



AFK eiendom FKF

KONKURRANSEGRUNNLAG FOR TOTALENTREPRISE ÅPEN ANBUDSKONKURRANSE (FOA Del I, NS 8407)

Prosjekt: 28183 Bleiker videregående skole –
utvidelse og ombygging



INNHALDSFORTEGNELSE, DEL I KONKURRANSEBESKRIVELSEN

1	TILBUDSINNBYDELSE	3
1.1	Kort om anskaffelsen.....	4
1.2	Kort om byggherren	5
1.3	Forbehold om tillatelser eller finansiering	5
1.3.1	Offentlige tillatelser	5
1.3.2	Politiske og administrative vedtak	5
1.3.3	Finansiering	5
1.3.4	Entreprisekostnad	5
2	ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER	6
2.1	Anskaffelsesprosedyre	6
2.2	Konkurranseregler.....	6
2.2.1	Generelle regler	6
2.2.2	Skjema for Tilbudsskjema	6
2.2.3	Tiltransport.....	6
2.3	Kunngjøring	6
2.4	Tilbudsåpning	6
3	GRUNNLAG FOR TILBUDET	7
3.1	Konkurranses grunnlagets oppbygning	7
3.2	Spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget.....	7
3.3	Befaring og informasjonsmøte	7
3.4	Byggeweb	8
4	KRAV TIL TILBUDET	9
4.1	Tilbudets utforming.....	9
4.1.1	Organisering av tilbuds dokumentene.....	9
4.1.2	Språk	9
4.2	Tilbudets innhold.....	9
4.2.1	Avvik og forbehold	9
4.2.2	Alternative tilbud	9
4.2.3	Deltilbud.....	9
4.3	Offentleglova	9
4.4	Levering av tilbudet.....	10
4.4.1	Leveringsadresse.....	10
4.4.2	Innpakning, format og kopier	10
4.4.3	Tilbudsfrist	10
4.5	Vedståelsesfrist	10
4.6	Tilbudskostnader	10
5	KVALIFIKASJONSKRAV	11
5.1	Betalt skatt (§ 7.2 i FOA).....	11
5.2	Registrering, autorisasjoner	11
5.3	Økonomisk og finansiell kapasitet.....	11
5.4	Tekniske og faglige kvalifikasjoner	12
6	TILDELINGSKRITERIER.....	13
6.1	Tilbudsskjema	13
6.2	Gjennomføringsplan.....	13
6.3	Nøkkelpersonell.....	13
7	VEDLEGG TIL KONKURRANSEBESKRIVELSEN	15

DEL I – KONKURRANSEBESKRIVELSE

1 TILBUDSINNBYDELSE

AFK eiendom FKF ønsker tilbud på:

28183 Bleiker VGS - utvidelse og ombygging

Oslo den 03.desember 2019

Kenneth Johnsen
Administrerende direktør
AFK EIENDOM FKF

Konkurransegrunnlaget er elektronisk godkjent.

1.1 Kort om anskaffelsen

Bleiker videregående skole ligger sentralt på Risenga i Asker kommune. Skolen ligger på egen tomt og eies av Akershus fylkeskommune.

Skolen har i dag ca. 450 elever og ca. 100 ansatte, med opplæringstilbud med primært yrkesfaglige utdanningsprogram, men også for studieforberevende utdanningsprogram samt en tilrettelagt avdeling.

Det er vedtatt et detaljert byggeprogram hvor skolen skal doble elevkapasiteten til 900 elever, noe som også gir en økning til 160 lærer- og administrative arbeidsplasser.

Det skal gjennomføres en rekke tiltak på Bleiker vgs.

Bygg F, samt bod E og H skal rives, for så og oppføres som nye bygg. I tillegg består prosjektet av ombygging av bygg A, B, C, D og G, samt oppgradering av utomhusanlegget med blant annet ledninger i grunn.

Konkurransegrunnlaget består av:

- Del I Konkurransebeskrivelsen (dette dokumentet)
- Del II Kontraktsgrunnlaget med tilhørende vedlegg

Krav til BREEAM/ MOP

Nybygget er prosjektert i bærende massivtre over frittstående gulv i første etasje.

Krav til BREEAM-sertifisering og miljøoppfølgingsprogram gjelder kun for nybygg F.

Oppdragsgiver ber tilbyder prise tiltakene angitt i konkurransegrunnlagets preanalyse, vedlegg V20. Det er således et krav at tilbudt prosjekt skal ha tilsvarende Breeampoeng som konkurransegrunnlagets preanalyse. Dette betyr at prosjektet i praksis ikke blir klassifisert Breeam "Excellent", men gjennomføres som et godt Breeam "Very good" prosjekt.

