



Kristiansand kommune

ÅPEN ANBUDESKONKURRANSE ETTER FOA DEL I OG III

SAKSNUMMER: 2020-019247

TILBUDSFRIST:
TORSDAG 16. APRIL 2020 KL. 12:00



1. Oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Kristiansand kommune v/ IT-enheten («**Oppdragsgiver**»).

2. Beskrivelse av anskaffelsen

2.1. Kort beskrivelse

Konkurransen gjelder inngåelse av rammeavtale ("**Rammeavtalen**") om kjøp av hylleware programvarelisenser til Kristiansand kommune. Microsoftlisenser er ikke omfattet av Rammeavtalen.

2.2. Utvidet beskrivelse

Formålet med Rammeavtalen er å sørge for at Oppdragsgiver gjennom hele kontraktsperioden har tilgang til hylleware programvarelisenser.

Enkeltanskaffelser av programvare med verdi over NOK 1 mill. ekskl. mva. er unntatt fra Rammeavtalen.

3. Prosedyre: Åpen anbudskonkurranse etter FOA del I og III

Anskaffelsen gjennomføres etter lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser («**LOA**») og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser («**FOA**»), **del I og III**. Kontraktstildeling foretas etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jf. FOA § 13-1 (1).

4. Avtaletype, omfang og varighet

Avtalen er en rammeavtale med bilag, se **vedlegg 1 og 2** (SSA-R). Som oppdragsspesifikke kontraktsbestemmelser for avrop på Rammeavtalen gjelder SSA-K, se **vedlegg 3 og 4**.

Rammeavtalens verdi anslås til ca. NOK 1,8 mill. pr. år, ekskl. mva. Det anslåtte omfang medfører ingen forpliktelser for Oppdragsgiver eller rettigheter for Leverandøren. Leverandøren må legge til grunn at omfanget av årlig avrop er usikkert.

Rammeavtalens varighet er ett år fra 01.07.2020 til 30.06.2021, med opsjon på forlengelse med ett + ett + ett år. Opsjon er en rett for Oppdragsgiver, ikke en plikt. Leverandøren har ingen tilsvarende rett. Opsjon utløses automatisk. Dersom Oppdragsgiver ikke ønsker å utløse opsjon, skal Leverandøren varsles skriftlig senest 2 måneder før opsjonen skal tre i kraft.

5. Deltilbud, alternative tilbud, parallelle tilbud, underleverandør

Det er ikke adgang til å inngi deltilbud, alternative tilbud eller parallelle tilbud. Det er adgang til å benytte underleverandør. Underleverandør må oppfylle kvalifikasjonskrav, det må leveres eget ESPD, og det må leveres forpliktelseserklæring, jf. FOA § 16-10 og pkt. 11.2.

6. Krav til lønns- og arbeidsvilkår: n/a

7. Tidsfrister

Det gjelder følgende tentative tidsfrister, med forbehold om endringer i fremdrift:

Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget:	mandag 6. april 2020 kl. 12:00
Tilbudsfrist (absolutt frist, jf. FOA § 24-1 (1)):	torsdag 16. april 2020 kl. 12:00
Avtalestart:	1. juli 2020
Tilbyder må vedstå seg tilbudet i:	6 måneder etter innlevering av tilbudet



8. Kvalifikasjonskrav

Tilbyder må oppfylle følgende kvalifikasjonskrav for å kunne delta i konkurransen. Dokumentasjonskrav oppfylles gjennom å laste opp de etterspurte dokumenter i pdf. format, under fanen «Dokumenter» i Merccell. Dokumentasjon navngis som angitt i høyre kolonne.

#	Krav:	Innhold:	Dokumentasjonskrav:
8.1.	Registrert i handelsregister eller foretaksregister	Tilbyder må være registrert i et foretaksregister eller et handelsregister i medlemsstaten tilbyder er etablert i.	Oppfyllelse av kravet dokumenteres gjennom fremleggelse av firmaattest eller tilsvarende fra søkers hjemstat. Firmaattest lastes opp som DOK01 .
8.2.	Krav om ikke å ha restanse på skatter og avgifter	Tilbyder og eventuelle underleverandører skal ikke ha restanser på skatter og avgifter som det ikke er fastsatt en nedbetalingsavtale for med skatte- og avgiftsmyndighetene.	Oppfyllelse av kravet dokumenteres gjennom fremleggelse av skatteattest for tilbyder og underleverandør. Attest bestilles fra altinn.no, og skal ikke være eldre enn 6 mnd. regnet fra tilbudsfristen. Skatteattest lastes opp som DOK02 .
8.3.	Krav om ledelsessystem for miljø	Det kreves at tilbyder har utarbeidet et miljøledelsessystem i henhold til ISO 14001, EMAS, Miljøfyrtårn eller tilsvarende.	Oppfyllelse av kravet dokumenteres gjennom fremleggelse av attest utstedt av et uavhengig sertifiseringsorgan. Sertifiseringsbevis lastes opp som DOK03 .

9. Absolutte krav (minstekrav) til ytelsen

Se bilag 1 til SSA-K (**vedlegg 4**). Tilbyder fyller ut bilag 2 til SSA-K, lastes opp som **DOK04**.

Manglende aksept eller forbehold mot absolutte krav regnes som vesentlige avvik fra konkurransegrunnlaget, og vil føre til avvisning, jf. FOA § 24-8 (1) bokstav b). Manglende oppfyllelse av aksepterte krav utgjør kontraktsbrudd.

