

Oppdragsbeskrivelse rekruttering av toppledere til Bodø2024-European Capital of Culture

Bakgrunn

Nordland fylkeskommune skal på vegne av Bodø2024 IKS anskaffe rekrutteringstjenester for toppledere i anledning at Bodø er valgt som Europeisk kulturhovedstad i 2024 (ECOC).

Bodø2024 IKS har som formål å øke Bodø, Nordland og landsdelens synlighet og tiltrekningskraft nasjonalt og internasjonalt og utvikle europeisk kultursamarbeid og dialog. Selskapet skal planlegge, gjennomføre og evaluere Bodø som Europeisk kulturhovedstad 2024. Selskapet skal yte støtte til arrangement og prosjekter opp til, under og etter hovedstadsåret 2024. Bodø 2024 skal sikre aktiv folkelig medvirkning gjennom bred deltakelse, samt fremme samfunnsøkonomisk engasjement fra næringslivet, kultursektoren, samt forsknings- og utdanningssektoren i forberedelse og gjennomføring av Bodø2024 og årene etter.

Bodø2024 har behov for toppledere som kan bidra til at Bodø2024 og ECoC gjennomføres på en vellykket måte, og bidrar til at Bodø og Nordland får vist frem det beste vi har å tilby. Slagordet for Bodø som europeisk kulturhovedstad er ARCTICulation. ARCTICulation kan gi oss en mulighet til å vise at vår del av Nord-Norge består av mer enn det stereotype, arktiske bildet de fleste europeere har. ARCTICulation er vår sjanse til å vise Europa pulsen i det moderne Arktis.

Europeisk kulturhovedstad skal favne hele fylket og landsdelen, og Bodø er glad og stolt over å kunne ha mulighet til å gå i bresjen for et utviklingsprosjekt som kan komme hele regionen til gode.

For mer informasjon om Bodø2024 og søknaden om Europeisk kulturhovedstad, se hjemmeside: <https://bodo2024.no/>

Beskrivelse av oppdraget

Bodø 2024 IKS har behov for bistand til rekrutteringsprosess for 2 topplederstillinger i selskapet, samt opsjon på 2 mellomledere.

Stillingene som skal besettes er (foreløpige stillingstitler):

- **Administrerende direktør**
- **Kunstnerisk direktør**
- Direktør for kommunikasjon og markedsføring (opsjon)
- Direktør for administrasjon og økonomi/strategi (opsjon)

Det er krav fra EU at Kunstnerisk direktør skal lyses ut i Europa. For dette oppdraget har Oppdragsgiver valgt å definere Europa som EØS-området (EU + Norge, Island og Liechtenstein). Bodø 2024 ønsker å benytte rekrutteringsselskap til å bistå i ansettelsen av de to øverste stillingene, samt en opsjon på 1+1 for de to andre stillingene.

Samtlige stillinger kan lyses ut samtidig, men det er krav at stillingen som Administrerende direktør skal tilsettes først, slik at denne kan være med i prosessen med å besette de andre stillingene.

Bodø 2024 ønsker derfor tilbud på:

- 1 topplederstilling som skal lyses ut i Europa
- 1 topplederstilling som skal lyses ut i Norden (Norge, Sverige, Danmark)
- Opsjon på 1+1 stillinger som skal lyses ut nasjonalt (prises per stilling, da man ikke er sikker på i hvor stor grad man trenger assistanse til å fylle begge disse stillingene)

For europeisk utlysning (Kunstnerisk direktør):

Det bes om tilbud på følgende tjenester, med separate priser på de enkelte deler, i tillegg til samlet pris for pkt. 1-6:

1. Kartlegging av oppdraget, herunder gjennomgang av jobbanalyse og utarbeiding av annonseringsstrategi i samarbeid med oppdragsgiver.
2. Direktekontakt opp mot mulige kandidater i eget og oppdragsgivers nettverk med mål om å få en best mulig søkerliste.
3. Markedsføring av stillingen (annonsering sosiale media, portaler og andre relevante kanaler)
4. Deltakelse i utvelgelse og i intervjuprosessen. (1. og 2. gangs intervjuer)
5. Testing og case av relevante kandidater
6. Avgi en egen vurdering og anbefaling til oppdragsgiver på kandidaten(e).
7. Opsjon: Bruk av tilbyders rekrutteringsverktøy for rekrutteringsprosessen. (denne prisen skal ikke inngå i samlet pris)

For nordisk utlysning (Administrerende direktør):

Det bes om tilbud på følgende tjenester, med separate priser på de enkelte deler, i tillegg til samlet pris for pkt. 1-6:

1. Kartlegging av oppdraget, herunder gjennomgang av jobbanalyse og utarbeiding av annonseringsstrategi i samarbeid med oppdragsgiver.
2. Direktekontakt opp mot mulige kandidater i eget og oppdragsgivers nettverk med mål om å få en best mulig søkerliste.
3. Markedsføring av stillingen (annonsering sosiale media, portaler og andre relevante kanaler)



4. Deltakelse i utvelgelse og i intervjuprosessen. (1. og 2. gangs intervjuer)
5. Testing og case av relevante kandidater
6. Avgi en egen vurdering og anbefaling til oppdragsgiver på kandidaten(e).
7. Opsjon: Bruk av tilbyders rekrutteringsverktøy for rekrutteringsprosessen. (denne prisen skal ikke inngå i samlet pris)

For nasjonal utlysning (Direktør for kommunikasjon og markedsføring og Direktør for administrasjon og økonomi/strategi):

Det bes om tilbud på følgende tjenester, med separate priser på de enkelte deler, i tillegg til samlet pris for pkt. 1-6:

1. Kartlegging av oppdraget, herunder gjennomgang av jobbanalyse og utarbeiding av annonseringsstrategi i samarbeid med oppdragsgiver.
2. Direktekontakt opp mot mulige kandidater i eget og oppdragsgivers nettverk med mål om å få en best mulig søkerliste.
3. Markedsføring av stillingen (annonsering sosiale media, portaler og andre relevante kanaler)
4. Deltakelse i utvelgelse og i intervjuprosessen. (1. og 2. gangs intervjuer)
5. Testing og case av relevante kandidater
6. Avgi en egen vurdering og anbefaling til oppdragsgiver på kandidaten(e).
7. Opsjon: Bruk av tilbyders rekrutteringsverktøy for rekrutteringsprosessen. (denne prisen skal ikke inngå i samlet pris)

Det tas utgangspunkt i at Oppdragsgiver bruker rekrutteringsverktøy tilhørende Bodø kommune eller Nordland fylkeskommune for publisering av stillingene og kandidathåndtering, men det er ønskelig at tilbydere legger inn pris for bruk av tilbyders rekrutteringsverktøy. Dette vil utgjøre en opsjon på samtlige stillinger/utlysninger.

Videre bes det om at det i tilbudet framlegges

- Presentasjon av virksomheten, herunder erfaring på området, verdigrunnlag og bedriftsfilosofi.
- Presentasjon av hvilke(n) konsulent(er) som er tenkt benyttet for oppdraget, og eventuelle backup-personer ved sykdom eller annet forfall. Det vil være en forutsetning at de konsulenter som presenteres i tilbudet også er de samme som reelt benyttes til å løse oppdraget.
- Minst tre referanser fra andre kunder som firmaet har løst tilsvarende oppdrag for, og minst tre referanser for utførende konsulenter. Referansene bør ikke være for oppdrag eldre enn tre år.
- Viser ellers til tilbudsoppsettet som er vedlagt denne konkurransen. Dette oppsettet skal følges, og oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise tilbud som ikke leveres etter denne malen.

Fakturabetingelser skal være netto pr 30 dager, og faktureres etter hver tilsatt stilling. Faktura skal leveres i EHF format gjennom ELMA. Fylkeskommunens organisasjonsnummer 964 982 953 er fakturaadresse.