

Konkurransesgrunnlag

Konkurranse med forhandling

Ambulansebiler under 3,5 tonn med diesel og drift på
begge akslinger og automatgir

på vegne av:

Helse Sør-Øst, Helse Vest, Helse Midt-Norge og Helse Nord

Frist for forespørsel om deltakelse: 22.06.2020

Saksnr: 2020/851

Vadsø, 15.05.2020



Innhold

1. Generell informasjon om konkurransen	3
1.1. Oppdragsgiver og Kunde	3
1.2. Anskaffelsens formål og omfang	3
1.3. Avtaletype.....	3
1.4. Avtaleperiode.....	3
1.5. Hel- eller deltilbud	4
1.6. Konkurransesgrunnlaget	4
1.7. Fremdriftsplan.....	4
1.8. <i>Tilbudskonferanse</i>	5
2. Regler for gjennomføring av konkurransen.....	5
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	5
2.2. Kommunikasjon.....	6
2.3. Skatteattest.....	6
3. Krav til forespørsel om deltakelse i konkurransen	6
3.1. Avvisning.....	6
3.2. Frist for forespørsel om deltakelse i konkurransen.....	6
3.3. Forespørselens utforming ved levering.....	7
3.4. Språk.....	7
4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)	7
4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet	7
4.2. Nasjonale avvisningsgrunner	7
4.3. Angivelse av kvalifikasjonskrav	8
5. Kvalifikasjonskrav	8
5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.....	8
5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet.....	8
5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner	9
5.4. Støtte fra andre foretak	10
6. Krav til tilbudet	10
6.1. Parallelle tilbud	10
6.2. Alternative tilbud	10
6.3. Innsending av tilbud	10
6.4. Tilbudets utforming ved levering.....	11
6.5. Språk.....	12
6.6. Forbehold.....	12
6.7. Vedståelsesfrist	12
6.8. Omkostninger.....	12
6.9. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll.....	12
7. Avgjørelse av konkurransen	12
7.1. Tildelingskriterier	12
7.2. Utdyping av tildelingskriteriene:	13



7.2.1.	Pris	13
7.2.2.	Brukervennlighet og sikkerhet	13
7.2.3.	Tekniske krav	13
7.2.4.	Innstilling på tildeling av rammeavtale.....	14
8.	Kontraktsvilkår	14

1. Generell informasjon om konkurransen

1.1. Oppdragsgiver og Kunde

Oppdragsgiver for denne konkurransen er de fire regionale helseforetakene (RHF).

Sykehusinnkjøp HF er et selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. Sykehusinnkjøp HF v/ divisjon Nasjonale tjenester er avtaleforvalter. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av Kundene. Kunder på avtalen fremgår av avtalens vedlegg «Kunder tiltredelse».

1.2. Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på ambulansebiler til bruk i helseforetakene i Norge. Det er beregnet et samlet behov på omkring 15-25 ambulanser pr år til en stipulert total kostnad på 30-40 MNOK pr år. Avropene vil fordele seg på de utlyste kategoriene.

For nærmere beskrivelse se følgende vedlegg:

«Kravspesifikasjon ambulansebiler»

«Prisskjema ambulansebiler»

«Rammeavtale ambulansebiler»

1.3. Avtaletype

Det vil bli inngått én rammeavtale med én leverandør.

1.4. Avtaleperiode

Rammeavtalen skal ha en varighet på 2 år regnet fra signeringstidspunkt.

Oppdragsgiver kan deretter ensidig forlenge avtalen med inntil 1 år av gangen. Maksimal samlet avtaleperiode er 4 år. Avtalen forlenges automatisk og på likelydende vilkår med mindre Oppdragsgiver tar andre initiativ.



1.5. Hel- eller deltilbud

Konkurransen er ikke delt inn i deltilbud, og det skal inngis tilbud på følgende:

Kategori	Beskrivelse
A	Ambulansebiler under 3,5 tonn med diesel og drift på begge akslinger og automatgir

1.6. Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg, jf. § 4-2 bokstav a:

Dokument	Navn
Vedlegg	Tilbudsbrev
Vedlegg	Kravspesifikasjon
Vedlegg	Prisskjema
Vedlegg	Svarskjema erfaring
Vedlegg	Forpliktelseserklæring
Vedlegg	Veiledning for sladding av tilbud
Vedlegg	Etiske krav
Vedlegg	Ambulansebiler HDO
Vedlegg	Mål utstyr
Vedlegg	Skisse av sykekupe
Vedlegg	Tegninger
Vedlegg	Plan for produksjonsoppfølging
Vedlegg	Antropometri
Vedlegg	Ambulansestasjoner
Vedlegg	Rammeavtale m/vedlegg angitt nedenfor:
Vedlegg	Kunder tiltredelse
Vedlegg	MAL – Prisliste
Vedlegg	MAL – Salgstatistikkrapportering

