

KONKURRANSEGRUNNLAG

Konkurranse
etter Forsyningsforskriften

for anskaffelse av

Rammeavtale Maskinentreprenør - VA-tjenester

Saksnr. 20/793

For



**Holmestrand
kommune**

ERKLÆRING FRA TILBYDER

I overensstemmelsen med konkurransedokumentene, tilbyr vi å utføre oppdraget slik som redegjort for i dette tilbudet.

Vi bekrefter med dette at vi aksepterer de forutsetninger og regler som ifølge konkurransedokumentene gjelder for denne konkurransen. Vi har i dette tilbudet gitt svar på alle krav og spørsmål som er stilt.

Vi bekrefter at tilbudet som er avgitt er basert på tilfredsstillelse av de angitte absolutte kravene (minimumskrav) i kapittel 3 i dette dokumentet. Vi er innforstått med at dersom tilbudet inneholder avvik fra disse kravene, vil dette kunne medføre at vårt tilbud vil bli avvist i sin helhet, dersom oppdragsgiver vurderer avviket som vesentlig eller som ikke ubetydelig. Oppdages det avvik i henhold til avgitt svar etter at en eventuell avtale er signert, vil betingelsene gitt over gå foran avviket. Det vil si at dersom kravet ikke etterleves i henhold til oppdragsgivers intensjoner, vil avtalen kunne sies opp med umiddelbar virkning. Tilbyder aksepterer å dekke eventuelle dokumenterte merknader som oppdragsgiver påføres som følge av forholdet.

Dette tilbuds brevet med utfylte skjemaer og annen dokumentasjon utgjør vårt komplette tilbud.

Vi er innforstått med at alle utgifter og kostnader vi har i forbindelse med å inngi tilbud og oppfølgingen av dette, er for egen regning og risiko.

Vi aksepterer at vårt tilbud er bindende med en vedståelsesfrist på 4 måneder regnet fra tilbudsfristen.

Vi er innforstått med at kontrakt ikke anses inngått før den er signert av begge parter.

Dato

Underskrift

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	4
1.1	Oppdragsgiver	4
1.2	Anskaffelsens formål.....	4
1.3	Avtalens verdi, omfang og varighet.....	4
1.4	Kontraktsform.....	5
1.5	Viktige datoer	6
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	6
2.2	Krav til lønns- og arbeidsvilkår og lærlingebedrift.....	6
2.3	Taushetsplikt.....	6
2.4	Vedståelsesfrist.....	7
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget.....	7
2.6	Tilleggsopplysninger	7
3	DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD).....	7
3.1	Generelt om ESPD	7
3.2	Nasjonale avvisningsgrunner	7
3.3	Avvisning av tilbyder	8
4	BRUK AV MERCELL-PORTALEN	8
5	KVALIFIKASJONSKRAV	8
5.1	Skatteattest	9
5.2	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	9
5.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	9
5.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	10
6	TILDELINGSKRITERIER.....	10
6.1	Evalueringsmetode	11
6.2	Tildeling av oppdrag på rammeavtalen.....	11
a.	Rammeavtale – generelt – primærleverandør og minikonkurranse	11
b.	Tildeling av oppdrag – primærleverandør – planlagte oppdrag	12
c.	Tildeling av oppdrag – primærleverandør - hasteoppdrag	12
d.	Tildeling av oppdrag gjennom minikonkurranse – planlagte oppdrag	12
7	INNLEVERING AV TILBUD	14
7.1	Avvik fra konkurransegrunnlaget	14
7.2	Avvisning.....	14
7.3	Gjennomføring av forhandlinger	14
7.4	Avlysning og totalforkastelse	15
8	Vedlegg.....	15

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

Holmestrand kommune, som etter kommunesammenslåingen dekker området for tidligere Holmestrand og Sande kommune. For nærmere informasjon se:

www.holmestrandkommune.no

All korrespondanse skal gå via Merzell. Se punkt 4 nedenfor.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 Anskaffelsens formål

Oppdragsgiver har behov for rammeavtale på Maskinentreprenør - VA-tjenester. Et av formålet med å etablere en rammeavtale er å sikre effektivitet i innkjøpsprosessene. Det er videre et mål at rammeavtalen skal sikre stabilitet og forutsigbare rammer.

Rammeavtalen er tenkt å dekke hoveddelen av oppdragsgivers kontinuerlige behov for tjenester omhandlet i denne konkurransen. Holmestrand kommune skal ha en rett, men ingen plikt til å benytte rammeavtalen. Enkelte oppgaver vil kunne løses gjennom egenregi eller i samarbeid med andre kommuner, og for større/spesielle prosjekt kan oppdragsgiver lyse ut ny særskilt konkurranse.

