



GRAN KOMMUNE

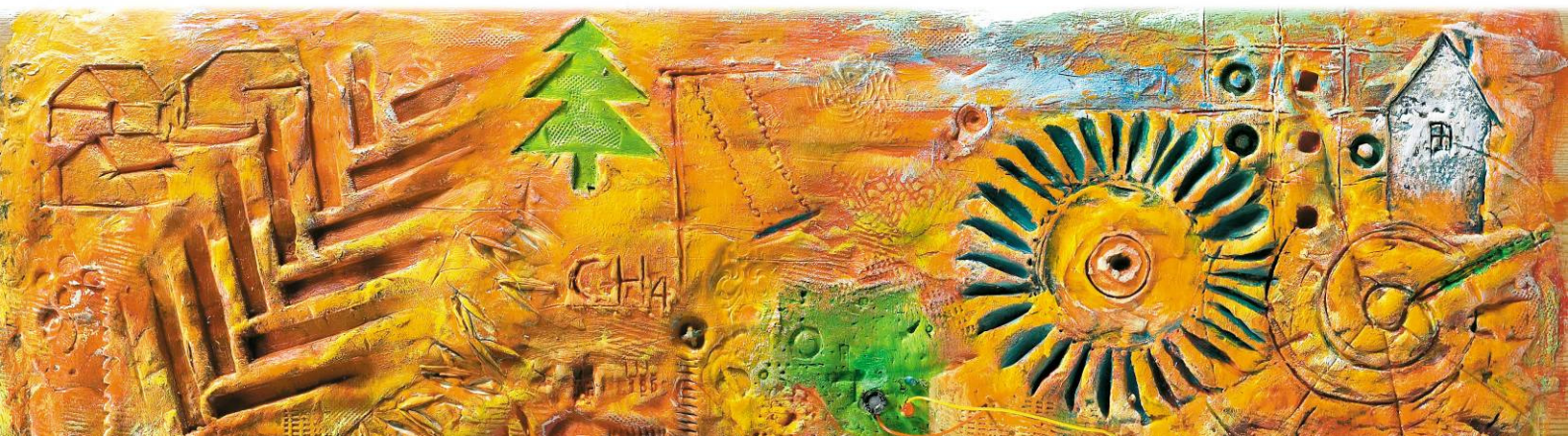


Konkurransesgrunnlag del I

Konkurransesbeskrivelse

Riving av Storlinna 13,17 og 19 og Haugsbakkvegen 22

Tilbudsfrist: 17.02.2020 klokken 1400



Innholdsfortegnelse

1.1	Kort om anskaffelsen.....	3
1.2	Kort om oppdragsgiver.....	3
1.3	Forbehold om tillatelser eller finansiering	3
2	Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler	3
2.1	Anskaffelsesprosedyre	3
2.2	Tilbudsåpning	3
2.3	Konkurransegrunnlagets oppbygning	3
2.4	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget.....	4
2.5	Befaring og informasjonsmøte	4
3	Krav til tilbudet	5
3.1	Tilbudets utforming.....	5
3.1.1	Organisering av tilbudsdokumentene	5
3.1.2	Språk	5
3.2	Tilbudets innhold.....	5
3.2.1	Avvik og forbehold.....	5
3.2.2	Alternative tilbud.....	5
3.2.3	Deltilbud	5
3.3	Offentleglova og beslutning om tildeling	5
3.4	Levering av tilbudet	6
3.5	Tilbudsfrist	6
3.6	Vedståelsesfrist	6
3.7	Tilbudskostnader	6
3.8	Fremdriftsplan	6
4	Kvalifikasjonskrav.....	7
4.1.1	Obligatoriske og ufravikelige krav	7
4.1.2	Dokumentasjon	7
4.2	Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling.....	8
4.3	Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet	8
4.4	Tilbyders tekniske og faglige kapasitet.....	8
5	Tildelingskriterier	9

Innbydelsen

Gran kommune innbyr til tilbudskonkurranse for totalentreprise vedr riving av tre bygg i Brandbu og ett bygg på Jaren.

1.1 Kort om anskaffelsen

I forbindelse med flomsikringstiltakene som gjennomføres i Brandbu, skal tre bygninger nær elva Vigga rives. I tillegg skal Haugsbakkvegen 22 på Jaren rives

Bygningen har et samlet bruksareal på omkring 580m², og er i hovedsak oppført med treverk. Det finnes ikke tegninger av bygningene, og det forutsettes at entreprenøren foretar nødvendige befaringer og oppmålinger i regneperioden.

Rivearbeidene skal gjennomføres som en totalentreprise med totalentreprenøren som hovedbedrift.