1.2 Kort om byggherren

Byggherre er AFK eiendom FKF.

Postadresse:
AFK eiendom FKF
Postboks 1193 Sentrum
0107 Oslo

Besøksadresse:
AFK eiendom FKF, forværelset
Galleriet, plan 4
Schweigaardsgate 10, Oslo

1.3 Forbehold om tillatelser eller finansiering

Byggherren kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering, manglende godkjenning fra politisk hold eller tilbud over gitte entreprisekostnad.

Byggherren tar forbehold om tidspunkt for mottak av rammetillatelse. Eventuell forsinket framdrift, som følge av forsinket rammetillatelse, medfører ikke økonomisk kompensasjon.

1.3.1 Offentlige tillatelser

Forhåndskonferanse er gjennomført 03.07.19.

Nabovarslingene ble sendt ut 18.10.19 og rammesøknaden ble sendt inn 08.11.19.

Vi tar forbehold om tidspunkt for når rammetillatelsen foreligger.

1.3.2 Politiske og administrative vedtak

Prosjektet er politisk behandlet i fylkestingssak 3/19 den 11.02.19.

Det tas likevel forbehold om endringer i politiske og administrative beslutninger før kontraktingngåelse.

1.3.3 Finansiering

Prosjektet er fullfinansiert.

1.3.4 Entreprisekostnad

Prosjektet må møte oppdragsgivers estimerte entreprisekost på ca. kr 205 000 000 eks. mva for å bli vurdert i konkurransen.

Entreprisekostnad er å forstå som følgende hovedposter i vedlegg F Vederlaget:

F1 Tilbudets hovedposter – gjennomføringsfase

F2 Indeksregulering

2 ANSKAFFELSESPROSEDYRE OG KONKURRANSEREGLER

2.1 Anskaffelsesprosedyre

AFK eiendom FKF har valgt følgende anskaffelsesprosedyre for denne anskaffelsen:

Åpen anbudskonkurranse.

2.2 Konkurranseregler

2.2.1 Generelle regler

Denne anskaffelsen gjennomføres i samsvar med reglene i lov om offentlige anskaffelser (LOA), forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) og dette konkurransegrunnlaget.

Reglene fastsetter blant annet tilbydernes og byggherrens rettigheter og plikter i forbindelse med gjennomføringen av konkurransen.

Tilbudet skal være gitt i samsvar med konkurransegrunnlaget.

2.2.2 Tilbudsskjema

Tilbud skal avgis på fastsatt skjema. Se Del II, F1, V21 *Tilbudsskjema*.

2.2.3 Tiltransport

ARK-gruppen - ARK, LARK og IARK – skal tiltransporteres. Honorartaket framkommer i vedlegg F V21 Tilbudsskjema. Se for øvrig kontraktsgrunnlagets kapittel G3 for ytterligere informasjon.

2.3 Kunngjøring

Vi viser til kunngjøring i DOFFIN- databasen og konkurransegrunnlaget, lagt ut i Mercell konkurransegjennomføringsverktøy (KGV).

2.4 Tilbudsåpning

Se Mercell KGV.

Tilbyderne har ikke anledning til å være til stede.

3 GRUNNLAG FOR TILBUDET

3.1 Konkurransesgrunnlagets oppbygning

Konkurransesgrunnlaget er utarbeidet med utgangspunkt i NS 3450:2014, *Konkurransesgrunnlag for bygg og anlegg*. Om redigering og innhold, se standardens tabell 1, 2 og 3.

Del I: Konkurransesbeskrivelsen

1. Tilbudsinnbydelsen
2. Anskaffelsesprosedyre og konkurranseregler
3. Grunnlag for tilbudet
4. Krav til tilbudet
5. Kvalifikasjonskrav
6. Tildelingskriterier
7. Vedlegg til konkurransesbeskrivelsen

Del II: Kontraktsgrunnlaget/avtalen

- A Generell del
- B Kontraktsbestemmelser
- C Tekniske bestemmelser
- D Krav til byggeprosessen
- E Fremdrift, frister og dagmulker
- F Vederlaget
- G Byggherrens ytelser
- H Vedlegg til kontraktsgrunnlaget

3.2 Spørsmål og svar til konkurransesgrunnlaget

AFK eiendom FKF har kunngjort og administrerer konkurransen.