Fullstendig beskrivelse av leveransen følger av bilag 1 til kontrakt.

1.3 Avtalens verdi, omfang og varighet

Samlet omsetning for slike tjeneste varierer, men er vanligvis ca. kr. 10-12,5 mill. årlig basert på erfaring og forventninger. Det medfører at total verdi for rammeavtalen kan bli mellom kr. 40 til 50 mill.

Kontraktperioden er 2 år. Forventet starttidspunkt er mars 2020.

Oppdragsgiver har opsjon på å kunne forlenge kontrakten på de samme vilkår med 1 + 1 år slik at total varighet på kontrakten kan bli 4 år.

Dersom oppdragsgiver ikke ønsker å benytte seg av retten til å forlenge avtalen, vil dette bli meddelt skriftlig til leverandør. Dersom leverandør ikke får melding om at opsjonene ikke vil bli utløst, skal dette anses som at opsjonen blir utløst. Innenfor kontraktperioden vil avrop kunne omfatte alt fra helt kortvarige engasjement og engasjement som kan gå over lengre tid.

Rammeavtalen som blir etablert gjennom denne anbudskonkurransen kan benyttes av alle avdelinger og etater hos oppdragsgiver. I tillegg vil alle kommunale foretak være parter i rammeavtalen.

1.4 Kontraktsform

Oppdragsgiver har intensjon om å inngå rammeavtale på de områder som er nevnt nedenfor. Intensjonen er å tildele kontrakt til flere leverandører innen hvert avtaleområde slik at oppdragsgiver får dekket behovet gjennom parallelle rammeavtaler.

Oppdragsgiver legger opp til at anskaffelsen deles i to avtaleområder, 1) planlagte oppdrag og 2) hasteoppdrag. Avtaleområdene deles i to soner, 1) for et geografisk område som dekker tidligere Holmestrand kommune og 2) for et geografisk område som dekker tidligere Sande kommune. Det inngås rammeavtale med 3 leverandører på hvert avtaleområde og under hver sone, forutsatt at det i konkurransen kommer inn et tilstrekkelig antall egnede tilbud fra kvalifiserte tilbydere. Fordelingen av oppdrag under hver rammeavtale vil skje i samsvar med punkt 6.1 i konkurransegrunnlaget.

Oversikten nedenfor viser avtaleområde oppdragsgiver har behov for rammeavtale og hvilke soner avtaleområdet deles inn i:

Avtaleområde 1 – planlagte oppdrag	Sone 1	Sone 2
Drift og vedlikehold av kommunale vann- og avløpsledninger. Rehabilitering og nyetablering av kommunale vann- og avløpsledninger.	Tidligere Holmestrand kommune	Tidligere Sande kommune

Avtaleområde 2 – hasteoppdrag	Sone 1	Sone 2
Haste/akutt oppdrag knyttet til det kommunale vann- og avløpsnettet.	Tidligere Holmestrand kommune	Tidligere Sande kommune

Nærmere om tjenesteinnholdet i avtaleområdet følger av bilag 1.

Tilbyder har anledning til å levere tilbud på ett eller begge avtaleområder og på en eller begge soner knyttet til avtaleområdet. Det er ikke mulig å levere tilbud på deler av henholdsvis planlagte oppdrag eller hasteoppdrag eller deler av en sone. Det er heller ikke anledning til å levere alternative tilbud. I tilbudsskjemaet skal tilbyder benytte skjema for sitt tilbud. Tilbyder vil ikke bli vurdert for rammeavtale for avtaleområde eller sone som ikke er fylt ut i tilbudsskjemaet. Tilbudet skal være utformet på norsk.

Ut fra historiske data og forventninger til fremtidige behov er det antatt at fordeling av oppdrag vil fordele seg med en halvpart på planlagte oppdrag og en halvpart på hasteoppdrag. Det presiseres likevel at dette er basert på oppdragsgivers beste estimat og kan ikke gi grunnlag for krav fra tilbyder i forhold til forventet oppdragsvolum mm.

Dersom det er tvil om hvilken sone et oppdrag hører inn under, har oppdragsgiver rett til å kunne avgjøre hvilken sone oppdraget tilhører.

Ved eventuelle samarbeidspartner eller underleverandører legges følgende til grunn:

Samarbeidspartner eller underleverandør skal identifiseres med navn, adresse og org.nr. Det skal også beskrives hvilke deler av oppdraget ved tjenestekontrakten som skal ivaretas av samarbeidspartner eller underleverandør. Se for øvrig punkt 5.

