

KONKURRANSEGRUNNLAG



Rehabilitering av bruer og kaier 2020 – 2021 Lindesnes kommune



Generalentreprise NS 8406

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

Innholdsfortegnelse

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av oppdraget.....	4
1.3	Oppdragsgivers forbehold.....	5
1.4	Tilbyders forbehold	5
1.5	Deltilbud	5
1.6	Viktige datoer	5
2	ENTREPRISEFORM OG KONTRAKT	6
3	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	6
3.1	Anskaffelsesprosedyre.....	6
3.2	Krav til arbeids- og lønnsvilkår	6
3.3	Offentlighet og taushetsplikt.....	7
3.4	Vedståelsesfrist.....	7
3.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger	7
4	KVALIFIKASJONSKRAV	8
4.1	Skatteattest	8
4.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	8
4.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	8
4.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5	KRAV TIL UTFØRELSEN.....	10
5.1	Tidsfrister	10
5.2	Dagbøter	10
5.3	Miljø	10
5.4	Generelle bestemmelser	10
6	TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING	11
6.1	Tildelingskriterier	11
6.2	Evalueringskriterier	11
7	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	13
7.1	Innlevering av tilbud	13
7.2	Tilbudets utforming	13
8	Dokumenter tilhørende konkurransegrunnlaget	14

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Lindesnes kommune – Teknisk drift.

Kontaktpersoner i Lindesnes kommune:

Tormod Try – Avd.leder kvalitet og utvikling
Tlf: 916 87 033

Finn Andersen – Avd.leder vei og grøntavdeling
Tlf: 913 17 968

Konsulent som bistår tiltakshaver:

Safe Control AS
Kai L. Sevik – Teknisk rådgiver
tlf 99 15 98 83

All skriftlig kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merzell-portalen.

Dette for at all relevant kommunikasjon skal loggføres. Når du er inne på konkurransen skal du velge fanebladet **Kommunikasjon**. Klikk deretter på ikonet **"Ny melding"** i menylinjen. Skriv inn informasjon til oppdragsgiver og trykk deretter på **"Send"**. Oppdragsgiver mottar så meldingen din. Hvis spørsmålet angår alle tilbydere vil oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som en tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet **Kommunikasjon** og deretter underfanebladet **Tilleggsinformasjon**. Du vil også få en e-post med en link til tilleggsinformasjonen.

1.2 *Beskrivelse av oppdraget*

Det er totalt 6 konstruksjoner som det skal utføres tiltak på. Hvorav 5 stk bruer og 1 stk kai.

- Skjebestad bru – Lokasjon: Mandal, Lengde 34,6m, bredde 10m.
Tiltak som skal utføres
 - Fjerning av gammelt rekkverk og reparasjon av kantdrager.
 - Montering av nytt brurekkverk og tilstøtende vegrekkverk.
- Postveien bru – Lokasjon: Vigeland, nær Tredal fabrikk. Lengde 4,5m, bredde 4m.
Tiltak som skal utføres:
 - Stabilisering av steinfylling med sprøytebetong.
- Røydland bru – Lokasjon: nær Vigmostad. Lengde 12m, bredde 7m.
Tiltak som skal utføres:
 - Rengjøring av eksisterende betongkant.
 - Påstøping av ny rekkverkskant av glidestøp, samt montering av topprail.
- Haga bru - Lokasjon: nær Buhølen Lindesnes. Lengde 12.8m, bredde 3.7m
Tiltak som skal utføres:
 - Spekking / sprøyting med betong i pilar og landkar av tørrmurede stein.
- Underøy bru – Lokasjon: Underøy Lindesnes. Lengde 46m, bredde 4,3.
 - Betongreparasjon av skråspenn / støtter under hoved dragere.
 - Spesielle forhold for stenging og reduksjon av trafikk på veien under utførelsen.
 - Innhenting av konsulenttenester for vurdering / kvalitetssikring av arbeidsprosedyrer for rehabilitering.
- Båly kai – Lokasjon: Båly. Lengde 100m, bredde 10,5m.
Tiltak som skal utføres:
 - Stabilisering av steinfylling under kaien med sprøytebetong.
- **Prosjektet kan startes av entreprenør høsten 2020. Dato for ferdigstillelse av prosjektet er satt til 01.06.2021**

1.3 Oppdragsgivers forbehold

Kommunen forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen ved følgende forhold:

- Mangel på kvalifiserte tilbydere.
- For få tilbydere - manglende konkurranse.
- Naturulykker og andre uforutsette hendelser «Force majeure»

Andre forbehold rundt konkurransen:

- Dersom tilbudene blir vesentlig høyere enn bevilgede midler, kan det være aktuelt å trekke ut deler av prosessene i tilbudet.

