

TILBUDSINNBYDELSE

ØKSNES KOMMUNE

BRU OBVER MOLO, MYRE - SOMMARØY

VIKTIGE FRISTER

Anleggsbefaring:

Frist for innsending av spørsmål:

Se mercell

Tilbudsfrist:

Se mercell

Vedståelsesfrist:

3 mnd etter utløpet av tilbudsfristen

FREMDRIFTSPLAN

Planlagt signering av kontrakt:

Ca uke 33, 2019

Planlagt oppstart:

Uke 35, 2019

Planlagt ferdigstilling:

Oktober 2019

* Det gjøres oppmerksom på at de planlagte tidspunktene ikke er absolutte og at endringer kan forekomme.

1 OPPDRAGET

1.1 KUNNGJØRING

Konkurransen er kunngjort i Doffin (www.doffin.no).

1.2 BESKRIVELSE OG ANSKAFFELSENS FORMÅL

Denne beskrivelse er basert på NS 3420:2018, versjon 1.

Øksnes kommune skal gjennomføre tiltak på eksisterende bru over molo mellom Myre og Sommarøy. Tiltakene er beskrevet i rapport fra Multiconsult av den 25. april 2017, og tiltakene gjelder:

- Reparasjon overside av betongdekke
- Reparasjon underside av betongdekke, bjelker og landkar
- Etablering av godkjent autovern og godkjent rekkverk

Oppdragsgiver inviterer som et ledd i dette arbeidet til tilbudskonkurranse om gjennomføring av arbeidene.

Se konkurransegrunnlagets 00 Alminnelig del, kapittel 3 Orientering og beskrivelse, for nærmere informasjon.

1.3 KONTRAKTENS OMFANG OG VARIGHET

Anskaffelsen består av omfattende reparasjon av eksisterende bru, samt etablering av nytt godkjent autovern og rekkverk.

Kontrahering ønskes gjennomført første halvdel av 2019 og med utførelse innen utløpet av 2019.

1.4 TILBUD PÅ DELER AV OPPDRAGET

Det er ikke anledning til å gi tilbud på kun deler av oppdraget.

1.5 FORBEHOLD FRA OPPDRAGSGIVER

Det tas forbehold om at leveransen er betinget av godkjenning fra overordnet politisk organ i Øksnes kommune.

Entreprenør kan ikke kreve erstatning ved endringer eller bortfall av leveransen eller ved en utsettelse av igangsetting som følge av vedtak i politiske/styrende organer, eller som følge av manglende vedtak og innsigelser fra offentlige myndigheter.

1.6 TILBUDSDOKUMENTER

Tilbudsdokumentene består av dette dokumentet med vedlegg (elektronisk), tegninger iht. tegningsliste

(se pkt 3.2.3) og andre vedlegg.

1.7 NORSK STANDARD

Det forutsettes at entreprenør har kjennskap til NS 8400, NS 3420, NS 8405 og andre aktuelle Norske Standarder.

For avtaleforholdet legges NS 8405 til grunn som avtaledokument.

1.8 ENTREPRISEFORM

Prosjektet organiseres som en hovedentreprise.

2.0 GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 REGELVERK

Anskaffelsen er omfattet av Lov om Offentlige Anskaffelser (LOA) og Forskrift om Offentlige Anskaffelser (FOA). For denne anskaffelsen gjelder FOA del I og II.

2.2 KONKURRANSEFORM

Konkurransformen er åpen tilbudskonkurranse jf. FOA § 8-3. Konkurransen er kunngjort på Doffin.

2.3 VALG AV LEVERANDØR

Konkurransen består av kvalifikasjonskrav og tildelingskriterier. Den tilbyderen som oppfyller kvalifikasjonskravene og som tilbyr *den laveste pris* vinner konkurransen.

Tildeling av kontrakt må godkjennes av den myndighet hos byggherren som til enhver tid har fullmakt til å avgjøre slike saker.

Etter tildeling blir det arrangert kontraktsmøte mellom leverandør og byggherre. Leverandørens møtedeltagere må ha fullmakt til å binde sin organisasjon ved avtale.

Møtet ledes normalt av oppdragsgivers prosjektleder. Prosjektlederen i møtet har ikke fullmakt til å binde byggherren. Etter kontraktsmøtet sendes referat ut for gjennomgang og godkjenning hos partene. Deretter utstedes kontrakt for signering.

2.4 TILBUDSKONFERANSE

Det vil ikke bli avholdt tilbudskonferanse for denne anskaffelsen.

2.5 ANLEGGSEBEFARING

Anleggsbefaring avholdes på anmodning.

Evt. ønske om befaring rettes til oppdragsgiver via KGV-verktøyet MerceLL senest innen to uker før tilbudsfristen går ut. Oppdragsgiver vil deretter innkalle alle interesserte tilbydere til befaring.

Oppdragsgiver forutsetter at tilbyder skaffer seg nødvendig kjennskap til lokaliseringen av anlegget som skal etableres inkl. anleggsområdet og eventuelle andre forhold av betydning for oppdraget, f.eks. rør, kabler etc. i grunnen, tilgang til strøm, telefon, vann, avløp etc., muligheter for depoter og riggplasser, transportmuligheter, eiendomsforhold mv.

2.6. SPRÅK

Tilbudet skal skrives på norsk.

2.7 KOSTNADER VED DELTAKELSE I KONKURRANSEN

Leverandøren må selv bære alle kostnader ved deltakelse i konkurransen.

2.8 ENDRING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige, jf. FOA § 8-4 (4).

2.9 FORBEHOLD

Forbehold skal være avkrysset på tilbudsforsiden og fremgå nøyaktig og detaljert av tilbudsbrevet for å være gyldig.

Det anbefales å stille spørsmål i stedet for å ta forbehold.

Dersom det er tatt forbehold som gjør det vanskelig for oppdragsgiver å vurdere tilbudet, vil dette bli avvist jf. FOA § 9-6.

2.10 DIALOG OG AVKLARINGER

Oppdragsgiver planlegger å ha dialog med leverandørene i form av rettinger og avklaringer, om

oppdragsgiver ser nødvendigheten i dette, jf. FOA § 9-3.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å ha dialog rundt alle forhold ved tilbudet, herunder for å avklare forhold omkring teknisk løsning og tilbudt prosjektorganisasjon/tilbudt nøkkelpersonell.

Dersom det avholdes dialog iht. til dette punktet vil dette fremgå av anskaffelsesprotokollen.

2.11 UNDERLEVERANDØRER

Leverandørene kan ha maksimalt to ledd i leverandørkjeden under seg jf. FOA § 8-13.

2.12 AVVISNING AV TILBUD OG/ELLER LEVERANDØR

Oppdragsgiver plikter å avvise leverandør og/eller tilbudet av årsaker som angitt i FOA § 9-4, § 9-5 og § 9-6.

2.13 MANGELFULL PRISUTFYLLING

Dersom ikke annet går frem av tilbudsbrevet, anses poster som ikke er priset som innkalkulert i øvrige poster.

Åpenbare feil vil bli forsøkt rettet/avklart, jf. FOA § 9-3 og punkt 2.10 ovenfor.

2.14 AVLYSNING AV KONKURRANSEN

Oppdragsgiver kan avlyse konkurransen eller forkaste alle tilbud dersom det foreligger saklig grunn, jf. FOA § 10-4.

2.15 VEDSTÅELESFRIST

Vedståelsesfristen utgår 3 måneder etter tilbudsfristen.

2.16 INFORMASJONSFORMIDLING OG KOMMUNIKASJON

All korrespondanse skal foregå skriftlig gjennom konkurransejennomføringsverktøyet Mercell.

Frist for å sende inn spørsmål til konkurransegrunnlaget er 1 uke før tilbudsfristens utløp.

Dersom oppdragsgiver foretar rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, vil orientering bli lagt ut på Doffin via Mercell.

2.17 OFFENTLIG INNSYN I KONKURRANSEDOKUMENTER

I henhold til Offentleglova (Offl.) § 23 (3) vil oppdragsgiver holde anskaffelsesprotokollen og tilbudene i konkurransen skjermet for offentlig innsyn frem til valget av leverandør er gjort. Deretter er kun opplysninger i tilbudene som ansees som forretningshemmeligheter eller taushetsbelagte personopplysninger unntatt fra offentligheten, jf. FOA § 7-3 og 7-4, Offl. § 13 og Forvaltingsloven (Fvl.) § 13.

Oppdragsgiver vil foreta en selvstendig vurdering av foreliggende dokumenter i behandling av innsynskrav. Offl. krever ikke leverandørens samtykke før det gis innsyn i tilbudsdocumentene. Dersom oppdragsgiver har valgt å skjerme opplysninger, kan den som krever innsyn be oppdragsgiver om å innhente samtykke til innsyn i disse opplysningene, jf. Offl. § 13, tredje ledd.