1.2 Kort om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Gran kommune.

Gran kommune ligger i søndre del av Oppland, på begge sider av Randsfjorden. Kommunen er den største av de tre hadelandskommunene.

Virksomhetsområdet Eiendom er ansvarlig for rivingen.

1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

- Det tas forbehold om at byggetillatelse og finansiering blir gitt

2 Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) av 12.08.2016 med endringer av 19.12.2017.

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til forskriftens del II, anskaffelser under EØS-terskelverdiene og særlige tjenester.

Informasjon om forskriften finnes her: <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2016-08-12-974>

2.2 Tilbudsåpning

Det vil ikke bli foretatt offentlig tilbudsåpning. De innkomne tilbudene vil bli åpnet av minimum to representanter fra oppdragsgiver. Tilbudene vil bli protokollført. Tilbud som ikke er i samsvar med konkurransegrunnlaget og tilbudsmalen, kan bli forkastet.

2.3 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransegrunnlaget er utarbeidet etter NS 3450:2014.

Standarden er utarbeidet for et mer ensartet konkurransegrunnlag i bygge- og anleggsnæringen i Norge.

2.4 Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget

Spørsmål i forbindelse med konkurransegrunnlaget skal stilles via Mercel.

Spørsmål i forbindelse med konkurransen skal være fremsatt skriftlig (pr e-post) i god tid før tilbudsfristens utløp. Siste frist for spørsmål settes til **mandag 10.02.2020**

Samtlige spørsmål vil bli anonymisert og svar vil bli lagt ut via Mercell

2.5 Befaring og informasjonsmøte

Anbudsbefaring vil bli avholdt **onsdag 10.01.2020 kl 10:00**. Oppmøte i Storlinna 19, Brandbu

3 Krav til tilbudet

3.1 Tilbudets utforming

3.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Tilbudsdokumenter skal organiseres i følgende kronologi.

- Tilbudsbrev
- Utfylt tilbudsskjema (konkurransegrunnlagets del II)

3.1.2 Språk

Tilbudet skal være utformet på norsk

All kommunikasjon skal foregå på norsk.

3.2 Tilbudets innhold

Arbeider skal tilbys som beskrevet.

3.2.1 Avvik og forbehold

Eventuelle forbehold til konkurransegrunnlaget, inkludert bilag, spesifiseres i eget tilbudsbrev.

Forbeholdene må være beskrevet på en slik måte at oppdragsgiver kan vurdere konsekvensene av forbeholdet uten å ta kontakt med tilbyder.

Dersom tilbyder tar vesentlige forbehold, vil tilbudet bli avvist. Ved ikke- vesentlige forbehold har oppdragsgiver rett til å avvise tilbudet, og skal avvise det dersom tilbudet på grunn av forbeholdet ikke kan sammenlignes med de øvrige tilbud.

Tilbyder kan ikke gjøre endringer i tilbudet eller kalle tilbudet tilbake etter tilbudsfrist.

3.2.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

3.2.3 Deltilbud

Det gis ikke anledning til å gi deltilbud.

3.3 Offentleglova og beslutning om tildeling

Lov om offentlige anskaffelser dekker innkjøp av varer, tjenester og bygg- og anleggsarbeider som foretas i offentlige organer. En anskaffelsessak skal dokumenteres skriftlig, inklusiv møter og annen kommunikasjon med tilbydere, det skal også fortløpende føres en anskaffelsesprotokoll (jf Forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) §3-2). All dokumentasjon er som hovedregel underlagt innsynsretten og skal journalføres (jf offl §3).

Offentleglova av 1. januar 2009 gir ikke lenger oppdragsgiver rett til å unnta tilbud og anskaffelsesprotokoll fra innsyn etter at leverandøren er valgt, det vil si når tildelingsbeslutning er sendt/meddelt leverandørene. Både tilbud og anskaffelsesprotokoll kan imidlertid tenkes å inneholde forretningshemmeligheter og andre taushetsbelagte opplysninger som er opplysninger som må unntas offentlighet. I samsvar med punkt 4.4.2 bes det derfor om en versjon av tilbudet hvor disse opplysningene er sladdet. Det understrekes at oppdragsgiver i forbindelse med begjæringer om innsyn vil foreta en selvstendig vurdering av om leverandørens sladdede opplysninger kan unntas etter offentliglova § 13.

Oppdragsgivers beslutning om innstilling til valg av leverandør vil bli skriftlig meddelt alle deltakerne i konkurransen, minst 10 dager før kontrakt inngås. Meddelelsen vil inneholde en begrunnelse for valget og angi karenstidens lengde.