1.4 Tilbyders forbehold

Dersom tilbyder har forbehold med i sitt tilbud skal det klart fremgå av tilbudsbrief. Forbehold vil bli skjønnsmessig priset av byggherre og konsulent, prisanslaget blir tillagt tilbudssummen ved evaluering mot andre tilbud. Dersom tilbyder velger å stille forbehold kan ikke tilbyder i ettertid klage på byggherres prisanslag for forbeholdet.

Dersom forbeholdet er omfattende eller fremgår uklart av tilbudsbrief kan tilbudet avvises.

1.5 Deltilbud

Det gis ikke anledning til å levere tilbud på deler av oppdraget. Tilbyder kan benytte underentreprenører til deler av eller hele oppdraget. Men det er da tilbyders ansvar å koordinere fremdriften, samt påse at underentreprenører har nødvendige kvalifikasjoner for utførelse av sitt fagfelt.

1.6 Viktige datoer

Oppdragsgiver har foreløpig lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Eventuell tilbudsbehandling/tilbudskonferanse	Kan avtales, kan evt. avholdes uke 33
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	20.08.2020. kl 12.00
Frist for å levere tilbud	24.08.2020. kl 12.00
Tilbudsåpning	Fortløpende etter mottak.
Evaluerings	Uke 35-36
Eventuell dialog	
Meddelelse om valg av entreprenør	Tidligst forventet uke 36
Karensperiode	10 dager.
Kontraktsinngåelse	Medio september 2020
Tilbudets vedståelsesfrist	60. dager
Frist for ferdigstilling av entreprisen	01.06.2021

Justerings av tidsfrister kan forekomme.

2 ENTREPRISEFORM OG KONTRAKT.

Oppdraget utføres som «Generalentreprise» ved at tilbyder alene har ansvar for utførelse og fremdrift, innenfor de frister som er gitt av kommunen og krav om stengetid. Det vil ikke bli utført annet arbeid i kommunens regi, på de aktuelle bruene i perioden.

Kontraktsbestemmelsene for «NS 8406:2009 Forenklet norsk bygge og anleggskontrakt» gjelder for oppdraget med unntak av det som er nevnt under:

- **Punkt 8. Sikkerhetsstillelse: Byggherren stiller ikke sikkerhet.**
- **Punkt 23. Indeksregulering: Det gis ikke anledning for indeksregulering av priser.**

3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren «åpen tilbudskonkurranse» jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene etter angitte tidsfrister i punkt 1.6. Eventuelle avklaringer/korrigeringer skal gjøres innen gitte tidsfrister.

3.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten skal inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med «Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter» FOR-2008-02-08-112.

Arbeidere på prosjektet skal ikke lønnes lavere enn Arbeidstilsynets minstelønn for bygg. Disse satsene er fra juni 2019:

- For faglærte: 209,70 kroner
- For ufaglærte uten bransjeerfaring: 188,40 kroner
- For ufaglærte med minst ett års bransjeerfaring: 196,50 kroner
- For arbeidstakere under 18 år: 126,50 kroner.
- Evt. overtidsbetaling i henhold til AML.
- For lærlinger gjelder eget regelverk.

Bedriften skal være tilknyttet en lærlingordning eller ha minst en lærling ansatt.

3.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder «Offentleglova». Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

Dersom en leverandør krever innsyn i andre innkomne tilbud, vil utsenderen av det tilbudet som det kreves innsyn i, få anledning til å sende over en sensurert versjon av sitt tilbud.

3.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud 60 dager etter tilbudsfrist som er angitt i pkt. 1.6.

3.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysninger

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter.

Rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse i Mercell.

Opplysninger som Oppdragsgiver gir på forespørsel av en Tilbyder, vil umiddelbart bli sendt til alle de øvrige i anonymisert form.

Opplysninger om rettelser, suppleringer og endringer kunngjøres elektronisk via Mercell portalen. Ved en revisjon av konkurransen, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen. Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet Tilleggsinformasjon i Mercell portalen. Leverandører som allerede har meldt sin interesse vil også få en melding via sin e-post, om at det er gitt tilleggsinformasjon på konkurransen, eller det er gjort en revisjon av konkurransen. Følge da denne linken i denne meldingen slik at du kommer inn på den aktuelle konkurransen.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via kommunikasjonsmodulen i Mercell portalen.

4 KVALIFIKASJONSKRAV

4.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	Skatt og mva. attest, ikke eldre enn 6 mnd.

