

Sokndal Kommune

DEL 1 KONKURRANSEBESKRIVELSE UTFØRELSESENTREPRISE GANG- OG SYKKELSTI FV. 44 SOKNDAL

Dato: 07.01.2020

Versjon: 01

Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver: Sokndal Kommune
Oppdragsnavn: Gang- og sykkelsti fv. 44 Sokndal
Oppdragsnummer: 620219-01
Oppdragsleder: Thor-Erik Varsi
Utarbeidet av: Thor-Erik Varsi

01	07.01.20	Konkurransegrunnlag	TEV	KD
VERSJON	DATO	BESKRIVELSE	UTARBEIDET AV	KS

Innhold

1. INNBYDELSEN	3
1.1. Kort om anskaffelsen	3
1.2. Kort om oppdragsgiver	3
1.3. Forbehold om tillatelser eller finansiering.....	3
2. ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER.....	3
2.1. Anskaffelsesprosedyre.....	3
2.2. Konkurranseregler	3
3. GRUNNLAG FOR TILBUDET	4
3.1. Konkurranses grunnlagets oppbygging	4
3.2. Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget.....	4
3.3. Befaring og informasjonsmøte	4
4. TILBUDET	6
4.1. Tilbudets utforming	6
4.2. Organisering av tilbuds dokumentene	6
4.3. Tilbudets innhold	6
4.3.1. Avvik og forbehold	6
4.3.2. Mangelfull prisutfylling	6
4.3.3. Åpenbare feil.....	6
4.3.4. Alternative tilbud	6
4.3.5. Deltilbud.....	7
4.4. Vedståelsesfrist.....	7
4.5. Levering av tilbudet	7
4.6. Offentleglova	7
4.7. Tilbudskostnader	7
4.8. Tilbudsåpning.....	7
5. KVALIFIKASJONSKRAV	8
5.1. Generelt	8
5.1.1. Egenerklæringsskjema	8
5.1.2. Tilbud fra gruppe	8
5.1.3. Støtte fra andre virksomheter	8
5.2. Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav	8
6. BRUK AV UNDERLEVERANDØRER OG ANTALL LEDD I LEVERANDØRKJEDEN	10
6.1. Maksimalt antall ledd i leverandørkjeden	10
6.2. Opplysninger om underleverandører som leverandøren ikke støtter seg på	10
7. TILDELINGSKRITERIER.....	11
7.1. Tildelingskriterier og dokumentasjon på disse	11
7.2. Evaluering av tilbud	11

1. INNBYDELSEN

Sokndal Kommune innbyr tilbydere til å delta i konkurransen om bygging av Gang- og Sykkelsti Fv 44 Sokndal.

1.1. Kort om anskaffelsen

Kontraktsarbeidene omfatter i utgangspunktet bygging av gang- og sykkelveg langs Fv 44 fra Solbø sjukeheim til avkjøring ved Kleivan. I tillegg er det tatt med to opsjoner som omfatter bygging av fortau og busslomme fra bensinstasjonen til gravplassen på sørsiden av Fv 44 og bussavvikling ved Sokndal skole. Byggherre står fritt til å velge å utføre en av opsjonene fremfor hovedarbeidene.

De to opsjonsmuligheter er inkludert i denne anskaffelsen og byggherren har rett, men ikke plikt til å la leverandøren utføre arbeider på disse strekningene iht pris og vilkår som følger avtale.

Opsjonsmulighetene skal prises og går til sum i evalueringen.

Oppdragsgiver kan fritt velge kontraktsarbeider eller opsjonene, og i hvilken rekkefølge, som skal inngå i kontraktsarbeidene. Dette avklares av oppdragsgiver før kontrakt med leverandør inngås.

De øvrige opsjonene vil bli avklart senest innen 5 måneder etter oppstart av hovedkontraktsarbeidene. Oppdragsgiver vil da ha avgjort om det er aktuelt å inngå egen avtale om utførelse av opsjoner.

1.2. Kort om oppdragsgiver

Sokndal kommune er byggherre for prosjektet. Byggherrens representant er: Martin Brunvatne, leder for prosjektstyring ved Teknisk og miljø.

Oppdragsgiver har engasjert Asplan Viak for prosjektering av oppdraget. Rådgivers representant er Thor-Erik Varsi, oppdragsleder.

1.3. Forbehold om tillatelser eller finansiering

Oppdragsgiver tar forbehold om at kontrakt ikke vil bli inngått dersom det ikke blir gitt tillatelser til graving i det aktuelle området fra grunneiere og/eller andre offentlige myndigheter. Prosjektet er finansiert med Trafikksikringsmidler fra Rogaland fylkeskommune.