1.7. Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende aktiviteter og tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Veiledende kunngjøring	Februar 2020
Utlysning	Uke 20



PREKVALIFISERINGSFASEN	
Frist for å stille spørsmål til prekvalifiseringsfaen	10. juni, kl. 12.00
Frist for forespørsel om å delta i konkurransen	22. juni, kl. 12.00
Behandling av forespørslene og kommunikasjon av dette (meddelelse om avvisning/godkjenning)	Uke 26
TILBUDSFASEN	
Invitasjon til å inngi tilbud	Uke 26
Tilbudskonferanse på Skype/Teams	Uke 27
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	8. juli, kl. 12.00
Frist for å levere tilbud	14. august kl. 12.00 (Tentativt) Endelig frist fastsettes i invitasjon.
Evaluerings	Uke 34-36 (Tentativt)
Eventuelle forhandlingsrunder	Uke 36-37 (Tentativ)
Tildelingsbeslutning	Uke 35-38 (Tentativ)
Avtaleinngåelse	Uke 38-39 (Tentativ)
Avtalestart	Uke 40 (Tentativ)

1.8. Tilbudskonferanse

Informasjon om tilbudskonferanse vil bli gitt i invitasjonen til å inngi tilbud.

Det vil bli utarbeidet referat fra tilbudskonferansen. Dette referatet sendes samtlige tilbydere som er invitert til å inngi tilbud.

2. Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en konkurranse med forhandling etter anskaffelsesforskriftens del I og del III i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974.

I en konkurranse med forhandling kan alle interesserte leverandører levere en forespørsel om å delta i konkurransen.

Oppdragsgiveren vil invitere alle kvalifiserte tilbydere til å inngi tilbud.

Etter mottak av tilbud første gang forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å tildele kontrakten uten å gjennomføre forhandlinger.

Forhandlingene kan gjelde alle sider ved tilbudet. Forhandlingene vil kunne gjennomføres i flere faser, fortrinnsvis skriftlig, men også muntlig. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å redusere antall tilbud etter hver fase på grunnlag av tildelingskriteriene. Oppdragsgiveren vil avslutte



forhandlingene ved å sette en felles frist for mottak av endelige tilbud fra de gjenværende leverandørene. Det er ikke tillatt å forhandle om de endelige tilbudene.

2.2. *Kommunikasjon*

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Tilbyder skal i tilbuds brevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal Oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

2.3. *Skatteattest*

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3. Krav til forespørsel om deltakelse i konkurransen

Det skal inngis en søknad om deltakelse i konkurransen.

Kun søkere som oppfyller krav satt til leverandørens deltakelse i konkurransen vil inviteres til å inngi tilbud.

3.1. *Avvisning*

Oppdragsgiveren vil snarest mulig gi leverandørene som ikke blir avvist, en skriftlig meddelelse. Meddelelsen vil inneholde en kort begrunnelse.

Tilbyder som får sin forespørsel om deltagelse i konkurransen avvist, må eventuelt begjære midlertidig forføyning innen 15 dager regnet fra da meddelelsen er sendt, jf. anskaffelsesforskriften § 20-7.

3.2. *Frist for forespørsel om deltakelse i konkurransen*

Frist for forespørsel om deltakelse i konkurransen er oppgitt i punkt 1.7.

Alle forespørsler om deltakelse skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen fristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter fristens utløp.) Se forøvrig punkt 7.4 *Innsendelse av tilbud* under, for



veiledning til opprettelse av bruker i Mercell mv.

3.3. Forespørselens utforming ved levering

Forespørselen om deltakelse i konkurransen skal leveres med filnavn i henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Følggebrev for forespørselen

Vedlegg 2a – Forpliktelseserklæring

Vedlegg 2b – Det europeiske egenerklæringsskjemaet for evt. støttende foretak

Vedlegg 3 – Sladdet versjon av forespørselen

Vedlegg 4 – Dokumentasjonsbevis for kvalifikasjonskrav jmf punkt 5.1 - Registrering og autorisasjoner m.m.

Vedlegg 5 – Dokumentasjonsbevis for kvalifikasjonskrav jmf punkt 5.2 - Økonomisk og finansiell kapasitet

Vedlegg 6 - Dokumentasjonsbevis for kvalifikasjonskrav jmf punkt 5.3 - Tilbyder skal ha tilstrekkelig tidligere erfaring.