4.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Bekreftelse på at selskapet er registrert i foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten.	- Siste godkjente årsregnskap samt årsberetning. - Dersom firmaet er så nytt at det ikke foreligger godkjent årsregnskap skal det vedlegges kredittrating

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, f.eks ved nyetablert firma. Kan leverandør dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument, som oppdragsgiver anser egnet.

4.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag. Samt nødvendige formelle kvalifikasjoner og sertifikater. Kurs i arbeids på veg/ arbeidsvarsling. I hht. håndbok N301 / 051. Tilbyder skal har et fungerende HMS / KS styringssystem.	- Beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante referanseprosjekt i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og tiltakshaver. Oppdragene bør være relatert til brurehabilitering. - Cv for 3 nøkkelpersonell. - Sertifikater for arbeid på veg / arbeidsvarsling. Kurs-2 for ansvarshavende og kurs-1 for øvrige mannskap. <i>Dersom tilbyder ikke har gyldige kurs på tidspunkt for innlevering av tilbud, skal det legges ved erklæring fra en kursholder på at kurset kan gjennomføres innen oppstart eller en kvittering for påmelding til kurs. Dersom firmaet ikke har ansatte med kurs-2, skal det vises til firma som utarbeider varslingsplan.</i> - HMS egenerklæring skjema.

5 KRAV TIL UTFØRELSEN

5.1 Tidsfrister

Entreprenør må forholde seg til følgende tidsfrister:

- Dato for ferdigstilling 01.06.2021
- Stengetid som entreprenør oppgir i tilbudet skal ikke overskrides. Det gjelder angitt stengetid for Møgedalsveien i forbindelse med utskifting av bru / kulvert ved Hesteland.
- Entreprenør skal i god tid før stenging, varsle kommunens representant slik at informasjonen kan videreformidles til beboere og annonseres i lokal presse. Rimelig god tid vil være 3 uker før stenging.

5.2 Dagbøter

Ved brudd på tidsfristene vil tiltakshaver ilegge følgende dagbøter som trekkes fra sluttsummen ved oppgjør.

- 1000 kr/døgn ved overskridelse av sluttfrist 01.06.2021
- 10000 kr/døgn ved overskridelse av angitt stengetid for Møgedalsveien ved Hesteland bru / kulvert.

5.3 Miljø

Entreprenør forplikter seg til å ta hensyn til miljø og omgivelser under utførelsen av arbeid. Avfall skal samles opp og leveres til godkjent deponi. Bedriften skal ha innarbeidede rutiner for å ivareta miljøhensyn.

Kvitteringer for innlevert avfall skal oppbevares og overleveres kommunen ved overtakelse. Entreprenør skal utarbeide avfallsplan for prosjektet og levere sluttrapport ved ferdigstilling av prosjekt.

5.4 Generelle bestemmelser

- Etablering, drift og utførelse er i henhold til SVV prosesskode-2 2018. I de tilfellene hvor beskrivelsen eller tegninger ikke anses som tilstrekkelig henvises det til generell beskrivelse i gjeldende prosess, eller evt tilsvarende NS beskrivelse og Byggforsk serien.
- Arbeidsvarsling og skiltplan utarbeides ihht. håndbok N301 Arbeid på og ved veg.
- Tilbyder skal samarbeide med kommunen om utarbeidelse av SHA plan. Det skal legges rutiner for avholdelse av byggemøter, vernerunder og orientering om fremdrift.

6 TILDELINGSKRITERIER OG EVALUERING

6.1 Tildelingskriterier

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilken tilbyder som har beste kombinasjon av pris og stengetid.

Kriterium	Dokumentert i form av:
1. Pris 95 %	Ferdig utfylt beskrivelse / tilbudsbrev
2. Stengetid 5 %	Oppgitt stengetid for Møgedalsveien bru.

6.2 Evaluering av tilbud

Evalueringskriterie 1

Om kriteriet: Her vurderes tilbyders priser

	Pris 95 %
Maks 9,5 poeng	Konkurransenprisen skal bestå av alle arbeider for utførelsen av generalentreprisen. Vektet poengsum = 9,5 - Tilbudspris 95 % (9,5 P) Prisen som opplyses i tilbudet skal være for hele Generalentreprisen og dekke alle fagområder innen utførelsen og alle detaljer som er med på vedlagte beskrivelse og konkurransedokument. Dersom det stilles forbehold ved tilbudet vil dette kunne vektlegges i evalueringen. Forbeholdet vil da blir vurdert til å ha en kostnad som legges på tilbudssummen ved evaluering. Beregning av poengsum for tilbudssummer: Vektet poengsum = (Laveste tilbudspris / Tilbudspris nr X) * 9,5 P

Evalueringskriterie 2**Om kriteriet:** Her vurderes stengetid for Møgedalsveien.

