

TILBUDDSINNBYDELSE

VINTERVEDLIKEHOLD KOMMUNALE EIENDOMMER



Vågan eiendom KF

Betingelser for konkurransen

1. Informasjon om anskaffelsen

1.1 Presentasjon av oppdragsgiver

Vågan eiendom KF skal inngå avtale om vintervedlikehold (brøyting) rundt kommunale eiendommer i Kabelvåg og Svolvær for perioden 2019 – 2023 (4 sesonger).

Vågan eiendom KF, heretter kalt oppdragsgiver, innbyr til konkurranse med forhandlinger i forbindelse med vintervedlikehold ved kommunale eiendommer.

2. Anskaffelsens formål og krav

Anskaffelsen omfatter:

- Brøyting eiendommer Svolvær, jfr. oversikt over bygninger og arealer. Område 1
- Brøyting eiendommer Kabelvåg, jfr. oversikt over bygninger og arealer. Område 2
- Sandstrøing etter avtale.
- Nedsetting og opptaking av brøytetikker etter avtale.

Det vil være mulig å levere inn tilbud på begge områdene, eller bare for område 1 eller 2.

2.1 Kontraktsvilkår

Endelig kontrakt baseres på oppdragsgivers standard kontrakt for vintervedlikehold.

2.2 Krav til sikring av ytre miljø

Vågan Eiendom KF er miljøorientert og krever derfor av sine leverandører tett oppfølging og rapportering av miljøkrav i lover og forskrifter.

Alle reparasjoner og vedlikeholdsarbeider skal utføres iht. forskriftskrav og søkes utført på godkjent verkstedsområdet.

Vasking skal foregå på godkjent vaskeplass og med godkjente vaske- og avfettingsmidler.

Maskiner skal ikke i noe tilfelle gå uten tilsyn. Tomgangskjøring skal generelt begrenses til et minimum.

2.3 Seriøsitetkrav

Kravene i punktene nedenfor er en del av kvalifikasjonskravene i denne anbudskonkurransen:

- Deler av arbeidet skal utføres av lærlinger.
- Krav til lønns-, arbeids- og boforhold. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmengjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til landsomfattende tariffavtale for aktuell bransje.
- ILO konvensjon nr. 94.

3. Om konkurransegrunnlaget

3.1 Kunngjøring

Konkurransen er kunngjort ved annonsering på www.mercell.com/Doffin.

3.2 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget inneholder følgende dokumenter:

- Tilbudsbeskrivelse (dette dokumentet)
Skal gi tilbyder nødvendig informasjon og rettleiding i tilbudsfasen.
Tilbudsbeskrivelsen inneholder alle viktige tilbudsfrister og tilbudsbestemmelser som gjelder frem til kontraktsinngåelse. Dette dokumentet vil ikke inngå i endelig kontrakt.
- Tilbudsskjema
- Arealoversikt
- Arealskisser over brøyteområdene.
- Kontraktsforslag.

4. Gjennomføring av konkurransen

4.1 Informasjon om regelverket

Det anbefales at den enkelte tilbyder gjør seg kjent med rammevilkårene for offentlig innkjøp. Konkurransen er regulert av lov om offentlige anskaffelser av 16.juli 1999. Informasjon om regelverket er å finne på: <http://www.regjeringen.no/nb/dep/fad/Tema/Konkurransopolitikk/Listeside-konkurransopolitikk/Regelverket-for-anskaffelser.html?id=445762>

4.2 Konkurranseseform

Oppdragsgiver har rett til å gjennomføre forhandlinger i forbindelse med denne anskaffelsen (konkurranse med forhandling).

Tilbyder må selv bære egne utgifter med utarbeiding av tilbud og tilbudsdokumentasjon, herunder forhandlinger.

4.3 Tilbudsfrist og innleveringssted

Siste frist for innlevering av tilbud er

Mandag 30. september 2019 kl. 12:00.

Alle tilbud må innleveres elektronisk på www.mercell.com. Oppdragsgiver kan om nødvendig gi veiledning, i tillegg til Merccell selv.