- Vedlegg «svarskjema erfaring» utfylt av leverandør

Vedlegg 7 - Dokumentasjonsbevis for kvalifikasjonskrav jmf punkt 5.3 - Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.

3.4. Språk

Forespørselen skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

4. Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

4.1. Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Leverandøren skal fylle ut ESPD-skjema integrert i Mercell.

I denne konkurransen skal tilbyderne levere dokumentasjon for oppfyllelsen av kvalifikasjonskravene sammen med søknaden om å bli kvalifisert. I tillegg kan Oppdragsgiver i henhold til anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om å på nytt levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er ønskelig.

4.2. Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.



- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4.3. Angivelse av kvalifikasjonskrav

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD-skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD-skjemaets del IV seksjon a.

5. Kvalifikasjonskrav

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav. Etterspurte kvalifikasjonsbevis/dokumentasjon skal leveres samtidig med forespørselen og lastes opp i Mercell.

5.1. Registrering og autorisasjoner m.m.

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal være en lovlig etablert virksomhet.
Dokumentasjon	• Norsk tilbyder skal fremlegge oppdatert firmaattest. • Utenlandsk tilbyder skal fremlegge attest(er) for lovbestemt registrering i etableringslandet.

5.2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Det er et krav at Tilbyder har/er: a) Det er krav om en omsetning på minimum 5 MNOK i siste avlagte årsregnskap. b) positiv egenkapital. c) økonomisk og finansiell kapasitet til å gjennomføre avtalen, det kreves en kredittvurdering om viser at leverandør er kredittverdig uten sikkerhet. Kredittvurderingen skal være rating A eller bedre. (Annen vurdering av tilsvarende kredittverdighet godtas). Leverandør med lavere rating enn dette (dvs. ikke kredittverdig eller kredittverdig med sikkerhetsstillelse) vil bli avvist.
Dokumentasjon	Tilbyder skal levere følgende dokumentasjon: • Siste avlagte årsregnskap med noter inkludert revisorerklæring.



	• Kredittvurdering utført av godkjent kredittforetak skal vedlegges tilbudet. Kredittvurderingen skal basere seg på siste kjente regnskapstall. Kredittvurderingen skal ikke være eldre enn 6 måneder fra tilbudsfristens utløp. Dersom Tilbyder har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjonen Oppdragsgiver har krevd over, kan Tilbyder godtgjøre sin økonomiske og finansielle kapasitet ved ethvert annet dokument, herunder for eksempel ved en morselskapsgaranti, bankgaranti, mv. Dokumentets opplysninger må kunne verifiseres ved behov.
--	---

5.3. Tekniske og faglige kvalifikasjoner

Kvalifikasjonskrav	Tilbyder skal ha tilstrekkelig evne og kapasitet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene. Det er et krav at: • Tilbyder har tilstrekkelig erfaring med den type ytelse som kontrakten omfatter, i forhold til kontraktens omfang. Oppdragsgiver vil her vurdere Tilbyders erfaring med levering av den type ytelse konkurransen omfatter. • Det er et krav at tilbyder beskriver sin tilgjengelige arbeidsstyrke for utførelse av kontrakten. • Det er et krav at tilbyder beskriver tilgjengelige tekniske fasiliteter for ombygging av ambulansebiler. • Det er et krav at tilbyder beskriver hvor stor del av den totale leveransen som vil bli utført av underleverandører.
Dokumentasjon	Tilbydere skal levere følgende dokumentasjon: • En oversikt over de tre viktigste vareleveransene som leverandøren har utført i løpet av de siste tre årene, sammen med opplysninger om kontraktenes verdi, tidspunktet for levering og navn på mottaker (Vedlegg - Svarskjema erfaring fylles ut) • En beskrivelse av leverandørens ledelse, herunder opplysninger om utdanning og faglige kvalifikasjoner. I tillegg skal teknisk personell som leverandøren råder over til å utføre kontrakten beskrives, herunder utdanning og kompetanse.



- En beskrivelse av tekniske fasiliteter for ombygging av ambulanser, herunder beliggenhet, størrelse og teknisk utstyr tilbyder råder over.
- En beskrivelse av hvor stor del av kontrakten som leverandøren vurderer å sette bort til underleverandører.

5.4. Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle det finansielle kvalifikasjonskravet i punkt 5.2 og/eller kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner i punkt 5.3 ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaets kapittel II seksjon C. Tilbyder skal i så fall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på. Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for. I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se vedlegg Forpliktelseserklæring.