	Stengetid 5 %
Maks 0,5 poeng	Oppdragsgiver vurderer tildelingskriteriet «Stengetid» for Møgedalsveien. Korteste stengetid, gir høyeste poengsum under tildelingskriterium 2. Vektet poengsum = 0,5 Beregning av poengsum for øvrige: Vektet poengsum = (Laveste stengedøgn / stengedøgn tilbyder nr X) * 0,5 P Maksimalt oppnåelig poengsum = 0,5

7 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

7.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal senest leveres mandag 24.08.2020 kl 12.00.

Tilbudsbrev tituleres med «Tilbud Rehabilitering bruer og kaier 2020-2021, Lindesnes kommune» Alle dokumenter i tilbudet skal være i pdf format.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Mercell, eller har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, f.eks. minimum 1 time før tilbudsfristens utløp.

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

7.2 Tilbudets utforming

For at et tilbud skal kunne regnes som komplett og tilfredsstillende kravene til å bli evaluert må det inneholde følgende.

- Tilbudsbrev med angitt pris og antall stengedøgn.
- Kort firmapresentasjon.
- Utfylt priskapittel/beskrivelse.
- Vedlegg 1: Skatt og mva. attest, nyere enn 6mnd.
- Vedlegg 2: Firmaattest eller bekreftelse fra foretaksregister.
- Vedlegg 3: Siste godkjente årsregnskap med årsberetning.
- Vedlegg 4: 2 stk CV for nøkkelpersonell.
- Vedlegg 5: 3 stk referanseprosjekt.
- Vedlegg 6: Kursbevis arbeidsvarsling.
- Vedlegg 7: HMS egenerklæring.

8 Dokumenter tilhørende konkurransegrunnlaget

Følgende dokumenter er vedlagt konkurransegrunnlaget.

- Beskrivelse. pdf.
- Beskrivelse som gab-fil.
- Billedserie fra brustedet.

Følgende dokumenter er relevant for oppdraget, men ikke vedlagt:

- Håndbok R762 Prosesskode 2
- Håndbok R761 Prosesskode 1
- NS 8406:2009 Forenklet norsk bygge og anleggskontrakt
- Håndbok N301 Arbeid på og ved veg.
- NS standarder for utførelse og rehabilitering av stålkonstruksjoner.
- NS standarder for utførelse og rehabilitering av betongkonstruksjoner.

Tilbudsbrev – Fylles ut av tilbyder

Firmanavn:			
Org.nummer:			
Postadresse:			
Besøksadresse:			
Telefonnummer:			

Kontaktperson:			
Telefonnummer:		Mobilnummer:	
E-postadresse:			

Ovennevnte leverandør gir med dette tilbud i henhold til de betingelser som fremkommer av konkurransegrunnlaget.

Entreprisen kan tilbys for følgende sumNOK, eks.mva
+ 25% Mva NOK
TilbudssumNOK, inkl mva

Antall stengedøgn for Møgedalsveien, ved Hesteland bru:døgn.

Vi vedstår oss vårt tilbud 60 dager fra tilbudsfrist som angitt i konkurransegrunnlaget. Tilbudet kan aksepteres av oppdragsgiver når som helst fram til utløp av vedståelsesfristen. Ved å levere tilbud har man akseptert forhold som er beskrevet i konkurransegrunnlaget.

Sted

Dato

Underskrift

Navn med blokkbokstaver

HMS egenerklæring

Tilbyders vedlegg nr 7.

Oppdragsgiver stiller krav om at leverandøren ivaretar HMS krav. Bekreftelsen fylles ut og signeres. Entreprenør kan om ønskelig benytte eget skjema.

Erklæring for at de stilte krav er oppfylt**Denne bekreftelsen gjelder:**

Firma:.....

Adresse:

Postnr/-sted:

Land:Norge

Organisasjonsnr:

Det skal krysses av ved ett av alternativene nedenfor:

.....Det bekreftes med dette at denne virksomheten har innført systematiske tiltak for etterlevelse av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og tilfredsstiller kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl res 6. desember 1996.

Alternativt:

.....Det bekreftes med dette at denne virksomheten har under etablering systematiske tiltak for etterlevelse av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen og forventer å tilfredsstille kravene i forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter (Internkontrollforskriften), fastsatt ved kgl res 6. desember 1996, innen.....

Singnatur.....