

|                                                                                                     |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>ETAT FOR UTBYGGING</b>                                          |
|                                                                                                     | <b>KONKURRANSEGRUNNLAGETS DEL II</b><br><b>OPPDRAGSBESKRIVELSE</b> |

## **BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK (BOB)**

**ANSKAFFELSE AV ENTREPRENØR FOR LEVERING OG  
MONTERING AV GASS-SLUKKEANLEGG I MAGASINER**

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|          |                                                                   |           |
|----------|-------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>A</b> | <b>Generelt om prosjektet.....</b>                                | <b>5</b>  |
|          | A.1.1 Kortfattet beskrivelse av prosjektet.....                   | 5         |
|          | A.1.2 Entrepriplan.....                                           | 6         |
|          | A.1.3 Byggherrens organisasjon .....                              | 7         |
| <b>B</b> | <b>Ytelser .....</b>                                              | <b>8</b>  |
|          | B.1 Beskrivelse av hva som skal leveres (sluttproduktet) .....    | 8         |
|          | B.1.1 Mengdekontroll .....                                        | 8         |
|          | B.1.2 Mengdebeskrivelse.....                                      | 8         |
|          | B.2 Tegninger/skisser .....                                       | 8         |
|          | B.3 Krav til prosess og organisering .....                        | 8         |
|          | B.3.1 Generelt .....                                              | 8         |
|          | B.3.2 entreprenørens byggeplassadministrasjon og fellesrigg ..... | 9         |
|          | B.3.3 Plan- og bygningsloven .....                                | 9         |
|          | B.3.4 Kvalitetsplan for utførelse .....                           | 9         |
|          | B.3.5 SHA-HMS .....                                               | 10        |
|          | B.3.6 Energi og miljø - generelt.....                             | 10        |
|          | B.3.7 Rent bygg .....                                             | 10        |
|          | B.3.8 Tørt bygg .....                                             | 10        |
|          | B.3.9 Avfallshåndtering .....                                     | 11        |
|          | B.3.10 FDV-dokumentasjon .....                                    | 11        |
|          | B.3.11 Opplæring .....                                            | 11        |
|          | B.3.12 ID-nummerering og fysisk merking .....                     | 11        |
|          | B.3.13 Rapportering .....                                         | 12        |
|          | B.3.14 Slutfase .....                                             | 12        |
|          | B.3.15 Prøvedriftsperiode .....                                   | 12        |
| <b>C</b> | <b>Fremdrift og frister .....</b>                                 | <b>13</b> |
|          | C.1 Generelt.....                                                 | 13        |
|          | C.2 Dagmulksbelagte frister .....                                 | 13        |
|          | C.2.16 Teknisk ferdigstilling.....                                | 13        |
|          | C.2.17 Start prøvedriftsperiode .....                             | 13        |
|          | C.2.18 Delovertakelse ved start prøvedriftsperiode .....          | 13        |
|          | C.2.19 Overtakelse ved utløp av prøvedriftsperiode.....           | 13        |
|          | C.2.20 Overtakelse.....                                           | 13        |
|          | C.2.21 Frister for administrative leveranser etc .....            | 14        |
| <b>D</b> | <b>Vederlaget.....</b>                                            | <b>15</b> |
|          | D.1 Svardokument inkl. tilbudsskjema .....                        | 15        |
|          | D.2 Byggherrens medvirkning.....                                  | 15        |

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|          |                                                                                                         |           |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>E</b> | <b>Alminnelige bestemmelser .....</b>                                                                   | <b>16</b> |
| E.1      | Generelle kontraktsbestemmelser .....                                                                   | 16        |
| E.1.1    | NS 8405:2008 med endringer .....                                                                        | 16        |
| E.1.2    | Møter (NS 8405 pkt 7) .....                                                                             | 16        |
| E.1.3    | Varsler og krav (ns 8405 pkt 8) .....                                                                   | 16        |
| E.1.4    | Sikkerhetsstillelse (NS 8405 pkt 9) .....                                                               | 16        |
| E.1.5    | Krav til utførelse (NS 8405 pkt 11) .....                                                               | 16        |
| E.1.6    | Forhold på byggeplassen (NS 8405 pkt 12) .....                                                          | 17        |
| E.1.7    | Bruk av underentreprenør (NS 8405 pkt 15) .....                                                         | 20        |
| E.1.8    | Vederlagsjustering (NS 8405 pkt 25) .....                                                               | 21        |
| E.1.9    | Partsuenighet (NS 8405 pkt 26) .....                                                                    | 22        |
| E.1.10   | Fastsettelse av vederlag (NS 8405 pkt 27) .....                                                         | 23        |
| E.1.11   | Overtakelse (NS 8405 pkt 32) .....                                                                      | 23        |
| E.1.12   | Mangel ved kontraktarbeidet. Erstatningsansvar (NS 8405 pkt 36) .....                                   | 23        |
| E.2      | Spesielle kontraktsbestemmelser .....                                                                   | 24        |
| E.2.1    | Vilkår om bruk av lærlinger ved gjennomføring av kontrakten og om tilknytning til lærlingeordning ..... | 24        |
| E.2.2    | Dokumentasjon av oppfyllelse av vilkåret om bruk av lærlinger .....                                     | 24        |
| E.2.3    | Manglende oppfyllelse av kontraktsvilkår om bruk av lærlinger .....                                     | 24        |
| E.2.4    | Bortfall av vilkår om bruk av lærlinger .....                                                           | 24        |
| E.2.5    | Inkluderende kontrakt .....                                                                             | 24        |
| E.2.5.1  | Vilkår om bruk av funksjonshemmede eller vanskeligstilte personer .....                                 | 24        |
| E.2.5.2  | Dokumentasjon på at vilkåret er oppfylt .....                                                           | 24        |
| E.2.5.3  | Manglende oppfyllelse av kontraktsvilkår .....                                                          | 24        |
| E.2.6    | Krav om faglærte håndverkere .....                                                                      | 25        |
| E.2.6.1  | Dokumentasjon av oppfyllelse av vilkåret om bruk av faglærte håndverkere .....                          | 25        |
| E.2.6.2  | Manglende oppfyllelse av kontraktsvilkår om bruk av faglærte håndverkere .....                          | 25        |
| E.2.7    | BRUK AV SYSTEM FOR OPPFØLGING AV SERIØSITETSKRAV .....                                                  | 25        |
| E.2.7.1  | OM SYSTEMET .....                                                                                       | 25        |
| E.2.7.2  | FORETAKSOPPLYSNINGER .....                                                                              | 26        |
| E.2.7.3  | MANNSKAPSOPPLYSNINGER .....                                                                             | 26        |
| E.3      | Administrative bestemmelser .....                                                                       | 27        |

