

Tromsø kommune, veg, vann og avløp

900407 Søndre Tollbodgate VVA- prosjekt

Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø



Oppdragsnr.: 5172841 Dokumentnr.: Versjon: 1
2020-03-19

Oppdragsgiver: Tromsø kommune, vann og avløp
Oppdragsgivers kontaktperson: Anatoly Tore Thorsen
Rådgiver: Norconsult AS, Stortorget 2, 9008 Tromsø
Oppdragsleder: Kristian James Holstad
Fagansvarlig: Kristian James Holstad
Andre nøkkelpersoner: Gunn Sneve (utarbeidet av)

1	2019-04-26	For godkjenning av oppdragsleder	SnGu	KrJHO	KrJHo
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Innhold

1	Innledning	4
1.1	Formålet med planen	4
1.2	Orientering om prosjektet	4
1.3	Målsetting for SHA	5
1.4	Informasjon om og oppdatering av SHA-planen	5
2	Organisering av prosjektet	6
3	Fremdriftsplan	7
4	Risikovurderinger og spesifikke tiltak	8
5	Rutiner for behandling av avvik fra SHA-planen	9
6	Vedlegg	11
	Vedlegg 1: Organisasjonskart SHA	12

1 Innledning

1.1 Formålet med planen

Denne planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) gjelder for prosjekt 900407 Søndre Tollbodgate. SHA-planen er utarbeidet i henhold til kravene i § 8 i Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskriften), og er byggherres overordnede plan for styring av SHA-arbeidet i prosjektet.

Planen må ses i sammenheng med krav til ivaretagelse av SHA i kontraktene mellom byggherren og utførende parter.

Ytre miljø og hensyn til 3. person skal også ivaretas. SHA-planen skal oppdateres i henhold til dette.

1.2 Orientering om prosjektet

Byggherre er Tromsø kommune v/seksjon for Vann og avløp.

Kontaktperson for oppdraget er: Anatoly Tore Thorsen

Planlagt oppstart er juni 2020 og sluttfrist for overtakelse 30. oktober 2020 med en delfrist 1. august 2020 mellom disse.

Denne utbyggingen er initiert av reguleringsplan 1846 Nordbyen som inneholder Nordbybåndet som er en sentrumpromenade. Den skal forbinde Nordbyen med Tromsø sentrum. Det er bestemt å gi området et løft og øke standard. Dette er av hensyn til vegformål, fremkommelighet, estetikk og sikkerhet.

Det påpekes at området rundt Skansen er av kulturminnehistorisk verdi og at det skal graves med forsiktighet rundt dette området.

-Søndre Tollbodgate skal endres til «kjørbar sykkelveg» og et opphevet overgangsfelt over Skippergata skal bli etablert. Omfanget av bygging av ny veg er ca. 100 meter og montering av nye sluker med sandfang.

-Det skal også bli bygd nytt oppvarmet fortau med fjernvarme og varmesentral i en firkantkum. Kummen skal plasseres i fortauareal. På grunn av etablering av fortau kommer en trapp til hindring. Trappen tilhører Søndre Tollbodgate 6B og må «snus» mot øst. Blomsterbed ved siden av bygget skal rives og støypes med mindre bredde enn i dag. Det må også forlenges til baksida av den nye trappen.

-I tillegg skal det etableres ny belysning med nye gatelys i Søndre Tollbodgate og Skippergata.

- Troms kraft skal trekke/legge om høyspent og lavspent til nettstasjon inne i området under utførelse av prosjektet. Denne nettstasjonen er forsynt fra to sider og drift må opprettholdes under hele anleggsperioden. Det betyr at det kun kan graves under en av forsyningskablene om gangen.

Iht. avtale med Troms Kraft skal det graves grøfter og legges trekkerør for Troms Kraft. Denne kontrakten omfatter samarbeid og koordinering med Troms Kraft under utførelse. Troms kraft leverer utstyr på stedet.