Dersom tilbyderer finner at konkurransesgrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan han skriftlig ta kontakt med AFK eiendom FKF gjennom Mercell KGV.

Tilbyderer oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at AFK eiendom FKF har muligheten til å vurdere om konkurransesgrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes. Kopi av spørsmålene og AFK eiendom FKF sine svar og rettelser av konkurransesgrunnlaget legges kun ut i Mercell KGV.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

Det vil bli avholdt informasjonsmøte/tilbudsbefaring. Byggherren tar sikte på informasjonsmøte/tilbudsbefaring onsdag 8.januar 2020 kl 10.00. Oppmøte er ved hovedresepsjonen på Bleiker videregående skole. Påmelding, med navn på deltakere, sendes inn via Mercell KGV.

Formålet med informasjonsmøtet er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransesgrunnlaget, og for øvrig foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransesgrunnlaget før informasjonsmøtet, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd.

Tilbyderer oppfordres til å delta på informasjonsmøtet og felles befaring.

Referat fra møtet/befaringen legges kun ut i Mercell KGV. Deltakere på møtet/befaringen skal oppgi navn og firma. Reiseutgifter mv. i forbindelse med informasjonsmøtet/befaringen dekkes ikke av byggherren.

3.4 Byggeweb

Konkurransesgrunnlagets dokumenter er tilgjengelig på Byggeweb.

Se lenke: <https://web.bim2share.no/login>

For innlogging benyttes følgende

Brukernavn: Bleiker Anbud

Passord: Bleiker1234

På Byggeweb sine websider skal dere gjøre følgende etter dere har logget inn:

1. Trykk på Applikasjon i overskrift/meny
2. Velg prosjekt i fra applikasjon menyen
3. Velg mappe 28183 Bleiker vgs-....
4. D Anbud

Merk at det må klikkes på + tegnet for å åpne innholdet i den enkelte mappe.

Ta kontakt med oppdragsgiver, hvis det er problemer med innlogging etc.

4 KRAV TIL TILBUDET

4.1 Tilbudets utforming

Tilbud skal leveres elektronisk i Mercell KGV.

4.1.1 Organisering av tilbudsdokumentene

Tilbudet skal bestå av følgende overordnede filstruktur:

1. Signert og datert tilbudsbrief med tilbyders navn og adresse
2. Eget dokument med eventuelle forbehold
3. Utfylt og underskrevet Tilbudsskjema. Se Del II – Kontraktsgrunnlaget - F1
4. Tilbudsskjema i excelformat
5. Dokumentasjon på at kvalifikasjonskravene er oppfylt, se kapittel 5 "Kvalifikasjonskrav"
Det skal som et minimum leveres en fil pr. kvalifikasjonskrav. Disse skal nummeres i henhold til inndelingen i kapittel 5 "Kvalifikasjonskrav".
6. Dokumentasjon som dekker kriteriene for valg av tilbud, se kapittel 6.

Opplastede filer skal ha filnavn i henhold til tabell i kapittel 5 og 6, kolonne "vedlegg nr". Dette betyr at for eksempel skatt og mva-attest vil ha filnavnet "5.1.1 Skatt og mva-attest", og prissammenstilling vil ha filnavn "6.1.1 Tilbudsskjema".

4.1.2 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk.

4.2 Tilbudets innhold

4.2.1 Avvik og forbehold

Byggherren oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. Istedenfor å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til byggherren, jf. pkt 3.2 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning.

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av eget dokument jf. Punkt 4.1.1. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at AFK kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av AFK, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

4.2.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi pris på egne alternative løsninger i tillegg til de løsninger som framgår av konkurransegrunnlaget.

4.2.3 Deltilbud

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen.

4.3 Offentleglova

Tilbudet vil bli behandlet etter Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova).

4.4 Levering av tilbudet

4.4.1 Leveringsadresse

Tilbud skal leveres i kunngjort KGV.

Tilbud skal ikke sendes pr. e-post.

4.4.2 Innpakning, format og kopier

Tilbud skal leveres digitalt i KGV.

4.4.3 Tilbudsfrist

Tilbudsfrist er angitt i KGV.

4.5 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfrist er angitt i KGV.

4.6 Tilbudskostnader

Byggherren dekker ikke tilbudskostnadene.

5 KVALIFIKASJONSKRAV

Leverandørene må dokumentere at de har de kvalifikasjoner som byggherren etterspør for å kunne delta i konkurransen. Oppfyllelse av de obligatoriske kravene og de øvrige kvalifikasjonskravene, er altså minimumskrav for å kunne delta i konkurransen, og skal sikre at leverandørene er egnet til å kunne oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Dokumentasjon på at kvalifikasjonskrav blir oppfylt:

Komplett dokumentasjon som beskrevet under skal leveres som del av tilbudet.