1.5 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring	24.01.2020
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	10.02.2020
Frist for å levere tilbud	24.02.2020 kl. 12:00
Tilbudsåpning	24.02.2020
Evaluerings	Uke 9
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 9/10
Utløp av karensperiode	Minimum 10 dager etter tildeling
Kontraktsinngåelse	Primo/medio mars 2020
Tilbudets vedståelsesfrist	24.06.2020 kl. 12:00

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Konkurransen gjennomføres etter Forskrift om innkjøpsregler i forsyningssektorene (forsyningsforskriften) FOR-2016-08-21-975 del II, som en konkurranse med adgang til forhandling.

2.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår og lærlingebedrift

Kontrakten inneholder krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112. Videre inneholder kontrakten krav om at virksomheten er en offentlig godkjent lærlingebedrift.

2.3 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.5 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Mercell.no.

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig til oppdragsgiver via Mercell.no.

Skriftlig henvendelse om tilleggsopplysninger merkes: Anbudskonkurranse – Rammeavtale VA-tjenester og sendes via Mercell.no.

3 DET EUROPEISKE EGENERKLÆRINGSSKJEMAET (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i forsyningsforskriften § 20-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 20-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §20-2 (2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at

oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- 20-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Avvisning av tilbyder

Tilbydere som ikke oppfyller kvalifikasjonskravene eller der det foreligger øvrig pliktige avvisningsgrunner vil bli avvist. Øvrige regler vedrørende avvisning av tilbydere følger av forsyningsforskriften § 20-2 flg. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler.

4 BRUK AV MERCELL-PORTALEN

Oppdragsgiver benytter seg av et konkurransegjennomføringsverktøy, Mercell, for å gjennomføre anskaffelsen, www.mercell.no. Leverandørene må benytte seg av Mercell for å delta og stille spørsmål til konkurransen. Er du ikke bruker hos Mercell eller har spørsmål om funksjonalitet i systemet, eksempelvis hvordan inngi et tilbud, kontakt Mercell support på tlf. 21018860 eller e-post til support@mercell.com.

Tilbyder oppfordres til å gjøre seg kjent med konkurransegrunnlaget og starte arbeidet med utarbeidelse av et tilbud i god tid før tilbudsfristens utløp. Viser også til fristen til å stille spørsmål til konkurransen, se punkt 1.5.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor.

Dersom leverandøren støtter seg på samarbeidspartner eller underleverandør for å oppfylle et eller flere av kvalifikasjonskravene, skal det bli gitt tilstrekkelig dokumentasjon for at samarbeidspartner eller underleverandør til å kunne godtgjøre at kravet er oppfylt. Det skal foreligge en forpliktelseserklæring, samarbeidsavtale eller tilsvarende formell dokumentasjon som viser at leverandøren faktisk råder over de nødvendige ressursene hos samarbeidspartneren eller underleverandøren.

5.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt.	Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

5.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

5.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten.	Kopi av årsregnskap 2018 fra Regnskapsregisteret uestedt av Brønnøysundregistrene. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å innhente økonomiske opplysninger fra en offentlig godkjent kredittvurderingsinstitusjon der det blant annet vil bli vektlagt om foretaket har tilfredsstillende økonomisk soliditet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

5.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.
Leverandøren skal ha de nødvendige utdanninger og faglige kvalifikasjoner tilpasset leveransen og som minimum hører inn under tiltaksklasse 2.	Beskrivelse av utdanningsnivå, praksis og de faglige kvalifikasjoner i leverandørens ledelse, nøkkelpersoner og andre hvis kompetanse er relevant for utførelsen av leveransen, herunder dokumentasjon på at nødvendige formelle og andre krav til utførelse oppfyller eller vil oppfylle kravene etter kommunens VA-norm eller byggesaksforskrift § 11-3.
Leverandøren skal ha system for kvalitetssikring tilpasset leveransen.	Redegjørelse av foretakets kvalitetssikringssystem/-styringssystem (Internkontroll). Hvis leverandøren er sertifisert i henhold til ISO 9001 eller tilsvarende kvalitetssikringssertifiseringer, er det tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat.