2.18 KONTAKTPERSONER FOR DENNE ANSKAFFELSEN, PROSJEKTORGANISASJON

BYGGHERRE:

Adresse: Øksnes kommune
Storgata 27
8430 Myre

Prosjektleder: Bengt Stian Nilsen
Telefon: 95265192
E-post: bengtstian.nilsen@oksnes.kommune.no

Spørsmål om denne anskaffelsen skal rettes til Oppdragsgiver via Mersell.

3.0 ORIENTERING OG BESKRIVELSE

3.1 GENERELT

Øksnes kommune ligger i Nordland fylke og har ca. 4600 innbyggere.

Øksnes kommune inviterer til konkurranse om omfattende reparasjoner av eksisterende bru, samt etablering av nytt godkjent autovern og godkjent rekkverk. Det vises til rapport fra Multiconsult for nærmere beskrivelse. Denne er vedlagt konkurransegrunnlaget.

3.1.1 GEOGRAFISK OMRÅDE

Arbeidene skal foregå på eksisterende bru på molo mellom Myre og Sommarøy.

3.1.2 OMFANG OG LØSNINGER

Arbeidene omfatter:

Overflate av betongdekke: fjerning av slitelag og all delaminert betong på dekkets overside, deretter sjekk av skader på frilagt armering, støping av ny betong med heft mot eksisterende betong samt etablering av avrenning, membran og nytt slitelag

Underside av betongdekke, bjelker og landkar: mekanisk reparasjon som innebærer å fjerne all skadet betong, skifte ut skadet armering og påføre ny betong, samt etablering av katodisk anlegg på brua for å stoppe pågående armeringskorrosjon.

Autovern/rekkverk: etablering av nytt godkjent autovern på begge sider (også mellom gangbru og veibru), samt nytt / godkjent rekkverk på utsiden av gangbru.

3.1.3 GRUNNFORHOLD

Grunnforhold er anses ikke relevant for denne anskaffelsen, da arbeidene skal foregå på en eksisterende bru.

3.1.4. KATODISK ANLEGG

Se opsjon i pkt.01.04.1.

3.1.5 REETABLERING AV ASFALT

Slitelaget med fuktisolering skal reoppbygges i sin fulle bredde.

3.1.6 PRØVING, KONTROLL OG DOKUMENTASJON

Entreprenøren skal selv kontrollere og dokumentere leveransen og sine egne arbeidere. Det presiseres at disse arbeidene skal gjennomføres og at byggherren legger stor vekt på dette.

3.1.7 SHA og HMS

Tilbyder skal utarbeide overordnet SHA-plan for prosjektet, jf. BHF § 5.
Entreprenøren skal være hovedbedrift jf. arbeidsmiljølovens § 2-2, og har ansvar for å planlegge, organisere og dokumentere sitt verne- og miljøarbeid på anlegget (bla. utarbeide HMS-plan).

Tilbyder skal på vegne av byggherre koordinere SHA-arbeidet. Det skal undertegnes avtale om koordinering av SHA-arbeidet.

Se forøvrig pkt. 3.3.2.

3.2 ORIENTERING OM PROSJEKTET, OMFANG OG STEDLIGE FORHOLD

3.2.1 DELPROSJEKT, OMFANG OG MENGDE

Arbeidene omfatter 3 deler og har følgende omfang og karakter:

1) Generell etablering, drift og avvikling. Gjelder for hele prosjektet

2) Gjennomføring av reparasjoner

3) Etablering av nytt godkjent autovern og nytt godkjent rekkverk

4) Eventuelt opsjon

3.2.2 STEDLIGE FORHOLD, LOKALE BESTEMMELSER MV.

For bilder etc. vises det til rapporten fra Multiconsult av den 25. april 2017.

Tilbyderen skal i nødvendig utstrekning gjøre seg kjent med forholdene i anleggsområdet før han leverer tilbudet slik at alle forhold som har betydning for det arbeid som skal utføres blir tatt hensyn til.

Det forutsettes plass til etablering av rigg og lagerområde innenfor anleggsområdet. Det forutsettes også plass til midlertidig deponi innenfor eller i umiddelbar nærhet av anleggsområdet, maks 1 km. Transporter til og fra midlertidig deponi skal derfor regnes som innenfor anleggsområdet og godtgjøres ikke spesielt. Konkret område avklares i samråd med byggherre. Entreprenør må selv sørge for eventuelt nødvendig elektrisitet, vann, avløp og kommunikasjon på riggplassen.

Framdrift må legges opp i samråd med byggherre og representanter fra brukere av områdene slik at anleggsarbeidene skaper minst mulig problem mht. adkomst o.l. (alle bygninger, eiendommer o.l. skal til enhver tid ha tilfredsstillende adkomst). Alle veier og gangbaner skal opprettholdes med provisorium. Nødvendig trafikkregulering skal etableres. Normal arbeidstid settes til kl. 0700 - 1900.

Overordnet varsling om anleggsarbeidene vil bli besørget av byggherren. All lokal skilting, annen varsling, sikring, gravemeldinger, rørleggermeldinger osv. er entreprenørens ansvar.

Alle arbeider, transport, henlegging av masser, materialer m.m. skal foregå innenfor anleggsområdet. All transport av masser, avfall etc. innen anleggsområdet anses som intern transport og godtgjøres ikke spesielt.

Det skal kunne nyttes enhetspriser for samtlige deler av oppdraget.

Det vises også til håndbøker til SVV N-111 som gjelder rekkverk, samt håndbok 145 brudekke, og til V200 som gjelder veibygging.

3.2.3 TEGNINGSLISTE

Det vises også her til rapporten fra Multiconsult for bilder.

3.3 KRAV TIL ENTREPRISEN

3.3.1 TEKNISK UTFØRELSE

NB! VIKTIG, anlegget skal etableres iht:

Dette dokument.

SVVs håndbok N-200 for bygging av vei, samt øvrige bestemmelser for graving i og ved vei.

SVVs håndbok N-111 for rekkverk

SVVs håndbok 145 om brudekke

SVVs håndbok V-129, veileder i universell utforming.

Produsentenes anvisninger til bruk av egne materialer, monteringsanvisninger mv.

Ovennevnte prosedyrer, forskrifter og normer skal inngå som en del av kontrakten mellom entreprenør og byggherre og gjelder i rekkefølge som listet over. Poster og generell beskrivelse i Alm.del, kap. 3 gjelder uansett foran disse. Under bygging skal alle avvik dokumentene imellom avklares med byggeleder før installasjon/bygging utføres.

3.3.2 HELSE, MILJØ OG SIKKERHET

Entreprisen skal planlegges og gjennomføres i hht. "Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- og anleggsplasser". (Byggherreforskriften)

Entreprenøren skal på vegne av byggeherren utarbeide SHA-plan for prosjektet, SHAplan skal leveres byggeherre for godkjenning før arbeidene starter. Ytelsene i denne forbindelse inkluderes i anbudet.

Entreprenøren skal på vegne av byggeherren koordinere SHA-plan og HMS -arbeider for prosjektet. Avtale om SHA-plan skal underskrives av entreprenør før arbeidene starter. Ytelsene i denne forbindelse inkluderes i anbudet.

Entreprenører og tjenesteytere som vil delta i anbudskonkurranser om kontrakter (tjenestekjøp samt bygge- og anleggskontraheringer) skal ha et system som tilfredsstiller kravene i "Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter" (Internkontrollforskriften), fastsatt ved kongelig resolusjon av 06. desember 1996.

Dette skal dokumenteres med en egenerklæring som skal fremlegges ved anbudsfristens utløp.

Egenerklæring om at virksomheten har innført systematiske tiltak for etterlevelse av helse-, miljø- og sikkerhetslovgivningen skal utstedes på vedlagt skjema:

"Egenerklæring om helse, miljø og sikkerhet."

For øvrig vises til vedlegg ang. HMS.

Forhold til offentlige etater og myndigheter:

Hovedentreprenøren skal ivareta rollen som SHA koordinator og HMSansvarlig for byggefasen.

3.3.3 UNDERENTREPRENØRER

Dersom entreprenøren nytter underentreprenører er han ansvarlig for å informere om og påse at underentreprenørene følger de bestemmelser som legges til grunn i denne beskrivelse. Arbeidet skal utføres av entreprenøren og dennes ansatte i tjenesteforhold, eventuelt ved underentreprise.

3.3.4 ANTIKONTRAKTØRKLAUSUL

Leverandørene forplikter seg til å benytte egne fast ansatte. I den utstrekning

leverandøren ønsker å benytte underleverandører skal de navngis i anbudet, og

leverandøren har ansvar for, og forpliktelse til, å påse at det dreier seg om reelle underleverandører som igjen kun benytter egne fast ansatte.

