

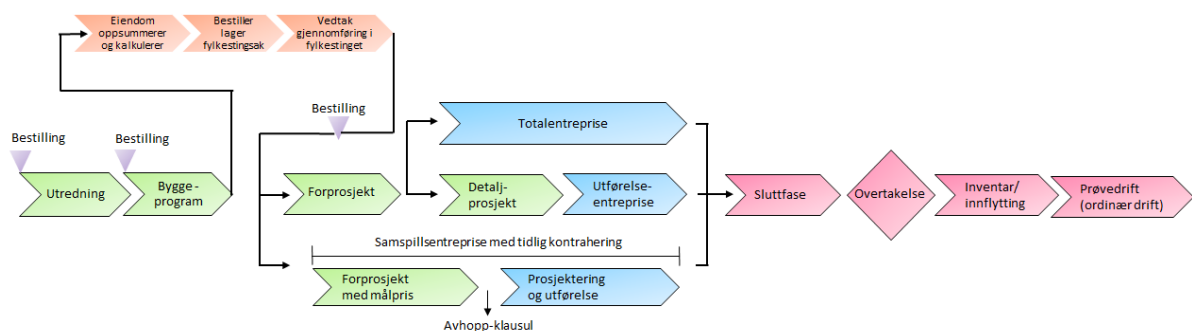
Veiledende kunngjøring av konkurranse

Nytt system for prosjektøkonomi i Viken skal gi brukerne god oversikt og kontroll på økonomien i alle prosjekter i Viken fylkeskommune. Systemet skal benyttes for ulike typer prosjekter, hvorav de to største segmentene er veg- og byggeprosjekter. Nytt system i Viken fylkeskommune skal kunne støtte prosjekter i alle faser og størrelser.

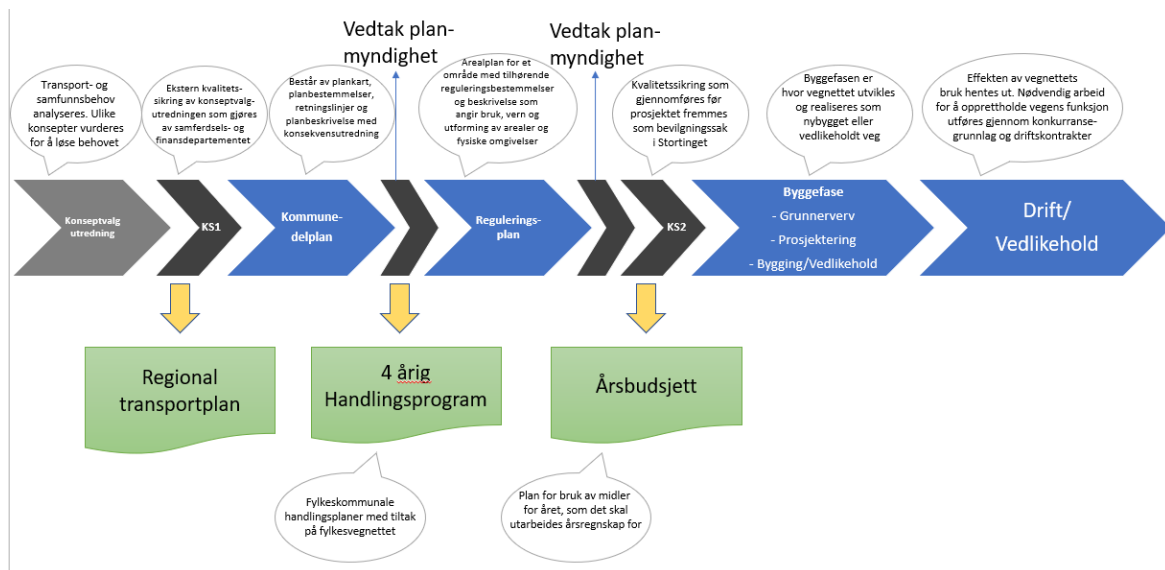


Figur 1: Prosjektveiviseren fra Difi viser fasene verktøyet må kunne støtte

Nytt system må kunne håndtere ulike prosjektprosesser, samt være fleksibelt og kunne omkonfigureres ved behov. 2 modeller for prosessene på eiendom- og vegprosjekter illustreres under:



Figur 2: Prosjektmodell byggeprosjekter



Figur 3: Prosjektmodell vegprosjekter

I nytt system må det videre kunne skilles mellom om prosjektene er vedlikeholds-, drift- eller investeringsprosjekter. Videre må vi kunne dele prosjektene inn i ulike programområder som blant annet kan bestå av; veg, skolebygg, samferdsel, kultur, kommunikasjon, innovasjon osv.