Det tas forbehold om finansiering og at denne er tilstrekkelig for å gjennomføre prosjektet.

Byggestart vil ikke bli fastlagt før tekniske planer er godkjent av offentlig myndighet (Statens vegvesen/Rogaland fylkeskommune).

2. ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1. Anskaffelsesprosedyre

Konkurransen gjennomføres som åpen anbudskonkurranse, hvilket innebærer at alle interesserte leverandører kan gi tilbud, det planlegges ikke å ha dialog med tilbydere ut over avklaringer i konkurransegrunnlaget, jfr.Foa §9-3 (3).

2.2. Konkurranseregler

For denne konkurransen gjelder Lov om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser del I og II.

3. GRUNNLAG FOR TILBUDET

3.1. Konkurranses grunnlagets oppbygging

Konkurranses grunnlaget består av:

Del I, Konkurranses beskrivelsen (dette dokumentet)

Del II, Kontraktsgrunnlaget.

I konkurranses grunnlaget inngår også eventuelle justeringer av konkurranses grunnlaget og referater fra befaring eller informasjonsmøte i henhold til nedenstående bestemmelser.

3.2. Spørsmål og svar til konkurranses grunnlaget.

Tilbyderen oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristen utløp dersom han finner at konkurranses grunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurranses grunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Forespørselen skal fremsettes skriftlig. Dersom forespørsel fremsettes pr telefon, skal den bekreftes med skriftlig henvendelse. Oppdragsgiver vil publisere spørsmål og svar som tilleggsinformasjon på Doffin /Merccell. Det vil ikke bli angitt hvem som har stilt spørsmålet. Meddelelsen er en del av konkurranses grunnlaget.

Dersom spørsmål stilles kort tid før tilbudsfristens utløp, vil oppdragsgiver vurdere om tilbudsfristen skal forlenges. Alternativet er å fastholde fristen, men unnlate å besvare spørsmålet.

Elektronisk konkurransegjenomføring

Konkurranses grunnlaget vil være tilgjengelig her: <https://permalink.merccell.com/120777811.aspx>

Spørsmål og svar håndteres i [Merccell](#).

Link: <https://www.merccell.com/nb-no/62492657/anbudsløsning-for-innkjøpere-og-leverandører.aspx>

Merccell er et konkurransegjenomføringsverktøy som en del oppdragsgivere benytter for gjennomføring av anskaffelsesprosesser. Merccell er gratis for leverandører. Dersom du blir invitert til en konkurranse eller at du styres inn til Merccell via en utlysning i Doffin trenger du brukernavn og passord. Du sender da en henvendelse til support@merccell.com

3.3. Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt et informasjonsmøte med etterfølgende befaring. Leverandørene oppfordres til å gjennomgå konkurranses grunnlaget grundig før informasjonsmøtet, og eventuelt sende inn skriftlige spørsmål i god tid. Det vil også bli anledning til å stille spørsmål på informasjonsmøte. Leverandørene skal delta på den etterfølgende befaringsen. Dersom en leverandør har unnlatt å delta på befaringsen, vil oppdragsgiver legge til grunn at leverandøren har samme kunnskap om rammebetingelsene for kontraktsarbeidene som de leverandørene som deltok på befaringsen. Det føres referat fra møtet/befaringsen som vil bli distribuert til samtlige registrerte leverandører. Referatet er en del av konkurranses grunnlaget.

Informasjonsmøtet/befaringsen avholdes torsdag den 23.01.2020 kl. 10.00.

Oppmøte: Parkeringsplass ved kirkegården i Sokndal, kontaktperson Martin Brunvatne, mobil 416 90 122.

<https://goo.gl/maps/3rCKP3phV17ge6dW6>



4. TILBUDET

4.1. Tilbudets utforming

4.2. Organisering av tilbudsdocumentene

Tilbyder skal levere tilbudsbrev som minimum inneholder følgende opplysninger:

- Navn på forespørsel
- Firmanavn og adresse
- Organisasjonsnummer
- Navn, telefonnummer og e-postadresse til tilbyders representant
- Uttømmende liste over eventuelle forbehold og avvik

I tillegg skal tilbudet inneholde

- Tilbudsvedlegg 1 (T1): Utfylt egenerklæringsskjema (ESPD-skjema iht. FOA § 8-10. Egenerklæring)
- Tilbudsvedlegg 2 (T2): Utfylt mengdebeskrivelse
- Tilbudsvedlegg 3 (T3): Dokumentert lærlingeordning

Språk

Tilbudet skal leveres på norsk.