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Vedleggsnr | Dokumentnavn                         | Merknad                           |
|------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| II.1       | Mengdebeskrivelse (B.1.2)            | Vedlegg til utfylling av tilbyder |
| II.2       | Administrative bestemmelser          | Vedlegg til kontrakt              |
| II.4       | Byggherrens plan for SHA-arbeidene   | Vedlegg til kontrakt              |
| II.5       | Retningslinjer for FDV-dokumentasjon | Vedlegg til kontrakt              |

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## A Generelt om prosjektet

### A.1.1 KORTFATTET BESKRIVELSE AV PROSJEKTET

#### Beliggenhet og atkomst

Strømgaten 6, Bergen sentrum

Bergen offentlige bibliotek (BOB) skal ruste opp sine magasiner ved å installere rullearkiv for lagring av bøker/tidsskrifter/etc. og i den forbindelse skal det installeres gass slukkeanlegg i tre rom /magasin med Inergen gass. I leveransen inngår alle ytelser som er nødvendig for komplett leverte, installerte, idriftsatte og utprøvde slukkeanlegg.

Slukkeanleggene skal tilfredsstillе kravene i NS-EN15004  
Alt utstyr for brannalarm skal være godkjent i henhold til EN-54.

Det er ikke riggarealer eller parkeringsmuligheter i området rundt biblioteket. Biblioteket vil ha normal drift og åpningstid\*. Tilkomst for levering ved eiendom er mulig. Entreprenøren skal ikke lagre mer utstyr og materialer på byggeplassen enn det som er strengt tatt nødvendig for fremdriften.

*\*Grunnet Korona pandemi er biblioteket stengt, i første omgang frem til 15 juni – ansatte vil da bare være sporadisk til stede.*

#### Tilkomst til magasiner

Magasiner ligger i byggets underetasjer og har «kronglete» tilkomst og er til daglig ubetjente eller med kun sporadisk personopphold. Arbeidene må utføres i nært samarbeid med bibliotekets konservatorer slik at sikkerheten for gjenstander ivaretas gjennom hele byggeperioden. Dette kan være tiltak som følgevakt, tildekking eller flytting av gjenstander osv.

- Magasin K107A og K107B skal deles som tegning V335-1A viser og har tilkomst via rom K101 og auditoriet K150, Magasin vil være tømt for bøker. Flaskebank plasseres etter avtale. Tilbyder må vurdere om anlegg kan installeres parallelt med installasjoner for rullearkiv.
- Magasin / Hvelv K221A, her oppbevares bibliotekets «skatter», disse vil ikke fjernes, montering av røranlegg skal utføres «støvfritt» og under tilsyn av bibliotekets ansatte, sikring og tildekning skal utføres, avklares med biblioteket. Flaskebank/sentral monteres i tilstøtende rom K221.
- Magasin UK10 og UK10A har tilkomst fra det fri, magasin vil være tømt for bøker, flaskebank plasseres etter avtale. Tilbyder må vurdere om anlegg kan installeres parallelt med installasjoner for rullearkiv

#### Grensesnitt mot andre entrepriser/tekniske anlegg

Større bygningsmessige arbeider som oppdeling og sikring av rom, levering og montering av utstyr (IO-enheter) på eksisterende alarmanlegg for tilkobling av signaler fra slukkeanlegg, oppgradering av byggets alarmanlegg samt fremlegg av kurser (16A/230V) til rom vil bli utført av Bergen kommune etter avtale.

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Tidsfrister**

Levering og installasjon i perioden juni-september 2020

### **Andre forhold**

På tegning V335-1A er det angitt forslag til plassering av sentraler, gassflasker, detektorer mv. Løsningene må avklares med EFU og detalj prosjekteres av leverandør. Det skal utarbeides som bygget dokumentasjon.

### **A.1.2 ENTREPRISEPLAN**

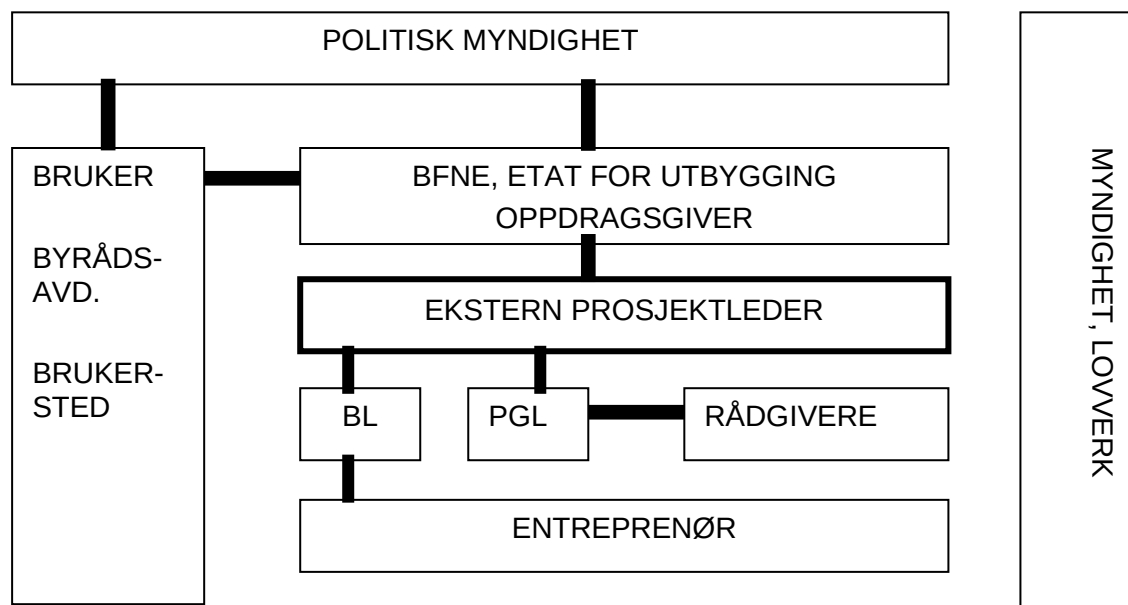
Prosjektet gjennomføres i en utførelsesentreprise.

Entreprenør skal administrere prosjektet og holde riggytelser for prosjektet.