Dersom tilbyder støtter seg på et foretak skal den man støtter seg på oppfylle kvalifikasjonskravene i punkt 5.1 og punkt 5.2. Det skal leveres dokumentasjon for dette. Dersom tilbydereren støtter seg på et foretak for å oppfylle punkt 5.3 skal det redegjøres for hvilken del av leveransen man støtter seg på foretaket og det skal leveres dokumentasjon for oppfyllelse av dette kravet.

6. Krav til tilbudet

6.1. Parallellt tilbud

Det er adgang til å levere inn parallellt tilbud med ulike produkter i konkurransen. Dersom det leveres inn parallellt tilbud må det fylles ut en kravspesifikasjon og et prisskjema per tilbud. De parallellt tilbudene vil konkurrere mot hverandre på samme måte som mot tilbud fra øvrige tilbydere.

6.2. Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

6.3. Innsending av tilbud

Tilbudsfristen vil fremgå av invitasjonen til å inngi tilbud.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)



Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Elektronisk signatur utenfor Norge:

Vi gjør oppmerksom på at Mercell-portalen støtter følgende elektroniske signaturer fra Sverige og Danmark:

Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES

Innen EU benytter Mercell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509 sertifikater men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings / tilbudsinnleveringsstegene.

6.4. Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres i med filnavn henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev

Vedlegg 2 - Utfylt kravspesifikasjon

Vedlegg 3 - Utfylt prisskjema

Vedlegg 4 – Sladdet versjon av tilbudet

Vedlegg 5 – Begrunnelse for sladding

Vedlegg 6 – Eventuelt Produktark/produktinformasjon/brosjyre



Vedlegg 2 og 3 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i PDF-format.

Ved motstridende informasjon i vedleggene vil dokumentrangen være lik vedleggslisten over.

6.5. Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktdatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er angitt i vedlegg 2 - «Kravspesifikasjon».

6.6. Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – «Tilbudsbrev». Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyderen. Det gjøres oppmerksom på at forbehold kan medføre at tilbudet blir avvist.

6.7. Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

6.8. Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

6.9. Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som er taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes vedlegg «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i Word-format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene er konkurransesensitive og må unntas offentlighet (se konkurransegrunnlagets vedlegg – Veiledning for sladding av tilbud).

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg – Tilbudsbrevet.

7. Avgjørelse av konkurransen

7.1. Tildelingskriterier

Tildelingskriterium	Vekting
---------------------	---------



1. Pris	35 %
2. Brukervennlighet og sikkerhet	35 %
3. Tekniske krav	30 %

7.2. Utdyping av tildelingskriteriene:

7.2.1. Pris

Tilbudet vil bli evaluert i henhold Vedlegg – Prisskjema.

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum pris gis poengscore 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud X}) \cdot 10 = \text{Sluttkarakter tilbud X.}$

Se vedlegg "Prisskjema" for utfyllende informasjon.

Etterspurte varelinjer som ikke er priset av Tilbyder vil bli vurdert med en pris lik høyeste tilbudte pris, med et 10 % påslag.

7.2.2. Brukervennlighet og sikkerhet

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskravene basert på besvarelsene i kravspesifikasjonen. Kundenes fagpersoner vil vurdere oppfyllelse basert på opplysninger gitt i tilbudet, kravspesifikasjonen og eventuelle henviste dokumenter i tilbudet.

Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår 10 poeng (forholdsmessig justering).

Det benyttes samme modell på evalueringskravene. Dersom samtlige tilbud vurderes likt på et evalueringskrav oppnår alle tilbudene 10 poeng. Tilbudene får poeng basert på skjønn ut fra de oppgitte forhold. Det er foretatt en vekting etter evalueringskravenes viktighet, dette fremgår av egen kolonne i kravspesifikasjonen.

7.2.3. Tekniske krav

Her vurderes oppfyllelse av evalueringskravene i kravspesifikasjonen. Kundenes fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet og henviste vedlegg.

Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for dette kriteriet oppnår høyest poengsum (forholdsmessig justering).



Det benyttes samme modell på evalueringskravene. Dersom samtlige tilbud vurderes likt på et evalueringskrav oppnår alle tilbudene 10 poeng. Tilbudene får poeng basert på skjønn ut fra de oppgitte forhold. Det er foretatt en vekting etter evalueringskravenes viktighet, dette fremgår av egen kolonne i kravspesifikasjonen.

7.2.4. Innstilling på tildeling av rammeavtale

Beslutning vedrørende tildeling av rammeavtale vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

8. Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med vedlegg er lagt ved konkurransegrunnlaget.