

Rammeavtale tjenestekjøp

Rammeavtale om kjøp av revisortjenester til Opera, Museum og Kulturhus Kristiansund

er inngått mellom:

[Skriv her]

(heretter kalt Leverandøren)

og

[Skriv her]

(heretter kalt Oppdragsgiver)

Avtalen signeres elektronisk i Mercell.

Henvendelser

Henvendelser vedrørende denne avtalen rettes til:

Hos Oppdragsgiver	Hos Leverandøren
Navn:	Navn:
Stilling:	Stilling:
Telefon:	Telefon:
E-post:	E-post:

Innhold

1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER	4
1.1 FORMÅL OG OMFANG	4
1.2 BILAG TIL AVTALEN	4
1.3 TOLKNING – RANGORDNING	4
1.4 VARIGHET OG FORLENGELSE	4
1.5 PARTENES REPRESENTANTER	4
2. TILDELING AV KONTRAKT INNENFOR RAMMEAVTALEN ...FEIL! BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.	
2.1 TILDELING AV KONTRAKTER (PROSEDYRE FOR AVROP)..... FEIL! BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.	
3. LEVERANDØRENS PLIKTER	5
3.1 PLIKT TIL Å SVARE PÅ HENVENDELSER	5
3.2 TILBUDSPLIKT	FEIL! BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.
4. OPPDRAGSGIVERS PLIKTER	5
4.1 OPPDRAGSGIVER ANSVAR OG MEDVIRKNING	5
5. PLIKTER SOM GJELDER OPPDRAGSGIVER OG LEVERANDØR	5
5.1 SAMARBEID	5
5.2 MØTER	5
5.3 RISIKO OG ANSVAR FOR KOMMUNIKASJON OG DOKUMENTASJON	5
5.4 TAUSHETSPLIKT	6
5.5 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR	6
6. PRIS OG BETALINGSBETINGELSER	7
6.1 PRISER	7
6.2 TILBUD, KAMPANJER ELLER VARIG PRISNEDSETTELSE	FEIL! BOKMERKE ER IKKE DEFINERT.
6.3 PRISENDRING	7
6.4 FAKTURERINGSRUTINER	7
6.5 FAKTURAFORMAT OG FAKTURERINGSADRESSE	7
6.6 FORSINKELSESRENTE	7
7. MISLIGHOLD	8
7.1 FORSINKELSE FRA LEVERANDØRENS SIDE	8
7.2 MISLIGHOLD FRA OPPDRAGSGIVERS SIDE	8
7.3 KONKURS, AKKORD E. L.	8
8. HEVING AV KONTRAKT	8
9. FORCE MAJEURE	8
10. OPPHAVS- OG EIENDOMSRETT	9
11. TVISTER	9

1.ALMINNELIGE BESTEMMELSER

1.1 FORMÅL OG OMFANG

Denne avtalen er en rammeavtale mellom oppdragsgiver og leverandør om leveranse av tjenester spesifisert av Oppdragsgiver i bilag 1 med Leverandørens tilbud i bilag 2.

1.2 BILAG TIL AVTALEN

Alle rubrikker skal være kryssset av (Ja eller Nei)	Ja	Nei
Bilag 1: Endringer i den generelle avtaleteksten		
Bilag 2: Oppdragsgivers krav til leveranser		
Bilag 3: Protokoll fra kontraktsmøte		
Bilag 4: Leverandørens tilbud		
Bilag 5: Prosedyrer for tildeling av kontrakter innenfor rammeavtalen		
Bilag 6: Pris og prisbestemmelser		
Bilag 7: Krav om lærlinger		
Bilag 8: Endringer i ytelsen etter avtaleinngåelsen		

1.3 TOLKNING – RANGORDNING

Dersom det er motstrid mellom dokumentene, skal de gjelde i den rekkefølgen de er angitt ovenfor.

