

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del III

for anskaffelse av

Rammeavtale om
Kjøp av helikoptertransport av personell og utstyr

Oslo, 06.12.2019

Saksnr. 2019/236784

Innhold

1. GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1 Oppdragsgiver.....	3
1.2 Bakgrunnen for oppdraget.....	3
1.3 Anskaffelsens formål.....	4
1.4 Beskrivelse av behov og omfang.....	4
1.5 Kravspesifikasjon	4
1.6 Viktige datoer	5
1.7 Konkurransesgrunnlaget	5
2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
2.1 Anskaffelsesprosedyre	5
2.2 Taushetsplikt.....	5
2.3 Vedståelsesfrist.....	5
2.4 Språk.....	6
2.5 Spørsmål til konkurransen.....	6
2.6 Kontrakt og varighet	6
2.7 Forbehold.....	6
2.8 Bruk av underleverandører	6
3. EUROPEISK EGENERKLÆRINGSSKJEMA (ESPD)	6
3.1 Generelt om ESPD.....	6
4. KVALIFIKASJONSKRAV.....	7
4.1 Attest for skatt og merverdiavgift	7
4.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.....	8
4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	8
4.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner.....	8
5. TILDELINGSKRITERIER	9
6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	9
6.1 Innlevering av tilbud	9
6.2 Tilbudets utforming.....	9
7. Vedlegg.....	10

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1 *Oppdragsgiver*

Mattilsynet er Statens tilsyn for planter, fisk og næringsmidler. Mattilsynet er en beredskapsorganisasjon.

Samfunnsoppdraget vårt er å:

- sikre helsemessig trygg mat og trygt drikkevann
- fremme god helse hos planter, fisk og landdyr
- fremme god dyrevelferd og respekt for dyr
- fremme helse, kvalitet og forbrukerhensyn
- ivareta miljøvennlig produksjon

For mer informasjon, se www.mattilsynet.no

Oppdragsgivers kontaktperson i denne anbudskonkurransen er:

Navn:	Kristin Viker-Matheson
e-post	Kontakt via Mattilsynets konkurransegjennomføringsverktøy (Mercell)

All kontakt mellom leverandør og oppdragsgiver skal gå som meldinger i Mercell via oppdragsgivers kontaktperson.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 *Bakgrunnen for oppdraget*

Skrantesjuka, Chronic Wasting Disease (CWD), er en prionsykdom som rammer hjortedyr. Saltslikkesteiner representerer en risiko for smittespredning. Hvor stort område rundt en saltstein regnes som potensielt forurensset vil blant annet være avhengig av terrenget, jordsmonnet og hvor mange dyr som bruker plassen.

For å hindre spredning av CWD, kom det i 2017 en forskrift om at alle salteplasser i Nordfjella skulle stenges av for hjort, rein og elg. Avstengningen skulle skje ved montering av 6 – 10 grunder skulle festes sammen rundt saltsteinene. Mattilsynet fikk ansvaret for denne oppgaven og anskaffet flere tusen grunder som ble satt opp i Nordfjella. Per november 2019 er totalt rundt 700 salteplasser avstengt.

I tidligere år har første og siste tilsyn av salteplassene blitt foretatt av Mattilsynet, mens det resten av sommeren delvis har blitt gjennomført av beitebrukerne. Sommeren 2019 opphørte dette samarbeidet og det har derfor i år blitt gjennomført tilsyn med helikopter i hele sommersesongen, med en frekvens på 1-3 dager flyging i uken. Totalt har Mattilsynet benyttet helikoptertjenester i ca. 150 timer i denne perioden.

1.3 Anskaffelsens formål

Formålet med anskaffelsen er å inngå rammeavtale for helikoptertjenester for transport av personell og utstyr for tilsyn og vedlikehold av de avstengte salteplassene (ca 700 stk) som er fordelt i kommunene Lærdal, Aurland, Hemsedal, Ål, Hol, Eidfjord og Ulvik. Salteplassene er koordinatfestet. I tillegg kan det bli behov for helikoptertransport i forbindelse med beredskap.

1.4 Beskrivelse av behov og omfang

Per i dag er det uavklart om Mattilsynet vil ha ansvaret for tilsyn av salteplassene hele sesongen, eller kun ett tilsyn av alle plassene på våren og ett tilsyn av alle plassene på høsten. Det kan være Mattilsynet får ansvaret for tilsyn og vedlikehold gjennom hele sesongen som i 2019. men det er også mulig at det kun blir ett tilsyn av alle plassene på våren og ett tilsyn av alle plassene på høsten. Dette medfører utfordringer med å anslå omfanget av avtalen.

Rammeavtalen anslås til å omfatte kjøp av helikoptertjenester for:

1.4.1 Transport av 1 – 2 medarbeidere fra Mattilsynet for tilsyn av ca. 700 innhegninger i perioden mai-oktober. Det vil minimum bli behov for utflygning én gang på våren og én gang på høsten. Erfaringsmessig kan det ta 3-5 hele dager vår og 3-5 hele dager høst med helikopterflyging å komme over alle plassene. Det kan i tillegg bli flere i løpet av sesongen, men dette er per nå usikkert. Normalt vil det ikke være behov for landing utenom fueling/pause.