3.3.5. SOSIAL DUMPING

Oppdragsgiver krever at alle som utfører oppdrag i prosjektet og samarbeidende virksomheter sikrer arbeidstakerne lønninger, arbeidstid og andre arbeidsvilkår som ikke er mindre fordelaktig enn det som gjelder for arbeid av samme slag innenfor vedkommende fag eller næringsgrein i området, i henhold til gjeldende lov og avtaleverk. Som et minimum må allmenngjorde tariffavtaler^[1] legges til grunn for lønns- og arbeidsvilkår. Dette kravet gjelder også for eventuelle underleverandører som benyttes i forbindelse med oppdraget og det er leverandørens ansvar å påse at kravet blir etterkommet av underleverandørene.

Tilbyder forplikter seg til å på forespørsel sende skriftlige opplysninger om:

- Oversikt over ansatte
- Kopi av ansettelsesbevis eller arbeidsavtaler
- Kopi av lønnslipper og timelister
- Kopi av overtidslister

Dette gjelder i tillegg til alle ansatte hos hoved entreprenør, også alle ansatte hos underentreprenører eller andre som utfører arbeid for hoved entreprenør.

3.3.6 LÆRLINGER

Tilbyder og underentreprenører som skal engasjeres i prosjektet må være tilknyttet en offentlig godkjent læreordning og ha ansatt lærlinger i bedriften jfr.

"Forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter". Det er krav fra Øksnes Kommune at firmaer som forestår byggingsarbeider i regi av Øksnes Kommune skal ha lærlinger ansatt. Det må foreligge dokumentasjon som vedlegg til anbudet.

3.3.7 DAGMULKT

Byggherren kan kreve dagmulkt dersom entreprenøren selv eller noen av hans underentreprenører anvender ulovlig eller ikke-kontraktsmessig arbeidskraft og forholdet ikke er blitt rettet innen en frist gitt ved skriftlig varsle fra byggherren. Mulkten løper fra fristens utløp til forholdets opphør. Mulkten skal utgjøre 1 promille av kontraktsummen, men ikke mindre en **kr. 2000,- pr. hverdag**.

Ved konstaterte brudd på ovenfornevnte bestemmelser, og entreprenøren ikke har rettet feilen innen fristens utløp, kan byggherren heve kontrakten.

3.3.8 RETT TIL INNSYN I ARBEIDSAVTALER

Byggherre skal på forespørsel få oversendt arbeidsavtaler, lønnslipper og timelister for alle ansatte . Dette gjelder også ansatte hos underentreprenører.

3.3.9 LØNNS-OG PRISENDING

Lønns- og prisendringer skal være inkludert i anbudets priser.

Det vil ikke bli anledning til å justere dette etter kontraktsinngåelse.

4.1.1 KVALIFIKASJONSKRAV

Kvalifikasjonskrav er minimumskrav som knytter seg til leverandørens egnethet til å utføre oppdraget.

For å få delta i konkurransen må leverandøren oppfylle kvalifikasjonskravene.

4.1.2 EGENERKLÆRING

Fyll ut og send inn "Egenerklæring for oppfyllelse av kvalifikasjons- og dokumentasjonskrav". Egenerklæringene legges til grunn som foreløpig oppfyllelse av kvalifikasjonskravene.

Skjemaene ligger i beskrivelsens Alminnelig del, 00.09.

4.1.3 DOKUMENTASJON MÅ LEGGES FREM FØR TILDELING AV KONTRAKT

Vinneren av konkurransen må legge frem dokumentasjonen på at kvalifikasjonskravene er oppfylt før kontrakt kan signeres. Dokumentasjon på kvalifikasjonskravene skal derfor oppbevares og leveres ut på forespørsel fra oppdragsgiver.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å oppsøke opplysninger om tilbyder ved behov.

4.1.4 OVERSIKT OVER DOKUMENTASJON SOM SKAL SENDES INN MED TILBUDET

Dokumentasjon	Send inn	Ikke send inn
Egenerklæring	X	
Firmaattest	X	
Attest for skatt og merverdiavgift	X	
Egenerklæring for vandel	X	
Årsregnskap og årsberetning	X	
Kredittvurdering	X	
Oversikt maskiner/utstyr	X	
Oversikt bemanning for oppdraget/prosjektorganisasjon	X	
Presentasjon/CV for nøkkelpersonell, minimum 2 personer	X	
Minimum 3 referanser for selskapet	X	
Minimum 3 referanser for hver tilbudt nøkkelperson	X	
Bas uten norsk morsmål skal dokumentere norskkunnskap	X	
Redegjørelse kvalitetssikrings-/styringssystem	X	
Sentral godkjenning, evt erklære ansvarsrett	X	

4.2 LEVERANDØRENS ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING

4.2.1 FIRMAATTEST

Krav: Leverandør skal være et lovlig etablert foretak.

Dokumentasjon: Firmaattest som ikke er utstedt mer enn 6 måneder før tilbudsfristens utløp.

4.2.2 ATTEST FOR SKATT OG MERVERDIAVGIFT

Krav: Leverandør skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt og merverdiavgift.

Dokumentasjon: Attest for skatt og merverdiavgift utstedt i Norge, som ikke er utstedt mer enn 6 måneder før tilbudsfristens utløp.

Dersom leverandøren benytter underleverandører for oppdraget, skal underleverandørene legge fram skatteattest når entreprenøren inngår kontrakt med underleverandør jf. FOA § 8-7 (4). Dette kravet dokumenteres på forespørsel fra byggherre.

4.2.3 VANDEL

Krav: Det kreves at leverandøren ikke har deltatt i en kriminell organisasjon, korrupsjon, bedrageri, terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet, hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme, barnearbeid og andre former for menneskehandel, eller lignende forhold jf. FOA § 9-5 (2) b.

Dersom selskapet er rettskraftig dømt forhold som nevnt ovenfor eller er kjent med at det pågår etterforskning eller rettslig prosess mot selskapet, skal dette oppgis.

Dokumentasjon: Vedlagte egenerklæring for vandel skal fylles ut.

4.3 LEVERANDØRENS ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET

4.3.1 REGNSKAP OG ÅRSRAPPORT

Krav: Leverandør skal ha ordnede forhold med hensyn til økonomisk og finansiell kapasitet.

Dokumentasjon: Siste godkjente årsregnskap og årsberetning, inkl. styrets og revisors beretning.

4.3.2 TILSTREKKELIG ØKONOMISK KAPASITET

Krav: Leverandør skal ha tilstrekkelig og tilfredsstillende økonomisk kapasitet til gjennomføring av oppdraget, dvs. at tilbyder i kredittvurderingen er rangert som kredittverdig eller bedre mot sikkerhet.

Dokumentasjon: Kredittvurdering. Utskrift fra norsk autorisert kredittvurderingsbyrå som ikke skal være utstedt mer enn 3 måneder før tilbudsfristens utløp.

Nystartede firma som ikke kan fremskaffe relevant kredittvurdering, kan fremlegge alternativ dokumentasjon som kan sannsynliggjøre at kravet er oppfylt.

Dersom tilbyder ikke kan legge fram kredittvurdering eller oppdragsgiver på andre måter er i tvil om kravet er oppfylt, vil det bli innhente kredittvurdering fra Bisnode AS (<http://www.bisnode.com>).

4.4 LEVERANDØRENS TEKNISKE OG FAGLIGE KVALIFIKASJONER

Leverandøren må i det hele vise svært god evne til å gjennomføre oppdraget.

4.4.1 GJENNOMFØRINGSEVNE - MASKINER

Krav: Leverandør må disponere tilstrekkelig antall maskiner/utstyr av god kvalitet for utførelsen av oppdraget.

Dokumentasjon: Oversikt over firmaets maskiner/utstyr, evt. øvrig relevant kapasitet som disponeres til dette oppdraget.

4.4.2 GJENNOMFØRINGSEVNE - BEMANNING

Krav: Leverandøren må tilby tilstrekkelig antall bemanning for utførelsen av oppdraget

Dokumentasjon: Oversikt over foretakets bemanning for oppdraget/prosjektorganisasjon. Legg ved navn på reservepersonell for nøkkelpersoner som kan tre inn ved sykdom/fravær.

4.4.3 GJENNOMFØRINGSEVNE - KOMPETANSE

Krav: Leverandøren må tilby bemanning med relevant, faglig og god kompetanse for gjennomføringen av oppdraget, herunder kompetanse på legging og sveising av PE trykkledninger.

Det skal tilbys minimum to nøkkelpersoner som skal ha ansvar for gjennomføringen av oppdraget.