Følgende entreprise er planlagt:

- K335 Installasjon for brannslukking med Inergengass

### A.1.3 BYGGHERRENS ORGANISASJON



### Definisjoner:

- BFNE: Byrådsavdeling for finans, næring og eiendom
- PL: Ekstern prosjektleder
- BL: Byggeleder
- PGL: Prosjekteringsleder

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                  |                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Byggherre:                       | Bergen kommune, Etat for utbygging<br>Tor Milde<br>Epost: tor.milde@bergen.kommune.no<br>Mobil: 934 22 345<br>Kaigaten 4, postboks 7700, 5020 Bergen<br>Telefon sentralbord: 55 56 55 30 |
| Assisterende prosjektleder (APL) | EFU<br>Oppdragsleder: Nkechi Evelyn Ikwuka<br>Mobil: 408 18 747<br>E-post: NkechiEvelyn.Ikwuka@bergen.kommune.no                                                                         |
| Prosjekteringsleder (PGL)        | Cowi<br>Oppdragsleder: Randi Jahnsen<br>Mobil: 975 42 189<br>E-post: rja@cowi.com                                                                                                        |
| Rådg.ing. Brann (RIBR)           | Cowi<br>Oppdragsleder: Anders Ternes<br>Mobil: 916 34 787<br>E-post: at@cowi.com                                                                                                         |

## B Ytelser

### B.1 Beskrivelse av hva som skal leveres (sluttproduktet)

#### B.1.1 MENGDEKONTROLL

Kontrakten er basert på regulerbare mengder og det skal ikke gjennomføres mengdekontroll etter NS 8405 pkt 27.2 for andre poster enn hvor det uttrykkelig er angitt. Mengdekontrollen skal foreligge innen kontraktsinngåelse

#### B.1.2 MENGDEBESKRIVELSE

Se eget dokument, Vedlegg II.1

### B.2 Tegninger/skisser

Se egne dokument, Vedlegg II.1

### B.3 Krav til prosess og organisering

#### B.3.1 GENERELT

##### B.3.1.1 Språk

Alle entreprenøren sine prosjekt- og anleggsledere skal beherske norsk språk både muntlig og skriftlig. Entreprenøren skal organisere kontraktsarbeidet på en slik måte at det til enhver tid er norsktalende ansvarshavende tilstede på byggeplassen



|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### B.3.1.2 Rigg og drift

Dette kapittel inneholder ikke prisbærende poster.

Priskonsekvenser av kravene i dette kapittel skal derfor medtas i prisingen av kapittel ”01 FELLESKOSTNADER i Mengdebeskrivelse”.

## B.3.2 ENTREPRENØRENS BYGGEPLASSADMINISTRASJON OG FELLESRIGG

### B.3.2.1 Byggeplassadministrasjon

Entreprenøren skal utføre følgende ytelser:

- Etablere en samlet fremdriftsplan for sine fag. Første versjon av fremdriftsplanen skal foreligge senest to uker etter kontraktsinngåelse.
- Foreta kontroll med at fremdriftsplanen holdes
- Varsle byggherren uten ugrunnet opphold dersom forhold truer med å forsinke fremdriften på byggeplassen
- Angi antatt årsak til forsinkelsen og forventet virkning for fremdriften
- Hvis mulig, angi tiltak for å avhjelpe eller minske forsinkelsen

Utføres ikke disse forpliktelsene på forsvarlig måte, kan byggherren kreve erstatning for det tap han ellers ville ha unngått.

### B.3.2.2 Fellesrigg

Utgår

## B.3.3 PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

Entreprenøren skal være ansvarlig utførende og kontrollerende hvor uavhengigkontroll ikke er påkrevd, for egne kontraktsarbeider, og innfri de krav som stilles i den forbindelse.

Det vil være entreprenørens ansvar å dokumentere ovenfor bygningsmyndighetene at foretaket innehar de nødvendige godkjenningsområder i de aktuelle tiltaksklasser som kreves ved gjennomføring av prosjektet.

## B.3.4 KVALITETSPLAN FOR UTFØRELSE

Entreprenøren skal innen **2 uker** etter at avtalen er undertegnet av begge parter, og før aktuelle arbeider settes i gang, levere byggherren en kvalitetsplan for egne arbeider.

Kvalitetsplanen skal løpende oppdateres og godkjennes av byggherren. Kvalitetsplanen skal fastlegge de viktigste kvalitetsaspektene, samt hvilke prosedyrer, kontroller og dokumentasjon som skal gjelde for kontraktsarbeidet.

Kvalitetsplanen skal som minimum inneholde:

- oversikt over kvalitetsansvarlige
- oversikt over hvilke områder som skal kontrolleres og hvordan kontrollere dette (egen, -sidemanns-, tverrfagligkontroll)K

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- oversikt over kritiske kvalitetsfaktorer og grensesnittproblematikk
- oversikt over kontrollplaner og sjekklister den enkelte har for dette oppdraget
- hvordan dokumenteres bruken av kontrollplaner og sjekklister og hvilken kontroll finnes for at disse blir brukt
- hvilke system for avvik finnes og hvordan skal dette brukes
- oversikt over tverrfaglige kontroller og hvordan skal disse utføres
- hvilke system finnes for utskifting av nøkkelpersonell
- hvilke system for håndtering av tegnings- og arbeidsgrunnlag finnes (inkl. tegningsmottak)

### B.3.5 SHA-HMS

Det er utarbeidet en overordnet SHA-plan i prosjekteringsperioden etter byggherreforskriften. Entreprenøren skal utarbeide HMS-plan for egne og underentreprenørers arbeid i samsvar med denne planen.

Hovedbedrift etter arbeidsmiljølovens § 2-2      Entreprenøren  
er:

SHA-koordinator for gjennomføringsfasen er:    Byggeleder

HMS- plan, riggplan og beredskapsplan for HMS skal leveres innen **2 uker** etter at avtalen er undertegnet av begge parter.

### B.3.6 ENERGI OG MILJØ - GENERELT

Utgår

### B.3.7 RENT BYGG

Entreprenøren skal utføre arbeidet etter prinsipper og anvisninger i Rent Tørt Bygg - Forebyggende helsevern i bygninger, jf siste gjeldende utgave.

Entreprenøren skal sørge for og bekoste visse riggytelser for å ivareta kravene til rent bygg. Disse ytelsene er beskrevet i generalentreprisens B1 ytelsesbeskrivelse, kapittel Forsikringer, sikkerhetsstillelse, rigg og drift (basert på NS 3420 kapittel A).

### B.3.8 TØRT BYGG

Entreprenøren skal utføre arbeide etter prinsipper og anvisninger i Rent Tørt Bygg - Forebyggende helsevern i bygninger, jf siste gjeldende utgave.

Organiske materialer skal ikke utsettes for fukt. Materialer som har vært utsatt for fuktighet skal kasseres og tillates ikke brukt i bygningen. Dette gjelder selv om materialene er tørket ut etter fuktpåkjenningen.

