



TRONDHEIM KOMMUNE

KOMMUNALTEKNIKK

Konkurransesgrunnlag

Del I B

Tilbudsbrev og dokumentasjon tildelingskriterier - rådgivertjenester

for

Kollektivplanlegger Miljøpakken Kollektiv

ESA sak: xx/xxx

Tilbudsbrev

Tilbud på Kollektivrådgiver Miljøpakken Kollektiv.

Vårt firma inngir herved tilbud på ovennevnte prosjekt til en timepris på NOK [...] eks.mva.
Honorarbudsjettt 700 timer a NOK [...] eks. mva. totalt NOK [...] eks. mva.

Firmanavn: [...]
Adresse: [...]
Tilbyders kontaktperson: [...]
Telefonnummer: [...]
E-post: [...]

Vi bekrefter at tilbudet er samsvar med konkurransegrunnlaget og at vi har kapasitet og gjennomføringsevne til å utføre oppdraget innenfor de rammer som er gitt.

Vi bekrefter at vi oppfyller lønns- og arbeidsforhold er i samsvar med allmenngyldige tariffavtaler, samt ILO konvensjonen.

Alle kvalifikasjonskrav og øvrige vilkår er oppfylt og akseptert av tilbyder samt evt. underleverandør.

Eventuelle avvik/forbehold mot konkurransegrunnlaget er oppsummert i det følgende:

- ☐ Tilbudet inneholder ingen avvik eller forbehold mot konkurransegrunnlaget.
- ☐ Tilbudet inneholder følgende avvik/forbehold mot konkurransegrunnlaget

Beskrivelse av avvik/forbehold	Årsak til avvik/forbehold	Prissatt forbehold

☐ Tilbudet inneholder opplysninger som tilbyderen anser som taushetsbelagte (jfr. Konkurransegrunnlagets del I A, pkt. 4.3)

☐ Tilbudet inneholder ikke noen opplysninger som tilbyderen anser som taushetsbelagte (jfr. Konkurransegrunnlagets del I A, pkt. 4.3)

Signert av representant for tilbyder med fullmakt til å forplikte [Firma] og som også er bemyndiget til å underskrive kontrakt.

Trondheim, den

.....
Signatur

C.4	Ytelser som inngår i oppdraget - Konkurransesgrunnlagets del II	Antall timer	Pris eks. mva
C.4.1	Prosjektadministrasjon SUM		kr.
C.4.1.1	<i>Prosjektadm. - delaktivitet</i>		kr.
C.4.2	Kvalitetssikring SUM		kr.
C.4.2.1	<i>Kvalitetssikring - delaktivitet</i>		kr.
SUM	Tilbudssum/honorarbudsjet		kr.

Alle priser er eks. mva.

Dette tilbudet er supplert med forpliktende tilbudsbrief DD.MM.ÅÅ:

.....

Sted og dato	Signatur
--------------	----------

Timepriser

Timesatser og navn på personell som skal benyttes ved utførelse av oppdraget og ved eventuelle tilleggsarbeider. Firmaet er inneforstått med at medarbeidere skal stilles til rådighet slik at avtalte tidsfrister overholdes.

Administrative kostnader som utgifter til kopiering, bruk av digitale verktøy samt reisetid og direkte reise- og oppholdskostnader til og fra møter med oppdragsgiver skal være inkludert i timeprisen. Andre utlegg honoreres etter avtale.

Navn	Timepris eks mva	Antall timer i prosjektet
Oppdragsansvarlig		
Medarbeidere		

Det skal i tillegg oppgis timepris for følgende kategorier personell

Kategori	Timepris
Siv.ing med mer enn 10 års erfaring	
Siv.ing med 5-10 års erfaring	
Siv.ing med 0-5 års erfaring	
Ingeniør med mer enn 10 års erfaring	
Ingeniør med 5-10 års erfaring	
Ingeniør med 0-5 års erfaring	

.....
Sted og dato

Signatur

Vektet timepris

Vektet timepris		
		SUM
Honorarbudsjett	kr.	
Tilbudt timeforbruk	t.	
Vektet timepris	kr.	

Andre vedlegg:

- CV på tilbudt kompetanse
- Kapasitetsmatrise