



KONKURRANSEGRUNNLAG

Anskaffelse etter del 1 i forskrift om offentlige anskaffelser

for kjøp av

1 ny bil til Interkommunal barneverntjeneste

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Beskrivelse av oppdragsgivers behov	3
1.3	Tidsfrister	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	3
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	3
2.2	Offentlighet og taushetsplikt.....	4
2.3	Vedståelsesfrist.....	4
3	KVALIFIKASJONSKRAV	4
3.1	Skatteattest	4
4	TILDELINGSKRITERIER.....	4
5	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	5
5.1	Innlevering av tilbud	5
6	Vedlegg.....	5

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Med forbehold om finansiering vil Surnadal kommune med denne prisforespørselen inngå avtale men en leverandør for kjøp av 1 personbil for bruk innen interkommunal barneverntjeneste.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Jens Tore Eggum
e-post	jens.tor.eggum@surnadal.kommune.no

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen, www.mercell.no

1.2 Beskrivelse av oppdragsgivers behov

Oppdragsgivers beskrivelse av leveransen følger av vedlegg 1 og vedlegg 2.

1.3 Tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	10.12.2019, kl 16:00
Tilbudsfrist	12.12.2019, kl.13:00
Tilbudsåpning	12.12.2019, kl.13:15
Evaluering og eventuelle forhandlinger	Uke 51, 2019
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 2, 2020
Kontraktsinngåelse	Uke 4, 2020
Tilbudets vedståelsesfrist	Min. 3 måneder
Leveranse	Snarest

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha kontakt med leverandørene utover å foreta eventuelle mindre avklaringer/korrigeringer av tilbudene.

2.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.3. ovenfor.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift. FOU § 7-2	• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd,

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som er det økonomisk og bruksmessig mest fordelaktig basert på følgende kriterier:

Vurderingstema:	Dokumentasjon:
• Under dette kriteriet vurderes - Totalkostnad (pris ny bil) - Funksjonalitet (fremkommelighet, kjørekomfort, formålstjenlig innrettet o.a.) - Leveringstidspunkt	• Levert tilbudsbrev • Prøvekjøring og besiktigelse. • Oppfylt kravspesifikasjon. • Levert tilbudsbrev

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 *Innlevering av tilbud*

Tilbudet, inkludert alle opplysninger og vedlegg som er forlangt i denne innbydelse, skal Leveres via Merccell-portalen.

6 Vedlegg

Vedlegg 1: Oppdragsgivers kravspesifikasjon

Vedlegg 2: Vedlegg til tilbudsbrevet