Nytt system skal gjøre det lett å ha kontroll på økonomien i prosjekter, porteføljer og programområder; finansiering, budsjett, prognoser, kontrakter, påløpt, tillegg, endringer og usikkerhetsavsetninger.

Systemet må enkelt skille mellom årsbudsjett, rebudsjetteringer og totalt budsjett. Justeringer av budsjett burde være synlige i sanntid.

Videre skal det være enkelt legge inn og ta ut prognoser per måned, kvartal, tertial, år og totalt for prosjektet eller porteføljen. Påløpt hentes automatisk fra regnskapssystemet og bør saldere seg mot prognose og budsjett. Det skal være lett å se avvik mellom prognoser, regnskap og budsjett.

Timeføringsmodul: Timeføring for interne prosjektledere og økonomicontrollere som skal belastes de enkelte prosjektene.

Prosjektøkonomisystemet må støtte NS3453 (eiendom) og NS3459 (veg).

Prosjektøkonomisystemet må ha støtte for prosesskoder fra Statens Vegvesen (SVV).

Prosjektøkonomisystemet må videre kunne hente opp standard planleggingsunderlag i xml.-format i henhold til SVVs nasjonale standard NS3459, for realisering av prosjekt.

Brukervennlighet

Nytt system skal være brukervennlig, og ha et enkelt brukergrensesnitt. Det skal være enkelt å sette seg inn i hvor og hvordan data legges inn og hentes ut. Systemet burde vise til dynamiske dashboards som er tilpasset det ansvaret og den rollen den enkelte bruker har, og som gir brukeren god oversikt over prosjektets og kontraktens status sett opp mot økonomiske rammer og prognoser.

Det skal være enkelt å ha oversikt og kontroll på milepæler i prosjektene. Det kan være ulike milepæler avhengig av type prosjekt.

Det skal være lett å identifisere avvik.

Sentrale datoer må være tydelig i systemet (prosjekt opprettet, planlagt oppstart, planlagt ferdigstillelse)

Rapportering

Nytt system må kunne håndtere kontoplan som blir vedtatt på et senere tidspunkt, samt nasjonale standarder for eiendoms- og vegprosjekter som: NS3453 og NS3459.

Det skal være mulig å rapportere på måned, kvartal, tertial og år, både per kontrakt, prosjekt, portefølje og på valgfrie sammensetninger av prosjekter.

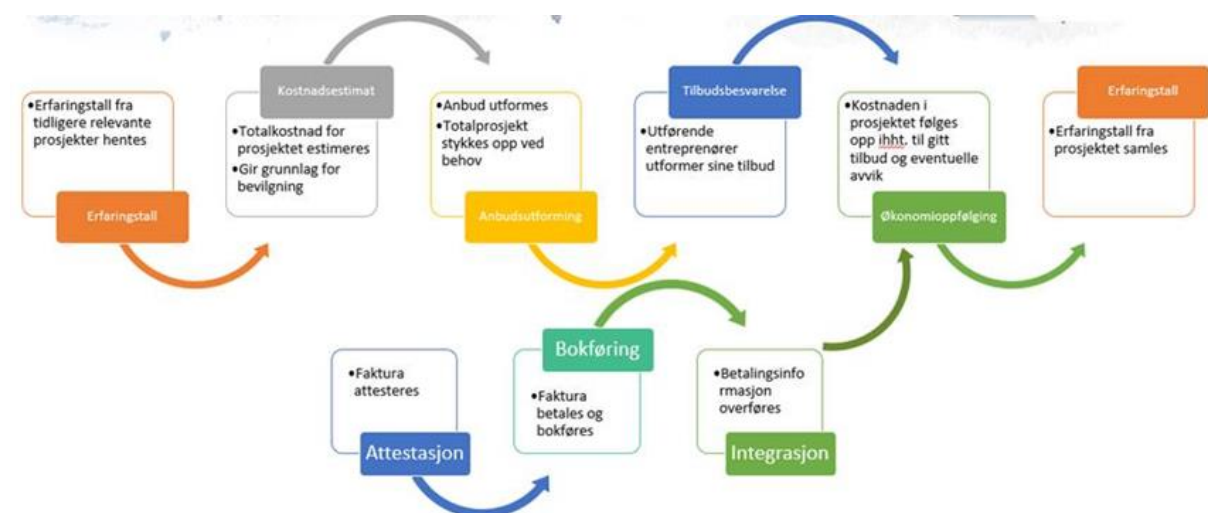
Det skal være lett å rapportere, og det er behov for både standardrapporter og egendefinerte rapporter via åpne API'er til all prosjektdata. Se vedlegg om FINT-standard.