Det skal leveres minimum én PDF-fil (ikke som zippet fil) med dokumentrekkefølge som angitt under i kolonne "Dokumentasjonskrav" og kolonne "Vedlegg nr". Se også punkt 4.1.1 "organisering av tilbudsdokumentene".

KVALIFIKASJONSKRAV	DOKUMENTASJONSKRAV	Vedlegg nr
5.1 Betalt skatt (§ 7.2 i FOA)		
Leverandøren skal ha ordna forhold med hensyn til betaling av skatt og mva.	Leverandøren skal levere skatte- og avgiftsattest som viser status for betaling av skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift. Leverandører med forretningsadresse i andre EØS-land skal fremlegge tilsvarende attest(er). Attestene må ikke være eldre enn 6 måneder, regnet fra den dag attestene skal være byggherre i hende.	5.1.1
5.2 Registrering, autorisasjoner		
Firmaattest	Dokumentasjon som viser at leverandøren er registrert i faglige register, handelsregister eller annet foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i den stat hvor entreprenøren er etablert, for eksempel Foretaksregisteret i Brønnøysund.	5.2.1
5.3 Økonomisk og finansiell kapasitet		
Leverandøren må råde over den finansielle og økonomiske kapasitet som leveransen krever. Leverandøren skal ikke være under gjeldsforhandlinger eller konkurs.		
Økonomisk kapasitet til å gjennomføre kontrakten.	Utdrag fra leverandørens årsregnskap, styrets årsberetning og revisors beretning for 3 siste år. Leverandører som ikke kan oppfylle kravet til utdrag av årsregnskap, kan alternativt fremlegge en forretningsplan med overordnet plan for finansieringen, f.eks. bankerklæring.	5.3.1
Kredittvurderinger For denne leveransen vil en firmarating fra Bisnode (D&B) på A (kredittverdig), delbedømmelse for økonomien på "Tilfredsstillende" og betalingserfaring på "Akseptabel" kunne være tilstrekkelig.	Ved vurdering av leverandørens finansielle og økonomiske stilling vil oppdragsgiver selv innhente opplysninger fra Bisnode (D&B).	
Forpliktelseserklæringer	Vil leverandøren støtte seg på andre virksomheter/morselskap sin økonomiske og finansielle kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravet i punkt 5.3, skal leverandøren dokumentere at de vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene.	5.3.2

5.4 Tekniske og faglige kvalifikasjoner		
Leverandørens mest relevante utførte tjenester innen fagområdet Leverandøren skal i løpet av de fem siste årene ha gjennomført minst to prosjekt av tilsvarende kompleksitet og omfang som dette oppdraget. Minimum ett av prosjektene skal være med stor grad av massivt utførelse og ett skal være rehabilitering av eksisterende bygg.	Oversikt over relevante arbeider utført i løpet av de siste 5 år. Dokumentasjon for minimum 2, inntil 4 prosjekt, fortrinnsvis 1 side pr. prosjekt: - Prosjektnavn, oppdragsgiver med kontaktperson, omfang, byggeår	5.4.1 5.4.2
Leverandørens faglige kvalifikasjoner Leverandøren må ha ressurser i eget firma eller råde over ressurser for utførelse og egenkontroll som prosjektets/ oppdragets/ leveransens hovedfagområder krever.	En overordnet oversikt over leverandørens prosjektorganisasjon til oppfyllelse av kontrakten enten de tilhører foretaket eller ikke. Oversikten skal inkludere navn og rolle.	5.4.3
Godkjent lærebedrift Leverandøren skal være godkjent lærebedrift innenfor tømrerarbeider og/eller betongarbeider. Leverandør skal ha lærlingkontrakt i faget den er godkjent lærebedrift i.	Leverandørens organisasjonskart og dokumentasjon på godkjent lærebedrift og lærekontrakter. Merk at leverandør som er tilknyttet en lærlingordning og som dokumenterer reelle forsøk på å inngå lærekontrakt uten å lykkes, vil kunne anses å ha oppfylt kravet om bruk av lærling.	5.4.4
Forpliktelseserklæring	Vil leverandøren støtte seg på andre virksomheters kompetanse for å oppfylle kvalifikasjonskravene i punkt 5.4, skal leverandøren dokumentere at de vil ha rådighet over de nødvendige ressursene, for eksempel ved å fremlegge en forpliktelseserklæring om dette fra hvert av disse virksomhetene.	5.4.5

6 TILDELINGSKRITERIER

Kontrakten vil bli tildelt på bakgrunn av det beste forhold mellom pris og kvalitet.