Det vil bli inngått avtale/kontrakt med den tilbyder som får sitt tilbud antatt ihht kriterier. Kontrakt er planlagt inngått kort tid etter utløp av karenperioden.

3.4 Levering av tilbudet

Tilbudet leveres via innkjøpsportalen Mercell

3.5 Tilbudsfrist

tirsdag 17.02.2020 14.00. For sent innleverte tilbud vil bli avvist.

3.6 Vedståelsesfrist

Tilbyder må stå ved sitt tilbud i 90 dager etter tilbudsfristens utløp.

3.7 Tilbudskostnader

Omkostninger som tilbyderen pådrar seg ved utarbeidelsen av tilbudet vil ikke bli refundert av oppdragsgiver.

3.8 Fremdriftsplan

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring	20.12.19
Anbudsbefaring	10.01.20
Frist for spørsmål	10.02.20
Frist for innlevering av tilbud	17.02.20
Meddelelse om kontraktstildeling	01.03.20
Karenperiode	02.03.20-09.03.20
Kontraktsinngåelse	11.03.20

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfristen er tentative.

4 Kvalifikasjonskrav

Det stilles krav til leverandørens tekniske kvalifikasjoner og finansielle og økonomiske stilling. Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra innlevert dokumentasjon. Det er kun leverandører som er funnet kvalifisert som vil få sine tilbud vurdert.

Leverandøren kan støtte seg på andre foretaks kapasitet, uavhengig av den juridiske karakteren mellom dem. I så fall skal leverandøren dokumentere at leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å legge frem en forpliktelseserklæring om dette fra foretakene, jf. FOA §§ 17-8(2) og 17-9(2).

4.1.1 Obligatoriske og ufravikelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til skatte- og merverdiavgiftsbetaling	- Skatteattest (skatteattest for skatt utstedes av kementerian/kommunekasser (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristens utløp. - Merverdiavgiftsattest (attest for betalt merverdiavgift utstedes av skattekontoret (skjema RF-1244)) som ikke er mer enn 6 måneder gammel regnet fra tilbudsfristens utløp. Utenlandske leverandører skal fremlegge attester fra tilsvarende myndigheter som de norske.
Leverandøren skal levere HMS-egenerklæring.	Utfylt egenerklæring (kan hentes på nettadressen www.odin.dep.no/fad - se offentlige anskaffelser).
Ansatte og/eller innleide skal ikke ha dårligere lønns og arbeidsvilkår enn det som følger av landsomfattende tariffavtale, eller det som er normalt for vedkommende sted og yrke.	Bekreftelse.

4.1.2 Dokumentasjon

Det presiseres at manglende innsendelse av etterspurt dokumentasjon, forutsatt innsendt sammen med tilbudet, kan medføre at tilbudet blir avvist.

Dersom en leverandør ikke har levert HMS-egenerklæring og/eller skatte-/merverdiavgifts attest eller offentlig tilgjengelig dokumentasjon innen tilbudsfristens utløp, kan oppdragsgiver fastsette en kort tilleggsfrist for ettersending. Det samme gjelder dersom leverandøren har sendt inn skatte-/merverdiavgifts attest som er eldre enn 6 måneder regnet fra utløp av frist for levering av tilbud. Leverandøren har ikke krav på at oppdragsgiver benytter denne retten.

4.2 Tilbyders organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.	- Norske selskaper: Firmaattest. - Utenlandske selskaper: Dokumentasjon på at leverandøren er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

4.3 Tilbyders økonomiske og finansielle soliditet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget/kontrakten.	- Foretakets 2 siste årsregnskap inklusive styrets årsberetninger og revisjonsberetninger, eller - Kredittvurdering/rating, ikke eldre enn 1 år, og som baserer seg på siste kjente regnskapstall. En rating skal være utført av offentlige godkjent kredittvurderingsinstitusjon.

4.4 Tilbyders tekniske og faglige kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Det kreves tilfredsstillende kapasitet til å gjennomføre oppdraget.	Oversikt over leverandørens totale bemanning.
Det kreves at firmaet har erfaring fra minst 2 tilsvarende oppdrag.	Oversikt over firmaets viktigste relevante leveransene de siste 5 år, herunder opplysninger om type prosjekt, prosjektets verdi, tidspunkt, oppdragsgiver (navn, telefon, e-post) og entrepriseform.
Det kreves et godt og velfungerende kvalitetssikringssystem.	Redegjørelse for leverandørens kvalitetssikringssystem.

5 Tildelingskriterier

Ut fra kriteriene som er listet opp nedenfor, vil det økonomisk mest fordelaktige tilbudet bli valgt:

Vekt	Kriterier for vekting				
100%	Pris		Pris		