



Individuelt tilrettelagt og særskilt skoleskyss

Vedlegg 1 Oppdragsbeskrivelse

INNHALDSFORTEGNELSE

1. FORMÅL OG INNHOLD	3
1.1. Innledning.....	3
1.2. Definisjoner	3
2. OMFANG	4
2.1. Spesielle krav / forutsetninger ift Brukerne	4
2.2. Endring i forhold knyttet til den enkelte Bruker	4
2.3. Innmelding og Utmelding av Brukere	5
3. KRAV TIL GJENNOMFØRING	5
3.1. Generelt	5
3.2. Henting og levering	5
3.3. Sjøførene.....	6
3.4. Ulykker og sykdom.....	6
3.5. Transportmiddel	6
4. INFORMASJON	7
5. RAPPORTERING	7
6. TAUSHETSPLIKT.....	7

1. FORMÅL OG INNHOLD

1.1. Innledning

Denne oppdragsbeskrivelsen definerer hvilke krav Kolumbus AS setter til gjennomføring av transport / skyss av elever som har rett til fylkeskommunal skoleskyss etter opplæringsloven (L17.07.1998 nr. 61 Lov om grunnskolen og den vidaregåande opplæringa).

1.2. Definisjoner

Individuelt tilrettelagt skoleskyss:

Når det er manglende rutegående tilbud på deler eller hele strekninger, kan elever innvilges rett til individuelt tilrettelagt skoleskyss. Retten kan være begrenset til perioder, f.eks. vinterskyss eller strekninger, f.eks. skyss til skyssen.

Særskilt skoleskyss:

Elever som på grunn av funksjonshemming eller midlertidig sykdom eller skade trenger skoleskyss innvilges særskilt skoleskyss. Særskilt skoleskyss kan innvilges enten med taxi eller buss. Særskilt skoleskyss kan være gyldig for et helt skoleår, eller for begrensede perioder.

Ordinære skoleruter:

Ordinære ruter er åpne for alle typer reisende, skoleelever både til grunnskole og videregående skole, men og ordinære reisende.

Begrep	Beskrivelse
Bruker	Elev som skal transporteres mellom hjem og opplæringssted. En Bruker kan være en elev i grunnskolen, elev i den videregående skolen og/eller en voksen som får grunnskoleopplæring. Oppdragsgiver angir hvem som har krav på individuelt tilrettelagt skoleskyss. Brukerne kan være personer med varig skade/sykdom eller funksjonshemming, personer med manglende offentlig rutetilbud eller personer som av andre årsaker godkjennes særskilt skyss mellom hjem og opplæringssted.
Fast skyss	• Transport av Brukere med varig skade/sykdom eller funksjonshemming, eller Brukere som av andre årsaker har fått godkjennet fast skyss grunnet behov for individuelt tilrettelagt skoleskyss. • Gjelder fra vedtaksdato og som regel ut skoleåret. • Da det er et overordnet mål at brukere skal kunne ta buss, vil det for en del brukere være perioder hvor det gjennomføres busstrening og det således ikke vil være behov for skyss med taxi.
Midlertidig skyss	• Transport av Brukere som har midlertidig skade eller sykdom. • Gjelder fra vedtaksdato og i en avgrenset periode.
Hjemmeadresse	Hovedregel: • Brukeren sin folkeregistrerte adresse Unntak: • Begge foreldrene sin faste adresse i tilfeller der foreldre har delt daglig omsorg for Brukeren med minimum 40 % samvær. Skyss til begge foresattes adresser, skal være innvilget av Oppdragsgiver. • Avlastningshjem for Brukere som i kortere perioder har opphold i slike • Hybeladresse for borteboende elever.
Opplæringssted	• Brukeren sitt opplæringssted. Ved utplassering i forhold til læreplan kan bruker ha opplæringssted på annen adresse enn skole.
Rullestol	Rullestolene har følgende maksimumsmål: vekt 250 kg, lengde 180 cm og bredde 80 cm.

Dag	Med dag menes skoledag, jfr. kommunenes offisielle skoleruter
Tur	Kjøring med bruker i bil fra brukers hjemmemedadresse til opplæringssted, eller fra opplæringssted og til hjemmemedadressen.
Kjøreområder	Anbudet er inndelt i kjøreområder for utførelse av enkeltmanns transporter. En kommune er lik et kjøreområde, uavhengig av antall skoler og kommunens størrelse. For tilbydere er det anledning til å gi pris på flere kjøreområder, jfr konkurransegrunnlagets punkt 1,6.