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **B.3.9 AVFALLSHÅNDTERING**

Avfallet fra entreprenør skal sortes på byggeplass (kildesortering) i samsvar med kravene i TEK17. Mulighet for materialretur til leverandør skal benyttes for å redusere total avfallsmengde.

### **B.3.10 FDV-DOKUMENTASJON**

Det skal utarbeides en FDV dokumentasjon for hele prosjektet. Dokumentene skal leveres til prosjekteringsgruppen som redigerer basisdokumentet ferdig. Supplerende tekster leveres også til prosjekteringsgruppen på form som nevnt under. FDV-dokumentasjonen skal leveres innen utløpet av 1/3 av avtalt kontraktstid. Dato fastsettes ved opprettelsen av kontrakten. Eventuelle feil og mangler i dokumentasjonen skal rettes opp fortløpende i prøvedriftsperioden (eller i reklamasjonsfasen hvis det ikke er avtalt prøvedriftsperiode). Se for øvrig vedlegg II.5.

All FDV-dokumentasjon skal leveres på norsk. All tilleggskumentasjon skal leveres elektronisk i søkbart html eller pdf format tilrettelagt slik at sider kan slettes og legges til av autorisert person hos byggherren. Strukturen i det digitale formatet må følge en logisk og tabellarisk oppbygging.

FDV-dokumentasjonen skal gjennomgå/benyttas i opplæring av driftspersonalet/bruker.

### **B.3.11 OPPLÆRING**

Entreprenøren skal i samarbeid med fagkonsulent utarbeide opplæringsplan og gjennomføre opplæring av driftspersonell og brukere.

Dersom det er avtalt prøvedrift skal ovennevnte opplæring foretas både forut for oppstart, og i løpet av prøvedriftsperioden. Dersom det ikke er avtalt prøvedrift skal ovennevnte opplæring foretas før overtakelse.

### **B.3.12 ID-NUMMERERING OG FYSISK MERKING**

Entreprenøren skal fysisk merke bygningsdeler, systemer og komponenter med ID-nummer.

Bergen kommune, Etat for utbygging legger Statsbygg sitt tverrfaglige merkesystem til grunn med følgende presisering vedrørende oppbygging av merkesystemet:

Det henvises til Statsbyggs publikasjon *PA0802 Tverrfaglig Merkesystem (TFM-systemet)* på <http://www.statsbygg.no>.

Hvis ID-nummeret ikke fremkommer på tegninger skal det avklares med RI.

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Der entreprenøren er i tvil om tekst, utforming eller festemetode, skal prosjektleder kontaktes. Layout for skiltene skal legges frem til gjennomsyn for oppdragsgiver/prosjektleder og rådgiver.

### **B.3.13 RAPPORTERING**

Utgår

### **B.3.14 SLUTTFASE**

Sluttfasen er perioden mellom frist for teknisk ferdigstilling og frist for overtakelse av kontraktsarbeidet. Dersom det er avtalt prøvedriftsperiode, er sluttfasen en periode på **2 uker** etter frist for teknisk ferdigstilling.

I sluttfasen skal følgende skje i rekkefølge:

1. Entreprenøren skal utføre avsluttende rengjøring I.
2. Entreprenøren skal utføre funksjons- og ytelsestester, jf spesifikasjon i «B1 ytelsesbeskrivelse». (Innregulering, kontroll av mengde, funksjon osv.). Rapporter fra innregulering/tester skal sendes byggherren. Første avsluttende rengjøring skal være foretatt og godkjent før oppstart av tekniske anlegg.
3. Entreprenøren skal utbedre eventuelle avvik.
4. Entreprenøren skal utføre avsluttende byggrengjøring II.
5. Byggherren og entreprenøren skal gjennomføre en felles funksjons- og ytelsestest, samt tverrfaglige systemtester, jf spesifikasjon i «B1 ytelsesbeskrivelse». Alle funksjoner skal testes med laster og skal være i orden. I motsatt fall avholdes ny test etter utbedring.
6. Overtakelse av entrepriser uten prøvedriftsperiode.
7. Ferdigbefaring/godkjenning av oppstart prøvedriftsperiode.

### **B.3.15 PRØVEDRIFTSPERIODE**

Utgår

|                                                                                                     |                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br>Oppdragsbeskrivelse<br>Konkurranse EFU-10321<br>Dato: 13.05.20 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## C Fremdrift og frister

### C.1 Generelt

Foreløpig fremdriftsplan for prosjektet er oppgitt i pkt. A1.1  
Levering og installasjon i perioden juni-september 2020

I pkt C2 nedenfor redegjøres for kontraktens system for frister.

### C.2 Dagmulksbelagte frister

Utgår

#### C.2.16 TEKNISK FERDIGSTILLELSE

Entreprenøren skal i rimelig tid skriftlig innkalle til teknisk ferdigstillelsesbefaring.  
Bestemmelsene i NS 8405 pkt 32.3 «Overtakelsesforretning», pkt 32.4 «Protokoll» og pkt 32.5 «Byggherrens rett til å nekte overtakelse», gjelder tilsvarende så langt de passer.

#### C.2.17 START PRØVEDRIFTSPERIODE

Utgår

#### C.2.18 DELOVERTAKELSE VED START PRØVEDRIFTSPERIODE

Utgår

#### C.2.19 OVERTAKELSE VED UTLØP AV PRØVEDRIFTSPERIODE

Utgår

#### C.2.20 OVERTAKELSE

Frist for overtakelse av kontraktsarbeidet

Frist: 01.10.20

Dagmulksbeløp: Utgår

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **C.2.21 FRISTER FOR ADMINISTRATIVE LEVERANSER ETC**

Det gjelder følgende dagmulftsbelagte frister for administrative leveranser etc. beskrevet i kapittel B3 krav til prosess og organisering:

- Entreprenørens leveranse av samlet fremdriftsplan for egne og underentreprenørers arbeider, jf «B.3.2.1 Byggeplassadministrasjon». Dagmulkt på 0,1 promille av kontraktsummen pr. hverdag.
- Levering av kvalitetsplan, jf «B.3.4 Krav til utarbeidelse av kvalitetsplan for utførelse»: Dagmulkt på 0,1 promille av kontraktsummen pr. hverdag,
- Ved forsinket levering av utkast til FDV dokumentasjon, jf «B.3.10 Krav til FDV-dokumentasjon»: Dagmulkt på 0,1 promille av kontraktsummen pr hverdag.

