

Konkurransesgrunnlag	0
“Prøvetaking og analyse av avløpsvann 2020”	0
1 Tilbudsinnbydelse	2
1.1 Generelt om oppdraget og bakgrunn	2
1.2 Behov og absolutte krav	2
1.2.1 Hva skal gjøres:	2
1.3 Omfang	3
1.4 Om oppdragsgiver	3
1.5 Tidsfrister	3
1.6 Tilleggsopplysninger - oppdragsgivers kontaktperson	4
1.7 Språk	4
2 Kontraktsvilkår	4
2.1 Kontraktsbestemmelser	4
2.2 Fakturering	4
3 Regler for gjennomføring av konkurransen	4
3.1 Anskaffelsesprosedyre	5
3.2 Skatteattest	5
3.3 Omkostninger	5
3.4 Taushetsplikt og offentlig innsyn	5
4 Kvalifikasjonskrav	5
5 Tildeling	6
5.1 Tildelingskriteriet: pris	6
5.2 Tildelingskriteriet: Gjennomføring/ kvalitet	6
5.3 Evalueringsmetode	7
6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	7
6.1 Innleveringsfrist	7
6.2 Innlevering av tilbudet	7
6.3 Vedståelsesfrist	8
7 Vedlegg	8

1 Tilbudsinnsbydelse

1.1 Generelt om oppdraget og bakgrunn

Trondheim kommune ved Trondheim bydrift, heretter kalt Oppdragsgiver innbyr til åpen tilbudskonkurranse i forbindelse med inngåelse av avtale på prøvetaking og analyse av avløpsvann i Ladehammeren rensedistrikt.

I henhold til utslippstillatelsen for Trondheim kommune skal kommunen til enhver tid kunne dokumentere kilder og belastninger av ulike forurensningsparametre til kommunens avløpsanlegg. Kommunens avløpsanlegg utgjøres av ledningsnett, stasjoner på nettet og avløpsrenseanlegget.

Målet er å sette i gang riktige tiltak som skal ivareta kommunens avløpsanlegg med tanke på å unngå negativ påvirkning av materialer og anlegg, samt begrense innholdet av miljøgifter i slammet og utslipp til Trondheimsfjorden.

Mulige tiltak kan være:

- a) utbedring av det kommunale ledningsnettet og stasjoner på nettet.
- b) endring av påslippskrav for virksomheter.
- c) identifisering av kilder til forurensning i de ulike delstrømmene for å sette riktige påslippskrav for reduksjon av forurensning.
- d) fjerning av forurensningskilder.

1.2 Behov og absolutte krav

Oppdragsgiver har behov for rapport om massebalansen i delstrømmer for å finne riktige tiltak. Oppdraget skal gjelde for tidsrommet 20.april til 28.mai 2020. Rapporten skal være ferdigstilt innen 01.10.2020.

1.2.1 Hva skal gjøres:

Tilbudet skal inneholde:

- a) Plan for prøvetaking med beskrivelse av prøvetakningsmetode og prøvetakningsintervaller iht prøvepunkter og prøvetakningsintervall i vedlegg 2- Prøvepunkt delstrømmer Ladehammeren rensedistrikt.
- b) Utføre representativ prøvetaking i henhold til beskrevet plan i punkt a. Prøvepunktene skal kontrolleres for å opprettholde kontinuitet i prøvetakingen for å få representative prøver. Hvis leverandører skal bruke utstyr med behov for strøm, må de ta hensyn på mangel av koblingsmuligheter i felt (batteridrevet utstyr skal eventuelt vurderes), oppdragsgiver anbefaler befarings i felt.
- c) Leverandøren skal sørge for analyse av til sammen 77 prøver. Disse skal analyseres av Analysesenteret i Trondheim, iht vedlegg 1- Analyseparametrene. Trondheim bydrift dekker utgifter i forbindelse med analysekostnader. Leverandøren må regne i tilbudet sitt utgifter til

- levering av prøvene.
- d) Beregning av massebalansen av delstrømmer iht parametre i vedlegg 1- Analyseparametrene, i for prøvepunktene i vedlegg 2- Prøvepunkt delstrømmer Ladehammere rensedistrikt. Dette er viktig bidrag til å sette i gang de riktige tiltakene i delstrømmene som påvirker kommunens avløpsanlegg i negativ retning.
 - e) Leverandøren skal utarbeide skiltplaner og skilting etter gjeldende regelverk for arbeid på og ved offentlig vei. Rådata for hver enkelt prøve skal være vedlagt i rapporten og i google regneark.
 - f) Det skal avholdes oppstartsmøte, 2 stk statusmøter underveis i prøvetakingsperioden og presentasjon av de endelige resultatene fra prosjektet. Ellers vil all kommunikasjon skje via tlf eller epost. Utgiftene i forbindelse med dette inngår i totalpris på oppdraget.