4.3. Tilbudets innhold

4.3.1. Avvik og forbehold

Forbehold og avvik vil kunne føre til avvisning. I stedet for å gi tilbud med forbehold/avvik bør tilbyderne stille spørsmål underveis i gjennomføringen av anskaffelsen.

Eventuelle forbehold og avvik skal beskrives i tilbudsbrevet. Alle forbehold og avvik skal være uttrykkelige, presise og entydige og skal inneholde en henvisning til hvilke (t) punkt (er) i konkurransegrunnlaget som ikke er oppfylt. Leverandøren kan ikke påberope forbehold og avvik som er beskrevet på annen måte.

4.3.2. Mangelfull prisutfylling

Poster som ikke er priset anses innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbrevet eller den manglende utfyllingen skyldes en åpenbar feil som det er utvilsomt hvordan skal rettes.

4.3.3. Åpenbare feil

Dersom oppdragsgiver blir oppmerksom på åpenbare feil i tilbudet, skal disse rettes dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

4.3.4. Alternative tilbud

Det gis ikke anledning til å gi alternative tilbud. Eventuelle alternative tilbud vil derfor bli behandlet som tilbud med avvik fra konkurransegrunnlaget.

4.3.5. Deltilbud

Deltilbud tillates ikke

Det er ikke anledning til å gi tilbud på bare deler av beskrevet arbeidsomfang. Årsak til dette er at oppdragsgiveren har begrenset kapasitet og kompetanse til å følge opp og koordinere arbeidet med gjennomføring av byggearbeidene. Oppdragsgiver har derfor valgt å ikke dele opp anskaffelsen i delkontrakter.

4.4. Vedståelsesfrist

Tilbudet skal være bindende til 12.05.2020 12:00.

4.5. Levering av tilbudet

Tilbudsfrist er angitt i KGV-systemet og satt til 12.02.2020 kl 12.00.

Tilbud skal leveres elektronisk via Mercell innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via KGV-light etter tilbudsfristens utløp.

All kommunikasjon mellom oppdragsgiver og leverandører skal skje via Mercell.

Innlogging/registrering skjer via https://my.mercell.com/nb-no/m/logon/?_ga=2.72322963.1064383514.1572590518-651882660.1572590518&_gac=1.190242393.1572590518.Cj0KCQjwjOrtBRCcARIsAEq4rW7vL4AuPJLIHR-nkxaLLW8z4zQio7MslI6r8EHS4I_3e3gq5oJdei0aAqA8EALw_wcB

Har du spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, kontakt Mercell brukerstøtte her: <https://support.mercell.com/hc/no/categories/360000145678-Jeg-er-leverand%C3%B8r>

Tilbudet skal være datert og signert av ansvarlig representant.

4.6. Offentleglova

I henhold til § 23 i lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 nr. 16 («Offentleglova»), er tilbud unntatt offentlighet kun frem til leverandør er valgt. Oppdragsgiver har taushetsplikt om forretningshemmeligheter i tilbudene, jf. anskaffelsesforskriften §7-4

Ved begjæring om innsyn i leverandørens tilbud vil Oppdragsgiver ta kontakt med leverandøren for å avklare hvilke opplysninger som er å anse som forretningshemmeligheter. Oppdragsgiver har plikt til å gjøre en selvstendig vurdering av hva som er omfattet av taushetsplikten, og leverandørens vurderinger kan derfor ikke automatisk legges til grunn.

4.7. Tilbudskostnader

Tilbyder dekker selv sine tilbudskostnader.

4.8. Tilbudsåpning

Leverandørene vil ikke få adgang til å være tilstede ved åpning av tilbudene.

Leverandørene vil på forespørsel få innsyn i anskaffelsesprotokollen i samsvar med reglene i anskaffelsesforskriften §7-4 og offentliglova.

5. KVALIFIKASJONSKRAV

5.1. Generelt

5.1.1. Egenerklæringsskjema

Leverandøren skal levere det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD-skjemaet) sammen med tilbudet som foreløpig dokumentasjon på at han oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger grunner for avvisning, ref **FOA § 8-10.Egenerklæring**. Dokumentasjon av kvalifikasjoner skal ikke innleveres som en del av tilbudet, men leveres senest før kontrakt signeres. Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen etterspørre dokumentasjon på leverandørens kvalifikasjoner.

ESPD-skjemaet skal fylles ut i KGV-systemet. Leverandøren kan bli avvist fra konkurransen, og/eller bli rettsforfulgt dersom avgitt informasjon er alvorlig misledende, tilbakeholdt eller ikke kan dokumenteres.