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **D Vederlaget**

### **D.1 Svardokument inkl. tilbudsskjema**

Tilbudsskjema inngår i Svardokumentet vedlagt konkurransegrunnlaget. Summer fra samleskjema i mengdebeskrivelse skal overføres til tilbudsskjema

### **D.2 Byggherrens medvirkning**

Prosjektleder / byggforvalter og tekniske personell vil følge installasjon på bygget.

|                                                                                                     |                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br>Oppdragsbeskrivelse<br>Konkurranse EFU-10321<br>Dato: 13.05.20 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## E Alminnelige bestemmelser

### E.1 Generelle kontraktsbestemmelser

#### E.1.1 NS 8405:2008 MED ENDRINGER

NS 8405:2008 med de endringer som er beskrevet i nedenstående punkter, gjelder som generelle kontraktsbestemmelser i Bergen kommunes entreprisekontrakter.

I visse prosjekter er det behov for å presisere, gi tilleggsbestemmelser eller endre Bergen kommunes generelle kontraktsbestemmelser. Slike bestemmelser er i så fall angitt som spesielle kontraktsbestemmelser for det enkelte prosjekt i pkt E2 nedenfor. Ved motstrid gjelder bestemmelsene i E2 foran bestemmelsene i E1.

#### E.1.2 MØTER (NS 8405 PKT 7)

Pkt 7.1 «Byggemøter» første ledd utgår og erstattes med følgende:

«Byggemøter avholdes minimum hver 14.dag på byggeplass, evt. oftere ved behov. Entreprenører som har pågående arbeider på plassen, har møteplikt. Øvrige innkalles ved behov.»

#### E.1.3 VARSLER OG KRAV (NS 8405 PKT 8)

Andre ledd, første punktum utgår. Andre ledd, siste punktum utgår og erstattes med følgende:

«Varsler og krav gitt ved elektronisk kommunikasjon regnes som skriftlig når det oversendes signert endringsanmodning/varsler om endring (EA/VOE) som scannet vedlegg til e-post.»

#### E.1.4 SIKKERHETSSTILLELSE (NS 8405 PKT 9)

Pkt.9.1 «Generelle bestemmelser»

Følgende tilføyelse gjelder som nytt siste punktum i andre ledd:

«Konserngaranti aksepteres ikke.»

Pkt 9.3 «Byggherrens sikkerhetsstillelse» utgår og erstattes av følgende bestemmelse:

«Byggherren stiller ikke sikkerhet for oppfyllelse av sine kontraktsforpliktelser.»

#### E.1.5 KRAV TIL UTFØRELSE (NS 8405 PKT 11)

Følgende tilføyes som nytt siste ledd i pkt 11.2:

«Dersom det under utførelsen av kontraktsarbeidet avdekkes at arbeidet er i strid med kontrakten, kan byggherren sette en rimelig frist for utbedring. Dersom utbedring ikke er foretatt innen fristen, kan byggherren kreve at entreprenøren betaler kostnadene til utbedring utført av andre. Forutsetningen er at utbedringen skjer på en rimelig og forsvarlig måte. Byggherren skal varsle entreprenøren før utbedringen blir satt bort til andre.»



|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **E.1.6 FORHOLD PÅ BYGGEPLASSEN (NS 8405 PKT 12)**

Følgende tilføyes som nytt pkt 12.8 «Hensyn til naboer»:

«Det er av stor betydning at entreprenørens virksomhet ikke er til sjenanse for naboene. I den sammenheng er støy og støvplagen viktig.»

«God organisering av byggearbeidene, faste tider for støyende arbeider, informasjon til naboer med mer planlegges og gjennomføres i samarbeide med byggeleder.»

«Sprengningsarbeider og andre arbeider som gir impulsiv støy skal bare foregå mellom 07.00 – 17.00, og annen støyende virksomhet skal foregå mellom kl. 07.00 og kl. 19.00. Eventuelt arbeid utover disse tidene skal varsles til og godkjennes av byggeleder. Eventuelt avslag fra byggeleder begrunnes ikke.»

«Ved etablering og bruk av støykilder skal det tilstrebes lavest mulig støynivå. Støy og vibrasjoner skal ikke medføre helsemessig ulempe eller overskride helsemessig forsvarlig nivå.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 12.9 «Masselagring»:

«Eventuell lagring av masser på anleggsområdet skal godkjennes av byggherren.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 12.10 «Lønns- og arbeidsvilkår»

##### **Pkt 12.10.1 Krav til entreprenør og eventuelle underentreprenører**

«På områder som er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal entreprenøren sørge for at ansatte hos entreprenøren og eventuelle underentreprenører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldene forskrifter.

På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal entreprenøren sørge for at de samme ansatte har lønns- og arbeidsvilkår i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Entreprenøren skal ha samme forpliktelser avtalefestet i alle avtaler som omfatter ansatte hos underentreprenører som direkte medvirker til å oppfylle denne kontrakten.»

##### **Pkt 12.10.2 Administrative bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår**

Egenrapportering:

«Entreprenøren skal gjøre rede for hvordan virksomheten ivaretar kravene i pkt. 12.10.1 ovenfor. Dette skal gjøres ved å fylle ut skjema for egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår. Med mindre annet er avtalt, skal egenrapporteringen sendes til byggherren innen én måned etter kontrakten har startet. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktsperioden.»

Byggherrens rett til å kreve dokumentasjon:

«Entreprenøren skal på forespørsel og innen tidsfrist satt av byggherren kunne dokumentere at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underentreprenører. Dokumentasjonen kontrolleres av byggherren eller ekstern kontrollør engasjert av byggherren.»

«Dokumentasjonen kan inkludere, men er ikke begrenset til, komplett liste med navn på egne og eventuelle underentreprenørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for de samme ansatte, innsyn i entreprenørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underentreprenører, timelister, arbeidsavtaler, lønnslipper og avtaler om kost og losji.»

Rett til å foreta annonserte og uannonserte kontroller:

«Byggherren, samt eksterne kontrollører engasjert av byggherren, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos entreprenøren, eventuelle underentreprenører og på byggeplassen. En stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønns- og personaldata.»

Taushetsplikt vedr. innhentede opplysninger:

«Byggherren og eventuell ekstern kontrollør som mottar dokumentasjon fra entreprenøren, har taushetsplikt om opplysningene i dokumentasjonen.»

Ved pålegg fra Arbeidstilsynet gjelder følgende:

«Hvis entreprenør eller underentreprenør får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal entreprenøren uten opphold informere byggherren ved kopi av pålegget. Entreprenøren eller underentreprenøren skal utbedre forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister.

