

KONKURRANSEGRUNNLAG



**Åpen anbudskonkurranse
for leie av speiderfartøy
til gytetokt lodde i Barentshavet våren 2020**

Saksnr. 19/03021



Innholdsfortegnelse:

1.	VEDLEGG	3
2.	FORKORTELSER OG UTTRYKK	3
3.	OPPDRAGET	3
3.1	Oppdragsgiver.....	3
3.2	Kunngjøring	4
3.3	Anskaffelsen gjelder	4
3.4	Kontraktens omfang	4
3.5	Kontraktens varighet.....	5
3.6	Forbehold fra oppdragsgiver	5
3.7	Bruk av underleverandører.....	5
3.8	Anskaffelsesdokumentene	5
4.	GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	5
4.1	Regelverk	5
4.2	Konkurransesform	6
4.3	Språk	6
4.4	Endring av konkurransegrunnlaget	6
4.5	Informasjonsformidling og kommunikasjon	6
4.6	Forbehold/avvik fra leverandør	7
4.7	Alternative tilbud	7
4.8	Avlysning av konkurransen.....	7
4.9	Kostnader ved deltakelse i konkurransen	7
4.10	Offentlig innsyn i konkurransedokumenter	8
5.	KVALIFIKASJONSKRAV	8
6.	KRAV	8
6.1	Krav til tilbyder	9
6.2	Administrative krav	10
7.	TILDELINGSKRITERIER.....	10
7.1	Tildelingskriterium 1 - Pris.....	11
7.2	Tildelingskriterium 2 – Fartøysegenskaper:	11
8.	KRAV TIL TILBUDET	12
8.1	Dokumenter som skal innleveres.....	12
8.2	Dokumentasjonskrav.....	12
8.3	Tilbudsinnlevering.....	12
8.4	Tilbyders ansvar	12



1. VEDLEGG

Vedleggsnr.	Vedleggsdokument	Inngår i konkurranse-dokumentene
Vedlegg 1	Kontrakt m/bilag	☒
Vedlegg 2	Pris- og produktskjema	☒

2. FORKORTELSER OG UTTRYKK

I konkurransedokumentene benyttes følgende forkortelser, navn og uttrykk:

Forkortelse	Forklaring	Merknader
Anskaffelses-loven	Lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73	
Anskaffelses-forskriften	Forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016, nr. 974	
Offl.	Lov om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd av 19. mai 2006 nr.16	
FVL	Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker av 10. februar 1967, nr. 9	
DOFFIN	Database for offentlige innkjøp	Nasjonal database for offentlige anskaffelser
TED	Tenders Electronic Daily	Europeisk database for offentlige anskaffelser
Mercell		Oppdragsgiver benytter konkurranse-gjennomføringsverktøyet Merccell for gjennomføring av konkurransen.
Anskaffelses-dokumenter	Fellesbetegnelse for kunngjøringen, konkurransegrunnlaget med vedlegg.	

3. OPPDRAGET

3.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne anskaffelsen er Havforskningsinstituttet. Havforskningsinstituttet handler i tillegg etter fullmakt for følgende oppdragsgivere: Kartverket og Norges geologiske undersøkelse (NGU).

Med rundt 1000 ansatte er Havforskningsinstituttet det største marine forskningsmiljøet i Norge. Hovedansvaret er å forske og overvåke for å kunne gi råd til det offentlige om akvakultur, fiskeri og om økosystemene bl.a. i Barentshavet,



Norskehavet, Nordsjøen og den norske kystsonen. Rundt halvparten av virksomheten er finansiert av Nærings- og Fiskeridepartementet.

Havforskningsinstituttet har hovedkontor i Bergen, men viktige deler av aktivitetene foregår på avdelingen i Tromsø og på forskningsstasjonene i Matre, Austevoll og Flødevigen. I tillegg har Havforskningsinstituttet fartøyer, både egne og innleide, og disse har tilsammen vel 2000 toktdøgn i året.

Nærmere informasjon om Havforskningsinstituttet finnes på www.imr.no.

3.2 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort i DOFFIN (www.doffin.no), TED (www.ted.europa.eu) og i Mercell.