4.4 Vedståelsesfrist

Tilbyder er bundet av tilbudet i 60 dager regnet fra tilbudsfristen. Aksept av vedståelsesfrist skal bekreftes i tilbudsbrevet.

4.5 Oppdragsgivers kontaktperson og tilleggsopplysninger

Oppdragsgiver ber om at tilbyder oppgir navn og adresse på kontaktperson ved påmelding.

4.6 Tilleggsopplysninger

Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver, via www.mercell.com.

Kontaktperson:	Bjørn-Tore Nergård
Postadresse:	Vågan eiendom KF, Storgt. 29 8305 Svolvær
E-post:	bjorn.tore.nergard@vagan.kommune.no
Telefaks:	75 42 01 95 / 97 50 05 05

Alle spørsmål bes rettet skriftlig via www.mercell.com.

4.7 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Dersom oppdragsgiver må foreta rettelsel, suppleringer eller endringer i konkurransegrunnlaget, vil dette umiddelbart sendes alle som har mottatt konkurransegrunnlaget.

4.8 Avvik og forbehold

Alle avvik fra konkurransegrunnlaget skal beskrives presist, entydig og klart av tilbyder, og skal fremgå av tilbudsbrevet. Konsekvenser av eventuelle forbehold tatt av tilbyder skal beskrives og prissettes. Dersom dette ikke gjøres vil tilbudet bli avvist.

4.9 Endre og tilbakekalle tilbud

Et tilbud kan tilbakekalles eller endres inntil tilbudsfristens utløp. Tilbakekalling skal skje skriftlig. Endring av tilbudet er å betrakte som et nytt tilbud og skal utformes tilsvarende.

4.10 Retur av tilbud

Oppdragsgiver vil ikke returnere tilbud som ikke blir valgt.

4.11 Utskrift av anskaffelsesprotokoll

Tilbyderen vil på oppfordring få tilsendt anskaffelsesprotokoll.

5. Krav til tilbudet

5.1 Tilbudets utforming og levering

Tilbudet skal være skriftlig og inneholde også eget tilbudsbrev. Tilbudet skal leveres via www.mercell.com.

Tilbudet skal leveres på norsk. Tilbudet kan leveres direkte til leveringsadressen eller sendes med post. Det er tilbyders ansvar at tilbudet kommer tidsnok fram.

Nærmere krav til tilbudets disposisjon følger av avsnitt 5.3.

5.2 Tilbudets disposisjon

Komplett tilbud skal ha følgende disposisjon og bestå av følgende punkter:

- Signert tilbudsbrev.
- Skatteattester (for skatt og merverdiavgift – ikke eldre enn 3 mnd.).
- HMS-egenerklæring.
- Kopi av periodisk sakkyndig kontroll iht. forskrift om bruk av arbeidsutstyr av 26.06.1998. Denne kontrollen skal iht forskriften skje hvert år og kopi av kontrollskjema skal hvert år sendes oppdragsgiver.

- Foretakets siste årsberetning, samt nyere opplysninger som har relevans for foretakets regnskapstall.
- Foretakets årsregnskap eller utdrag fra dette.

Manglende dokumentasjon kan føre til at tilbudet blir avvist.

6. Avgjørelse av konkurransen

6.1 Forhandlinger

Oppdragsgiver vil forhandle med tilbydere, forutsatt at de har reell mulighet for å få tildelt kontrakten. Evt. utvelgelse vil foretas basert på tilbudene vurdert opp mot tildelingskriteriene. Det er adgang til å forhandle om alle sider ved tilbudene, så som forretningsmessige vilkår, pris og tekniske spesifikasjoner.

6.2 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som totalt sett er det økonomisk mest fordelaktig.

6.3 Innstilling og kontraktstildeling

Oppdragsgivers beslutning om hvem som skal tildeles kontrakt, skal varsles skriftlig til alle tilbyderne samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Med ”kontrakt inngås” menes tidspunktet da begge parter undertegner kontrakten.

Meldingen skal inneholde en begrunnelse for valget og gi en frist for tilbyderne til eventuelt å klage over beslutningen.

6.4 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn.

Oppdragsgiver kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.