#### Pkt 12.10.3 Sanksjoner

Dagmulkt ved brudd på administrative bestemmelser/kontraktsbestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår:

«Entreprenør som ikke leverer egenerklæringsskjema innen 1 mnd. etter at kontrakten har startet og som ikke har avtalt en annen leveringsfrist for egenerklæringen, plikter å betale dagmulkt inntil skjema er levert eller maksimal dagmulkt er påløpt. Dagmulkten påløper automatisk, uten ytterligere varsel.»

«Tilsvarende gjelder der byggherren har gitt entreprenøren en tidsfrist for å fremlegge dokumentasjon på at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underentreprenører, men dokumentasjonen ikke blir levert innen fristen.»

«Hvis entreprenøren eller underentreprenører får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår og ikke utbedrer forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten som vil

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

medføre plikt til å betale dagmulkt inntil forholdet er rettet eller maksimal dagmulkt er påløpt. Dagmulkten påløper automatisk, uten ytterligere varsel.»

«Hvis brudd på pkt. 12.10.1 ovenfor oppdages av byggherren eller av tredjepart engasjert av byggherren, skal entreprenøren rette forholdet innen den frist byggherren fastsetter. Der entreprenøren selv oppdager slikt brudd gjennom internkontroll eller egen oppfølging av underentreprenører, skal entreprenøren uten opphold opplyse byggherren om forholdene og utbedre forholdene innen frist fastsatt av byggherren. Byggherren kan kreve at entreprenøren skal utarbeide en plan for forbedringer som skal godkjennes av byggherren. Hvis forholdene ikke utbedres innen fastsatt frist, vil dette bli ansett som mislighold av kontrakten, som vil medføre plikt til å betale dagmulkt inntil forholdet er rettet eller maksimal dagmulkt er påløpt. Dagmulkten påløper automatisk, uten ytterligere varsel.»

«Ved brudd på administrative bestemmelser i pkt 12.10.2. utgjør dagmulkten 0,1 promille av kontraktssummen pr. hverdag misligholdet varer, begrenset til 20 – tyve – hverdager. Ved brudd på kravene i pkt 12.10.1 utgjør dagmulkten 1 promille av kontraktssummen pr. hverdag misligholdet varer. Dagmulkten utgjør uansett minimum kr. 1000,- pr. hverdag.»

Heving ved brudd på administrative bestemmelser/kontraktsbestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår:

«Ved alvorlige brudd på lønns- og arbeidsvilkår som medfører fare for ansattes liv og helse, ved gjentatte brudd eller når avtalt maksimal dagmulkt er påløpt, anses dette som vesentlig mislighold som gir byggherren rett til å heve kontrakten.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 12.11 «Utvidet skatteattest»

#### Pkt 12.11.1 Byggherrens rett til å innhente opplysninger

Byggherren skal ha fullmakt fra entreprenøren og underentreprenører til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om de forhold som er angitt i fullmakt til innhenting av opplysninger om skatte- og avgiftsforhold m.m., som er vedlagt denne kontrakt.

De rettigheter og plikter som fremgår av fullmakten skal gjelde fra signering av fullmakt og frem til seks måneder etter at kontrakten er avsluttet.

#### Pkt 12.11.2 Brudd på skatte- og avgiftslovgivningen

«Entreprenøren, eventuelle underentreprenører og selskaper som entreprenøren har støttet seg på for å bli kvalifisert, skal til enhver tid oppfylle sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter.

Byggherren kan til enhver tid foreta kontroll av at entreprenøren, eventuelle underentreprenører og andre selskaper som entreprenøren har støttet seg på for å bli kvalifisert, oppfyller sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter.

Dersom entreprenøren *i ikke uvesentlig grad* misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter, kan byggherren, etter at entreprenøren er gitt en frist til å rette forholdet, heve kontrakten dersom retting ikke har blitt gjort innen fristen.

Dersom entreprenøren *vesentlig* misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter kan byggherren heve kontrakten uten at entreprenøren er gitt en frist til å rette.

Retten til å heve gjelder ikke dersom kravet formelt er bestridt overfor kompetent myndighet og entreprenøren overfor byggherren kan sannsynliggjøre at kravet ikke er berettiget.

Bestemmelsene over om entreprenøren mislighold gjelder også for underentreprenører som entreprenøren har støttet seg på for å bli kvalifisert og for andre selskaper som entreprenøren har støttet seg på for å bli kvalifisert.

Dersom entreprenørens øvrige underentreprenører *i ikke uvesentlig grad* misligholder sine forpliktelser til å betale skatter og/eller avgifter, kan byggherren gi underentreprenøren en frist til å rette forholdet. Er forholdet ikke rettet innen fristen, kan byggherren kreve at entreprenøren snarest mulig skifter ut sin underentreprenør, uten kostnad for byggherren.

Retten til å kreve utskifting gjelder ikke dersom kravet er formelt bestridt overfor kompetent myndighet, og entreprenøren sannsynliggjør overfor byggherren at kravet mot underentreprenøren ikke er berettiget.

Dersom entreprenøren ikke skifter ut underentreprenør som byggherren har krevd utskiftet, kan byggherren heve avtalen.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 12.12 «Skilting og reklame»:

«Byggeplassens hovedaktører skal fremgå av byggeplasskilt som utformes etter Bergen kommunes standard. Oppsetting av skilt, bannere og annen form for reklame på byggeplassen er ikke tillatt.»

#### **E.1.7 BRUK AV UNDERENTREPRENØR (NS 8405 PKT 15)**

Følgende tilføyes som nytt pkt 15.4 «Begrensning i bruk av underleverandører»:

«Entreprenøren kan ikke, uten byggherrens skriftlige samtykke, ha mer enn to ledd underentreprenører i kjede under seg. Også selskap som kun leverer bemanning er å anse som underentreprenør etter denne bestemmelsen.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 15.5 «Antikontraktør-klausul»:

«Arbeidet skal utføres av entreprenøren og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt av underentreprenøren og deres ansatte, eller ved bruk av lovlig innleid arbeidskraft. Byggherren kan bestemme at avtale om underentreprise med enkeltpersonforetak eller anvendelse av innleid arbeidskraft skal godkjennes skriftlig av byggherren.

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Byggherrens godkjennelse endrer ikke entreprenørens forpliktelser overfor byggherren.»

«Byggherren kan kreve dagmulkt dersom entreprenøren selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke er blitt rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsel fra byggherren. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør. Mulkten skal utgjøre en promille av kontraktsummen.»

Følgende tilføyes som nytt pkt 15.6 «Bruk av utenlandsk arbeidskraft»:

«Byggherren skal i henhold til ligningsloven gi opplysninger til sentralskattekontoret for utenlandssaker (Sentralskattekontoret) om visse oppdragstakere og ansatte. Plikten til å gi opplysninger omfatter også oppdrag nedover i kontraktkjeden.»