Nøkkelpersonell må ha god og tilfredsstillende faglig kompetanse innen vann- og avløpsfaget, for eksempel (listen er ikke uttømmende):

- lang relevant erfaring
- relevant fagbrev
- relevant utdanning

BAS/anleggsleder må kommunisere med byggherren/byggherrens representant på norsk både skriftlig og muntlig, og må følgelig ha gode norskkunnskaper. BAS/anleggsleder må kunne kommunisere på samme språk som øvrig personell på anlegget.

Dokumentasjon:

- Presentasjon/CV for nøkkelpersonell, minimum 2 personer
- BAS må dokumentere norskkunnskap (gjennomført norsk grunnskole eller norskkurs/eksamen)

4.4.4 ERFARING FRA LIGNENDE OPPDRAG

Krav: Firma og nøkkelpersonell må ha over middels gode referanser fra tilsvarende veiprosjekter gjennomført de siste 5 årene.

Med tilsvarende prosjekter menes her reparasjon av bru/betongdekke samt etablering av autovern/rekkverk. Referanseprosjektene må være av tilsvarende størrelse, omfang og vanskelighetsgrad.

Attester fra tidligere gjennomførte prosjekter legges med (om slike finnes).

Dokumentasjon:

- Minimum 3 referanser for firma
- Minimum 3 referanser for hver tilbudt nøkkelperson

Dokumentasjonen skal inneholde årstall for gjennomføring, omfang, kontraktsverdi, og referansenes kontaktinfo, e-postadresse og telefonnummer.

Oppdragsgiver vil foreta stikkprøver ved å kontakte minimum en referanse for firma og en for hver tilbudt nøkkelperson. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å kontakte samtlige referanser.

Merk at oppdragsgiver forbeholder seg retten til å oppsøke andre referanser enn de oppgitte, og legge til grunn egne erfaringer. Dersom oppdragsgiver kan dokumentere negativ egenerfaring vil leverandøren få mulighet til å uttale seg om saksforholdet før det tas stilling til om kvalifikasjonskravet er oppfylt.

4.4.5 KVALITETSSIKRINGSSYSTEM

Krav: Det kreves at leverandør har et velfungerende kvalitetssikringssystem som oppfyller kravene til sentral godkjenning fra Direktoratet for byggkvalitet DiBK.

Et velfungerende kvalitetssikringssystem vil si et system som avdekker og hindrer avvik i fremdriften og dårlig internkommunikasjon hos leverandøren.

Dokumentasjon: Firmaets redegjørelse for kvalitetssikrings-/styringssystem, og/eller en fullstendig

dokumentasjon av firmaets KS-system.

4.4.6 ANSVARLIG UTFØRENDE

Krav: Leverandør må kvalifisere som ansvarlig utførende (UTF) jfr. plan- og bygningsloven § 23-6.

Ansvarsområdene må dekke:

- Veg- og grunnarbeider (Tiltaksklasse 2)

Dokumentasjon: Sentral godkjenning som ansvarlig utførende for relevant fagområde iht. listen ovenfor.

Dersom firmaet ikke har sentral godkjenning kan det fremlegges dokumentasjon som viser at firmaet oppfyller kravene for å få sentralgodkjenning for relevant fagområde og tiltaksklasse, og derfor kan erklære ansvarsrett iht. plan- og bygningsloven § 23-3.

(Se Direktorat for byggkvalitetets "Veiledning om byggesak, § 9-4. Oppdeling i tiltaksklasser" for info)

4.4.7 GODKJENT LÆRLINGEBEDRIFT

Tilbyder skal være godkjent lærebedrift og ha avtale med lærlinger.

Dokumentasjon: Dokumentasjon for godkjenning som lærebedrift og avtale med lærlinger.

5.1 TILDELINGSKRITERIER

5.1.1 VEKT OG EVALUERING

I denne konkurransen skal tildeling av kontrakt foretas på grunnlag av det tilbudet som har *laveste pris*. jf. FOA § 8-11.

Tildelingskriterium	Vekt
Pris	100 %
Sum	100 %

5.1.2 LAVESTE PRIS

Kriteriet laveste pris vil bli vurdert ut i fra:

- Tilbudssum med tillegg av tilbudt pris på stipulerte regningsarbeider, eventuelle forbehold og påslagsprosjenter.
- Massetransport iht. utfylt Transportskjema for 400 m³, se vedlegg i Alm. del kap. 9.

Vedlagte skjemaer skal benyttes.

Dersom en post ikke er utfylt, skal denne forstås innkalkulert i øvrige poster.

Det skal være oppgitt lik pris i transportskjema og tilsvarende prisbærende post.

Ved divergens mellom pris i transportskjema og tilsvarende prisbærende post, skal priser i transportskjema legges til grunn ved kontrollregningen. Prisbærende post justeres iht. pris oppgitt i transportskjemaet.

6.0 FORRETNINGSRUTINER FOR BYGGEFASEN

6.1 REVISJON AV TEGNINGER

Ved enhver revisjon av tegning vil utsendingen følges av endringsliste. Dette gjelder selv om revisjonen ikke medfører økonomiske konsekvenser. Aktuell revisjon markeres på tegningen. Entreprenøren skal underskrive og sende mottatt endringsliste til byggherren innen en uke.

6.2 TILLEGGS- OG ENDRINGSARBEIDER

6.2.1 SKRIFTLIG AVTALE

For ethvert arbeid ut over det avtalte kontraktsarbeidet skal det foreligge skriftlig avtale underskrevet av byggherren eller den som byggherren gir fullmakt.

Det vises her til bestemmelsene som omhandler endringer, forsinkelser mm., og varslingsplikt i NS 8405 pkt. 20-26.

6.2.2 ENDRINGSLISTE, FRIST OG PRISING

Alle endringsmeldinger fra entreprenøren skal i utgangspunktet være priset. Dersom endringer ikke lar seg prise, skal priskonsekvensene være beskrevet i detalj.

Endringslister med prisforespørsel eller andre prisforespørsler skal prises og returneres rådgiver senest innen en uke etter at denne er mottatt av entreprenøren. Kopi sendes byggherren ved prosjektleder.

De avtalte enhetsprisene legges i utgangspunktet til grunn slik angitt i NS 8405, pkt. 25.7.2. Dersom avtalte enhetspriser ikke er anvendbare, skal enhetspriser på tilleggs/endringsarbeidene prises med enhetspriser som står i rimelig forhold til kontraktens enhetspriser.

Pristilbud som ikke er basert på kontraktens priser skal, så langt det er mulig, inneholde mengder, enhetspriser og påslagsprosjenter slik at det er mulig for byggherren å vurdere prisen.

Pristilbud stiles til byggherren og sendes den som har sendt endringslisten/prisforespørselen (normalt rådgivende ingeniør). Kopi av pristilbud sendes til byggherre og byggeleder.

6.3 RUTINER FOR FAKTURERING

Generelt skal fakturaer med vedlegg stiles til byggherren og kopi sendes til byggeleder for attestasjon.

Det sendes egne notaer for kontraktsarbeidet (A), for endringsarbeider (E), for tilleggsarbeider (T) og for prisendringer (P).

Avdragsnota for kontraktsarbeidet (A-nota) spesifiseres på postnivå i samsvar med mengdebeskrivelsen. Fakturaen skal minimum vise kontraktens mengder, total produksjon (mengder) pr. fakturadato og total produksjon (mengder) pr. forrige faktura. Avdragsnota faktureres pr. siste dato i måneden. Faktura skal ikke sendes før avdragsnota er kontrollert, godkjent og attestert av byggeleder.

Faktura for endringsarbeider (E-nota) gjelder arbeider beskrevet og priset i endringsmelding/endringslister. Det skrives egen faktura for hver endringsliste. Fakturaen spesifiseres på samme postnivå som endringslisten. Ved a-konto skal faktura minimum vise endringslistens mengder, produksjon (mengder) pr. fakturadato og produksjon (mengder) pr. forrige avdragsnota.

Faktura for tilleggsarbeider (T-nota) gjelder tilleggsarbeider som bestilles ved rekvisisjon eller brev uten at det foreligger endringsmelding/endringsliste.

Faktura for prisendring (P-nota) vedlegges spesifisert beregning av prisendringene.

6.4 BETALINGSFRISTER

Forfallsdato på fakturaer regnes fra den dato byggherren eventuelt byggeleder mottar komplett og riktig faktura med nødvendige bilag/vedlegg.

Hvis det er feil ved fakturaen eller bilagene, eller det mangler nødvendige bilag etc., vil faktura bero hos byggherre/byggeleder inntil fullstendig fakturamateriale er mottatt. Fakturaen vil eventuelt bli returnert uten utbetaling/delutbetaling.

7.0 KONTRAKTSBESTEMMELSER

7.1 FREMFORHANDLET STANDARD, NS 8405

Fremforhandlede standardvilkår skal som hovedregel anvendes ved offentlige anskaffelser, jfr. FOA § 8-12.

For denne anskaffelsen gjelder NS 8405:2008, 2. utgave (01.10.2008)

Dette kapittel vil fastslå enkelte endringer av standarden i pkt. 7.2, suppleringer i pkt. 7.3 og spesielle kontraktsbestemmelser i pkt. 7.4.

7.2 ENDRINGER AV BESTEMMELSER I NS 8405

7.2.1 ENDRINGER I NS 8405 PKT. 9.1 OG 9.3

I følge NS 8405, pkt. 9.1 skal partene stille sikkerhet. Pkt. 9.3 åpner for at annet kan avtales. Dette oppdraget gjøres på vegne av offentlig organ og byggherren stiller derfor ikke sikkerhet.

7.2.2 TILLEGG TIL NS 8405 PKT. 10.3

Byggherren kan kreve attest for hver tegnet forsikring og relevant dokumentasjon for den konkrete forsikringen. Byggherren krever at kopi av forsikringspolise samt kvittering for betalt premie skal forelegges byggherren før entreprenøren begynner sine arbeider på byggeplassen/anlegget.

7.3 SUPPERENDE KONTRAKTSBESTEMMELSER I NS 8405

7.3.1 AVDRAGSBETALING FOR TILFØRTE MATERIALER OG VARER, NS 8405 PKT. 28.1

Avdrag for tilførte materialer og varer som ikke er "bygget inn" kan kun kreves for den del som skal brukes i de nærmeste to måneder fra fakturadato. Materialer og varer som er ført til avdrag anses å være byggherres eiendom.

Byggherren vil kreve egen garanti for større partier av varer og materialer som ikke er "bygget inn". Entreprenøren dekker alle kostnader ved å stille slik garanti.

7.3.2 MENGDEREGULERING, NS 8405 PKT. 28.3

Hvis det er forutsatt eller det blir avtalt regulerbare mengder i tilbudet, skal entreprenøren dokumentere alle faktiske mengder. Entreprenøren har ansvaret for all kontrollmåling og mengdeberegning. For deler av utførelsen som ikke senere lar seg kontrollmåle, skal måldata og beregningsgrunnlag leveres byggherren i så god tid at han kan kontrollere målingene.

7.3.3 BETALINGSBETINGELSER NS 8405 KAP. 29

Hvis annet ikke er skriftlig avtalt, skal alle utbetalinger fra byggherren foretas direkte til entreprenøren. Fakturagebyr aksepteres ikke.

7.3.4 RETT TIL Å TA ARBEIDET I BRUK FØR OVERTAKELSE NS 8405 KAP. 32.

For vei-, vann- og avløpsanlegg forbeholder byggherren seg retten til å ta anleggene i bruk uten at dette medfører overtakelse. Entreprenøren kan i denne forbindelse ikke kreve godtgjørelse for eventuelle merkostnader.

7.3.5 OVERTAKELSESFORRETNING OG FERDIGBEFARING NS 8405 PKT. 32.3

Entreprenøren er ansvarlig for at arbeider som ikke er bygget inn eller gravd ned, er tilgjengelig for kontroll.

Hvis forhold som byggherren har ansvar for resulterer i at deler av kontraktsarbeidet ikke kan ferdigstilles til avtalt leveringsfrist, kan byggherren bestemme at de øvrige deler av kontraktsarbeidet skal ferdigstilles innen avtalt leveringsfrist.

7.3.6 BYGGHERRENS RETT TIL Å NEKTE OVERTAKELSE NS 8405 PKT 32.5 OG 32.8

Byggherren kan nekte å overta kontraktsarbeidet inntil:

- Avtalt FDV-dokumentasjon er levert
- Hele kontraktsarbeidet er ferdigstilt (inkl. overflatearbeider, asfaltering, opprydding, kontroll og prøving, avtalte innmålinger etc.)
- Ferdigattest (eventuelt brukstillatelse) er utstedt

Dersom arbeidene med istandsetting av overflater, asfaltering og opprydding o.l. ikke kan ferdigstilles på grunn av klimatiske forhold, kan byggherren likevel velge å overta kontraktsarbeidet til drift og vedlikehold. Etter slik "overtakelse" vil ikke sikkerhet for ansvar i byggetiden bli nedtrappet, jfr. NS 8405 pkt. 32.6 f). Nedtrapping av sikkerheten vil først finne sted etter at hele kontraktsarbeidet er avsluttet påfølgende vår/sommer.

7.3.7 UTBEDRING M.M. NS 8405 PKT. 36.2

Entreprenøren er direkte ansvarlig for utgifter til utbedring av alle skader inkl. følgeskader han påfører annen manns eiendom (inkl. byggherrens eiendom).

Utbedring av feil, mangler og garantiarbeider skal tilpasses driften av anlegget/bygget, eventuelt utføres i et tidsrom som gir minst mulig problemer/ulempes for brukere/abonnenter o.l.

7.3.8 DAGMULKT VED FOR SEN UTBEDRING NS 8405 PKT. 36.3

Dersom entreprenøren er forsinket i forhold til avtalt frist for ferdigstilling av eventuelle gjenstående arbeider avtalt ved overtakelse eller for utbedring av feil og/eller mangler registrert ved overtakelse eller i garantitiden, kan byggherren kreve dagmulkt. Er ikke annet avtalt, skal mulkten pr. hverdag være 30 % av avtalt dagmulkt for overskridelse av sluttfristen.

7.4 SPESIELLE KONTRAKTSBESTEMMELSER

7.4.1 TEKNISKE NORMER

Tekniske normer er angitt i beskrivelse og kravspesifikasjon i konkurransegrunnlaget.

7.4.2 KVALITETSSIKRING VEDRØRENDE VEI, VANN- OG AVLØPSANLEGG

Kvalitetssikringsmanual for utførelse av arbeidene skal forefinnes, brukes og utleveres på forespørsel.

Tilhørende sjekklister, min sjekkliste for utførelse av VA-arbeider iht. NKF/NORVAR VA-Miljøblad nr. 27 "Kontrollplan og sjekkliste for utførelse av VA hoved- og stikkledninger", skal føres fortløpende og utleveres på forespørsel.

Mannskaper på anlegget:

Hvert arbeidslag som arbeider på ledningsanlegg skal ha minst en mann med dokumentert kompetanse tilsvarende ADK1-sertifikat og formell rørleggerkompetanse, som alltid skal være til stede når det arbeides med anlegget.

7.4.3 KONTRAKTSFORMULAR

Byggherren utarbeider avtaledokumentene i samsvar med standardformular tilsvarende byggeblankett NS 8405 A.

7.4.4 GARANTIFORMULAR

NS 8405 B skal brukes som formular for entreprenørens sikkerhetsstillelse i utførelsestiden og i reklamasjonstiden.

7.4.5 LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR, FORSKRIFT OM LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR I OFFENTLIGE KONTRAKTER

Entreprenøren og deres underentreprenører plikter å ha lønns- og arbeidsvilkår som ikke er dårligere enn det som følger av gjeldende allmenngjøringsforskrifter eller gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Dersom entreprenøren ikke etterlever kravet til lønns- og arbeidsvilkår, har byggherren rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet er brakt i orden.

Byggherren forbeholder seg retten til innsyn i dokumenter og til å foreta undersøkelser for å forsikre seg om at kravet overholdes. Entreprenøren plikter på oppfordring å legge frem dokumentasjon på de lønns- og arbeidsvilkår som blir benyttet. Dokumentasjonsplikten omfatter også underentreprenører. Dersom etterspurt dokumentasjon ikke legges fram er dette å anse som et vesentlig kontraktsbrudd som gir byggherren rett til å heve kontrakten.

7.4.6 KRAV OM BRUK AV LÆRLINGER

Entreprenøren skal benytte lærling/lærlinger ved utførelsen av oppdraget.

Se Forskrift om plikt til å stille krav om bruk av lærlinger i offentlige kontrakter § 5.

8 KRAV TIL INNLEVERING AV TILBUDET

8.1 INNLEVERING AV TILBUD

Tilbud skal leveres i KGV- verktøyet til Merrell innen tilbudsfristen. Leverandør er selv ansvarlig for at slik levering skjer. Skulle det oppstå tekniske problemer ved innleveringen, må leverandør selv ta kontakt med support hos Merrell. Det er viktig å beregne tid til å håndtere eventuelle tekniske problemer.

Filer skal leveres i det formatet det fremkommer i konkurransen, f.eks XML, GAP. Der det ikke finnes spesifikt filformat i konkurransen leveres filen som PDF. Alle filer skal i tillegg leveres med en PDF-kopi.

8.2 ADRESSE

Tilbudet skal merkes:

Øksnes kommune - Bru over molo, Myre-Sommarøy

8.3 TILBUDET LEVERES I FØLGENDE REKKEFØLGE

FIL 1 Vedlegg 1 Tilbudsforside og tilbudsbrev

FIL 2 Dokumentasjon kvalifikasjonskrav. Dokumentasjon legges også inn i Merrell under kvalifikasjonskrav. Følg oppsettet.

FIL 3 Dokumentasjon, tildelingskriteriet «pris»

Skjemaer leveres i rekkefølge:

1. Tilbudsskjema
 2. Komplette priset postgrunnlag
 3. Annen etterspurt dokumentasjon for oppfylging av kriteriet
-

8.4 TILBUDSSKJEMA

Tilbudet skal ha originale signaturer. Tilbudets forside skal signeres av person som har signaturfullmakt.

Benytt vedleggene i 00. Alminnelig del kap. 09 så langt det er mulig.

8.5 SLADDET/USLADDET ELEKTRONISKE VERSJONER

Det skal leveres en skannet versjon av tilbudet, en sladdet og en usladdet.

Leverandør sladder selv informasjon om priser og forretningshemmeligheter.

Leveres i Merccell jf. over.

De elektroniske versjonene må være lesbar i Microsoft-programvare eller Adobe PDF-format.

FORSIDE FOR LEVERING AV TILBUD I ANBUDSKONKURRANSE**Øksnes kommune - Bru over Molo, Myre - Sommarøy.**

Virksomhetens navn	
Organisasjonsnummer	
Postadresse	
Besøksadresse	
Telefonnummer	
Kontaktperson	
E-post	
Mobilnummer	

Kryss av for det som passer på linjen:

- ___ Vi stadfester at tilbudet er sammensatt av alle dokumentene som er listet opp og nevnt i konkurransegrunnlaget.
- ___ Tilbudet er gitt på grunnlag av konkurransegrunnlaget m/vedlegg, uten avvik eller endringer fra leverandørens sin side.
- ___ Tilbudet er gitt på grunnlag av konkurransegrunnlaget m/vedlegg, men inneholder avvik eller endringer fra leverandøren sin side.
- ___ Dersom tilbudet inneholder avvik/endringer, går dette tydelig fram i tilbuds brevet i eget avsnitt med overskriften "Avvik/endringer".

ERKLÆRING OG UNDERSKRIFT

Undertegnede tilbyder er inneforstått med at tilbudsgrunnlaget vil danne grunnlag for bestilling av arbeidene, og at det kan forekomme mindre endringer og justeringer etter signering av kontrakt.

Tilbyder er inneforstått med oppdragsgivers forbehold om endringer iht. politiske vedtak, punkt 1.5 i konkurransegrunnlaget.

Jeg/vi erklærer å ha gjennomgått hele tilbudsgrunnlaget og å ha kontrollert at alle etterspurte dokumenter er med i det utleverte tilbudssett.

Tilbudet er komplett spesifisert i henhold til beskrivelse og mengdespesifikasjon. Eventuelle forbehold, tilleggsposter og tilleggsopplysninger med priskonsekvenser er angitt og priset i medfølgende tilbuds brev

datert _____ (FYLL INN DATO)

Dersom en post ikke er utfylt, skal denne forstås innkalkulert i øvrige poster jf. konkurransegrunnlaget punkt 2.13.

STED/DATO_____
SIGNATUR_____
NAVN, BLOKKBOKSTAV

ERKLÆRING OM VANDEL

Denne bekreftelsen gjelder:

Virksomhetens navn		Org.nr/Fødselsnr.	
Adresse		Land*	
Postnummer		Poststed	

Er selskapet som gir tilbud rettskraftig dømt for deltakelse i en kriminell organisasjon, korrupsjon, bedrageri eller hvitvasking av penger?

(Sett kryss)

JA _____

NEI _____

Hvis ja, utdyp:

Er selskapet kjent med at det pågår etterforskning eller rettslig prosess vedrørende nevnte forhold, og når eventuell rettskraftig dom tidligst kan foreligge?

(Sett kryss)

JA _____

NEI _____

Hvis ja, utdyp:

STED/DATO

SIGNATUR, DAGLIG LEDER

NAVN, BLOKKBOKSTAVER

REFERANSEPROSJEKTER,**FIRMA**

NAVN PÅ FIRMA:

Dato:

Navn på referanseprosjekt:	
Navn på kunde:	
Periode, fra-til:	
Type prosjekt:	
Omfang:	
Kontraktsverdi:	
Navn på kontaktperson:	
E-post, kontaktperson:	
Tlf., kontaktperson:	

Navn på referanseprosjekt:	
Navn på kunde:	
Periode, fra-til:	
Type prosjekt:	
Omfang:	
Kontraktsverdi:	
Navn på kontaktperson:	
E-post, kontaktperson:	
Tlf., kontaktperson:	

Navn på referanseprosjekt:	
Navn på kunde:	
Periode, fra-til:	
Type prosjekt:	
Omfang:	
Kontraktsverdi:	
Navn på kontaktperson:	
E-post, kontaktperson:	
Tlf., kontaktperson:	

**PERSONLIGE REFERANSER FOR
NØKKELPERSONELL**

NAVN NØKKELPERSON:

Dato:

Prosjektleder/Nøkkelperson, navn:	
Navn på referanse (firma/kontaktpers.):	
Type prosjekt:	
Omfang:	
Kontraktsverdi:	
Periode, fra-til:	
E-post, referanse:	
Tlf., referanse:	

Prosjektleder/Nøkkelperson, navn:	
Navn på referanse (firma/kontaktpers.):	
Type prosjekt:	
Omfang:	
Kontraktsverdi:	
Periode, fra-til:	
E-post, referanse:	
Tlf., referanse:	

Prosjektleder/Nøkkelperson, navn:	
Navn på referanse (firma/kontaktpers.):	
Type prosjekt:	
Omfang:	
Kontraktsverdi:	
Periode, fra-til:	
E-post, referanse:	
Tlf., referanse:	

TILBUDSSKJEMA**SAMMENSTILLING AV HOVEDPOSTER**

Tilbudssummen er fordelt på hovedpostene som angitt nedenfor:

Kap. 01	Generell etablering, drift og avvikling	Kr.
Kap. 02	Reparasjon av betongdekker	Kr.
Kap. 03	Etablering av autovern og rekkverk	Kr.
Sum		Kr.
25 % mva		Kr.
Tilbudssum		Kr.

Anlegget kan startes

Anlegget kan gjennomføres på kalenderuker fra oppstart.
Fremdriftsplan skal utarbeides av entreprenøren og godkjennes av byggherre.

Tilbudet er fast og skal ikke reguleres for lønns- og/eller prisstigning dersom det ikke gjøres særskilt avtale om dette i kontrakten. Eventuelle krav om regulering for lønns- og/eller prisstigning i kontraktstiden og som skal innarbeides i kontrakt må medtas i tilbudet og spesifiseres i tilbudsbrevet.

Mva. avregnes endelig iht. enhver tid gjeldende avgiftssatser for merverdiavgift.

REGNINGSARBEID

Regningsarbeider tilbys utført på grunnlag av følgende kalkulasjonsgrunnlag:

Timepriser for mannskap og maskiner. Timepris på maskiner og utstyr gis inklusive nødvendig fører/operatør:

Ressurs	Enhet	Kostnad pr. enhet
Fagarbeider	Timer	
Aut. installatør / rørsl.	Timer	
Ufaglært arbeider	Timer	
Gravemaskin tonn:.....	Timer	
Gravemaskin tonn:.....	Timer	
Lastebil tonn:.....	Timer	
Maskin type:	Timer	
Maskin type:	Timer	
Annet:	Timer	
Overtidssats tidsrom		Overtidssats pr. time
Fagarb:		
Aut. Inst:		
Ufaglært:		

I timeprisen skal det inngå timelønn for arbeider, sosiale utgifter, reise-, diettkostnader, håndverktøy og arbeidsbil etc., samt administrasjon og fortjeneste.

Som konkurransekriterium iht. pkt. 5.1.2 legges til grunn 200 timers regningsarbeid for tilbudte ressurser.

LEVERANSER fra underleverandører:

Type lev.	Navn hvis kjent	%-sats for påslag
Underentrepr.		
Underlev.		

I timepriser og påslag skal alle kostnader og godtgjørelser være innkalkulert. Rabatter og bonuser som entreprenøren oppnår skal komme byggherren til gode.

Selvkost for materialer og underleverandører skal dokumenteres med kopi av faktura.

For regningsarbeider gjelder samme garantitid som for kontraktsarbeidet.

Som konkurransekriterium iht. pkt. 5.1.2 legges til grunn en fast stipulert sum på kr. 100 000 i leveranser og tilbyders gjennomsnittlige %-sats for påslag iht. tabellen over.