6 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris - tilbudt pris	50 %	Ferdig utfylt prisskjema
Kvalitet - Plan for håndtering av oppdrag - Prioritet - Responstid	30 %	- Beskrivelse av hvordan oppdrag blir håndtert, herunder - mottak av bestilling til utførelse, - system for oppfølging og avvik, - nøkkelperson(er) sin kompetanse og erfaring og rolle i dette oppdraget (CV),

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
		- forhold som sikrer leveranse kvalitet og kapasitet, - eventuelt andre forhold av betydning for hvordan oppdrag vil bli håndtert. - Beskrivelse av hvordan oppdragsgiver vil bli prioritert og responstid
Miljømessige forhold	20 %	• Beskrivelse av hvordan leverandøren vil håndtere og ivareta miljømessige forhold ved oppdraget og på hvilken måte slike forhold vil være egnet til å redusere utslipp, avfall og gi miljømessige gevinster (maksimalt 2 sider).

6.1 Evalueringsmetode

Evaluering av tildelingskriteriet Pris:

Forholdsmessig metode:

Billigste/beste tilbyder/tilbud * 10 = score

Tilbyder oppgir prisene i NOK eks. mva. Kostnader som er uteglemt av tilbyder regnes som inkludert.

Til grunn for evalueringen vil oppdragsgiver legge til grunn følgende stipulert volum. Se bilag 1.

Påslagsprosent på materialselvkost vil evalueres i forhold til et volum på kr 1000 000.

Evaluering av tildelingskriteriet Kvalitet og Miljø:

Oppdragsgiver tildele poeng etter skala fra 0-10, hvor beste besvarelse av det enkelte kriterium gis 10 poeng.

6.2 Tildeling av oppdrag på rammeavtalen

a. Rammeavtale – generelt – primærleverandør og minikonkurranse

Basert på resultatet av denne konkurransen vil tilbyder rangert som nr. 1 for kontraktperioden 2020 til 2022 være primærleverandør for oppdragsgiver i henholdsvis avtaleområde 1 og 2 for geografisk område i sone 1 og sone 2.

Ny minikonkurranse om å bli primærleverandør for oppdragsgiver i kontraktperioden 2022 til 2023 vil bli gjennomført høsten 2021, deretter høsten 2022 for kontraktperioden 2023 til 2024.

b. Tildeling av oppdrag – primærleverandør – planlagte oppdrag

Primærleverandør skal håndtere planlagte og løpende oppdrag i kontraktperioden, og honorering skjer etter medgått tid på bakgrunn av tilbyder sine oppgitte timepriser.

For planlagte oppdrag skal leverandøren bekrefte at han kan ta på seg oppdraget innen 1 uke.

Dersom leverandør med høyest prioritet ikke har kapasitet til (eller på annen måte ikke kan) gjennomføre planlagte oppdraget på de av oppdragsgivers fastsette vilkår for det enkelte oppdrag, vil leverandør med prioritet etter denne få mulighet til å gjennomføre oppdraget.

Dersom primærleverandøren gjentatte ganger ikke har mulighet til å levere, tar oppdragsgiver forbehold om å endre prioritetsrekkefølgen.

c. Tildeling av oppdrag – primærleverandør - hasteoppdrag

Primærleverandør skal håndtere hasteoppdrag i kontraktperioden, og honorering skjer etter medgått tid på bakgrunn av tilbyder sine oppgitte timepriser.

Ved hasteoppdrag, som vil være akutte hendelser (oppdrag som må igangsettes innen 1,5 timer), må leverandøren meddele til oppdragsgiver idet han forespør om bistand om han kan håndtere hasteoppdraget innen 1,5 timer. Dersom slik bekreftelse ikke kan gis på det tidspunktet, vil leverandør med prioritet etter denne få mulighet til å gjennomføre oppdraget.

Dersom primærleverandøren gjentatte ganger ikke har mulighet til å levere, tar oppdragsgiver forbehold om å endre prioritetsrekkefølgen.

d. Tildeling av oppdrag gjennom minikonkurranse – planlagte oppdrag

Oppdragsgiver vil under rammeavtalen avholde minikonkurranse for planlagte oppdrag når:

- det økonomiske omfanget for det enkelte oppdraget er forventet å overstige kr 500 000,
- og/eller oppdraget er vurdert særskilt komplekst, både faglig og tidsmessig.

For arbeid der oppdragsgiver kommer til at oppdraget etter sitt omfang og/eller faglige innhold er av en slik karakter som nevnt ovenfor, vil det bli gjennomført en konkurranse mellom leverandører som har fått tildelt rammeavtale for planlagte oppdrag i den aktuelle geografiske sonen. Konkurranse vil bli gjennomført i samsvar med reglene i forsyningsforskriften § 22-1.

