



AVTALE OM TJENESTKONSESJON

«SPISESTED I STRØMMEHAVEN »

Arkivnummer:

mellom

Kristiansand kommune

.....
(heretter kalt Kunden)

og

.....
(heretter kalt Leverandøren)

Organisasjonsnummer:

Innhold

1	Anvendelse.....	3
2	Avtaledokumentene	3
3	Partenes representanter	3
4	Partenes samarbeid og gjensidige plikter	4
4.1	Samarbeidsplikt.....	4
4.2	Taushetsplikt	4
5	Overdragelse av konsesjon	4
6	Identifikasjon	4
7	Forsikring.....	4
8	Mislighold	4
8.1	Tjenesteyters mislighold	4
8.2	Oppdragsgivers varslingsplikt.....	5
9	Heving	5
10	Avtalens varighet	5
11	Oppsigelse av avtalen.....	5
12	Vederlag	5
13	Husleie.....	5
14	Tvister	5

1 Anvendelse

Denne kontrakten gjelder mellom Kristiansand kommune (oppdragsgiver) og den part som leverer tjenesten (tjenesteyter).

2 Avtaledokumentene

Avtalen består av følgende dokumenter:

1. Avtaledokumentet, samt eventuelle endringsavtaler
2. Referater fra forhandlinger, godkjent av begge parter
3. Konkurransedokumentene
4. Tilbudet med vedlegg

Ved motstrid gjelder dokumentene i den nevnte rekkefølge.

Alle endringer/tilførsler til avtalen må foreligge i skriftlig form undertegnet av begge parter for å være gyldig.

3 Partenes representanter

Hver av partene har utpekt en representant som representerer dem.

Representantene har fullmakt til å opptre på partenes vegne i alle spørsmål som angår avtalen og som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget uten unødvendige opphold.

Partene kan ikke forplikte hverandre overfor tredjemann uten særskilt fullmakt.

Utskiftning av representant skal varsles skriftlig.

For Kunden:	For Leverandøren:
Navn: Bjarki Steinarsson	Navn:
Adresse: Rådhusgata 18	Adresse:
Postnummer og -sted: 4611 Kristiansand	Postnummer og -sted:
Tlf.:	Tlf.:
Mobil nr.: 98997537	Mobil nr.:
E-postadresse: bjarki.thor.steinarsson@kristiansand.kommune.no	E-postadresse:

4 Partenes samarbeid og gjensidige plikter

4.1 Samarbeidsplikt

Partene skal i tide underrette hverandre skriftlig om forhold som de bør forstå vil få betydning for oppdraget.

4.2 Taushetsplikt

Tjenesteyter har taushetsplikt i henhold til bestemmelsene i lov av 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (Forvaltningsloven).

Tjenesteyter skal ikke uttale seg til presse eller media om forhold som omfattes av denne kontrakten uten etter skriftlig avtale med oppdragsgiver.

For øvrig har partene taushetsplikt om opplysninger som fremkommer om den annens forretningsmessige eller personlige forhold når det foreligger en berettiget interesse i at opplysningene ikke blir spredt. Dette skal ikke være til hinder for at slike opplysninger gis til andre når dette er nødvendig for gjennomføringen av oppdraget.

Alle som skal arbeide på spisestedet skal signere kommunenes taushetspliktserklæring (Vedlegg – 3)

5 Overdragelse av konsesjon

Konsesjonen er knyttet til det selskap som er innvilget konsesjon. Det er ikke anledning til å overdra hele eller deler av konsesjonen til andre. Ved oppkjøp og fusjoner skal overdragelse avtales med oppdragsgiver.

6 Identifikasjon

Tjenesteyter svarer for sine ansatte og andre underleverandører som han benytter for å gjennomføre sine oppgaver etter kontrakten.

Oppdragsgiveren svarer for sine ansatte og andre underleverandører som han benytter for å gjennomføre sine oppgaver etter kontrakten.

7 Forsikring

Tjenesteyter skal ha innboforsikring.

8 Mislighold

8.1 Tjenesteyters mislighold

Det foreligger mangel når tjenesten ikke fører til/oppfyller de krav eller den kvalitet som følger av kontrakten. Mangel foreligger likevel ikke dersom avvik skyldes forhold på oppdragsgiverens side.

Mangelen skal rettes i tråd med kravspesifikasjonen, dersom dette ikke skjer, løper det dagmulkt på kr. 500,- per dag fra meldingen er mottatt til retting er foretatt. Tjenesteyterens samlede dagmulftsansvar er begrenset til 60 dager. Dersom det påpekte forholdet ikke er utbedret innen 100 dager fra melding om mangelen er mottatt, vil forholdet anses som en vesentlig mangel.

Dersom oppdragsgiver påføres ekstraavgifter eller på annen måte lider påregnelig økonomisk tap som følge av mangelen, kan han kreve erstatning av tjenesteyter.

Erstatningsansvaret er under enhver omstendighet begrenset til to millioner kroner for hvert skadetilfelle og seks millioner kroner for hele oppdraget med mindre annet er avtalt. Ansvarsbegrensningen gjelder ikke der tapet skyldes forsett eller grov uaktsomhet.

8.2 Oppdragsgivers varslingsplikt

Dersom oppdragsgiveren vil kreve erstatning eller dagmulkt, skal han varsle tjenesteyter om dette innen rimelig tid etter at han ble klar over grunnlaget for å reise kravet. Dersom krav ikke fremsettes innen rimelig tid vil det gå tapt.

9 Heving

En part har rett til å heve kontrakten og kreve erstatning i henhold til alminnelige kontraktsrettslige regler dersom den annen part vesentlig misligholder sine forpliktelser etter denne kontrakt, eller dersom det er klart at vesentlig mislighold vil inntre. Før heving skjer, skal det gis en rimelig frist til å rette forholdet. En part kan likeledes heve kontrakten dersom den annen part går konkurs eller blir beviselig insolvent.

For hevingsoppgjøret gjelder alminnelige kontraktsrettslige regler.

10 Avtalens varighet

Avtalen gjelder i 4 år fra signering med opsjon på 2 + 2 år.

11 Oppsigelse av avtalen

Partene har rett til å si opp kontrakten med 4 måneders skriftlig varsel.

Dersom oppdragsgiver beslutter at ordningen skal opphøre, vil ordningen avvikles i forhold til alle tjenesteyterne.

12 Vederlag

Oppdragsgiver utbetaler ikke noe vederlag for tjenesten.

13 Husleie

Husleie avtales til X kr. per måned.

14 Tvister

Dersom det oppstår tvist som gjelder kontrakten, skal denne søkes løst ved forhandlinger.

Enhver tvist mellom partene om kontraktsforholdet som ikke løses gjennom forhandlinger avgjøres ved ordinær rettergang. Vernetting er Kristiansand tingrett.

Dette kontraktsdokumentet med vedlegg er utferdiget i to eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt eksemplar.

Denne avtalen er utferdiget i to eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt.

Sted: Dato:.....

Sted: Dato:.....

.....
Kunden
«Navn»
«Tittel»

.....
Leverandøren
«Navn»
«Tittel»