1.4.2 Transport av arbeidslag for enkelt vedlikehold av innhegninger i perioden mai-oktober. Det forventes ca 5-10 flygedager med arbeidslaget (totalt 4 passasjerer + 200 kg utstyr) i løpet av sesongen. Det kan i tillegg bli flere i løpet av sesongen, men dette er per nå usikkert.

1.4.3 Transport av arbeidslag (2- 4 passasjerer) for innhenting av inntil 20 saltesteiner av 10 kg, 30 x 30 x 30 cm kan bli aktuelt.

1.4.4 Transport av grinder til og fra salteplasser i perioden mai-oktober kan bli aktuelt, men omfanget er usikkert. En grind veier 20 kg og måler 180 x 200 cm – se bilde vedlegg 3. Grindene transporteres som underhengende last.

1.4.5 Transport i forbindelse med beredskapshendelser kan bli aktuelt, omfang er usikkert.

Mattilsynet ordner med alle nødvendige landingstillatelser og løyver til lavtflyging i verneområder. Videre har Mattilsynet i henhold til regelverket tillatelse til å fly lavt og lande ved saltsteinsplasser.

1.5 Kravspesifikasjon

Tilbyder må besvare alle kravene i vedlagte kravtabell (vedlegg 2). Det er viktig at alle kravene blir besvart da disse vil danne grunnlaget for evaluering av tilbudene.

1.6 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Kunngjøring	12.12.2019
Frist for spørsmål til konkurransegrunnlag	13.01.2020
Tilbudsfrist	20.01.2020 kl. 12.00
Evaluering	Uke 4 - 6
Kontraktstildeling	11.02.2020
Karenstid	21.02.2020
Signering av kontrakt	Uke 9
Tilbudets vedståelsesfrist	31.03.2020

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige.

1.7 Konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget beskriver alle premisser for denne konkurransen og påfølgende rammeavtale. I tillegg til vedlegg og dokumenter nevnt nedenfor, består konkurransegrunnlaget også av spørsmål og svar og all annen informasjon oppdragsgiver har tilgjengeliggjort for leverandører i oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy, Mercell.

2. REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974, del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1 (1).

Vi gjør oppmerksom på at ved anskaffelser etter prosedyren åpen anbudskonkurranse er det ikke anledning til å forhandle. Det er også begrensede muligheter til avklaringer eller å ha kontakt med tilbyder under tilbudsevalueringen. Leverandøren oppfordres derfor til å levere sitt beste tilbud og å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg.

2.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og oppdragsgivers ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i tabellen i pkt. 1.6.

2.4 Språk

Alle dokumenter, eller annen kommunikasjon som omhandler denne konkurransen, skal være på norsk. Arbeidsspråk skal være norsk eller engelsk.

2.5 Spørsmål til konkurransen

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter. All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.com

Alle spørsmål Mattilsynet svarer på vil bli anonymisert og publisert i Mercell. Alle leverandører som har meldt sin interesse i Mercell-portalen vil få beskjed når oppdragsgiver legger ut svar på spørsmål eller andre tilleggsopplysninger.

Siste frist for forespørsel om tilleggsopplysninger, se tabellen i punkt 1.6 over.

2.6 Kontrakt og varighet

Mattilsynet vil inngå rammeavtale med én leverandør for hele oppdraget. Rammeavtalen vil basere seg på Mattilsynets standardkontrakt for tjenestekjøp, jf vedlegg 4.

Avtalen vil ha en varighet på to år, med opsjon for Mattilsynet på forlengelse med inntil to år (ett år om gangen).

Bestilling av oppdrag vil spesifiseres i eget avropsskjema (Bilag 10).

2.7 Forbehold

Eventuelle forbehold til konkurransegrunnlaget og/eller kontraktsvilkårene i Mattilsynets standardkontrakt for tjenestekjøp, Vedlegg 4, må spesifiseres i tilbuds brevet. Det kan ikke tas vesentlige forbehold mot kontraktsvilkårene. Forbehold som medfører tvil om hvordan tilbudet skal bedømmes i forhold til de andre tilbudene, kan føre til at tilbudet avvises.

2.8 Bruk av underleverandører

Leverandørene må opplyse om eventuell bruk av underleverandører i tilbudet. Det skal oppgis navn på underleverandører, til hvilke oppgaver de vil bli brukt og i hvilket omfang de vil bli benyttet. Det er imidlertid hovedleverandøren, som Mattilsynet inngår kontrakt med, som vil være ansvarlig for gjennomføringen av oppdraget, inklusive rapporter og fakturering.

Hovedleverandøren er ansvarlig for at en underleverandør tilfredsstiller de samme krav som er stilt til hovedleverandøren.