Tildelingskriterier	Dokumentasjon	Vedlegg nr.
6.1 Tilbudsskjema (vekt 60%)	Utfylt tilbudsskjema: A. Pristilbud B. Timepriser m/ sammendrag C. Påslagsfaktorer D. Fastpristillegg E. Opsjoner NB: Evaluering skal skje på samlet totalsum der alle delkapitler er summert.	6.1.1
6.2 Gjennomføringsplan (vekt 20%)		
Gjennomføringsplan som beskriver hvordan arbeidet vil bli gjennomført og kravene oppfylt. Det er utarbeidet en tentativ faseplan som grunnlag til utarbeidelse av en gjennomføringsplan/fremdriftsplan Se pkt E3.1 del 2. og Vedlegg V05.	Beskrivelse av leverandørs gjennomføringsplan, hvor byggherrens tentative faseplaner med "skole i drift" skal synliggjøres. Gjennomføringsplanen skal også synliggjøre leverandørs arbeids/ organiseringsmetodikk (for eksempel Lean). Viktige kriterier: Brannsikkerhet HMS Undervisning i øvrige arealer og bygg under bygging Tilgang til øvrige bygg og arealer under bygging Totalentreprenørs gjennomføringsplan/framdrift	6.2.1
6.3 Nøkkelpersonell (vekt 20%)		
Faglig kompetanse for nøkkelpersonell som skal gjennomføre prosjektet: - Prosjektleder - Byggeplassansvarlig - Prosjekteringsleder - ITB-koordinator (system integrator) - BREEAM AP De tilbudte nøkkelpersonene skal være de som framkommer med denne type kompetanse i prosjektorganisasjonen jf. Pkt 5.4.3. Utvalgte prosjekt skal ha tilsvarende omfang og kompleksitet som aktuelt prosjekt.	Leverandør skal beskrive tilbudt prosjektteam, inkl prosjekterende for alle fag. Beskrivelsen skal angi kompetanse og personlige ferdigheter i teamet, samt hvorfor akkurat disse ressursene er tilbudt dette prosjektet. Beskrivelsen skal være på maksimalt 3 sider. Det skal leveres CV`er for nøkkelpersonell, fortrinnsvis 3 sider pr. person I tillegg til CV-er skal det leveres dokumentasjon for minimum 2, inntil 4 referanseprosjekt, fortrinnsvis 1 side pr. prosjekt: - Prosjektnavn, oppdragsgiver med kontaktinfo, omfang, byggeår - Nøkkelpersonell fra leverandør - Beskrivelse med aktuelle problemstillinger inkl. miljøhensyn	6.2.2 6.2.3 6.2.4

6.4 Evaluering av evalueringskriteriene

6.4.1 Evaluering kvalitative tildelingskriterier (punkt 6.2 *Gjennomføringsplan* og 6.3 *Nøkkelpersonell*)

Evalueringen av de kvalitative tildelingskriteriene baseres på en helhetsvurdering hvor de momenter som er spesifisert i konkurransegrunnlaget legges til grunn. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, der 10 er best. Det tilbud som vurderes som best for hvert kriterium oppnår høyest poengsum. De øvrige tilbud får poeng basert på hvordan det enkelte tilbud fremstår sammenliknet med det beste tilbudet.

6.4.2 Evaluering økonomi (punkt 6.1 *Tilbudsskjema*)

Tilbyder med laveste pris får den maksimale poengsummen 10. De øvrige tilbudene vil få poeng som gjenspeiler forskjellene i tilbudene. Poengene avrundes normalt til en desimal, men ved liten prisforskjell benyttes så mange desimaler som er nødvendig for å skille mellom tilbudene.

7 VEDLEGG TIL KONKURRANSEBESKRIVELSEN

Følgende dokumenter er vedlagt del I – konkurransebeskrivelsen:

- Mal for avtaledokument NS 8407
- 5.3.2 Forpliktelseserklæring for bruk av UE øko-finans
- 5.4.5 Forpliktelseserklæring for bruk av UE teknisk-faglig
- Mal egenrapportering lønns- og arbeidsvilkår

Se forøvrig kontraktsgrunnlaget del II, kapittel H for komplett oversikt over vedlegg til konkurransegrunnlaget.