navn, telefon og e-post) • Periode • Kort beskrivelse av oppdraget Maks. 1 A4-side per oppdrag. Referanser vil kunne bli kontaktet ved behov for klargjøring av oppdragets relevans. Det er likevel slik at det er leverandør ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.	B
Svar:		

Vedlegg 3	Kravspesifikasjon	<i>Aksept på minimumskravene gjøres i Vedlegg 1 Tilbudsbrev.</i> <i>Svar på kravene tilkjennegitt som «kategori B» gis i kommentarfeltet eller med referanse til hvor i tilbudet de finnes. Kommentarene gitt på «kategori B»-kravene vil bli brukt ved evaluering av tilbudet.</i>
------------------	--------------------------	---

3 Gjennomføringsevne		
Pkt.	Beskrivelse av kravet	Krav-kategori
3.1	Oppdragsforståelse	
3.1.1	Leverandør skal levere iht. kravene som er stilt i Vedlegg 4, Oppdragsbeskrivelse.	A
3.1.2	Leverandør skal levere et ferdig utviklet program som omfatter en timeplan for gjennomføring av 3-timers fysisk samling, plan for gjennomføring av eventuelle digitale programelementer som skal gjennomføres utenom fysisk samling, og materiellet som skal brukes. Utfyllende beskrivelse av hoveddelene finnes i Vedlegg 4, Oppdragsbeskrivelse.	A
3.1.3	Oppdragsgiver har full eiendomsrett til alt materiell utarbeidet i tilknytning til oppdraget.	A
3.2	Frister	
3.2.1	Prosjektet skal starte umiddelbart etter kontraktssignering.	A
3.2.2	Leveranse i henhold til kravene som er stilt i Vedlegg 4, Oppdragsbeskrivelse skal skje senest innen 15.12.2020.	A
3.3	Gjennomføring	
3.3.1	Leverandør skal levere en fremdriftsplan på oppstartsmøtet.	A
3.3.2	Leverandør skal stille med ressurser slik at det etableres god og løpende kommunikasjon mellom Oppdragsgiver og Leverandør.	A
3.3.3	Leverandør skal i forkant av oppstartsmøtet utnevne en prosjektleder som skal sikre at frister og innhold blir minst som forespurt.	A
3.3.4	Leverandør skal ha mulighet til å gjennomføre digitale møter med oppdragsgiver.	A
3.3.5	Gjennomføring av oppdraget Leverandør skal i «Vedlegg 8 gjennomføring av oppdraget» levere en beskrivelse av hvordan Leverandør planlegger å løse oppdraget. Beskrivelsen skal inneholde informasjon om hvilke personressurser som er planlagt brukt, innledende ideer til hva slags materiell som kan lages og hvordan samarbeid med Oppdragsgiver kan organiseres. Beskrivelsen skal være på maksimalt 2 A4-sider.	B
Svar:		