

TILBUDDSINNBYDELSE

**Bistand til gjennomføring av Proof of
Consept (PoC) av System for datahøsting og
analyse i Sykehuspartner HF**

Tilbudsfrist:

Onsdag 5. februar 2020 kl. 12.00

1.0 Oppdragsgiver

Sykehuspartner HF leverer tjenester innen IKT, prosjekt, logistikk og HR til alle sykehusene i Helse Sør-Øst. Sykehuspartner HF eies av det regionale helseforetaket Helse Sør-Øst. Sykehuspartner drifter og forvalter livsviktige IKT-systemer for sykehusene, både kliniske og administrative applikasjoner, IKT-infrastruktur, nettverk og arbeidsflater for 78 000 brukere.

Seksjon Arbeidsflate har ansvar for at Helse Sør-Øst sin klientpark yter etter beste evne. Se www.sykehuspartner.no

Sykehusinnkjøp HF står for det praktiske rundt gjennomføringen av anskaffelsen. Se for øvrig www.sykehusinnkjop.no

2.0 Generell informasjon

2.1 Omfang/behov

Sykehuspartner HF ønsker bistand til å gjennomføre Proof of Concept av System for datahøsting og analyse av klienthelse basert på informasjon høstet fra eksisterende teknologier som allerede er tilstede på dagens klienplattform (System Center Configuration Manager).

Løsningen må kunne høste inn data og lage et Dashboard, hvor vi får oversikt over: Windows versjon, Patch-status, Klientmodell, Klienttype, feilmeldinger osv.

Med denne dataen ønsker man å få en overordnet oversikt på klienthelsen i parken, med mulighet for dypdykk inn på hver enkelt type problem som klientene melder inn at de har.

Vi ønsker en ferdig utviklet løsning som kan leveres og implementeres/tilpasses i vårt SCCM miljø. Det ønskes at løsningen kan gjenkjenne feil, hva som kan være rot-årsak til feilen, og tilby forslag for automatiske feilrettinger.

Vi gjør oppmerksom på at løsningen må kunne kjøres on-premise og må fungere mot Windows 7 og Windows 10, samt fremtidige versjoner.

Det gjøres oppmerksom på at det er satt av inntil 200 000,- (eks mva) til oppdraget.

2.2 Krav til tilbyder

Valgt leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Det kreves at valgt leverandør skal ha tilfredsstillende økonomi. Oppdragsgiver vil selv innhente opplysninger vedr. de økonomiske forhold ved bruk av standard rapport fra Bisnode Norge.

2.3 Tilbudsinnlevering

Frist for innlevering av tilbud er **Onsdag 5. februar 2020 kl. 12.00.**

Tilbud skal leveres elektronisk via Mercell portalen, www.mercell.no innen fristen over. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke innsending via Mercell etter fristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com.

Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp.

Tilbyder må stå ved sitt tilbud i 30 dager fra tilbudsfristen.

2.4 Kommunikasjon/spørsmål

Når tilbyder er inne på konkurransen i Mercell-portalen, skal det velges faneblad «kommunikasjon». Klikk deretter på ikonet «Ny melding» i menylinjen. Skriv inn informasjon til Oppdragsgiver og trykk deretter på ikonet «Send». Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon. Tilleggsinformasjon er tilgjengelig under fanebladet «Kommunikasjon» og deretter underfanebladet «Tilleggsinformasjon». Tilbyder vil også motta en e-post med lenke til tilleggsinformasjon.

Spørsmål som mottas vil bli besvart så raskt som mulig. Av hensyn til overholdelse av tilbudsfristen må evt. spørsmål som ønskes besvart være oppdragsgiver i hende senest 5 dager før tilbudsfristen er ute.

2.5 Strukturering av tilbudet

Oppdragsgiver ber om at aktuelle bilag leveres i utfylt stand. For å forenkle oppdragsgivers evaluering av tilbudene, bes det om at følgende inndeling følges:

Del 1. Utfylt Tilbudsbrev (se vedlagte mal)

Del 2. Beskrivelse av tildelingskriterier, jf. kap. 3.2 under.

3.0 Konkurransen

3.1 Bakgrunn

Anskaffelsen gjøres i henhold til anskaffelsesforskriften Del I, under nasjonal terskelverdi. Oppdragsgiver har gjort markedsundersøkelser i forkant og antar at selve anskaffelsen beløper seg til under 1,3 MNOK eks mva.. Etter at frist for innlevering er utløpt vil alle tilbud bli evaluert opp mot tildelingskriteriene. Alle leverandører som har levert tilbud vil få informasjon om valget.

3.2 Tildelingskriterier

I denne konkurransen vil følgende punkter bli vektlagt (i rangert rekkefølge):

- Utstyring / funksjoner

Det er ønskelig med en løsning med mye funksjonalitet som ikke bare gir en statisk oversikt, men også kan liste opp eventuelle feil og gjerne også forslag til hvordan feilene kan løses manuelt / automatisk.

Leverandøren bes gi en kort beskrivelse av løsningens funksjonalitet med særlig vekt på behovet beskrevet i kap. 2.1.

- Oppdragsforståelse

Det er viktig at valgt leverandør viser god forståelse for kundens behov og legger opp til et fornuftig implementeringsløp.

Leverandøren bes beskrive hvordan behovet forstås og hvordan løsningen kan implementeres (inkl. tidsplan).

- Erfaring

Det er ønskelig at valgt leverandør har god forståelse for SCCM og har erfaring fra tilsvarende oppdrag.

Leverandøren bes beskrive sin kjennskap til og erfaring fra SCCM, samt beskrive kort relevante, nyere referanseprosjekter.

- Support

Leverandøren skal ha en tilfredsstillende supportfunksjon.

Leverandøren bes kort beskrive sin supportfunksjon, samt oppgi navn og telefonnummer / epost til en/flere person(er) som kan svare på eventuelle spørsmål etter implementering.

- Pris

Totalpris eks. mva for hele oppdraget skal oppgis. Pris vil ikke bli vektlagt så lenge leverandør holder seg under en totalpris for oppdraget på kr. 200.000,- + mva.

Dialog/forhandling kan bli gjennomført dersom Oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer dette som formålstjenlig. Utvelgelsen av hvem det eventuelt skal forhandles med vil skje i samsvar med likebehandlingsprinsippet. Det presiseres at ingen av leverandørene kan forvente å få forhandle om sitt tilbud og må derfor levere sitt beste tilbud.

Planlagt oppstart vil være snarest mulig etter kontraktsinngåelse.

3.3 Kontrakt

Kontrakt vil bli inngått med den leverandøren som har det beste tilbudet.

Kontraktsform vil bli vurdert. Leverandøren bes legge ved sine betingelser ev. forslag til kontrakt. Statens standardavtale for konsulentoppdrag (SSA-O) vil i utgangspunktet være å foretrekke.