

Svar på innkomne spørsmål i konkurransen

Konkurransens navn	Grafisk profil Viken
Svar på innkomne spørsmål per (dato) ¹⁾	11. juni 2019

¹⁾ Når nye spørsmål stilles og besvares legges disse til bakerst i dette dokumentet. Nye spørsmål og svar nummereres fortløpende. Det dokumentet som har nyest dato (av de som er publisert på doffin.no), vil dermed inneholde alle spørsmål og svar i konkurransen.

Nr.	Spørsmål	Svar
1	Tilbudsbrevet har filnavnet Vedlegg 1 Tilbudsbrev, men tittelen inne i dokumentet er Vedlegg 3 Tilbudsskjema. Er det i orden at vi endrer tittelen i dokumentet?	Det er i orden at tittelen i dokumentet endres.
2	Morselskapsgarantien i vedlegg 5 skal signeres, men så vidt vi kan forstå skal hver enkelt leverandør oppdatere selskapsnavn. Er det mulig å få dokumentet i Word-format, eller i PDF med felter for utfylling? Det er ikke mulig å endre i dokumentet slik det foreligger nå.	Oppdatert morselskapsgaranti er lastet opp i Mercell. Det er kun nødvendig med signatur samt sted&dato. Selskapsnavn oppdateres automatisk.
3	I konkurransegrunnlagets punkt 4.4 Vedståelsesfrist mangler det en dato for vedståelsesfristen. Er det noen krav til frist fra deres side?	Vedståelsesfristen er 1. august 2019.
4	Skal minimumskravene (krav 1-16 pluss Opsjon) være en ren sjekkliste med avhuking for om man oppfyller krav eller ikke, eller vil det telle ekstra dersom leverandørene skriver utførlig og legger ved vedlegg på de enkelte punktene?	Vi forstår det slik at minimumskravene kun skal bekreftes oppfylt av leverandør (krav 5.1 til 5.16)
5	Er det slik å forstå at arbeid med den grafiske profilen først skal ha oppstart i uke 32, med en absolutt frist for ferdigstillelse i uke 35?	Tanken er at leverandør skal kunne begynne å jobbe med oppdraget umiddelbart etter signering i uke 26. Den absolutte fristen for ferdigstillelse er uke 35. Møtene i uke 32-34 er satt opp for at oppdragsgiver skal kunne delta i deler av prosessen og komme med innspill.
6	<u>2.1 Forbehold og avvik</u> Det er ikke felt for å beskrive eller knapp for å laste opp under utfylling. Hvor ønskes det at eventuelle forbehold beskrives — i «Vedlegg 1 Tilbudsbrev.docx»?	Punkt 2.1 i kravspesifikasjon er nå endret slik at det er mulig å laste opp dokumenter med eventuelle forbehold. Eventuelle forbehold og avvik må beskrives ihht. Punkt 4.7 i konkurransegrunnlaget.
7	<u>4.3 Fremdrift i konkurransen</u> Det er oppstart arbeid 1.7 og profil ferdig testet og levert 26.8. Dette gir oss 9 uker å utføre oppdraget, hvorav sommerferie vil avvikes i 3-4 av disse. Er leveringstidspunktet absolutt?	Leveringstidspunktet er absolutt.