«Entreprenøren skal på vegne av byggherren gi de nødvendige opplysninger til Sentralskattekontoret for egne arbeider, herunder for underentrepriser og andre oppdrag nedover i kontraktkjeden, i henhold til ligningslovens regler.»

«Dersom opplysningsplikten ikke oppfylles vil byggherren rammes av sanksjoner, herunder kan Sentralskattekontoret ilegge gebyr og dagmulkt, samt pålegge ansvar for ikke betalt skatt. Dersom slike sanksjoner iverksettes ovenfor byggherren, og dette skyldes at entreprenøren ikke har oppfylt sine plikter, skal entreprenøren erstatte byggherrens tap.»

«Entreprenøren skal i sluttoppgjøret skriftlig bekrefte at nødvendig varslings til myndighetene er utført. Sluttoppgjør vil ikke bli foretatt før slik bekreftelse foreligger.»

#### **E.1.8 VEDERLAGSJUSTERING (NS 8405 PKT 25)**

Kravene om særskilt varsel og løpende underretning i NS 8405 pkt. 25.3 andre ledd bokstav a og fjerde ledd, gjelder ikke for vederlagsjustering for kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging.

Følgende bestemmelser gjelder for vederlagsjustering for kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging:

«Regulering i opprinnelig byggetid, basert på volum»:

Hvis prisen på netto vederlagsjusteringer som følge av forhold beskrevet i NS 8405 pkt 25.2 ikke overstiger 10% av kontraktssum, gis det ingen kompensasjon.

Overstiger prisen på netto vederlagsjusteringer 10% av kontraktssummen, gis det kompensasjon etter følgende formel:

$$\frac{0,5 A (B - 1,10 C)}{C}$$

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

A = avtalt pris på opprinnelig rigg- og driftskapittel eks. mva.

B = kontraktsverdi av utført arbeid på tidspunktet for opprinnelig sluttfrist

C = opprinnelig kontraktsbeløp (kontraktssum eks. mva), med eventuelle tillegg eller fradrag eks. mva etter gjennomført mengdekontroll.

Ved utregning av entreprenørens totale vederlag (B) skal det ikke tas hensyn til:

- Regulering av kontraktssummen pga lønns- eller prisstigning.
- Utbetaling av påslag pga. administrasjon av sideentreprenører eller tiltransport av entreprise/leverandørkontrakter
- Avbestillingserstatning
- Kompensasjon for økt rigg og drift i endret byggetid

Reguleringsbeløp ifølge denne bestemmelse, lønns – og prisreguleres iht indeks som angitt i tilbudsskjemaet, regnet i måneder fra tilbudsdato til tyngdepunkt for produksjon i byggetiden.

«Regulering i forlenget byggetid»:

Har entreprenøren krav på fristforlengelse etter NS 8405 pkt 24.1,jf. 24.5, skal vederlagsjustering for kapitalkostnader, rigging, drift og nedrigging kompenseres etter følgende formel:

$$\frac{0,7 A (Z)}{Y}$$

A = avtalt pris på opprinnelig rigg- og driftskapittel eks. mva.

Y = opprinnelig byggetid

Z = forlengelse utover opprinnelig byggetid.

Dersom fristforlengelse **kun** er gitt for deler av arbeidene, skal A reduseres forholdsmessig.

Reguleringsbeløp ifølge denne bestemmelse, lønns – og prisreguleres etter indeks som angitt i tilbudsskjemaet, regnet fra tilbudsdato til tyngdepunkt for produksjon i byggetiden.

Pkt 25.9 «Avbestillingserstatning til underentreprenører og leverandører»

Punktet utgår og erstattes av følgende bestemmelse:

«Kun dokumenterte bestilte materialleveranser dekkes.»

#### **E.1.9 PARTSUENIGHET (NS 8405 PKT 26)**

Pkt 26.1 «Utførelsesplikt ved uenighet»:

Tredje ledd utgår og erstattes med følgende:

«Byggherren stiller ikke sikkerhet for verdien av det omtvistede kravet.»

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **E.1.10 FASTSETTELSE AV VEDERLAG (NS 8405 PKT 27)**

Pkt 27.2 «Mengdekontroll»:

Følgende tilføyelse gjelder i første ledd:

«Mengdekontroll skal være gjennomført innen kontraktsinngåelse.»

#### **E.1.11 OVERTAKELSE (NS 8405 PKT 32)**

Pkt 32.4 «Protokoll», underpunkt b suppleres med følgende:

«Oversikt over mangler kan fremgå av separate referater fra befaringer som er gjennomført før overtakelsesforretningen. Referatene skal i så fall vedlegges overtakelsesprotokollen. Dersom entreprenøren har bemerkninger til referatene, skal disse nedfelles i overtakelsesprotokollen. Dersom bemerkningene er omfattende, kan disse utarbeides på et eget dokument som vedlegges protokollen.»

Følgende tilføyelser gjelder som nytt pkt 32.9 «Prøvedriftsperiode»:

32.9.1 «Vilkår for oppstart prøvedriftsperiode»:

«Partene skal gjennomføre en felles befaring for å avdekke om prøvedriftsperioden kan starte, jf pkt B.3.14 «Sluttfase». Bestemmelsene i NS 8405 pkt 32.3

«Overtakelsesforretning», pkt 32.4 «Protokoll» og pkt 32.5 «Byggherrens rett til å nekte overtakelse» gjelder tilsvarende så langt de passer.»

32.9.2 Rettsvirkningene av oppstart prøvedriftsperiode

«Oppstart prøvedriftsperiode innebærer at byggherren får rett til å ta kontraktsarbeidet i bruk.»

#### **E.1.12 MANGEL VED KONTRAKTARBEIDET. ERSTATNINGSANSVAR (NS 8405 PKT 36)**

Pkt 36.2 «Utbedring»

Følgende tilføyes som nytt tredje punktum i andre ledd:

«Entreprenøren må dekke byggherrens egenandel (inntil 30,0 mill).»

Siste punktum, tredje ledd utgår og erstattes med:

«Byggherren stiller ikke sikkerhet for entreprenørens mulige vederlagskrav.»

