

KRAVSPESIFIKASJON

Reisekort (2021)

SAK 2020/10852

INNHold

1	Pris	2
2	Kvalitet.....	2
2.1	Flerbrukskort.....	2
2.2	Engangskort.....	3
2.3	Øvrige krav.....	3
3	Gjennomføringsevne.....	3
3.1	Generelle krav	3
3.2	Bestilling og Levering	4
3.3	Personvern / Informasjonssikkerhet	4

1 PRIS

Krav nr.:	Beskrivelse av krav	Krav-kategori
1	Pris	
1.1	Alle priser skal være oppgitt i NOK eks. mva.	A
1.2	Prisene skal fremgå av eget prisskjema, Vedlegg 5	A
1.3	Prisene skal inneholde alle kostnader for leveransen, som: faktureringskostnader, gebyr, skatter og avgifter etc. Oppdragsgiver aksepterer <i>ikke</i> noen former for gebyrer.	A
1.4	Betalingsvilkår skal være netto pr. 30 dager.	A

2 KVALITET

2.1 FLERBRUKSKORT

Krav nr.:	Beskrivelse av krav	Krav-kategori
2.1	Flerbrukskort	
2.1.1	Leverandør skal levere kort av typen Mifare DESfire 4k EV1 (MF3 IC D41) som følger den norske standarden for elektronisk billettering.	A
2.1.2	Kortene skal leveres ferdig kodet med serienummer og NSD applikasjon. Short description of "electronic pre-personalisation" for Desfire cards with NSD application: • Create 2 Applications (directories) • Create 1+6 files. • Write binary data to 4 files. (all static data except 4 bytes containing assigned serialnumber) • Write 13 3DES keys.	A
2.1.3	Kortene skal leveres med layout produsert av Oppdragsgiver, 4 farger front og 4 farger bak, og med de 9 siste sifrene i kortnummeret trykket på kortene, samt notatfelt på kortets bakside.	A
2.1.4	Det skal kodes inn sikkerhetsnøkler i kortene. Dette vil bli overlevert av Fara ASA etter at avtale med kortprodusent er inngått.	A
2.1.5	Leverandør skal kunne håndtere et årsforbruk på ca. 30 000 – 36 000 kort.	A
2.1.6	Feiltoleranse på kortene skal ikke være høyere enn 0,05%. Oppgi feiltoleranse i prosent.	A
Svar:		

2.2 ENGANGSKORT

Krav nr.:	Beskrivelse av krav	Krav-kategori
2.2	Engangskort	
2.2.1	Leverandør skal levere kort av typen Mifare Ultralight med trykk, 4 farger på fremside og 1 farge på bakside, uten serienummer.	A
2.2.2	Leverandør skal kunne håndtere et årsforbruk på ca. 2 500 kort.	A
2.2.3	Feiltoleranse på kortene skal ikke være høyere enn 0,05%. Oppgi feiltoleranse i prosent.	A
Svar:		

2.3 ØVRIGE KRAV

Krav nr.:	Beskrivelse av krav	Krav-kategori
2.3	Øvrige krav	
2.3.1	Oppdragsgiver er gjort kjent med at EV2 er under utvikling. Tilbyder er innforstått med at Oppdragsgiver kan komme til å inkludere EV2 i rammeavtalen med avtaleleverandør når kortet er ferdig testet og partene har blitt enige om prisen.	A

3 GJENNOMFØRINGSEVNE

3.1 GENERELLE KRAV

Krav nr.:	Beskrivelse av krav	Krav-kategori
3.1	Generelle krav	
3.1.1	Leverandør skal stille med ressurser slik at det etableres god og løpende kommunikasjon mellom Oppdragsgiver og Leverandør.	A
3.1.2	Leverandør skal i forkant av oppstartmøte utnevne en prosjektleder som skal sikre at frister og innhold blir minst som forespurt.	A
3.1.3	Det skal gjennomføres jevnlig statusmøter mellom Oppdragsgiver og Leverandør gjennom kontraktperioden. I starten av kontraktperioden skal disse møtene gjennomføres ukentlig. Behov for statusmøter vil bli vurdert forløpende, og møtefrekvens vil avtales mellom Oppdragsgiver og Leverandør etter behov.	A
3.1.4	Leverandør kan bli pålagt å samhandle med oppdragsgivers andre leverandører.	A

3.2 BESTILLING OG LEVERING

Krav nr.:	Beskrivelse av krav	Krav-kategori
3.2	Bestilling og levering	
3.2.1	Leverandør er kjent med at alle minimumskrav til bestilling og levering fremgår av Vedlegg 4 Oppdragsbeskrivelsen.	A
3.2.2	Leverandør skal levere standard engangskort til FRAM kundesenter maksimum 10 dager etter mottatt bestilling fra Oppdragsgiver.	A
3.2.3	Leverandør skal kunne levere ulike typer flerbrukskort: • Standard flerbrukskort • Skoleskysskort med personalisering • Skoleskysskort med signeringsfelt (uten personalisering)	A
3.2.4	Leverandør skal levere standard flerbrukskort til FRAM kundesenter maksimum 14 dager etter mottatt bestilling fra Oppdragsgiver.	A
3.2.5	Leverandør skal levere Skoleskysskort med personalisering til skolene 10 dager etter mottatt bestilling fra Oppdragsgiver.	A
3.2.6	Leverandør skal levere Skoleskysskort med signeringsfelt (uten personalisering) til skolene og/eller til FRAM kundesenter 14 dager etter mottatt bestilling fra Oppdragsgiver.	A
3.2.7	Leverandør skal holde oversikt over når bestilling blir mottatt, og når kort blir sendt ut fra leverandør.	A
3.2.8	Leverandør skal oversende en månedlig rapport/oversikt over alle bestillinger og leveranser til Oppdragsgiver.	A
3.2.9	Leverandør skal ha et kvalitetssikringssystem som vil bli brukt i gjennomføringen av leveransen/avtalen.	A

3.3 PERSONVERN / INFORMASJONSSIKKERHET

Krav nr.:	Beskrivelse av krav	Krav-kategori
3.3	Personvern / Informasjonssikkerhet	
3.3.1	Leverandør har, eller vil ha på plass ved kontraktstildeling, de menneskelige og tekniske ressursene for å oppfylle betingelsene i kontrakten for å sikre etterlevelse av personopplysnings-loven, herunder Europaparlaments- og rådsforordning om beskyttelse av individer ved behandling av personopplysninger og om fri flyt av slike opplysninger og om oppheving av direktiv 95/46/EF (personvernforordningen) som besluttet 27. april 2016 (GDPR).	A
3.3.2	Det skal inngås en databehandleravtale. Oppdragsgiver er ansvarlig for å inngå databehandleravtale med valgt leverandør. Leverandør bes legge ved utkast til databehandleravtale, dersom han har en slik. Denne vil bli bruk som utgangspunkt for inngåelse av databehandleravtale.	A
Svar:		