5.1.2. Tilbud fra gruppe

Dersom leverandøren består av en gruppe med to eller flere deltakere (prosjekteringsgruppe, arbeidsfellesskap, mv.) må hvert enkelt gruppemedlem oppfylle kravet til «skatteattest», «egnethet» og «økonomisk og finansiell kapasitet». Gruppen skal i felleskap oppfylle kravene til tekniske og faglige kvalifikasjoner, eventuelt ved bruk av underleverandører.

Tilbudet skal ha vedlagt separate ESPD-skjemaer fra samtlige deltakende firmaer i gruppen. Dokumentasjon på gruppedeltakernes oppfyllelse av kvalifikasjonskravene skal ikke leveres sammen med tilbudet.

5.1.3. Støtte fra andre virksomheter

Dersom leverandøren er avhengig av å støtte seg på en underleverandørs kvalifikasjoner for å oppfylle et eller flere tekniske/faglige kvalifikasjonskrav, eller for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, må underleverandøren innlevere separat ESPD-skjema.

Dokumentasjon fra underleverandøren på at han oppfyller de aktuelle kvalifikasjonskravene skal ikke innleveres som en del av tilbudet, men leveres senest før kontrakt signeres.

Underleverandørene må senest før kontrakt signeres også levere en forpliktelseserklæring hvor det bekreftes at han vil stille til rådighet de ressursene som leverandøren trenger for å bli kvalifisert. Dersom leverandøren støtter seg på annen virksomhet for å oppfylle kravene til økonomisk eller finansiell kapasitet skal virksomhetens forpliktelse av solidaransvar overfor leverandøren fremgå av erklæringen.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen etterspørre ovennevnte dokumentasjon.

5.2. Kvalifikasjonskrav og dokumentasjonskrav

Kravsgruppe (A)	Kvalifikasjonskrav (B)	Dokumentasjonskrav (C)
Skatteattest	Obligatorisk	Norske leverandører skal fremlegge følgende attest: Skatteattest for skatt og merverdiavgift (bestilles elektronisk på Altinn) Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristens utløp.

Kravsgruppe (A)	Kvalifikasjonskrav (B)	Dokumentasjonskrav (C)
Egnethet	Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert	Norske leverandører: Firmaattest Utenlandske leverandører: Attester for registrering i faglige register som bestemt ved lovgivning i det land hvor leverandøren er etablert
Krav til leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	Leverandøren skal ha en tilfredsstillende økonomi til å gjennomføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Dersom leverandøren har saklig grunn til å ikke fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.
Krav til leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	Leverandøren skal ha den nødvendige kompetansen og erfaringen til å gjennomføre kontrakten på en tilfredsstillende måte.	Beskrivelse av leverandørens 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og epost). Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å vektlegge egne erfaringer med tilbydereren.

6. BRUK AV UNDERLEVERANDØRER OG ANTALL LEDD I LEVERANDØRKJEDEN

6.1. Maksimalt antall ledd i leverandørkjeden

Leverandøren kan ha maksimalt to ledd i leverandørkjeden under seg.

6.2. Opplysninger om underleverandører som leverandøren ikke støtter seg på

Opplysninger om andre underleverandører enn de leverandøren støtter seg på for å oppfylle kvalifikasjonskravene skal gis i god tid før de aktuelle arbeidene igangsettes.

7. TILDELINGSKRITERIER

Tildeling av kontrakten vil skje på grunnlag av det beste forholdet mellom pris og kvalitet.

7.1. Tildelingskriterier og dokumentasjon på disse

Kriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav	Tilbudsvedlegg
ESPD Læringer Pris Tilbudsbrev	100%	ESPD-skjema	Vedlegg T1
		Læringer	Vedlegg T2
		Pris skal fremgå av utfylt mengdebeskrivelse	Vedlegg T3
		Eventuelle forbehold og/eller avvik	Tilbudsbrevet

7.2. Evaluering av tilbud

Sokndal kommune har vedtatt reglement for å motvirke arbeidslivskriminalitet. I dette reglementet så er det et ønske at de entreprenørene kommunen bruker har aktive læringer i jobb. Vedtaket sier at de bedriftene som ikke har lærling får et tillegg på 10% på tilbudt pris i evalueringen av tilbudet.

Evalueringskriterier	Krav		Konkurransesum
GS-veg	Utfylt mengdebeskrivelse, inkl timepriser		
Busslomme og bensinstasjon			
Bussavvikling ved skolen			
Timepriser			
Læringer	Ja (ingen Tillegg)	Nei (10% Tillegg)	
Konkurransesum			

Vedlegg til konkurransegrunnlaget

- Tegningshefte - konkurransegrunnlag
- VA-notat
- Sokndal kommune – reglement for motvirkning av arbeidslivskriminalitet
- Skjema for egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår