

ME-19-02 NØDSTRØM VANNVERK – KRAVSPESIFIKASJON

Meldal kommune ønsker tilbud på prosjektering, levering og montering av fast montert nødstrøms anlegg for vannforsyningen på følgende anlegg i Meldal Kommune:

1. Vigdalsegga høydebasseng - aggregat størrelse på 132,6 kVA og 400 Volt spenning.
2. Muan Grunnvannsanlegg - aggregat størrelse på 109,2 kVA og 400 Volt spenning.
3. Jerpstad Grunnvannsanlegg - aggregat størrelse på 31,2 kVA og 230 Volt spenning.
4. UV anlegg Å høydebasseng - aggregat størrelse på 15,6 kVA og 230 Volt spenning
5. Resellbakkene Pumpestasjon - aggregat størrelse på 23,4 kVA og 230 Volt spenning.
6. Kølmoen Pumpestasjon - aggregat størrelse på 39 kVA og 230 Volt spenning.

KRAV TIL LEVERANSENE

- Anleggene skal starte automatisk ved nettutfall og stanse automatisk når nettet kommer tilbake.
- Anleggene skal leveres, monteres og igangkjøres.
- Det skal tilbys nødstrømsaggregat inkl. automatikkskap, ventilasjon, eksos og elektrisk kabling, altså isolert aggregat type med alt dette ivaretatt.
- Anleggene skal være kapslet og beregnet for utvendig oppstilling.
- Aggregatene skal leveres med motorvarmer.
- Anleggene må også leveres med integrert diesel tank med 24 timers drift.
- Anleggene skal leveres ferdig montert i container på operativt sted.
- Anlegget leveres for oppsamling med tanke på lekkasjer fra aggregat.
- Det skal leveres med synkroniseringsautomatikk for anleggene.

DETTE SKAL LEVERES OG MONTERES

- Nødstrømsaggregat dimensjonert etter anleggets last oppgitt fra kunde
- Kursopplegg og tilkobling av integrert motorvarmer og batterilader for nødstrøms anlegget.
- Elektrisk tilkobling og montasje av levert nødstrøms anlegg.
- Nødstrømsaggregatet er beregnet for utvendig oppstilling.
- As built tegninger leveres komplett med flerlinjeskjema/styrestrømskjema.
- Demontering/riving av eksisterende aggregat styring og opprydding i tegninger for anlegget.
- Dvs. kontaktorstyring med tilhørende apparatuttak 4125-6 utvendig og betjeningsbrytere tavlefront. I de anleggene dette er montert.
- Melding og oppfølging opp mot netteier.
- Oppkobling/programmering mot Meldal kommune sitt SD anlegg må medtas. (Leverandør Caverion Nordfjordeid.). 4 vilkårlige driftssignal per anlegg.
- Lage nødvendige skjermbilder/programmering ved Meldal kommune sin driftssentral. (Leverandør Caverion Nordfjordeid)
- Prosjektledelse og oppfølging.
- Idriftsettelse og opplæring.
- FDV dokumentasjon

PRESISERINGER

- Meldal kommune etablerer betongfundament etter spesifikasjon på aggregat
- Aggregatet leveres uten diesel.
- Utkoblinger ifm med montering av nødstrømsaggregat påregnes. Begrenses til et minimum.
- Tilbyder er ansvarlig for å levere dokumentasjon som besvarelse på at tilbudte aggregat tilfredsstiller kravene over.

OPSJON - SERVICEAVTALE FOR NØDSTRØMSAGGREGAT

GENERELT

- Serviceavtalen skal være en kontroll av hele aggregatsystemet som en helhet.
- Det skal utføres kontroll av mekaniske- og elektriske koblinger og komponenter frem til vekslingspunktet mellom aggregat og nett.
- Det legges opp til ett årlig servicebesøk der sjekk av motorolje, oljefilter og dieselfilter utføres.
- Vurdering på bytte må evalueres i forhold til driftstid på aggregatet. Ved hver service leveres det en servicerapport der det vedlegges målinger og kommentarer fra servicebesøket. Rapporten sendes pr e-post og post.
- Rapporter og annen dokumentasjon oppbevares i perm hos leverandøren.
- Nødvendig oppfølging gjennom hele året.

SERVICE

- Servicen skal omfatte kontroll av automatikk, bryterstyring, motor, generator, kjøling/ventilasjon, eksossystem, mekaniske komponenter/koblinger og elektriske komponenter/koblinger.
- Olje, oljefilter og dieselfilter byttes etter behov og driftstid, men ved bytte er delene inkludert i serviceavtalen.
- Lastkjøring utføres i samarbeid med anleggets ansvarlige.
- Belastningsbilde ved lastkjøring må evalueres.
- Frostvæske, startbatteri og luftfilter må det gis tilbakemelding på når dette skal skiftes.
- Andre komponenter som bør byttes grunnet alder eller avvik rapporteres.
- Være behjelpelig med å foreslå aktuelle utbedringer.

DOKUMENTASJON

- Servicereport skal føres for hvert besøk og oversendes pr e-post og sammen med faktura.
- Rapporten skal arkiveres hos leverandøren sammen med annen dokumentasjon vedrørende aggregatet.
- Det skal også utarbeides et aggregatskjema der all nødvendig informasjon om kunde og aggregat er registrert.

SERVICEBESØK

- Tidspunkt for hvert servicebesøk avtales på forhånd og det forutsettes at service kan bli utført innen normal arbeidstid.
- Det legges til rette for lett adkomst til aggregatet og at det er lagt til rette for servicebesøket.
- Reisetid, reiseutgifter og arbeidstid inkluderes i avtalen.

REPARASJONER I REKLAMASJONSTIDEN

- Timesatser for dette skal være oppgitt i tabell i tilbudsbrev.
- Utrykningstid på serviceteknikere 4-6 timer ihht krav i anbudsforespørsel.
- Reservedeler ut over de kunden har selv må være lagerført hos leverandør og kan skaffes med post over natt.

VED BESØKET UFØRES FØLGENDE SERVICE

- Bytte/sjekk av smøreolje og oljefilter (utføres oftere ved hyppigere drift/ driftstid).
- Bytte/sjekk av brensel filter.
- Rengjøring eller bytte av luftfilter (Byttes ved oppnådd driftstid).
- Mekanisk kontroll av aggregat.
- Kontroll av væsknivåer.
- Kontroll av elektriske forbindelser på aggregat enheten.
- Kontroll av batteri og batterilader.
- Mekanisk kontroll av automatikkskap.
- Kontroll av ventilasjonsutrusning.
- Kontroll av koplingsskinner.
- Kontroll av motorinstrument
- Kontroll av manuell oppstart og stopp.
- Kontroll av helautomatisk start/stopp, om aggregatet er av et slikt utførende.
(kunden skal starte etter driftsinstruks og loggføre dette minimum en gang per kvartal der det er anbefalt.) Kunden avgjør selv om de ønsker at dette utføres hyppigere.
- Kontroll av instrumenter.
- Skriftlig rapportering av ovennevnte punkter.