Tromsø kommune Vann og Avløp har ønske om å samle alle de tre avløpsspumpestasjonene Torghuken, Kystens Hus og Polarmuseet til én og samme pumpestasjon; Kystens Hus. Dette er siste del av dette arbeidet med avskjæring av PA25 Polarmuseet.

Når Kystens Hus ble bygget ble det boret frem et rør fra Søndre Tollbodgate til Kystens Hus. Denne traseen skal videreføres frem til PA25 Polarmuseet. I tillegg til dette er det et ønske om å forsterke eksisterende vannforsyning i området på grunn av utbyggingen på Vervet og i Nordbyen generelt.

-VA-anleggets lengde er ca. 200 meter og inneholder både spill-, vann- og overvannsledninger, etablering av nye kummer og legging av stikkledninger ut av vegareal. Prosjektet ansees som komplisert da det skal graves forholdsvis dype grøfter i en trang gate sammen med omlegging av Troms Kraft sine kabler. Fallene på spill- og overvannsledningene skal gå motsatt av hverandre da spillvannet ledes mot Kystens Hus, mens overvannet ledes mot Polarmuseet til utslipp i sjø.

- Kum V5 og V3 skal ha strømtilførsel.

-Berørte vegoverflater der VA- og EL-grøftene graves utenom den nye prosjekterte «kjørbar sykkelveg» skal istandsettes.

1.3 Målsetting for SHA

- Ingen uønskede hendelser som fører til død eller alvorlig personskade.
- Ingen skader med fravær til følge.
- Ingen påvirkning på personer som fører til svekket helsetilstand.

1.4 Informasjon om og oppdatering av SHA-planen

Koordinator for SHA i prosjekteringsfasen (KP) er dokumentansvarlig for planen frem til oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene. Koordinator for SHA i utførelsesfasen (KU) er dokumentansvarlig for planen i utførelsesfasen av prosjektet. KU kommer fra byggeledefirma og fastsettes ved oppstart av byggearbeidene.

Planen skal revideres dersom det er endringer i prosjektet og opplysninger om dette, eller kommende aktiviteter som krever at planen utvikles videre. Oppdateringer av planen distribueres på prosjekthotell.

SHA-planen skal være et levende dokument som må oppdateres ved endringer i prosjektet som har betydning for SHA. Byggherre må sørge for at involverte parter i prosjektet er informert om SHA-planen

Gjeldende versjon av SHA-planen skal i tillegg være lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

Enhver som oppdager feil eller mangler i planen eller endrede risikoforhold, har ansvar for å melde om dette til byggherre, se også beskrivelse i kapittel 5.

Planen skal oppbevares i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet.

2 Organisering av prosjektet

Prosjektet gjennomføres som en generalentreprise etter NS 8405..

Et organisasjonskart som viser organisering og rollefordeling av SHA-arbeidet i prosjektet fremgår av vedlegg 1.

3 Fremdriftsplan

Overordnet fremdrift for prosjektet fremgår av Tilbudsinnbydelse Del 2 Kontraktsgrunnlaget.

Entreprenøren skal utarbeide framdriftsplan med milepeler som skal vise kritisk linje.

4 Risikovurderinger og spesifikke tiltak

Oversikt over identifiserte risikoforhold og risikoreduserende tiltak som skal implementeres fremgår av tabellen under.

Tabell 1: Oversikt over prosjektets risikoforhold.