Avhengig av hva det rapporteres på kan det være behov for kommentarmulighet.

Historiske data skal være lett tilgjengelig også etter at prosjekter er avsluttet.

Integrasjon med regnskapssystem

Nytt system bør kunne hente og motta data fra regnskapssystemet uten manuelle operasjoner. Det skal ikke være nødvendig å registrere lik data i prosjektøkonomisystemet og regnskapssystemet. Data som skal være tilgjengelig i begge systemer må følgelig synkroniseres når det gjøres input i et av systemene.



Figur 4: Økonomioppfølging av prosjekter

Eksempler på integrasjonsområder identifisert utover det som er illustrert i figur 4:

- Opprettelse av prosjekt
- Kostnadsramme, budsjett og finansiering
- Kontrakter

- Anlegg
- Prognoser
- Regnskap
- Fakturabehandling: Kontostreng, faktura og vedlegg.
- Usikkerhetsavsetning
- Kontoplan

Viken fylkeskommune benytter regnskapssystemet Visma Enterprise. Visma Enterprise viser til mulighet for å levere lisensiert API mot spesifikke leverandører. Viken ønsker i utgangspunktet løsninger med åpent API ihht. FINT-standard. Leverandører av nytt prosjektøkonomisystem må komme med en betraktning rundt hvorvidt deres system kan levere en ønsket sanntidsintegrasjon med Visma fra 1.12.2019, og hvorvidt deres løsning kan levere åpent og/eller lisensiert API.

FINT-standard for integrasjoner

Viken har som en del av sine arkitekturprinsipper (<https://www.viken2020.no/prosjekt-viken/fellesdokumenter/arkitekturprinsipper.105263.aspx>) lagt til grunn at:

Integrasjoner som etableres i Viken skal følge de overordnede prinsippene utbeidet av arkitekturrådet. Samt skal bransjestandarder benyttes der det er hensiktsmessig.

I dette ligger det implisitt at det stilles krav til våre fagsystemer mtp. integrasjoner at de benytter seg av standardene som implementeres av FINT. Fint-prosjektet kan det leses mer om her:

<https://www.fintprosjektet.no/>.

Viken ønsker at et eventuelt avvik til disse standardene beskrives og ønsker at leverandøren viser til hvorvidt det er mulig å lukke avviket på sikt ifht. FINT eller andre bransjestandarder.

Arkivering

Viken må som andre offentlig institusjoner forholde seg til arkiv -og offentlighetsloven. I prosjektsammenheng betyr dette at vi må påregne å minst arkivere;

- Beslutningsgrunnlag/styringsinformasjon
- Rapporteringer
- Beslutningslogg

Det er nyttig med en løsning der arkiveringsfunksjonen automatiseres i så stor grad som mulig, for eksempel ved faseoverganger, men også milepæler. Leverandører anbefales å komme med en betraktning rundt dette.

Til orientering, for de som evt. leverer på en Sharepoint-plattform, så har Viken har også valgt Office365 med Sharepoint som samhandlingsplattform. Prosjektøkonomisystemet må fungere sømløst med Office365 for samskriving, bruk av Teams, Planner og O365-plattformen generelt.

Til støtte for sak/arkiv er valgt Elements fra EVRY. Dette er en løsning som har en Sharepoint-plugin som muligens kan benyttes. Leverandører oppfordres til å komme med sine betraktninger rundt dette.

Antall firmaer

Viken kan få et eller flere foretak som også skal benytte det nye systemet. Leverandør vil bli bedt om å beskrive hvordan deres system kan legge til rette for håndtering av flere firmaer i samme system.