Tildeling av oppdrag vil skje på basis av beste forholdet mellom pris og kvalitet. Pris på oppdraget vil være et sentralt kriterium. I tillegg vil følgende kriterier være aktuelle:

- Kompetanse av direkte betydning for det konkrete oppdraget (kompetanse hos tilbudte ressurspersoner for det spesifikke oppdraget)
- Konkret løysingsforslag
- Kapasitet
- Framdriftsplan og leveringstid
- Leveranse kvalitet

Oppdragsgiver vil komme tilbake til vekt av kriteriene.

Det vil kunne være aktuelt med minikonkurranse basert på fast pris eller basert på timepris etter medgått tid, eller muligens også en kombinasjon av begge.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ikke benytte seg av rammeavtalen for større anskaffelser, antatt verdi over kr 1 000 000 og for entrepriser. Det vises til punkt 1.2 andre avsnitt og spesielle kontraktsvilkår punkt 5. I så fall vil oppdragsgiver kunngjøre egen konkurranse.

Evaluering av leveranser

Oppdragsgiver vil evaluere løpende oppdrag som blir utført i kontraktperioden. Resultatet av evalueringen vil bli benytta av oppdragsgiver for evaluering av tilbud i minikonkurransen.

Leverandører som har rammeavtale med oppdragsgiver, men som ikke har hatt leveranser til oppdragsgiver som han har hatt mulighet til å evaluere, har anledning til å levere tilsvarende dokumentasjon. Oppdragsgiver vil basere sin evaluering på følgende forhold:

Krav til framdrift
Kostnader
Dialog – Samarbeid – Service
Tilfredshet

Leverandør som ikke svarer på forespørsler fra oppdragsgiver eller som på annen måte ikke leverer i forhold til det som er avtalt, vil kunne bli benyttet og betydning for videre rett til rammeavtale med oppdragsgiver.

7 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbudet skal leveres via Merccell.no

7.1 Avvik fra konkurransegrunnlaget

Dersom tilbyder har avvik (og forbehold) til konkurransegrunnlaget, skal dette angis tydelig i tilbuds brevet. Det skal fremgå hva avviket gjelder og eventuelt hvor i tilbudet avviket er nærmere beskrevet.

Avvikets betydning for den tilbudte prisen bør beregnes av tilbyder. Oppdragsgiver har likevel en plikt til selv å vurdere priskonsekvens av alle avvik.

7.2 Avvisning

Regler om avvisning av tilbud følger hovedsakelig av forsyningsforskriften §§ 20-1 til 20-9. Dette gjelder både «skal» og «kan»-avvisningsregler. Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at avvik innebærer en risiko for at tilbudet kan bli avvist.

Det bemerkes at avvik fra krav formulert i konkurransegrunnlaget som, «skal» eller «må» eller liknende uttrykk, ikke i seg selv nødvendigvis medfører at avviket er vesentlig. Dette vil bero på en helhetlig vurdering av avviket.

7.3 Gjennomføring av forhandlinger

Konkurransen gir oppdragsgiver anledning til å forhandle med tilbyderne.

Oppdragsgiver vil vurdere om det skal forhandles med tilbyderne. Det presiseres derfor at tilbydere bør levere sitt beste tilbud og ikke forvente at oppdragsgiver vil gå i forhandlinger om tilbudene.

Dersom oppdragsgiver kommer til at det skal forhandles med tilbyderne, vil dette være med alle de kvalifiserte tilbydere. Man forbeholder seg retten til å gjennomføre en flere forhandlingsrunder dersom det er behov for det.

Oppdragsgiver kan forhandle om alle sider ved tilbudene, bortsett fra tildelingskriteriene og minstekrav. Alle endringer av tilbudet må dokumenteres gjennom innlevering av revidert tilbud.

Forhandlingene skal skje i samsvar med de grunnleggende prinsippene i anskaffelsesregelverket, det vil si konkurranse, likebehandling, forutsigbarhet, etterprøvnbarhet og forholdsmessighet.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å tildele kontrakter uten å gjennomføre forhandlinger, dersom konkurransesituasjonen og/eller tilbudene tilsier at det ikke er nødvendig med forhandlinger. Dette kan gjelde for ett, flere eller alle deloppdrag, avhengig av konkurransesituasjonen og tilbudenes innhold.

7.4 Avlysning og totalforkastelse

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste alle tilbud dersom det foreligger saklig grunn.

8 Vedlegg

- Bilag 1.1
- Bilag 1.2
- Alminnelige kontraktsvilkår tjenester
- Kontraktgjennomføringskrav og spesielle kontraktsvilkår
- Seriøsitetsbestemmelser til bruk i bygg- og anleggskontrakter ii Nye Holmestrand kommune
- Seriøsitetsbestemmelser