

KONKURRANSEGRUNNLAG

for anskaffelse av

Vann og avløpsledninger Etappe 2 Gardvik-Austvatn

Til

GIVAS

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Om oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål.....	3
1.3	Tidsfrister	3
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre.....	4
2.2	Offentlighet og taushetsplikt.....	4
2.3	Vedståelsesfrist.....	4
3	KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1	Skatteattest	5
3.2	Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling	5
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	5
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	5
4	TILDELINGSKRITERIER.....	6
5	Innlevering av tilbud og tilbudsutforming	6
5.1	Innlevering av tilbud	6
5.2	Tilbudets utforming	6
6	Vedlegg.....	6

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Om oppdragsgiver

Oppdragsgiver er GIVAS IKS, som i dag eies av Eidskog-, Grue-, Kongsvinger- og Nord-Odal Kommune. GIVAS er en interkommunal miljø- og kompetansebedrift innenfor vann og avløp. Selskapet eier og drifter offentlige vann- og avløpsanlegg i eierkommunene. I tillegg har GIVAS egen anleggsavdeling som utfører vann- og avløpsprosjekter i egenregi og vegvedlikehold etter bestilling fra eierkommunene.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Geir Ove Bekken
e-post	GEIR.OVE.BEKKEN@givas.no

Eventuelle spørsmål skal rettes skriftlig til kontaktpersonen.

1.2 Anskaffelsens formål

Leveranse av vann og avløpsledninger (PE og PVC) for etappe 2 av overføringsledninger mellom Gardvik - Austvatn i Nord-Odal. Etappen er ca. 1850 m.

Se vedlegg 1 krav.spek. for mer informasjon.

1.3 Tidsfrister

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbudsfrist	08.07.2019 kl 12:00
Tilbudsåpning	08.07.2019 kl 12:00
Evaluering og eventuelle forhandlinger	-
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 28
Kontraktsinngåelse	Uke 28
Tilbudets vedståelsesfrist	60 dager

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter tilbudsfrist er foreløpige og kan bli gjenstand for justeringer. En eventuell forlengelse av tilbudets vedståelsesfrist kan bare skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til «Lov om offentlige anskaffelser» av 17. juni 2016 (LOA) og «Forsyningsforskriften». Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen tilbudskonkurranse jfr. Forsyningsforskriften §19-6.

Denne anskaffelsens anslåtte verdi er under den nasjonale terskelverdi og er fritatt fra kunngjøringsplikten.

2.2 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningsloven § 13.

2.3 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.3. ovenfor.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og merverdiavgift.	• Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd.

3.2 Leverandørens organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	• Norske selskaper: Firmaattest • Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	• Oppdragsgiver gjennomfører en vurdering av den økonomiske og finansielle stillingen gjennom firma- og regnskapsopplysningssystem. Tilbyder bes sende inn annen informasjon utover tilgjengelige opplysninger oppdragsgiver selv kan innhente, dersom det anses relevant.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare leveranser.	Kort beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante leveranser i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av verdi og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen vil skje på bakgrunn av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris og leveringstid, basert på følgende kriterier angitt i prioritert rekkefølge:

Kriterium	Dokumentasjon
Pris - Under dette kriteriet vurderes: - tilbudt pris per meter	- Ferdig utfylt prisskjema vedlegg 2 - Prisen skal oppgis eksklusive mva., men skal inkludere alle leverandørens øvrige kostnader (gebyrer, levering, emballasje, reisekostnader, montering, godtgjørelser og alle andre kostnadselementer).
Leveringstid - Under dette kriteriet vurderes: - Leveringstid	Leverandør bes oppgi garantert leveringstid for hele leveransen/evt. per varekategori dersom leveransen ikke kan leveres samlet

5 Innlevering av tilbud og tilbudsutforming

5.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres i Merccell-portalen

5.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Tilbudet skal være signert av person(er) som har fullmakt.

6 Vedlegg

- Vedlegg 1 Tilbudsbrev forside
- Vedlegg 2 Kravspesifikasjon
- Vedlegg 3 Prisskjema
- Vedlegg 4 Standard avtalebetingelser