2. OMFANG

Operatør skal levere transport som omfatter kjøring av den enkelte Bruker mellom Brukeren sin Hjemmemedadresse og Opplæringssted. Avtalen omfatter både Fast og Midlertidig skyss. For Operatør(er) som utfører rutekjøring, skal det leveres transporter i henhold til oppsatt rute og plan.

For hver godkjent Bruker skal det leveres inntil 2 turer pr dag i inntil 190 dager i skoleåret. Varighet på oppdrag angis for den enkelte Bruker.

Oversikt over Opplæringsstedene og turer fremgår av Vedlegg 3. Det er angitt en del Opplæringssteder som det pr dags dato ikke er tilknyttet noen fast Brukere. Hvis det i løpet av avtaleperioden fremkommer et behov for Fast eller Midlertidig skyss av en eller flere Brukere tilknyttet en eller flere av disse Opplæringsstedene, skal transporten av disse Brukerne være omfattet av denne Avtale.

Det presiseres at antall Turer, angitt i Vedlegg 3, vil endres i avtaleperioden.

Innmelding av Brukere med behov for Midlertidig skyss vil bli oversendt Operatør fortløpende.

For endring av antall Brukere – innmelding/utmelding av Faste og/eller Midlertidige Brukere - vises til pkt. 2.3.

Avstand mellom brukere og avstand til sjåfør i kjøretøyet skal til enhver tid skal følge FHI sine retningslinjer.

2.1. Spesielle krav / forutsetninger ift Brukerne

Start- og sluttider for den enkelte Bruker vil være i henhold til bestilling.

Dersom enkelte Brukere har foresatte som kan hente / bringe regelmessig noen faste dager, eller at Brukeren i perioder kan nytte buss, skal transportopplegget legges til rette for dette.

Det presiseres at forhold relatert den enkelte Bruker, kan endres i avtaleperioden. For øvrig vises til pkt. 2.2 "Endring i forhold knyttet til den enkelte Bruker".

2.2. Endring i forhold knyttet til den enkelte Bruker

Det presiseres at endringer i forhold knyttet til den enkelte Bruker vil kunne endres i avtaleperioden. Det vil kunne komme endringer ift følgende forhold;

- Endring i skolenes start-/sluttid
- Endring i faste hente- og bringetider
- Endring av adresse for henting/levering
- Endring av øvrige særskilte krav som angitt i pkt 2.1

Operatør skal kunne gjennomføre og ta høyde for slike endringer som en del av denne Avtale.

Informasjon om slike endringer skal som hovedregel bli fremmet av Opplæringssted til Operatør med 2 dagers varsel. I enkelte tilfeller vil det kunne oppstå situasjoner hvor man ikke har mulighet for å tilfredsstille 2 dagers fristen. Operatør skal likevel gjennomføre endring som angitt av Opplæringssted.

Operatør kan i avtaleperioden angi forslag til endringer i forhold relatert Bruker til Kolumbus AS. Eventuelle endringer skal godkjennes av Kolumbus AS.

2.3. Innmelding og Utmelding av Brukere

Innmelding av nye Brukere (med behov for Fast skyss og/eller Midlertidig skyss) gjøres av Kolumbus AS til Operatør. Bestilling skal sendes min. 1 skoledag før iverksettelse. Unntaksvis vil bestilling sendes med kortere varsel.

Bestillingen skal beskrive om oppdraget gjelder innmelding av ny Bruker med behov for Fast skyss, eller om det er Bruker med behov for Midlertidig skyss inkl. antall dager/perioden for oppdraget. For øvrig skal alle forhold av betydning beskrives.

Utmelding av Brukere gjøres av Kolumbus AS eller av Opplæringssted til Operatør, normalt 2 dager før iverksettelse. Midlertidig utmelding av Brukere (f.eks. grunnet sykdom, busstrening o.l.) gjøres av Opplæringssted til Operatør. Alle forhold av betydning skal beskrives.

Ved akutt sykdom skal Foresatte/Opplæringssted gi umiddelbar beskjed til Operatør. Sykdomsforløp utover 2 dager anses som midlertidig utmelding.

3. KRAV TIL GJENNOMFØRING

3.1. Generelt

Transportene skal foregå på en trygg måte og være i samsvar med offentlige krav til kvalitet, helse, miljø og sikkerhet, samt aktuelle lover og bestemmelser i Vegtrafikkloven og for øvrig i henhold til krav satt i denne kravspesifikasjon. Operatør skal påse at driftssikkerheten er god.