1.4 VARIGHET OG FORLENGELSE

Avtalen gjelder fra kontraktsinngåelse og i 6 år.
Evt. forlenging skal skje med minimum 3 måneds skriftlig varsel før utløp av inneværende avtaleperiode.

Oppdragsgiver kan avslutte denne avtalen i løpet av avtaleperioden dersom prosjektet bygging av Opera, Museum og Kulturhus ikke blir videreført etter utarbeidet forprosjekt, jfr. Samarbeidsavtalen pkt. 13. Skulle dette skje får Oppdragstaker betalt for utførte tjenester og for det forberedende arbeid som er gjort i forbindelse med planlagte revisjonshandlinger.

1.5 PARTENES REPRESENTANTER

Hver av partene skal ved inngåelsen av rammeavtalen oppnevne en representant som er bemyndiget til å opptre på vegne av partene i saker som angår rammeavtalen. Bemyndiget representant for partene er spesifisert på side 2 i avtalen.

2.LEVERANDØRENS PLIKTER

2.1 PLIKT TIL Å SVARE PÅ HENVENDELSER

Leverandøren plikter å besvare Oppdragsgivers henvendelser så raskt som mulig. Konkrete frister kan være avtalt i bilag 2.

3.OPPDRAGSGIVERS PLIKTER

3.1 OPPDRAGSGIVER ANSVAR OG MEDVIRKNING

Oppdragsgiver skal bidra til å legge forholdene til rette for at Leverandøren skal få utført sine plikter etter denne avtalen og tilhørende tildelingskontrakter.

4.PLIKTER SOM GJELDER OPPDRAGSGIVER OG LEVERANDØR

4.1 SAMARBEID

Partene skal lojalt samarbeide og medvirke til rammeavtalens gjennomføring. Henvendelser fra den annen part skal besvares uten ugrunnet opphold. Partene skal uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold de forstår eller bør forstå kan få betydning for rammeavtalens gjennomføring.

4.2 MØTER

Minimum en gang pr. år skal det gjennomføres oppfølgingsmøte mellom oppdragsgiver og leverandør. Leverandøren kompenseres ikke for deltakelse i møte. Oppdragsgiver kaller inn til møtet.

Før prolongering og terminering av avtalen, skal det gjennomføres oppfølgingsmøte.

Leverandøren skal på forespørsel kostnadsfritt delta på informasjonsdag for oppdragsgiver i forbindelse med oppstart av rammeavtalen.

4.3 RISIKO OG ANSVAR FOR KOMMUNIKASJON OG DOKUMENTASJON

Begge parter skal sørge for forsvarlig kommunikasjon, oppbevaring og sikkerhetskopiering av dokumenter og annet materiale av betydning for bistanden uansett form, herunder e-post og annet elektronisk lagret materiale.

Leverandøren har risikoen og ansvaret for alt materiale uansett form, som skades eller ødelegges mens de befinner seg under Leverandørens kontroll.

4.4 TAUSHETSPLIKT

Informasjon som partene blir kjent med i forbindelse med rammeavtalen og gjennomføringen av rammeavtalen med avrop, skal behandles konfidensielt og ikke gjøres tilgjengelig for utenforstående uten samtykke fra den annen part.

Taushetsplikten gjelder også etter at rammeavtalen er opphørt. Ansatte eller andre som fratrer sin tjeneste hos en av partene, skal pålegges taushetsplikt også etter fratredelsen om forhold som nevnt ovenfor. Taushetsplikten opphører 5 (fem) år etter at rammeavtalen er avsluttet, med mindre annet følger av lov eller forskrift.

Taushetsplikt er ellers regulert i den enkelte tildelingsavtale og i relevant lov eller forskrift.