3.3 Anskaffelsen gjelder

Havforskningsinstituttet ønsker å leie 1 fartøy i 7 døgn som skal fungere som et speiderfartøy i forkant av uttesting av mengdemåling gytebestanden av Barentshavslodde. Det er viktig at fartøyet har loggbart, kalibrerbart splittstråle-ekkolodd (minimum frekvensen 38 kHz), og lavfrekvent fiskerisonar for full vitenskapelig datalagring i .RAW format. Speiderfartøyet skal i hovedsak foreta akustiske målinger langs kurslinjer nord for finnmarkskysten for å fremskaffe informasjon om loddeforekomster som i sin tur vil brukes til å justere innsatsen til de to fartøyene som skal gjennomføre hovedtoktet.

Toktet skal gjennomføres uten personell fra oppdragsgiver ombord. Det skal likevel være løpende kommunikasjon mellom fartøy og oppdragsgiver i perioden.

Målsettingen er å få et best mulig mengdemål på gytebestanden av Barentshavslodde for i neste omgang å evaluere om dette kan inkluderes i rådgivning.

Kalibrering av ekkoloddet vil bli utført av folk fra havforskningsinstituttet i starten av toktet.

Hovedinnsatsen vil skje senere med to fartøy fra 26. februar til 11. mars.

3.4 Sted

Toktet starter etter planen i Tromsø og avslutter i Kirkenes. Toktet gjennomføres i sørlige del av Barentshavet inn mot Finnmarkskysten.

3.5 Kontraktens omfang

Anskaffelsen gjelder ett fartøy som leies inn for et tokt på 7 dager.



3.6 Kontraktens varighet

Kontrakten gjelder 7 toktdøgn i utgangspunktet for perioden 19. februar – 26. februar 2020.

Leier har i løpet av toktet adgang til å forlenge og/eller forkorte leieforholdet med inntil 2 døgn dersom det er saklig grunn til dette.

3.7 Forbehold fra oppdragsgiver

Oppdragsgiver tar forbehold om endringer blant annet ut fra budsjett, politiske føringer, konkurranseutsetting av tjenester, oppdragsgivers aktiviteter og/eller organisasjon.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å inspisere fartøyet og kontrollere relevant dokumentasjon før toktstart.

3.8 Bruk av underleverandører

Det er adgang til å benytte underleverandører, og hvorvidt dette benyttes skal fremgå av vedlegg 3 (forpliktelseserklæring). I vedlegg 3 skal leverandøren gi en oversikt over de underleverandører som benyttes samt deres bidrag i kontrakten.

Dersom leverandør har behov for å støtte seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle fastsatte kvalifikasjonskrav til økonomisk og finansiell kapasitet og/eller tekniske og faglige kvalifikasjoner skal dette også fremgå av vedlegget.

3.9 Anskaffelsesdokumentene

Vedlagte kontrakt vil gjøres gjeldende for denne anskaffelsen. Med kontrakt menes kontraktsdokument med aktuelle bilag og eventuelle vedlegg. Leverandør må gjøre seg kjent med de vilkår som fremgår av kontrakten og de øvrige anskaffelsesdokumentene.

4. GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

4.1 Regelverk

Anskaffelsen er omfattet av Anskaffelsesloven og Anskaffelsesforskriften del I og III.



4.2 Konkurransform

Konkurransform er åpen anbudskonkurranse, og dette innebærer at alle interesserte leverandører kan gi tilbud. Leverandørene må innlevere etterspurte dokumenter, samtidig som de leverer resten av tilbudet.

Ved en åpen anbudskonkurranse er det ikke tillatt å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp eller forsøke å endre tilbudet gjennom forhandlinger. Dersom det er uklarheter i tilbudene har oppdragsgiver anledning til å klarlegge disse, såfremt uklarhetene ikke er av en slik art at tilbudet skal avvises i henhold til Anskaffelsesforskriften.

Dersom tilbudet synes å inneholde feil, uklarheter eller mangler kan oppdragsgiver be tilbyderne supplere og/eller avklare dette innen en kort tilleggsfrist. En slik suppling/avklaring skal imidlertid ikke medføre at tilbudet forbedres da dette er i strid med det generelle forhandlingsforbudet som gjelder ved gjennomføring av anbudskonkurranser.

4.3 Språk

Tilbudet og all kommunikasjon, både i konkurransen og avtalefasen, skal være på norsk eller engelsk.