Operatør skal ha løyve for persontransport i samsvar med Lov om yrkestransport med motorvogn og fartøy. Det samme gjelder for eventuelle underleverandører, og dette skal dokumenteres overfor Oppdragsgiver.

Operatør skal for oppdraget ha lønns- og arbeidsvilkår for de ansatte som minst svarer til det som følger av en av de landsomfattende tariffavtalene. Dette gjelder også for eventuelle undertransportører.

Eventuelle ødeleggelser/tilsølinger av bil/transportmiddel i forbindelse med gjennomføring av oppdrag er Operatørens ansvar.

Operatør skal sørge for tilfredsstillende hittegodsservice.

3.2. Henting og levering

Brukerne skal komme frem i tide til undervisningsstart / start SFO. Fremmøte ved hjem/Opplæringssted skal skje innen fastsatte tider.

Operatøren kan legge opp kjøreruten slik at Bruker ankommer Opplæringsstedet inntil 10 minutter før Brukeren sin ordinære starttid på Opplæringsstedet, og slik at Bruker blir hentet på Opplæringsstedet inntil 10 minutter etter Brukeren sin ordinære sluttid. Avvik utover dette skal avtales særskilt med Opplæringssted/Brukers foresatte.

Den enkelt Bruker skal ikke påføres en ekstra kjøretid utover 25 minutter pr tur som følge av Operatørens samordnede ruteopplegg.

Bruker skal være klar til avtalt tid, men Operatør må likevel beregne tid for bruker til å komme seg ut og inn i bilen. Det må tas hensyn til Brukerens funksjonshemming og adferd. Opplæringssted og hjem er ansvarlig for at Bruker kommer frem til bilen og fra bilen og inn på Opplæringssted/hjem.

Dersom Bruker trenger assistanse ved levering på Opplæringsstedet / ved hjemmet, skal en person fra Opplæringsstedet/hjemmet være tilstede til avtalt leveringstidspunkt. Sjøføren skal likevel aldri forlate en Bruker på Opplæringsstedet eller ved hjemmet før vedkommende som skal ta i mot Brukeren er ankommet / til stede. Dersom denne assistansen ikke dukker opp innen rimelig tid, må sjåfør kontakte sentral og melde ifra. Alternativt kan Opplæringsstedet kontaktes.

Det skal beregnes tilstrekkelig kjøretid, med en innbakt sikkerhetsmargin for trafikale forhold.

Operatør skal gi Brukeren/Opplæringssted melding om eventuelle avvik fra oppsatt tidsskjema snarest mulig. Ved forventet forsinkelse utover 10 minutter, skal Opplæringssted/Hjemmet varsles.

3.3. Sjøførene

Operatør er ansvarlig for at den som kjører bilen oppfyller vilkårene for slik transport. Alle sjåfører skal ha kjøreseddel.

Operatør er ansvarlig for at sjåfør har gjennomgått tilstrekkelig opplæring slik at oppdrag blir gjennomført tilfredsstillende. Herunder gjort kjent med rute/trase som skal følges.

Operatør har videre ansvar for at;

- Sjøførene yter vanlig god bistand og service overfor Bruker/Hjemmet/Opplæringssted, og medvirker til at Bruker får en positiv opplevelse av transporten.
- Sjøførene har klare regler og tydelige normer for akseptabel adferd i bilen.
- Sjøførene tilrettelegger slik at Brukeren kommer inn og ut av bilen.
- Sjøførene behersker norsk språk og kan gjøre seg forstått, selv i stressete situasjoner.
- Sjøførene ved inn- og utkjøring til Opplæringssted kjører varsomt og tar hensyn til andre elever.
- Sjøførene har kunnskap om førstehjelp.

Det er en fordel at Operatør har sjåfører som kan tegnspråk.

3.4. Ulykker og sykdom

Sjøfør skal ikke foreta noen form for medisinerings av Bruker, selv om Hjemmet/Opplæringssted ber om dette.

Ved trafikkuhell, driftsuhell eller lignende som påfører Brukeren ulempe eller fører til vesentlig forsinkelse, skal Operatør vederlagsfritt sette opp alternativ transport.

3.5. Transportmiddel

Operatør skal benytte det transportmateriell (taxi/spesialbil/turbil) som er hensiktsmessig ved utførelsen av den enkelte transport. De kjøretøy som benyttes til utførelsen av oppdraget, skal ha 3-punkts sikkerhetssele på alle passasjerplasser. Videre skal det være hodestøtte på alle passasjerplasser.

For noen av turene må Operatør vurdere bruk av bil med 4WD for fremkommelighet i vintersesongen. Det forutsettes at Operatør selv har kartlagt et mulig behov i tilbudsfasen, jfr. konkurransegrunnlaget kunngjort på doffin.no.

Det må påregnes at Bruker har hjelpemiddel som skal være med i transportmiddelet – slik som rullestol av ulik størrelse og vekt og annet. Utover skolesekk og gymbag, aksepteres det at brukere som skal til avlastningsbolig, har med en ekstra bag for oppholdet. Operatør er ikke ansvarlig for å stille kapasitet for å ta med ski/skiutstyr/akebrett/sykkel eller annet som ikke naturlig er en del av den ordinære skoledagen.

For krav til transportmiddel / bil vises til Forskrift om krav til kjøretøy (FOR-1990-01-25-91). Alle kjøretøy som benyttes i dette oppdraget skal minimum tilfredsstille kravene til Euro 6/VI standard.

Leverandør skal ta hensyn til eventuelle allergier/helseforhold hos brukerne knyttet til inneløst klima. Alle transporter og kjøretøyer skal være røykfrie. Herunder skal det ikke, selv uten passasjerer i bilene, røykes i umiddelbar nærhet av kjøretøyet.

4. INFORMASJON

Operatør er ansvarlig for å etablere gode rutiner for informasjon mellom sjåfør og Operatørs trafikk-kontor slik at feil kan oppklares, assistanse kan ytes, informasjon kan formidles videre til de som har behov for det, eller at transporten eventuelt kan legges om.

Operatør er videre ansvarlig for å etablere gode rutiner for informasjon og kommunikasjon med Opplæringssted, Bruker/Hjemmet og Oppdragsgiver.

Operatør må, ved skolestart, bekjentgjøre et telefonnummer hos Operatør, hvor hjem/skole/avlastningsbolig kan henvende seg for å gi viktige meldinger om de aktuelle transportene. Herunder mulighet til å etterlyse transportene.

Oppdragsgiver skal i kontraktperioden ha en fast kontaktperson med god kjennskap til oppdraget og høy grad av tilgjengelighet for Oppdragsgiver

5. RAPPORTERING

Operatør skal registrere og rapportere forsinkelser og andre forhold som medfører at transporten ikke blir utført i samsvar med kvalitetskravene eller øvrige forhold i avtalen. Avviksmeldinger skal registreres fortløpende i Oppdragsgivers avvikssystem.

I tillegg til fortløpende avviksmeldinger, skal transportør månedlig sende avviksrapporter som beskriver hendelse, øyeblikkelig tiltak og hvilke tiltak som er gjort for å hindre gjentakelse.

Operatør skal kunne levere statistikk fordelt på Fast skyss og Midlertidig skyss med totaloversikt pr skoleår. Oppdragsgiver skal kunne definere innhold og detaljeringsnivå.

Leverandør skal jobbe aktivt for stadig å bli bedre på å ta miljøhensyn i sine tjenester, og skal på forespørsel fra oppdragsgiver rapportere på status, tiltak og forbedringer. Det skal, av miljøhensyn, alltid vurderes om samkjøring er mulig. Disse vurderingene skal det også rapporteres om.

6. TAUSHETSPLIKT

Alle ansatte, hos Operatør har taushetsplikt overfor alle forhold de får kjennskap til gjennom utførelse av Individuelt tilrettelagt/særskilt skoleskyss. Taushetsplikten gjelder overfor både kollegaer, over-/underordnet, Opplæringssted, med mindre det er avgjørende for en sikker løsning av oppdragene at flere har kjennskap til forholdene. Taushetsplikten gjelder ikke ved mistanke/antydning til at kriminelle forhold eventuelt brudd på Barnekonvensjonen eller andre lover. Da må vedkommende som blir gjort kjent med dette, uten opphold melde ifra til sine overordnede og Oppdragsgiver. Det skal være en lav terskel for å melde ifra til Barnevernet om forhold som har betydning for den enkelte Bruker.

Oppdragsgiver skal kreve skriftlig taushetsløfte fra samtlige som er involvert av denne kontrakten.