Følgende tilføyes i femte ledd:

«Utbedring av mangler skal utføres etter avtale med og i full forståelse med bruker/leietaker. Dersom hensynet til bruker/leietaker gjør det nødvendig, skal utbedringen gjøres utenfor ordinær arbeidstid. Entreprenøren skal selv besørge og bekoste eventuelt nødvendig vakthold.»

|                                                                                                     |                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br>Oppdragsbeskrivelse<br>Konkurranse EFU-10321<br>Dato: 13.05.20 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **E.2 Spesielle kontraktsbestemmelser**

### **E.2.1 VILKÅR OM BRUK AV LÆRLINGER VED GJENNOMFØRING AV KONTRAKTEN OG OM TILKNYTNING TIL LÆRLINGEORDNING**

Utgår

### **E.2.2 DOKUMENTASJON AV OPPFYLLELSE AV VILKÅRET OM BRUK AV LÆRLINGER**

Utgår

### **E.2.3 MANGLENDE OPPFYLLELSE AV KONTRAKTSVILKÅR OM BRUK AV LÆRLINGER**

Utgår

### **E.2.4 BORTFALL AV VILKÅR OM BRUK AV LÆRLINGER**

Utgår

### **E.2.5 INKLUDERENDE KONTRAKT**

#### **E.2.5.1 VILKÅR OM BRUK AV FUNKSJONSHEMMEDE ELLER VANSKELIGSTILTE PERSONER**

Utgår

#### **E.2.5.2 DOKUMENTASJON PÅ AT VILKÅRET ER OPPFYLT**

Utgår

#### **E.2.5.3 MANGLENDE OPPFYLLELSE AV KONTRAKTSVILKÅR**

Utgår



|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **E.2.6 KRAV OM FAGLÆRTE HÅNDVERKERE**

For de fag som omfattes av utdanningsprogrammene [bygg- og anleggsteknikk](#), [elektrofag](#) og [anleggsgartnerfaget](#), skal minimum 50 % av arbeidede timer på kontrakten utføres av personer med fagbrev, svennebrev eller dokumentert fagopplæring i henhold til nasjonal fagopplæringslovgivning eller likeverdig utenlandsk fagutdanning.

Det skal være fagarbeidere i alle ovennevnte fag.

I enkeltpersonforetak uten ansatte gjelder ovenstående krav for eier.

### **E.2.6.1 DOKUMENTASJON AV OPPFYLLELSE AV VILKÅRET OM BRUK AV FAGLÆRTE HÅNDVERKERE**

Entreprenøren skal dokumentere oppfyllelsen av kravet ved å registrere kategori på personell i oppdragsgivers system for oppfølging av seriøsitetsskrav.

Byggherren kan når som helst i kontraktsperioden be om kompetansebevis som fagbrev, svennebrev mv. som dokumentasjon for kompetansen. Det er byggherren som bestemmer om innmeldt dokumentasjon er tilstrekkelig eller om det kreves ytterligere dokumentasjon.

Entreprenøren plikter å utlevere etterspurt dokumentasjon med de frister som byggherren gir.

### **E.2.6.2 MANGLENDE OPPFYLLELSE AV KONTRAKTSVILKÅR OM BRUK AV FAGLÆRTE HÅNDVERKERE**

Bestemmelsene i denne kontrakten om dokumentasjon og kontroll av lønns- og arbeidsvilkår får, så langt de passer, tilsvarende anvendelse for bestemmelsene i pkt. E.2.1 og E.2.2 over om bruk av fagarbeidere med fagbrev og for kontroll og dokumentasjon. Det er særlig følgende bestemmelser som vil komme til anvendelse:

- Rett til å foreta annonserte og uannonserte kontroller
- Dagmulkt ved brudd på administrative bestemmelser/kontraktsbestemmelser
- Heving ved brudd på administrative bestemmelser/kontraktsbestemmelser

Hvis entreprenøren ikke når opp til avtalt prosentsats for bruk av faglærte håndverkere, vil dette gå til avkortning i sluttoppgjøret på 1 promille av kontraktssummen, pr prosent manglende måloppnåelse.

## **E.2.7 BRUK AV SYSTEM FOR OPPFØLGING AV SERIØSITETSKRAV**

### **E.2.7.1 OM SYSTEMET**

Oppdragsgiver benytter systemet [HMSREG](#) for oppfølging av seriøsitetsskrav. Formålet med systemet er å forebygge sosial dumping og arbeidslivskriminalitet.

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

HMSREG har løpende oversikt over mannskap og leverandører på det enkelte oppdrag.

Funksjonalitet i løsningen er blant annet:

- Registrering av mannskapslister og underleverandører
- Registrering av inn- og utpasseringer
- Godkjenning av nye underleverandører og nytt mannskap

Alle ansatte må ha [HMS kort](#).

#### **E.2.7.2 FORETAKSOPPLYSNINGER**

Leverandør skal før oppstart av arbeidene registrere opplysninger om eget foretak og eventuelle underleverandører.

I avtale med underleverandører skal det inntas bestemmelser som sikrer at underleverandør registrerer egne underleverandører.

#### **E.2.7.3 MANNSKAPSOPPLYSNINGER**

Leverandørens og underleverandørers ansatte skal registrere sine inn- og utpasseringer når de utfører arbeid på oppdragsgivers lokasjoner. Registrering skal enten skje ved å gi oppdragsgiver tilgang til data samlet inn av adgangskontrollsystemet eller ved bruk av applikasjon som benyttes gjennom ansattes smarttelefon/nettbrett.

Leverandør plikter å etterregistrere informasjon om enkeltansatte som har vært på byggeplassen, for eksempel rolle (fagarbeider, lærling, ufaglært) og språk.

Systemet registrerer personopplysninger om leverandør og underleverandørers ansatte. Dette gjelder opplysninger som er registrert i forbindelse med utstedelse av HMS-kort (bl.a. navn, fødselsdato, kjønn, arbeidsgiver, kortnummer og utløpsdato). I tillegg registrerer systemet opplysninger om mannskapet, herunder roller (lærling, fagarbeider, ufaglært, person under arbeidstrening etc).

Mannskapet kan logge seg inn og se hvilke personopplysninger som er registrert om dem i systemet.

Oppdragsgiver har anledning til å kontrollere at kontraktskravene er oppfylt. Det kan medføre at oppdragsgiver ber om ytterligere opplysninger om ansatte/mannskap gjennom innhenting av lærlingkontrakt, arbeidskontrakt, praksisplasskontrakt, lønns slipper, timelister, arbeidsplaner mv.

|                                                                                                     |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BERGEN KOMMUNE | <b>BERGEN OFFENTLIGE BIBLIOTEK – GASS SLUKKEANLEGG</b><br><b>Oppdragsbeskrivelse</b><br><b>Konkurranse EFU-10321</b><br><b>Dato: 13.05.20</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Alle avtaler leverandøren inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

### **E.3 Administrative bestemmelser**

Se eget dokument.