4.4 Endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har oppdragsgiver rett til å foreta rettelse, suppling og endring av konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlig. Slike rettelser, suppleringer eller endringer vil bli sendt til alle som har meldt sin interesse for konkurransen i Merccell. Dersom konkurransen revideres, vil dette vises som en ny versjon av konkurransen.

4.5 Informasjonsformidling og kommunikasjon

Bekreftelse på deltagelse i konkurransen skal gjøres elektronisk i Merccell. Trykk på fanebladet "Gi tilbud", og deretter på knappen "Jeg ønsker å tilby" eventuelt "Jeg ønsker ikke å tilby". Dette er kun ment som en indikator på hvorvidt oppdragsgiver kan forvente tilbud eller ikke, og er ikke bindende for leverandør.

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell-portalen, slik at den blir loggført. Dersom leverandør har spørsmål til konkurransen eller oppdager feil i konkurransegrunnlaget så meldes dette via Merccell. Velg fanebladet «Kommunikasjon» inne på konkurransen.

Dersom oppdragsgiver mottar spørsmål som angår alle tilbydere, vil disse bli anonymisert, besvart og gjort tilgjengelig for alle leverandører som har meldt sin interesse for konkurransen. Denne kommunikasjonsmodulen vil også benyttes av oppdragsgiver ved endringer av konkurransen.



Når det gjelder tilleggsopplysninger vil dette fremkomme i fanebladet
«Kommunikasjon» / «Tilleggsinformasjon» i Mercell portalen.

4.6 Forbehold/avvik fra leverandør

Det er adgang til å ta forbehold eller ha avvik dersom de ikke er vesentlige. Tilbud som inneholder vesentlige forbehold/avvik fra anskaffelsesdokumentene vil bli avvist. Med vesentlige forbehold/avvik forstås blant annet;

- Forbehold/avvik mot fastsatte krav til det som skal anskaffes
- Omfattende forbehold/avvik til fastsatte kontraktsvilkår
- Forbehold og/eller avvik som ikke lar seg kostnadsberegne
- Krav om å benytte egne (leverandørens) leverings- og/eller salgsvilkår
- Manglende aksept av oppdragsgivers vilkår som leveringsvilkår, betalingsvilkår, med videre
- Flere mindre forbehold/avvik som samlet sett må anses som vesentlige
- Forbehold og/eller avvik som gjør at oppdragsgiver ikke er i stand til å sammenligne tilbudet med øvrige tilbud

Forbehold og/eller avvik skal fremgå av tilbudsbrevet, og være presist og entydig beskrevet slik at oppdragsgiver kan kostnadsberegne disse uten kontakt med tilbyder. I evalueringen av tilbudene vil forbehold og/eller avvik kunne medføre et tillegg i tilbudssummen.

Det anbefales at tilbydere stiller avklarende spørsmål i stedet for å ta forbehold. Det gjøres oppmerksom på at det er en tidsfrist for å stille spørsmål.

4.7 Alternative tilbud

Alternative tilbud vil ikke bli vurdert.

4.8 Tilbud på del av anskaffelsen

Det er ikke anledning til å gi tilbud på deler av anskaffelsen.

4.9 Avlysning av konkurransen

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn. Overskridelse av dokumentert budsjett vil være saklig grunn.

4.10 Kostnader ved deltakelse i konkurransen

Leverandør må selv bære alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.



4.11 Offentlig innsyn i konkurransedokumenter

Oppdragsgiver vil holde anskaffelsesprotokollen og tilbudene i konkurransen skjermet for offentlig innsyn frem til valget av leverandør er gjort. Deretter er kun opplysninger i tilbudene som er å anse som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger, unntatt fra offentligheten.

Oppdragsgiver vil foreta en selvstendig vurdering av foreliggende dokumenter ved behandling av innsynskravet. Offentlig innsyn i konkurransedokumenter er hjemlet i Offentlighetsloven, Forvaltningsloven og Anskaffelsesforskriften.

Offentlighetsloven krever ikke at det skal innhentes samtykke for innsyn.

5. KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskrav er minimumskrav som knytter seg til leverandørens egnethet til å levere den aktuelle anskaffelsen og dermed oppfylle kontraktsforpliktelsene.

Kvalifikasjonskravene fremgår av konkurranseinformasjonen i Merccell.

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD). Egenerklæringsskjemaet skal leveres sammen med tilbudet, som foreløpig dokumentasjon for at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene og at det ikke foreligger avvisningsgrunner.