Risikoforhold	Tiltak	Ansvar
Støy	Pigging bør begrenses til et minimum og helst i perioden 08.00-16.00 på hverdager	Entreprenør
Sprenging	Sprenging bør begrenses til et minimum. Entreprenør er ansvarlig for følgende: - Spesielle tiltak med rystelsesmålere - Risikoanalyse - Personell skal være godkjent forhåndtering av sprengstoff - Vurdere behov for ny arbeidsvarslingsplan - Bilder i forkant av sprenging av på av omkringliggende bygg	Entreprenør
Støv	Det må besørges for at det er så lite støv som mulig under arbeidene	Entreprenør
Forurensset grunn	Mulig oljefyllt kraftkabel håndteres forskriftsmessig Ekstern part skal kontrollere og klassifisere massene på anlegget. Ved mistanke om forurensset grunn skal byggeder kontaktes. Entreprenør er ansvarlig for at massene deponeres på godkjent deponi iht. klassifiseringene	Entreprenør
Trafikale forhold. Fare for trafikanter med grøfter og anleggstrafikk. Fare for påkjørsel/skade under arbeid på veg/i grøft etc.	Avsperring, trafikkstyring.	Entreprenør
Setninger/skade på bygninger pga dype grøfter nær bygg	Sikringstiltak må defineres nærmere	Entreprenør
Fall	Dype grøfter sikres grundig. Entreprenør vurderer ekstra tiltak	Entreprenør

4.1 Risikovurdering utført av entreprenør

I utførelsesfasen er entreprenørene ansvarlig for kartlegging og vurdering av risikofylte arbeider. Hver enkelt entreprenør skal på grunnlag av forhold gjengitt i kap.5.1 samt egne vurderinger av arbeidsomfanget, foreta risikovurderinger mht. utførelse av arbeider.

Den enkelte entreprenøren skal vurdere sine arbeider i forhold til de andre på bygge- eller anleggsplassen med tanke på planlegging av tid og risikoer ved samtidige arbeider.

Alle risikovurderinger skal dokumenteres og sendes KU som legger disse inn som bilag til SHA-planen. KU fører tilsyn med at arbeidene blir fulgt opp i henhold til ovennevnte analyser.

4.2 Sikker Jobbanalyse (SJA)

Alle entreprenører skal ha skriftlige rutiner (prosedyre) for gjennomføring av SJA.

SJA skal gjennomføres for alle risikofylte eller nye og ukjente arbeidsoperasjoner som ikke allerede er dekket i eksisterende prosedyrer/instruksjoner, for eksempel tunge løfteoperasjoner, arbeid i høyden etc.

Analysen gjennomføres av ansvarlig utførende entreprenør og utførende personell skal delta i analysen. Dersom flere sidestilte virksomheter er involvert, skal disse trekkes inn i utarbeidelsen.

Resultatet av analysen skal dokumenteres og alt involvert personell gjøres kjent med resultatet i forkant av jobbstart. Kopi sendes KU før oppstart av jobben.

4.3 Varslingsplan

Det skal utarbeides flere varslingsplaner for prosjektet. Entreprenørens varslingsplaner ligger til grunn og oppdateres med hvordan varslingsrutinen til byggherre utføres.

5 Rutiner for behandling av avvik fra SHA-planen

Med avvik menes i denne sammenheng endringer i løsninger, planer, fremdrift, risikoreduserende tiltak eller andre forhold i prosjektet som kan påvirke SHA for arbeidstakerne på bygge- eller anleggsplassen.

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere byggherren om avvik fra SHA-planen som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Risikoforhold som er forårsaket av byggherren og/eller de prosjekterendes valg og som ikke er beskrevet i SHA-planen skal også meldes som avvik til byggherren.

Informasjon og melding om avvik skal sendes byggherren ved KU. KU skal fortløpende:

- Holde byggherren orientert om avvik knyttet til SHA-planen.
- Følge opp at risiko som følge av avviket blir vurdert.
- Sørge for at nødvendige risikoreduserende tiltak blir identifisert.
- Sørge for at tiltak blir besluttet, iverksatt og kommunisert.
- Sørge for at SHA-planen oppdateres med hensyn på dette.

Byggherren skal beslutte og godkjenne tiltak og nødvendige oppdateringer av SHA-planen. Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal holdes løpende informert om endringer i SHA-planen iht. kap. 1.4.

6 Vedlegg

Vedlegg 1: Organisasjonskart SHA

Vedlegg 1: Organisasjonskart SHA

