

Kontraktsnotat – xxxxDeltakere:

Nils Asgeir Samuelsen, prosjektleder Berlevåg kommune
Kari Celine Kalvik, teknisk sjef, Berlevåg kommune

Distribusjon: Innkalte personer/ møtedeltakere

Møtedato: xxxxxx

Sted: Kommunestyresalen – Berlevåg rådhus

Dok.dato: xxxxxx

Arkiv:

Fil: BerlevågH_kontraktsnotat.docx

BAKGRUNN

Grunnlaget for notatet er anbud på takteking på Berlevåg helsesenter. Det vises til anbudsprotokoll datert xxxxxx vedrørende anbudsprosessen kontakten er basert på NS-8406

Anbudsprisene er som følger etter forhandling:

Post	Beskrivelse	Tilbudssum
	Sum eks. merverdiavgift	
	25 % merverdiavgift	
	ANBUDSSUM INKL. MVA.	

1. Kontrakten

Sak nr.	Saksbenevnelse	Ansvar/ frist
01.01	Definisjon av bestillingssum Etter gjennomgåelse av anbudet blir bestillingssummen følgende (regningsarbeider medtas ikke i bestillingssum): (Her legges bestillingssum etter gjennomgang av anbud og kontraktsavklaring)	
01.02	Opsjoner (Evt opsjoner)	
01.04	Indeksregulering Kontraktssummen reguleres etter NS8406 pkt. 23.1. SSB Indeksregulering. Endring av offentlige gebyr og avgifter for bustader i alt per juni 2019 benyttes som startindeks.	
01.05	Mengdekontroll Det skal ikke foretas mengdekontroll.	
01.06	Sikkerhetsstillelse jfr NS8406 kap 8 Følger kravene i NS 8406, kap 8. Byggherren plikter ikke å betale avdrag før han har mottatt entreprenørens sikkerhetsstillelse	
01.07	Forsikring Forsikringsattest fremlegges innen zz.zz.2019.	
01.08	Tidsfrister Prosjektstart: Det er avtalt prosjektstart pr. xx.xx.2019 BH og utførende utarbeider fremdriftsplan Dagmulktbelagte frister: - 14 mnd byggetid.	
01.09	Partenes representanter Byggherrens representant: Nils Asgeir Samuelsen Entreprenørens representant: (skriv inn)	
01.10	Påslag Påslagsfaktor etter netto innkjøpspris er:xx	
01.11	Kommentar til spesielle kontraktbestemmelser. Ingen	

2. Avklaringer og øvrige saker

Sak nr.	Saksbenevnelse	Ansvar/frist
02.01	Presiseringer til poster. Medtatt i tilbudsbrevet under Avvik/forbehold: <i>Ingen.</i> I anbudsevalueringen er prissatte forbehold medtatt i bestillingssummen	
02.02	Arbeidstegninger og prosjektering (Skriv inn) som (skriv inn) sørger for prosjektering og tegningsleveranser. Det som må avklares på et tidlig tidspunkt er	
02.03	Øvrige representanter tilknyttet kontrakten Byggeleder: Nils Asgeir Samuelsen SHA–koordinator utførelse: Kari Celine Kalvik SHA–koordinator prosjektering: Nils Asgeir Samuelsen Entreprenørens prosjektleder: (Skriv inn). Anleggsleder: (Avgjøres etter kontrakt). Verneombud: (Avgjøres etter kontrakt).	
02.04	Oppstartmøte Dato for oppstartmøte: Avklares nærmere byggestart.	
02.05	Gjennomgang av SHA SHA planen utarbeides i lag med (skriv inn)	
02.06	Valg av oppmann for tvisteløsning Valg av oppmann foretas ved eventuelle tvist.	
02.07	Melding til Arbeidstilsynet i henhold til BHF Besørges av prosjektleder. Ferdigstilles innen byggestart	
02.08	Søknad om tillatelse til tiltak BTEK DA sørger for nødvendige dokumenter for Arbeidstilsynets samtykke.	
02.09	Øvrige entrepriser Elektrotekniske arbeider (Skriv inn) Sanitæranlegg: (skriv inn) Ventilasjon: (skriv inn) Utenomhus og VVA: (skriv inn)	
02.10	Rigg Det avklares riggområde for (Skriv inn) sin oppsett av rigg.	
02.11	Taushetserklæring Avholdes eget møte for gjennomgang og signering av taushetserklæring. (Skriv inn) oversender mannskapsoversikt for utfylling av taushetserklæring.	

Karasjok/Tana den 17.06.19
For BTEK-DA

Nils Asgeir Samuelsen