Før tildeling av kontrakten vil den/de valgte leverandør(er) bli bedt om å levere oppdaterte dokumentasjonsbevis.

For mer informasjon om ESPD-tjenesten vises det til informasjon på Difis (Direktoratet for forvaltning og IKT) fagsider om offentlige anskaffelser. Lenke; <https://www.anskaffelser.no/ofte-stilte-sporsmal-om-anskaffelser/espd-leverandor>

6. KRAV

Med krav menes absolutte krav som stilles til produktet. Dette er også kjent som kravspesifikasjon eller teknisk spesifikasjon.

Oppdragsgiver har spesifisert krav til de varer og/eller tjenester som skal anskaffes. De oppgitte kravene er minstekrav, og må følgelig oppfylles. Om et krav ikke oppfylles vil avvisningsbestemmelsene i regelverket komme til anvendelse.

Spesifikasjonen fremgår av matrisen, og hvert enkelt punkt må svares ut i Merccell-portalen.



6.1 Krav til tilbyder

Nr	Spesifikasjon – Tilbyder skal oppfylle følgende krav:	
	Krav til fartøy dokumenteres i form av skriftlig redegjørelse, teknisk dokumentasjon og tegninger (GA i A4 format) for fartøy og utstyr.	
Generelle egenskaper		
1.	Sertifikater	Fartøyet må ha gyldige sertifikat for fartøy og utstyr inkl. radioutstyr for fartsområder fartøyet skal operere i.
2.	Marsjfart	Fartøyet må ha minimum marsjfart på 10 knop.
3.	Utholdenhet	Fartøyet må kunne operere sammenhengende på oppdrag i minst 7 dager.
4.	Tilgjengelighet	Fartøyet må være tilgjengelig minimum 1 uke sammenhengende i perioden 19. februar - 26. februar 2020.
5.	Bemanning	Fartøyet må ha bemanning for døgnkontinuerlig drift.
6.	Redningsutstyr	Fartøyet må ha godkjent rednings- og sikkerhetsutstyr til alle om bord.

Sonar, kommunikasjon og navigasjon		
7.	Splittstråle ekkolodd	Fartøyet må ha loggbart splittstråle-ekkolodd, minimum inkludert frekvensen 38 kHz for akustiske målinger av pelagisk fisk.
8.	Fiskerisonar	Fartøyet må ha lavfrekvent fiskerisonar med muligheter for kalibrering med full vitenskapelig datalagring i .RAW format, for bearbeiding med sonar etterbehandlingssystemer.
9.	Kommunikasjon	Fartøyet må ha Internettkommunikasjon med god antenne og god båndbredde og (Wifi / kabel-) for utveksling av data.

Faglige krav til besetning		
10.	Ekkolodd/sonar	Kaptein og/eller besetning må ha god kjennskap til og erfaring med bruk av ekkolodd og sonar.
11.	Språk	Kaptein og besetning på norsk registrert fartøy må beherske norsk språk, for utenlandsk registrert fartøy må de kunne kommunisere på engelsk eller skandinavisk. Oppgi språk.



6.2 Administrative krav

Nr	Administrative krav:	
12.	Krav og klausuler	Krav og klausuler som fremgår av kontraktsutkast med bilag, herunder HMS-bestemmelser, vedlegg 1, må aksepteres.
13.	Kontaktinfo	Oppgi kontaktinfo for vedkommende som vil være rederens kontaktperson gjennom anskaffelsesprosessen (navn, stilling, telefon og epost).
14.	Skatteattest	Det må legges ved skatteattest for merverdiavgift og skatt. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud. Dette kravet gjelder bare for norske leverandører.
15.	Avvik eller forbehold	For eventuelle avvik eller forbehold vises det til konkurransegrunnlaget punkt 4.6 Oppgi her om tilbudet er gitt; • uten avvik/forbehold, eller • med avvik/forbehold

7. TILDELINGSKRITERIER

Tildelingskriterier er de kriterier som oppdragsgiver vil legge vekt på ved valg av tilbud. En samlet vurdering av tildelingskriteriene vil avgjøre hvem av de kvalifiserte tilbyderne som blir tildelt kontrakt.