8	Det er avsatt 3 uker til møter med oppdragsgiver i slutten av arbeidsperioden. Det vil være nødvendig med flere møter tidligere i prosessen og hyppig involvering av leverandør og beslutningstakere hele veien for å kunne levere på angitte tidsfrister. Vil et forbehold om dette medføre avvisning av tilbud?	Det er helt i orden dersom det er nødvendig med tidlige møter.
9	<u>4.6. Bruk av underleverandører</u> Det står at det IKKE er adgang til å bruke underleverandører. Vi ønsker å benytte underleverandør til teknisk programmering av maler. Vi ønsker også å benytte en ferdig utviklet løsning på digital designmanual som vil medføre en årlig kostnad. Vil et forbehold om dette medføre avvisning av tilbud?	Det er adgang til å benytte underleverandører. Dette er nå endret i konkurransegrunnlaget. Se også oppdaterte forpliktelseserklæringer.
10	<u>5.4. Krav 4</u> Fonter er lisensbelagt og må kjøpes inn av Akershus Fylkeskommune. Gjelder hovedsakelig profilfonter men kan også gjelde systemfonter og Office fonter. Leverandøren må selv kjøpe valgte fonter til eget bruk. Vil et forbehold om dette medføre avvisning av tilbud?	Minimumskravet er at fonter som er inkludert i Office-pakken skal være inkludert i tilbudet. Dersom det leveres fonter utenfor dette, skal dette fremkomme tydelig av tilbudet. Inngir man tilbud på fonter i Office-pakken og utenfor, vil ikke dette føre til avvisning. Dersom det innebærer økte kostnader kan det imidlertid få betydning for hvordan tilbudet scorer på pris ved tildeling.
11	<u>5.10 Krav 10 og Pkt 5.16 krav 10</u> Det er beskrevet som to punkter, men punktene er like. Finnes det et krav 16?	Dette er en skrivefeil. Det skulle stå krav 5.16 Krav 16 hvor det står 5.16 krav 10.
12	<u>Minimumskrav med krav til redegjørelse</u> Kan dere spesifisere nærmere hva dere legger i «en grundig beskrivelse/redegjørelse for kravet»? F.eks. er det påkrevet å redegjøre for krav 3, som kun er informasjon om hvilke formater logo skal leveres i.	Det er tilstrekkelig å gi informasjon om hvilke formater logoen skal leveres i.
13	<u>Kompetanse</u> «Som en del av evalueringen vil det kunne være aktuelt å kontakte referanser». Må det oppgis referansepersoner på alle ressurspersoner som tilbys? Vil et forbehold mot å kontakte referanser uten etter nærmere avtale medføre avvisning?	Et forbehold mot å oppgi referanser vil medføre at vi ikke er i stand til å evaluere tilbudet på lik linje som de andre tilbudene. Et slikt forbehold vil dermed medføre avvisning.

14	Hva ønskes av funksjonalitet, variasjoner, distribusjon av malene, også gitt at brukerne kan være på ulike versjoner av Office?	Viken fylkeskommune har vedtatt å bruke Office 365. Det ønskes flettefunksjonalitet og det skal brukes opp mot KS SvarUt (digital post for kommuner og fylkeskommuner). I hovedsak til digitale maler, men også til brev, både til privatpersoner og til organisasjoner. Kunden må selv ha mulighet til å opprette og utvikle egne maler.
15	Hva kreves av malene for å spille sammen med dokumentsystemet / hvilket dokumentsystem brukes?	Viken fylkeskommune har vedtatt å bruke Evry's Element.
16	For å sikre en grundig prosess og leveranse av høy kvalitet inkludert korreksjoner, godkjenninger, forvaltning intern hos kunden er 3 uker urealistisk fremdriftsplan for et oppdrag av denne størrelsen og omfang. Er det rom for å revurdere denne leveransefristen? Er dette noe vi kan vise til i tilbudet?	Viser til svar på spm. 5 og 8 Leverandør kan begynne å utforme den grafiske profilen i uke 26. Møtene i uke 32-34 er satt opp for at oppdragsgiver skal kunne delta i prosessen, og det er mulig å gjennomføre flere møter.
17	Viser til punk 5.10 og 5.16. Disse er identiske, skal vi svare på begge?	Viser til svar på spm 11. Dersom dere oppfyller kravet, svar bekræftende på begge.
18	Når det gjelder punktene uker 7.0 Dokumentasjon av tildelingskriterier. Er det slik å forstå at dere ønsker alt levert i dette dokumentet og i denne malen? Er det rom for å legge ved CVer og caser som PDF?	Det er mulig å laste opp cv'er og caser som vedlegg.