3. EUROPEISK EGENERKLÆRINGSSKJEMA (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut

et egenerklæringsskjema, European Single Procurement Document (ESPD). Leverandør må ha besvart kravene i ESPD skjemaet innen tilbudet leveres.

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunnene, § 24-2 (2) og § 24-2 (3) bokstav i.

4. KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet, ESPD, om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a. Kravene i punkt 4.4 skal besvares og dokumenteres sammen med tilbudet.

Den leverandøren som blir innstilt til kontraktinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

4.1 Attest for skatt og merverdiavgift

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør må ha levert sine oppgaver og betalt skatt og merverdiavgift.	Attest for betalt skatt og merverdiavgift. Attesten bestilles på www.skatteetaten.no og skal ikke være eldre enn seks (6) måneder regnet fra fristen for innlevering av tilbud. Attesten er elektronisk godkjent av rette myndigheter. Dersom tilbyder planlegger å benytte underleverandører, er det hovedleverandøren som er ansvarlig for at skatteforholdene hos underleverandør er i orden.

4.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Dokumentasjon på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

4.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

4.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra relevante oppdrag.	Tilbyder skal vedlegge en kort liste over de viktigste relevante oppdrag og utførte tjenester de siste 2 år, herunder opplysninger om verdi, tidspunkt, kort beskrivelse av oppdraget, samt navnet på den offentlige eller private oppdragsgiver.
Leverandøren skal ha god kapasitet til å gjennomføre oppdrag	Redegjør kort for helikoptertyper, antall helikoptre, lokasjoner og piloter tilbyder råder over.
Leverandøren skal til enhver tid bemanne oppdrag med tilstrekkelig personell. Disse skal ha den nødvendige sertifisering, og opplæring for å utføre de aktuelle oppdrag på en trygg og sikker måte.	Beskriv organisasjonen og personalets kompetanse.
Leverandør skal være godkjent til kommersiell flygning innenlands i helikopter og være godkjent av Luftfartstilsynet for denne type virksomhet	Bekreftelse fra Luftfartstilsynet
Dersom leverandør skal benytte underleverandører/samarbeidspartnere, må det dokumenteres at leverandør har råderett over tilbudte ressurser under avtaleperioden.	- Leverandør skal vedlegge en forpliktelseserklæring fra eventuelle underleverandører/samarbeidspartnere - Leverandør skal dokumentere hvilken del av leveransen underleverandør/samarbeidspartner er ansvarlig for.
Leverandør må dokumentere gode rutiner for kvalitetssikring av oppdrag.	Redegjørelse vedrørende foretakets kvalitetssikrings-/kvalitetsstyringssystem.

5. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Leveransegjennomføring, herunder fleksibilitet og responstid	40%	Leverandørens besvarelse av Kravspesifikasjon, vedlegg 1
Pris – herunder beregnet årskostnad iht. vedlagte prisskjema	60%	Utfylt prisskjema, vedlegg 2

Beskrivelsene over er ikke uttømmende. Også andre momenter som naturlig vil kunne tolkes inn under de enkelte kriterier, kan bli gjenstand for evaluering.

6. INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

6.1 Innlevering av tilbud

Alle tilbud skal leveres elektronisk i Merccell-portalen, www.merccell.com innen tilbudsfristen, **09.01.2020 kl 12.00**. Systemet tillater ikke å sende inn tilbud etter tilbudsfristens utløp.

Leverandører som ikke er bruker av Merccell, eller som har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan gi tilbud, ta kontakt med Merccell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@merccell.com

Skulle det komme tilleggsinformasjon fra oppdragsgiver som fører til at du ønsker å endre tilbudet ditt før tilbudsfristen utgår, kan du gå inn og åpne tilbudet, gjøre eventuelle endringer og levere på nytt helt inntil tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

6.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal innleveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares og dokumenteres i tilbudet.

Tilbudet struktureres på følgende måte:

- Tilbudsbrev med forpliktende signatur og følgende må gå tydelig fram i brevet:
 - Eventuelle forbehold til kontrakten eller konkurransegrunnlaget, jf. Pkt. 2.7.
 - opplysninger om eventuelle underleverandører, jf. Pkt. 4.3 i konkurransegrunnlaget.
 - bekrefte angitt vedståelsesfrist, jf. Pkt 2.3 (1.6)
- Besvarelse av alle krav i Kravspesifikasjon vedlegg 1
- Utfylt prisskjema, vedlegg 2
- Utfylt Vedlegg 3 Leverandør opplysninger.

- Utfylt ESPD -skjema

Det er svært viktig at alle kravene i Kravspesifikasjon besvares, da disse besvarelsene vil være en viktig del av tilbudsevalueringen.

Mattilsynet forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

7. Vedlegg

- Vedlegg 1: Kravspesifikasjon
- Vedlegg 2: Prisskjema
- Vedlegg 3: Leverandør opplysninger
- Vedlegg 4: Bilde av grind
- Vedlegg 5: Mattilsynets standardkontrakt tjenestekjøp med følgende bilag:
Bilag 7: Samlet pris og betalingsbetingelser