UNDERENTREPRENØRER

Dersom tilbyderen vil benytte underentreprenører for deler av entreprisen, skal dette angis nedenfor:

Arbeid	Underentreprenør / leverandør
.....	
.....	
.....	

Byggherren forbeholder seg retten til å godkjenne enhver underentreprenør. Underentreprenører kan ikke engasjeres etter kontraktsinngåelse uten etter skriftlig forhåndsgodkjennelse av byggherren.

TRANSPORTSKJEMA

Entreprenøren oppgir her pris på transport av masser ut av anleggsområdet (intertransport innen anleggsområdet skal være medtatt i de enkelte poster). NB: Jfr. kap. 3 og tegninger for definisjon av anleggsområdet.

Inkludert er sortering og opplasting av overskuddsmasser, nødvendig transport samt utlegging i depot, men eksklusive eventuell tippavgift.

Det skal være lik pris i transportskjema og prisbærende post. Ved divergens er det transportskjema som gjelder og prisbærende post justeres tilsvarende.

Prisene oppgis ekskl. mva.

Transport av gravemasser. Volum fast masse	
Lengde:	Pris kr / m ³
0,0 - 0,5 km	
0,5 - 1,0 km	
1,0 - 2,0 km	
2,0 - 3,0 km	
3,0 - 4,0 km	
4,0 - 5,0 km	
5,0 - 6,0 km	
6,0 - 7,0 km	
7,0 - 8,0 km	
8,0 - 9,0 km	
9,0 - 10,0 km	
Pr. km utover 10 km	

Som konkurransekriterium iht. pkt. 5.2 legges til grunn transport av 400 m³ over ulik transportavstand.

EGENERKLÆRING FOR OPPFYLLELSE AV KVALIFIKASJONS- OG DOKUMENTASJONSKRAV

Vi erklærer å ha oppfylt alle kvalifikasjonskravene i anbudskonkurransen, og kan fremlegge dokumentasjon på dette på etterspørsel fra oppdragsgiver.

Dokumentasjon	Vedlagt (sett kryss)
Firmaattest	
Attest for skatt og merverdiavgift	
Egenerklæring forandel	
Årsregnskap og årsberetning	
Kredittvurdering	
Redegjørelse kvalitetssikrings-/styringssystem	
Sentral godkjenning, evt erklære ansvarsrett	

Dato/Sted: _____

Signatur Daglig leder

Øksnes kommune - Bru over molo, Myre - Sommarøy					01-1
Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01	Generell etablering, drift og avvikling				
01.1	Tekniske bestmmelser Denne beskrivelsen er basert på NS 3420 "Beskrivelsestekster for bygg og anlegg", utgave 4 (201801) Kodene for de spesifiserte tekster viser til de bestemmelser i standardene som gjelder for de enkelte ytelser og utførelser. En del poster er satt opp uten kode og skal utføres som beskrevet. I tilslutning til og i tillegg til bestemmelsene i NS 3420 gjelder de bestemmelser og spesifikasjoner som fremgår av de enkelte kapitler. I beskrivelsen er det oppgitt enhetspriser, hvor poster med mengdeangivelse er antatt og skal reguleres etter oppmåling. Viser forøvrig til Statens vegvesens håndbok N- 200 vegbygging og N 400 for bruprojektering				
Sum denne side:					
Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:					

Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.2	AZA Etablering, drift og avvikling av bygge- eller anleggsplass <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag Entreprenøren er selv ansvarlig for å ordne riggplass. Entreprenøren må selv ordne med strømtilkobling og eventuelt telefontilkobling. Entreprenøren er ansvarlig for event. byggemelding av rigg. Generelt gjelder at all varsling og/eller tillatelser som kreves for entreprenørens virksomhet må besørges av entreprenøren selv. Riggområdet skal holdes forsvarlig beskyttet i anleggsperioden. Riggplassen skal til enhver tid holdes ryddig og fri for søppel og lignende. Før arbeidet starter skal entreprenøren utarbeide en plan for framdrift. Til denne planen skal det også utarbeides en oversikt over de områdene som skal tas til bruk til rigg og lagerplass for utførelse av prosjektet. Etter at arbeidene er avsluttet, skal event. riggområdet straks bringes tilbake til samme standard som opprinnelig. Entreprenøren plikter å vise hensyn til beboerne og brukerne i området og skal sørge for at gjennomføringen av prosjektet håndteres på en best mulig måte. Spesielle forhold: Arbeidsplassen vil være påvirket av tidevann. Ved springflo vil tidevannet være helt oppe på kote 1,4. Det vil si 1,65 m opp til underkant bjelker. Ved pålandsvind kan vannstanden være betydelig høyere. Entreprenøren må sjekke med tidevannstabellen for Tromsø, som er den nærmeste, for å se når det er best å utføre arbeidene.				
01.3	AB Forsikringer <i>Andre krav:</i> Nei				

Sum denne side:

Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:

Øksnes kommune - Bru over molo, Myre - Sommarøy					01-3
Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.4	AE1 SIKKERHETSSTILLELSE FOR KONTRAKTSFORPLIKTELSE Rund sum <i>Andre krav:</i> Nei	RS			
01.5	AJ1.1A PLANLEGGING AV EGET KONTRAKTARBEID Rund sum <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag All nødvendig planlegging av egne arbeider	RS			
01.6	AK3 Detaljert tilrigging av bygge- eller anleggs plass Rund sum <i>Andre krav:</i> Nei	RS			
01.7	AM Drift av bygge- eller anleggs plass Rund sum <i>Andre krav:</i> Nei	RS			
01.8	AM3.8A Spesielle arbeider ved drift av bygge- eller anleggs plass Rund sum <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag Trafikkavvikling i anleggsperioden	RS			
Sum denne side:					
Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:					

Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.9	AK3.5399A TILRIGGING AV TRANSPORTANLEGG/ STILLAS - RUND SUM Rund sum TYPE: Arbeidsplattform <i>Lokalisering:</i> Under bruen <i>Utførelse:</i> Valgfritt <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag Det gjøres oppmerksomt på at når sjøen flør eller feller så går den stri som en elv under bruen. Ved springflo vil den bare være 1,65 under bruen. Entreprenøren må gjøre seg kjent med tidevannstabellen for Tromsø, som er benyttet.	RS			
01.10	AM3.5399 DRIFT AV TRANSPORTANLEGG/STILLAS - RUND SUM Rund sum TYPE: Arbeidsplattform <i>Lokalisering:</i> Under bruen <i>Utførelse:</i> Valgfritt <i>Andre krav:</i> Nei	RS			
01.11	AS Nedrigging av bygge- eller anleggsplass Rund sum <i>Andre krav:</i> Nei	RS			
01.12	AUA Avsluttende dokumentasjon Rund sum <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag Avsluttende dokumentasjon med FDV	RS			
01.02	Betongrehabilitering				
01.02.1	LYA Reparasjon og rehabilitering av betong <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag Betongbru med dragere, underkant plate, landkar og brudekke skal rehabiliteres med mekanisk reparasjon.				

Sum denne side:

Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:

Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.02.2	ZB5.44A FRESING Areal Dekketype: Agb Dybde: Fra 30 mm til 40 mm Lokalisering: Brudekke Jevnhet og struktur: Varierende Andre krav: a) Omfang og prisgrunnlag All asfalt på brudekket skal fjernes, lastes opp og transporteres til godkjent deponi og skal være inklusiv deponerings avgift.	m ²	60,30		
01.02.3	LY1.12912A MEKANISK FORBEHANDLING Areal Flate: Landkar Metode: Tørr sandblåsing Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 Lokalisering: Landkar Eksisterende overflate: Ubehandlet betong Krav til ferdig forbehandlet overflate: All smus og dårlig betonghud skal være fjernet Andre krav: a) Omfang og prisgrunnlag Deler av landkaret vil kunne komme i kontakt med sjøvann når det er springflo. Bunn landkar er ca kote 0,75 m og springflo ca kote 1,4 m. Entreprenøren må sjekke med tidevannstabellen når det er gunstig å utføre dette. Normalt i tidsrommet når månen er halvt voksende eller halvt minkende. NB høyder i tidevannstabellen referere til laveste vannstand som er 1,8 m under middelvann som kotehøyder refererer til. Dvs. 1,8 på tidevannstabellen er lik kote 0. Ved vannstander under 2,55 på tidevannstabellen blir ikke landkarene påvirket av sjøen.	m ²	32,40		
01.02.4	LY1.12212 MEKANISK FORBEHANDLING Areal Flate: Underkant dekke Metode: Tørr sandblåsing Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 Lokalisering: Underkant dekke samt dragere. Eksisterende overflate: Ubehandlet betong Krav til ferdig forbehandlet overflate: All smus og dårlig betonghud skal være fjernet Andre krav: Nei	m ²	62,10		

Sum denne side:

Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:

Øksnes kommune - Bru over molo, Myre - Sommarøy					01-6
Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.02.5	LY1.12112 MEKANISK FORBEHANDLING Areal Flate: Overkant dekke Metode: Tørr sandblåsing Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 Lokalisering: Overkant brudekke Eksisterende overflate: Freset betongdekke hvor asfalt og membran er fjernet. Krav til ferdig forbehandlet overflate: All smus og dårlig betonghud skal være fjernet Andre krav: Nei	m ²	60,30		
01.02.6	LY2.3A Komplett mekanisk reparasjon Andre krav: c) Utførelse Ved betongskader skal armeringen meisles fri inntil 20 mm på innsiden av den og 50 mm inn på korrosjonsfri armering i begge ender. Armeringen skal sandblåses til sa 2,5 og korrosjonsbeskyttes med 2 strøk med StoCret TH P eller tilsvarende. Sårflatene skal påføres heftbro StoCret TH P eller tilsvarende. Skadene skal utbedres med reparasjonsmørtler StoCret GM 1 eller tilsvarende. StoCret GM 1 kan sprøytes på og fildes. Materiallbruket skal utføres i ht. leverandørens datablader.				
Sum denne side:					
Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:					

Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.02.7	LY2.31342A REPARASJON LANGS ENKELTSTÅENDE ARMERINGSSTANG Lengde skade Meislingsdybde: 41 - 60 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Landkar og brudekke <i>Meislingsbredde:</i> 80 <i>Andre krav:</i> b) Materialer Se post 01.02.6 c) Utførelse Iht leverandørens henvisning. I soner hvor mørtelen kan bli påvirket av sjøvann må den få herdetid på min 8 timer og i tillegg være tilsatt akselerator. d) Toleranser Normal x) Mengderegler Avregnes	m	30,00		
01.02.8	LY2.31342 REPARASJON LANGS ENKELTSTÅENDE ARMERINGSSTANG Lengde skade Meislingsdybde: 41 - 60 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Underkant dekke og dragere. <i>Meislingsbredde:</i> 80 <i>Andre krav:</i> Nei	m	90,00		
01.02.9	LY2.32242 REPARASJON AV HJØRNESKADER Lengde skade Midlere sidebredde: 51 - 100 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> hele konstruksjonen <i>Andre krav:</i> Nei	m	10,00		

Sum denne side:

Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:

Øksnes kommune - Bru over molo, Myre - Sommarøy					01-8
Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.02.10	LY2.32342 REPARASJON AV HJØRNESKADER Lengde skade Midlere sidebredde: 101 - 150 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> hele konstruksjonen <i>Andre krav:</i> Nei	m	10,00		
01.02.11	LY2.33242 REPARASJON AV KANTSKADER Lengde skade Meislingsdybde: 51 - 100 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Uk dragere <i>Kanttykkelse:</i> 60 cm <i>Andre krav:</i> Nei	m	4,00		
01.02.12	LY2.3412242 REPARASJON AV FLATESKADER < 0,50 m² Antall Skadestørrelse: 0,01 - 0,09 m² Meislingsdybde: 21 - 40 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Dragere og uk dekke <i>Armeringsmengde:</i> Normal <i>Andre krav:</i> Nei	stk	30		
01.02.13	LY2.3412342 REPARASJON AV FLATESKADER < 0,50 m² Antall Skadestørrelse: 0,01 - 0,09 m² Meislingsdybde: 41 - 60 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Dragere og uk dekke <i>Armeringsmengde:</i> Normal <i>Andre krav:</i> Nei	stk	15		
Sum denne side:					
Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:					

Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.02.14	LY2.3413342 REPARASJON AV FLATESKADER < 0,50 m² Antall Skadestørrelse: 0,09 - 0,50 m² Meislingsdybde: 41 - 60 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Uk dekke <i>Armeringsmengde:</i> Normalt <i>Andre krav:</i> Nei	stk	5		
01.02.15	LY2.342342 REPARASJON AV FLATESKADER > 0,50 m² Areal Meislingsdybde: 41 - 60 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Uk dekke <i>Armeringsmengde:</i> Normalt <i>Andre krav:</i> Nei	m²	5,00		
01.02.16	LY2.3412242 REPARASJON AV FLATESKADER < 0,50 m² Antall Skadestørrelse: 0,01 - 0,09 m² Meislingsdybde: 21 - 40 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Landkar og brudekke <i>Armeringsmengde:</i> Normalt <i>Andre krav:</i> Nei	stk	5		
01.02.17	LY2.3413342 REPARASJON AV FLATESKADER < 0,50 m² Antall Skadestørrelse: 0,09 - 0,50 m² Meislingsdybde: 41 - 60 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Landkar og brudekke <i>Armeringsmengde:</i> Normalt <i>Andre krav:</i> Nei	stk	5		

Sum denne side:

Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:

Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.02.18	LY2.342342 REPARASJON AV FLATESKADER > 0,50 m² Areal Meislingsdybde: 41 - 60 mm Mørtelklasse: Klasse R4 Utførelse og kontroll: Utførelsesklasse 2 <i>Lokalisering:</i> Landkar og brudekke <i>Armeringsmengde:</i> Normalt <i>Andre krav:</i> Nei	m ²	5,00		
01.03	Rekkverk				
01.03.1	KP2.164A TRAFIKKREKKVERK Lengde Type: Av stål på stålstolper, enkelt Fundamentering: Festes til annen konstruksjon <i>Lokalisering:</i> Rekkverk på høyre siden av brua sett mot Myre <i>Utforming:</i> Av type Svalbard (samme som eksisterende) <i>Type/materialer:</i> Galvanisert stål <i>Høyde:</i> Samme høyde som eksisterende <i>Toleransekrav:</i> Normal <i>Antall avslutninger:</i> 2 <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag Stolpene C-C 2,0 m festes på toppen av kantdragerne med 4 stk ekspansjonsbolter pr stolpe. Endene av skinnen tilpasses til eksisterende. Posten skal vare inklusiv demontering av eksisterende rekkverk, samt bortkjøring og levering på godkjent deponi. Posten skal også være inklusiv meisling rundt eksisterende stolper ned i en dybde på 3 cm, korrosjonsbeskytting og påføring reppmørtel etter samme krav som øvrige reparaasjoner.	m	9,00		

Sum denne side:

Akkumulert Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:

Postnr	NS-kode/Firmakode/Spesifikasjon	Enh.	Mengde	Pris	Sum
01.03.2	KP2.169A TRAFIKKREKKVERK Lengde Type: Av stål på stålstolper, enkelt Fundamentering: Stålstolper som festes til dekket med ekspansjonsbolter. <i>Lokalisering:</i> Rekkverk på utsiden av gangbanen <i>Utforming:</i> Samme type som eksisterende men med kraftigere stålper godkjent for Vegrekkverk <i>Type/materialer:</i> Galvanisert stål <i>Høyde:</i> Samme høyde som eksisterende <i>Toleransekrav:</i> Normal <i>Antall avslutninger:</i> 2 <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag Avslutningene på skinnen skal ha "Boksehansker" eller tilsvarende. Posten skal være inklusiv demontering av eksisterende rekkverk, samt bortkjøring og levering på godkjent deponi. Posten skal også være inklusiv meisling rundt eksisterende stolper ned i en dybde på 3 cm, korrosjonsbeskytting og påføring reppmørtel etter samme krav som øvrige reperasjoner.	m	9,00		
01.04	Opsjon				
01.04.1	Opsjon Byggherren ønsker opsjon på å installere katodisk beskyttelse av brua. Posten skal være inklusiv å gjøre de tiltakene som trengs for å kontinuitet i armeringen samt komplett montering av anlegget. Entreprenøren må stå for prosjektering av den type anlegg som han ønsker å levere.				
01.04.2	LVA Sammensatte arbeider Rund sum <i>Andre krav:</i> a) Omfang og prisgrunnlag Komplett leveranse og prosjektering av valgt katodisk beskyttelsesanlegg. Alle kostnader med å sørge for kontinuitet i armeringen skal være inklusiv. Videre skal kontroll	RS			

Sum denne side:

Sum Kapittel 01 Generell etablering, drift og avvikling:

INNHOLDSFORTEGNELSE

00 Alminnelig del	
00 Forside	00-1
01 Om oppdraget	00-3
02 Gjennomføring av konkurransen	00-4
03 Orientering og beskrivelse	00-8
04 Kvalifikasjonskrav	00-13
05 Tildelingskriterier	00-18
06 Forretningsrutiner byggefasen	00-19
07 Kontraktsbestemmelser	00-21
08 Krav til innlevering av tilbud	00-24
09 Vedlegg	00-26
01 Generell etablering, drift og avvikling	01-1
02 Betongrehabilitering	01-4
03 Rekkverk	01-10
04 Opsjon	01-11