Ulemper ved høy vannføring/ lite vannføring, tetting av pumper pga filler og lignende er noe en må kunne forvente i avløpsvannet. Dette og eventuelle andre uforutsette forhold som berører dette prosjektet er leverandørens risiko og ansvar, og skal være hensyntatt i fastprisen.

Prøvetakingen må følges opp slik at det i alle prøveperioder skal foreligge en representativ prøve.

Tilbudspris skal omfatte alle ovennevnte oppgaver som skal fylles ut i vedlegg 4- Tilbudsskjema.

Oppdragsgiver anbefaler at leverandører avtaler befaring med oppdragsgiver på de nevnte adresser i vedlegg 2 "Prøvepunktene delstrømmer Ladehammere rensedistrikt" før tilbudsfrist går ut, og ser på eventuelle trafikale eller praktiske utfordringer i feltet.

Befaringen kan avtales via kommunikasjonsportalen i Merccell. Leverandører kan sende forespørsel med 3 forskjellige forslag med dato og tidspunkter slikt oppdragsgiver har mulighet til å tilpasse seg, og bekrefte dato og tidspunkt for befaringen.

Gjennomføring av befaringen skal forekomme innen 25.02.2020.

1.3 Omfang

Oppdragsgiver har budsjetttramme på 300.000- 500.000 kroner på dette prosjektet.

1.4 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver kjøper årlig inn varer og tjenester for ca. 3 milliard. kroner. En stor del av disse anskaffelsene skjer gjennom faste leveringsavtaler eller rammeavtaler, som i utgangspunktet ivaretas av Innkjøpstjenesten.

For nærmere opplysninger om oppdragsgiver, se www.trondheim.kommune.no

1.5 Tidsfrister

Under er oversikt over tidsfrister i forbindelse med gjennomføring av konkurransen. Det tas forbehold om endring i fremdriftsplanen.

Aktiviteter	Tidsfrister
Frist til å stille spørsmål	25.02.2020 kl. 12.00
Tilbudsfrist	03.03.2020 kl. 12.00
Kontraktsinngåelse	uke 12
Vedståelsesfrist	3 måneder

1.6 Tilleggsopplysninger - oppdragsgivers kontaktperson

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger via Mercell portalen.

Spørsmål til tilbudsdokumentene må være mottatt av oppdragsgivers kontaktperson senest før 25.02.2020 kl. 12.00.

Opplysninger som oppdragsgiver gir på forespørsel fra en potensiell leverandør meddeles samtidig til alle leverandører via Mercell.

Det skal ikke være kommunikasjon om tilbudskonkurransen utenfor Mercell.

1.7 Språk

Tilbudet, herunder etterspurt dokumentasjon, skal leveres på norsk.

2 Kontraktsvilkår

2.1 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet vil bli regulert av vedlagt kontrakt.

2.2 Fakturering

Totalsummen på hele oppdraget skal deles i tre like beløp, og faktureres delvis april, mai og september.

3 Regler for gjennomføring av konkurransen

3.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 (LOA) og forskrift om offentlig anskaffelser av 18. august 2016 nr. 974 (FOA) del I, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

3.2 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3.3 Omkostninger

Omkostninger som leverandør pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbud, vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

3.4 Taushetsplikt og offentlig innsyn

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4 og forvaltningsloven § 13.

4 Kvalifikasjonskrav

Tekniske og faglige kvalifikasjoner: Erfaring og kompetanse

Beskrivelse av krav/dokumentasjon:

Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.

Leverandøren skal ha erfaring fra minst 2 oppdrag med leveranser av tilsvarende art og omfang. Med tilsvarende art og omfang menes konsulentleveranser av prøvetaking i felt/ avløpsnett over en periode.

Dokumentasjonskrav: Beskrivelse av leverandørens inntil 2 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Oversikten skal angi tidspunkt for leveranser, navn på oppdragsgiver og omfang av leveranser i beløp. Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.