Skytjeneste

“Sky først” er et av Viken sine arkitekturprinsipper. Viken skal primært leie skytjenester når det er mulig i tråd med regjeringens føringer i “Nasjonal strategi for bruk av skytjenester”.

Tilgangsstyring

System for prosjektøkonomistyring skal brukes av ulike roller som vil defineres på et senere tidspunkt.

De ulike rollene burde tildeles rettigheter i henhold til deres ansvar. Systemet skal gi rollene den nødvendige informasjon og funksjonalitet til å sikre god økonomisk styring av deres program, portefølje, prosjekter og kontrakter.

Nytt system for prosjektøkonomistyring må fungere på kablet, og trådløst nett, samt mobilnett, og helst kunne vise til responsivt design.

Single-sign-on

Viken ønsker å benytte single-sign-on som tilgangskontroll for sine systemer. Leverandør bes beskrive hvordan de kan legge til rette for single-sign-on-løsning i sitt system.

AD – Active Directory og brukerautentisering

- a. Viken bruker AD On-Prem som brukerkatalog. Men dette synkroniseres opp til Azure AD slik at Azure AD kan benyttes som eventuell pålogging for brukere.
- b. Alle interne ressurser burde kunne hentes og benyttes i ressursplanleggingen via Vikens AD

Personvern/informasjonsikkerhet

Det gjøres oppmerksom på at Viken ønsker at leverandører signerer Viken sin databehandleravtale der det er behov for dette.

Universell utforming

Viken skal følge gjeldende regelverk om universell utforming: Alle tjenester som leveres i Viken må utvikles med hensyn til lover og regler om universell utforming. Leverandører bes redegjøre for hvordan deres system ivaretar universell utforming.

Tjenestekvalitet (SLA)

Leverandør skal beskrive sine SLA-nivåer:

- Oppetid og tilgjengelighet
- Krav til kapasitet
- Behandlings- og responstider
- Reaksjons- og feilrettingstider

Opplæring

Leverandør skal beskrive opplæring av ansatte:

- Opplæringsplan for superbrukere / Brukerstøtte hos kunden
- Opplæringsplan for brukere
- E-læring

Ønskede opsjoner – men ikke foreløpige krav:

- Portefølje- og prosjektstyringsmodul: Portefølje- og prosjektstyringsverktøy for planlegging, aktivitetsnedbrytning (WBS), ressurstildelinger, ressursoversikt, milepæler, oppfølging, usikkerhetsstyring og avhengigheter for Viken. Løsningen burde kunne generere prosjektkrom basert på maler, slik at vi kan tilpasse funksjon og innhold til alle de forskjellige områdene i Viken. Må fungere sømløst med Office365 for samskriving, bruk av Teams, Planner og O365-plattformen generelt.
- Innovasjon- og idehåndteringsmodul: Verktøy for å fasilitere idé-innhenting og innovasjonsprosjekter som tverrgående prosesser i Viken med mål om kontinuerlig forbedring av fylkeskommunens interne og eksterne tjenester og tilbud.
- HMS og avviksrapporteringsmodul: Månedlig rapportering om nøkkeltall for HMS i prosjekter.

Estimert tidsplan

Prosjektstyringsverktøyet for økonomioppfølging må være ferdig utviklet, konfigurert og klart til bruk for prioriterte områder i Viken i starten av desember 2019. Vi lurte følgelig på hvor lang tid leverandørene mener de vil trenge fra kontraktsinngåelse til systemet kan være ferdig implementert for to områder (veg og eiendom). Videre implementering og opplæring for andre områder i Viken må påregnes utover i 2020.

- 5. juli – 10. august: Veiledende kunngjøring (35 dager)
- Ultimo august: Endelig konkurranseutlysning prosjektøkonomisystem for Viken
- Medio september: Tilbudsfrist etter 15 dagers kunngjøringsperiode
- Ultimo september: Evaluering av tilbud ferdigstilt
- Medio oktober: Utløp klagefrist
- Ultimo oktober – ultimo november: Implementering av system for prioriterte områder (veg og eiendom).
- Primo desember: System implementert for prioriterte områder (veg og eiendom).

Estimert verdi av anskaffelsen

500.000 - 2,5 millioner kroner.