10. Tildelingskriterier

10.1. Metode

Tildelingen skjer basert på følgende tildelingskriterier:

Pris: 100 %

Oppdragsgiver velger tilbud på grunnlag av den laveste prisen, jf. FOA § 18-1 (1) bokstav b). I punkt 10.2 er det nærmere beskrevet hvordan tildelingskriteriet Pris blir evaluert.

10.2. Tildelingskriteriet Pris (100 %)

Tildelingskriteriet Pris evalueres på grunnlag av totalpris i utfylt prisskjema (**vedlegg 5**).

Oppdragsgiver ønsker én fast påslagsprosent på innpris ekskl. mva. for all programvare som er omfattet av Rammeavtalen. Påslagsprosenten skal inkludere frakt, e-handelsløsning og alle andre omkostninger, ekskl. mva. Tillegg for skatter, avgifter, gebyrer og/eller andre tillegg aksepteres ikke.

Tilbyder skal tilby påslagsprosenten i **celle B4**. Leverandøren er bundet av tilbudt påslagsprosent både ved kjøp av programvare inntatt i prisskjemaet, og ved kjøp av all annen programvare som kan anskaffes på Rammeavtalen. Tilbudt påslagsprosent er ikke gjenstand for prisendring, og skal ligge fast i hele avtaleperioden.

I **kolonne C** fyller tilbyder ut artikkelnummer, og i **kolonne D** fyller tilbyder ut innpris for den oppgitte programvaren. Innpris skal være tilbyders totalinnpris inkl. alle omkostninger, ekskl. mva., før påslag. Tilbyder må oppgi innpris for samtlige produkter i prisskjemaet. Det er ikke tillatt å fjerne eller legge til rader. Unnlattelse av å fylle ut innpris for samtlige produkter vil føre til avvisning. Innpriser kan endres iht. SSA-R pkt. 6.1 og 6.2 og bilag 5 til SSA-R.



Utfylt prisskjema lastes opp under fanen «Dokumenter» i Mercell, som **DOK05**.

Oppdragsgiver skal ha innsynsrett i Leverandørens kalkyler og regnskaper for å kunne kontrollere oppgitt innpris. Adgangen omfatter også kontrakter og dokumentasjon i underliggende ledd. Tilbyder skal på forespørsel dokumentere innprisen. Kontroll vil bli foretatt av Oppdragsgiver og/eller ekstern revisor.

Datert innprisliste for komplett avtalesortement på tilbudstidspunktet (kun produkter som omfattes av Rammeavtalen) lastes opp som **DOK06**.

11. Generelt om kommunikasjon og innlevering av tilbud

All kommunikasjon med Oppdragsgiver skal skje skriftlig gjennom Mercell (www.mercell.no). Spørsmål kan før spørsmålsfristens utløp (pkt. 7) inngis under fanen «Kommunikasjon». Spørsmål publiseres som tilleggsinformasjon, sammen med Oppdragsgivers svar.

Tilbud skal inngis elektronisk signert av person med fullmakt til å binde tilbyder, på norsk, gjennom Mercell (www.mercell.no). Tilbud inngitt på andre måter/språk forkastes. Elektronisk signatur kan skaffes på www.commfides.com, www.bypass.no eller www.bankid.no. Det kan ta noen dager å skaffe elektronisk signatur. Tilbud kan inngis et ubegrenset antall ganger. Kun siste versjon av inngitt tilbud er gyldig og synlig for oppdragsgiver. Konkurransegrunnlag og/eller vedlegg kan endres før tilbudsfristens utløp. Se etter revisjoner i Mercell, og se gjennom fanen «Tilleggsinformasjon», før tilbudsfristens utløp. Når tilbudsfristen utløper stenges automatisk adgangen til å levere tilbud. Fristen er absolutt, det gis ikke utsettelse, heller ikke ved teknisk feil. **Det anbefales å teste prosedyre for elektronisk signatur på forhånd. Det anbefales å inngi tilbud i god tid, tekniske hindringer kan oppstå.**

Alle kostnader ved tilbudsinngivelsen dekkes av tilbyder selv. Spørsmål rundt pålogging, innlevering av tilbud eller kommunikasjon rettes til support@mercell.com eller 21 01 88 60.

11.1. Vedlegg til konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget har følgende vedlegg:

Vedlegg 1:	SSA-R Generell avtaletekst
Vedlegg 2:	SSA-R Bilag
Vedlegg 3:	SSA-K Generell avtaletekst
Vedlegg 4:	SSA-K Bilag
Vedlegg 5:	Prisskjema
Vedlegg 6:	Samhandlingsavtale
Vedlegg 7:	Teknisk informasjon om ehandel til leverandører

11.2. Dokumenter som skal følge tilbudet

Tilbyder må laste opp følgende dokumenter i pdf. under fanen «Dokumenter» i Mercell:

DOK01:	Firmaattest (også for underleverandører), jf. pkt. 8.1.
DOK02:	Skatteattest (også for underleverandører), jf. pkt. 8.2.
DOK03:	Sertifiseringsbevis for miljøledelsessystem, jf. pkt. 8.3.
DOK04:	Utfylt bilag 2 til SSA-K, jf. pkt. 9.
DOK05:	Utfylt Prisskjema (vedlegg 5, Bilag 11 til SSA-K), jf. pkt. 10.2.
DOK06:	Datert innprisliste komplett avtalesortement, jf. pkt. 10.2.
DOK07:	Forpliktelseserklæring (kun ved bruk av underleverandør), jf. pkt. 5.

Kristiansand, 6. mars 2020