5 Tildeling

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige.

Tildelingskriterier:	Vekting:
Pris	60 %
Gjennomføring/ kvalitet	40 %

Ved evaluering av tilbudene vil det innenfor hvert tildelingskriterium bli gitt en poengscore på 0-10.

Beste tilbud innenfor hvert kriterium vil få 10, mens det blir gitt en poengscore som gjenspeiler relevante forskjeller i tilbudene for øvrige tilbud.

5.1 Tildelingskriteriet: pris

Vektes med 60 %.

Det skal oppgis pris på det hele oppdraget som er beskrevet i pkt 1.2.1, som er forespurt i vedlegg 4- Tilbudsskjema. Prisen skal oppgis i NOK eks. mva. Prisen skal være fast.

Totalsum, se tabell 4.2 legges til grunn for evalueringen.

Beregning av poeng på pris. Laveste pris vil oppnå maks poengsum, mens det blir gitt en poengscore som gjenspeiler relevante forskjeller i prisen nedover for øvrige tilbud, se pkt. 5.3.

Oppdragsgiver aksepterer ingen form for gebyrer, dette i form av fakturagebyr, miljøgebyr, administrasjonsgebyr o.l. Alle avgifter eller gebyrer skal være tatt hensyn til og innkalkulert i tilbudsprisen.

Alle reisekostnader, diett og oppholdskostnader, uttesting/opplæring/utvikling skal være inkludert. I oppgitt totalpris skal sosiale utgifter, eventuelle reiseutgifter, møterkostnader, generelle omkostninger, administrasjon, fortjeneste og lignende være inkludert.

5.2 Tildelingskriteriet: Gjennomføring/ kvalitet

Vektes med 40 %

Beskrivelse av gjennomføring av oppdraget. Denne skal vise hvordan tilbyder vil gjennomføre oppdraget for å sikre kvalitet og trygg dokumentasjon av det som skal gjøres. Vurderinger skal foretas på bakgrunn av tilsvarende oppdrag som er gjennomført av leverandører for andre oppdragsgivere. Leverandører må beskrive relevans av tilsvarende oppdrag og resultatoppnåelse i dette.

Manglende beskrivelse av tildelingskriteriet "Gjennomføring/ kvalitet" gir 0 poeng.

5.3 Evalueringsmetode

Evalueringen vil bli vurdert etter følgende metode:

Poengscore for pris og gjennomføring/kvalitet beregnes etter en lineær skala. Den tilbyderen som har den laveste pris får 7 poeng og som scorer best på gjennomføring/ kvalitet får 3 poeng (fordeling etter vekting).

En vilkårlig tilbyder B med X % høyere pris enn laveste tilbud får poeng etter følgende ligning som beskriver en rett linje i et diagram: $Y = 10 - (X \cdot 10/100)$. Den samme ligning gjelder gjennomføring/ kvalitet.

Ved alle beregninger benyttes to desimal.

6 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

6.1 Innleveringsfrist

Tilbudet skal være Oppdragsgiver i hende senest 03.03.2020 kl. 12.00. Tilbud som er innlevert etter fristens utløp vil bli avvist. Leverandøren har selv risikoen for at tilbudet er levert rettidig.

6.2 Innlevering av tilbudet

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Merzell portalen, www.merzell.no innen tilbudsfristen. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Merzell etter tilbudsfristens utløp.)

Er du ikke bruker hos Merzell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan du skal gi tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf. 21 01 88 60 eller på e-post til: support@merzell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp, for eksempel minimum 1 time før tilbudsfristens utløp. Skulle det komme tilleggsinformasjon fra Oppdragsgiver eller det er andre forhold som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn å åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering.

Det vil under innlevering av tilbudet bli bedt om en elektronisk signatur for å bekrefte at det er aktuell leverandør som har sendt inn tilbudet. Elektronisk signatur kan dere skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

6.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.6. ovenfor.

7 Vedlegg

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

- Vedlegg- Konkurransegrunnlag
- Vedlegg 1- Analyseparametrene
- Vedlegg 2- Prøvepunkte delstrømmer Ladehammeren rensedistrikt
- Vedlegg 3- Informasjon om prøvepunktene med bilder
- Vedlegg 4- Tilbudsskjema
- Vedlegg 5- AIK tjenester 2017