4.5 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

For avtaler som omfattes av forskrift 8. februar 2008 nr. 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter, gjelder følgende:

Leverandøren skal på områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale sørge for at egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under denne avtalen, ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av forskriften som allmenngjør tariffavtalen. På områder som ikke er dekket av allmenngjort tariffavtale, skal Leverandøren sørge for at de samme ansatte ikke har dårligere lønns- og arbeidsvilkår enn det som følger av gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Dette gjelder for arbeid utført i Norge.

Alle avtaler Leverandøren inngår, og som innebærer utførelse av arbeid som direkte medvirker til å oppfylle Leverandørens forpliktelser under denne avtalen, skal inneholde tilsvarende betingelser.

Dersom Leverandøren ikke oppfyller denne forpliktelsen, har Oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen, tilsvarende ca. 2 (to) ganger innsparingen for Leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er bragt i orden.

Leverandøren skal på forespørsel fra Oppdragsgiver legge frem dokumentasjon om de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Oppdragsgiver og Leverandøren kan hver for seg kreve at opplysningene skal legges frem for en uavhengig tredjepart som Oppdragsgiver har gitt i oppdrag å undersøke om kravene i denne bestemmelsen er oppfylt.

Leverandøren kan kreve at tredjeparten skal ha undertegnet en erklæring om at opplysningene ikke vil bli benyttet for andre formål enn å sikre oppfyllelse av leverandørens forpliktelse etter denne bestemmelsen. Dokumentasjonsplikten gjelder også underleverandører.

5.PRIS OG BETALINGSBETINGELSER

5.1 PRISER

Alle priser og nærmere betalingsbetingelser fremgår av bilag 6 eller av det enkelte avrop.

Alle priser er angitt i NOK eksklusive mva., og er inklusive levering og alle andre kostnader med mindre noe annet eksplisitt er avtalt mellom partene.

5.2 PRISENDRING

Timeprisene og pris per reise kan justeres hver 1. januar – første gang 1. januar 2022 – basert på utviklingen av SSB's konsumprisindeks. Indeksen avleses per 15. oktober hvert år, likevel slik at startindeksen for 1. regulering settes til indeksen per mai 2020. Prisendringer skal varsles OMK Eiendom AS på vegner av selskapene minst 1 mnd. før de settes i verk.

Ut over dette kan Oppdragstaker kun regulerer sine time- og reisepriser i den grad dette skyldes endringer i offentlige avgifter eller offentlige gebyrer.

5.3 FAKTURERINGSRUTINER

Fakturering skal skje fortløpende per avrop. Faktura skal påføres bestillingsnummer generert fra oppdragsgivers innkjøpsløsning.

Fakturering skal skje med betaling per 30 kalenderdager. Betalingsfristen begynner ikke å løpe før levering er skjedd og godkjent faktura er mottatt. Som godkjent faktura regnes faktura som er merket riktig i henhold til punkt 6.5, og gjør det mulig for Oppdragsgiver å kontrollere at det som er fakturert er levert og ellers i samsvar med det som er avtalt og de krav oppdragsgiver har stilt.

5.4 FAKTURAFORMAT OG FAKTURERINGSADRESSE

Leverandøren skal sende faktura elektronisk. Elektronisk faktura skal være av formatet Elektronisk handelsformat (EHF). EHF formatet er et offentlig standardformat (XML) som dekker regnskapslovens krav.

Virksomhetens elektroniske fakturaadresse er organisasjonsnummeret til mottakende virksomhet.

5.5 FORSINKELSESRENTE

Hvis Oppdragsgiver ikke betaler til avtalt tid, har Leverandøren krav på rente av det beløp som er forfalt til betaling, i henhold til lov 17. desember 1976 nr. 100 om Mislighold av rammeavtalen
Eventuelt mislighold av rammeavtalen håndteres i henhold til alminnelige kontraktsrettslige prinsipper.

Oppdragsgiver kan kreve erstattet ethvert sannsynliggjort tap som med rimelighet kan tilbakeføres til forsinkelse, mangel, skade eller annet mislighold fra

Leverandørens side, med mindre Leverandøren godtgjør at misligholdet eller årsaken til misligholdet ikke skyldes ham.