Tilbyderen har ansvar for at de oppgitte kriteriene/underkriteriene besvares utfyllende. Anskaffelsen vil foretas av den leverandøren som tilbyr det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet

Leverandør har et selvstendig ansvar for å dokumentere oppfyllelse av tildelingskriterium. Manglende eller mangelfull dokumentasjon av tildelingskriterium kan medføre avvisning av tilbud.

Tildelingskriterier gis poeng fra 1 til 10. Laveste pris gir best poeng. Beste tilbudte fartøysegenskaper etter en samlet totalvurdering gir best poengsum.

Tildelingskriteriene fremgår av matrisen:

Nr	Tildelingskriterier	Dokumentering	Prioritet / vekt
7.1	Pris	Fyll ut pris- og produktskjema vedlegg 2	50 %
7.2	Fartøysegenskaper	Fyll ut pris- og produktskjema vedlegg 2.	50 %



7.1 Tildelingskriterium 1 - Pris

Det bes om døgnpris for fartøyet i henhold til kravspesifikasjonen for tokt i 2020. Pris skal oppgis i norske kroner eks. mva.

Nr	Produkt	Beskrivelse
1.	Døgnpris for fartøy	Pris i henhold til spesifikasjon (ref. punkt 6).

Tilbudt døgnpris skal inkludere alle utgifter til smøreolje, bunkers, NOx, urea, evt havneavgifter i toktperioden.

Pris og Fartøysegenskaper fylles ut i en tabell i et Word-dokument som finnes under «Dokument» i Mercell. Se «pris- og produktskjema, vedlegg 2». Skjemaet leveres inn via Mercell.

7.2 Tildelingskriterium 2 – Fartøysegenskaper:

Tildelingskriterier er beskrevet som “Bør-krav”. Det vil være en fordel dersom disse kriteriene kan oppfylles. Disse kriteriene må ikke være oppfylt, men oppfyllelse vil gi poeng under dette punktet og være med på å bestemme hvilket tilbud som er best kvalitetsmessig. Det vil derfor være en fordel for Leverandøren å kunne oppfylle flest mulige av disse kriteriene.

Nr	Produkt	Beskrivelse
1.	Ekkolodd	Ekkolodd bør være montert i senkekjøl.
2.	Ekkolodd frekvenser	Fartøyet bør ha ekkolodd med flere akustiske frekvenser enn skissert over i punkt 6.1 nr 7
3.	Fiskerisonar	Fartøyet bør ha høyfrekvent fiskerisonar med full vitenskapelig datalagring for bearbeiding med standard sonar etterbehandlingssystemer for survey.
4.	Strømmåler	Fartøyet bør ha strømmåler med mulighet for å eksportere data på strømhastighet og -retning fra minst 3 dybdelag
5.	Akustisk støy	Fartøyet bør ha dokumentasjon på akustisk støy på ekkoloddfrekvensene i normal fart 10 knop, og/eller støyspekter fra fartøyet i tilsvarende fart.
6.	Faglig kompetanse	Fartøyet bør ha mannskap med god kjennskap til og erfaring fra vitenskapelige forskningstokt.



8. KRAV TIL TILBUDET

8.1 Dokumenter som skal innleveres

Følgende dokumentasjon skal legges ved tilbudet:

Nr	Krav/kriterier	Dokumentasjon
a.	Kvalifikasjonskrav	Det elektroniske egenerklæringsskjemaet (ESPD) leveres inn via Mercell.
b.	Tildelingskriterium – Pris og Fartøysegenskaper	Pris og Fartøysegenskaper fylles ut i pris- og produktskjema vedlegg 2 og leveres inn via Mercell

8.2 Dokumentasjonskrav

Leverandøren må dokumentere/redegjøre for oppfyllelse av samtlige krav som er satt til fartøyet og besetning i punkt 6.

Ovennevnte krav til fartøy dokumenteres i form av skriftlig redegjørelse, teknisk dokumentasjon og/eller tegninger (GA i A4 format) for fartøy og utstyr.

8.3 Tilbudsinnlevering

Tilbudet skal leveres gjennom Mercell, og dette krever at registrering i Mercell. Spørsmål knyttet til funksjonalitet i Mercell rettes til Mercell Support.

- telefon: 21 01 88 60

- epost: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp – gjerne 1 dag før frist.

Det er mulig å endre tilbudet helt frem til tilbudsfristen utgår. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

8.4 Tilbyders ansvar

Det er tilbyders ansvar å påse at innlevert tilbud er fullstendig.