Erstatningen skal omfatte Oppdragsgivers direkte tap. Tap som skyldes merarbeid og forsinket driftsstart eller driftsavbrudd anses som direkte tap.

6.MISLIGHOLD

6.1 FORSINKELSE FRA LEVERANDØRENS SIDE

Det foreligger forsinkelse dersom tjenesten er levert for sent, og dette ikke skyldes Oppdragsgiveren eller forhold på hans side.

6.2 MISLIGHOLD FRA OPPDRAGSGIVERS SIDE

Det foreligger mislighold fra oppdragsgivers side dersom Oppdragsgiver ikke oppfyller sine forpliktelser etter avtalen.

Det foreligger likevel ikke mislighold hvis situasjonen skyldes Leverandørens forhold eller force majeure.

6.3 KONKURS, AKKORD E. L.

Hvis det i forbindelse med Leverandørens virksomhet åpnes gjeldsforhandlinger, akkord eller konkurs, eller annen form for kreditorstyring gjør seg gjeldende, har Oppdragsgiver rett til å heve avtalen med øyeblikkelig virkning, så fremt ikke annet følger av ufravikelig lov.

7.HEVING AV KONTRAKT

Dersom det ved bruk at denne rammeavtalen konstateres mislighold fra en av partene, og misligholdet må anses som vesentlig, kan den annen part heve kontrakten med umiddelbar virkning.

Leverandørs konkurs, insolvens, brudd på andre vesentlige økonomiske forutsetninger som for eksempel vesentlig endret kreditt-rating uten tilstrekkelig tilfredsstillende sikkerhet, gjentatte brudd på instruks eller brudd på offentlige lover og regler, svik, forsømmelse eller andre forhold som bryter med tillitsforholdet til oppdragsgiver, eller forsinkelse eller mangler som medfører at Oppdragsgivers formål med Kontrakten ikke oppnås, utgjør alltid et vesentlig kontraktsbrudd.

8.FORCE MAJEURE

Skulle det inntreffe en ekstraordinær situasjon som ligger utenfor partenes kontroll som gjør det umulig å oppfylle plikter etter denne avtalen og som etter norsk rett må regnes som force majeure, skal motparten varsles om dette så raskt som mulig. Den

rammede parts forpliktelser suspenderes så lenge den ekstraordinære situasjonen varer. Den annen parts motytelse suspenderes i samme tidsrom.

Motparten kan i force majeure-situasjoner bare heve avtalen med den rammede parts samtykke, eller hvis situasjonen varer eller antas å ville vare lenger enn 90 (nitti) kalenderdager regnet fra det tidspunkt situasjonen inntreffer, og da bare med 15 (femten) kalenderdagers varsel.

I forbindelse med force majeure-situasjoner har partene gjensidig informasjonsplikt overfor hverandre om alle forhold som må antas å være av betydning for den annen part. Slik informasjon skal gis så raskt som mulig.

9.OPPHAVS- OG EIENDOMSRETT

Eiendomsrett, opphavsrett og andre relevante materielle og immaterielle rettigheter til resultater av bistanden tilfaller Oppdragsgiver når betaling er skjedd, med de begrensninger som følger av annen avtale eller ufravikelig lov.

Rettighetene omfatter også rett til endring og videreoverdragelse, jf. lov av 15. juni 2018 nr. 40 om opphavsrett til åndsverk mv. (åndsverkloven) § 68.

Leverandøren beholder rettighetene til egne verktøy og metodegrunnlag. Begge parter kan også utnytte generell kunnskap (know-how) som ikke er taushetsbelagt og som de har tilegnet seg i forbindelse med leveransen.

10.TVISTER

Enhver tvist mellom partene om kontraktsforholdet som ikke løses i minnelighet avgjøres ved ordinær rettergang. Rett verneting er Oppdragsgivers verneting.