



Songdalen kommune

Del II – Bilag 1 Oppdragsgivers funksjonsbeskrivelse

Totalentreprise – Oppussing Minkparken

Del 2 Oppdragsbeskrivelse og konkurranseregler

Innholdsfortegnelse

A	Generelt om prosjektet	3
A.1	Innledning	3
A.2	Kort om arbeidets art og omfang.....	3
B	Ytelser	4
B.1	Prosjektering	4
B.2	Kvalitetssikring	4
B.3	Rapportering	4
B.4	Dokumentasjon	4
B.5	Oversikt VA/EL.....	5
B.6	Grunnforhold	5
B.7	SHA	5
B.8	Leveringstid (ferdigstillelse)	5
C	Sikkerhetsstillelse	5

A Generelt om prosjektet

A.1 Innledning

Dette bilaget med de andre underbilagene (bilag 1a – 1d) oppstiller oppdragsgivers krav til ytelsen.

Tilbudet gjelder totalentreprise. Denne anskaffelsen omfatter totalentreprise for prosjektering og utførelse av oppussingen i sin helhet.



Figur 1 - Situasjonskart som viser området Minkparken

A.2 Kort om arbeidets art og omfang

Minkparken skal pusses opp. Dette innebærer vedlikehold av veier, markrydding, felling av enkelttrær, graving, utlegg av løsmasser, graving av grøfter til kabler for belysning, mv. Dekke- og banearbeider med kunstgress og varmeproduserende asfaltdekker. Anleggsgartnerarbeid med planting av vekstjordlag, gressdekke, trær, busker, mv., oppstøtting og oppbinding. Videre skal det

Del 2 Oppdragsbeskrivelse og konkurranseregler

etableres mosjonsutstyr i form 9 stk. frittstående treningsapparater med tilbehør for allsidig trening. I tillegg skal det utføres betongarbeider i form av forskaling, armering, mv.

B Ytelser

B.1 Prosjektering

Totalentreprenøren har ansvar for all nødvendig prosjektering og arbeid for å ferdigstille prosjektet. Totalentreprenøren skal samordne og styre prosjektering slik at prosjektet sin planlagte framdrift blir ivaretatt. Totalentreprenøren har ansvar for at nødvendige tillatelser og søknader blir innhentet og at alle krav i henhold til lover og forskrifter blir ivaretatt.

B.2 Kvalitetssikring

Kvalitetssikring av eget arbeid skal skje i henhold til de prosjekterende sine egne rutiner og instruksjoner. Det forutsettes at Totalentreprenøren er sertifisert eller har et kvalitetssystem tilsvarende NS-EN ISO 9001. Byggherren skal ha full innsynsrett til alle dokumenter som angår prosjektet.

B.3 Rapportering

Totalentreprenør skal avgi rapport hver uke fra oppdragsstart, som kort skal gjøre greie status for arbeidet, samt forventninger for kommende uke. Rapporten skal legges fram for byggherre innen utgangen av hver uke og skal inneholde:

- Hovedaktivitet siste uke
- Planlagte hovedaktiviteter neste uke
- Trafikale forhold og tiltak
- Framdrift i henhold til framdriftsplan med synliggjøring av status i forhold til ferdigstillelse etter frist
- Status fakturert i henhold til prosjektplan

Dersom det er avvik innen noen av disse områdene skal det gjøres rede for hvilke tiltak som skal iverksettes for å forhindre negative konsekvenser. Rapporten skal ikke benyttes til varsling om eventuelle endringer. Dersom det er nødvendig med en slik varsling skal dette sendes skriftlig på et eget skjema.

B.4 Dokumentasjon

Ved gjennomføring av oppdraget skal tegninger og annen dokumentasjon oversendes i PDF-format til byggherre, per e-post. Her skal filene være navngitt slik at det klar fremgår hva filen gjelder og hvilken versjon dette er. Det skal også oversendes i originalformat ved forespørsel.

Dersom tegninger endres, skal det oversendes ny versjon med merknader til oppdragsgiver. Ved oversendelse av tegninger og dokumenter, skal det legges ved oppdatert dokumentliste. Endelig dokument skal overleveres i papirformat og digitalt.

Del 2 Oppdragsbeskrivelse og konkurranseregler

B.5 Oversikt VA/EL

Totalentreprenøren skal selv sørge for å ha oversikt over VA-ledningsnett og kabelpåvisning.

B.6 Grunnforhold

Totalentreprenøren må selv vurdere om det er nødvendig med undersøkelser av grunnforhold med påfølgende tiltak.

B.7 SHA

Totalentreprenør er pålagt rolle som SHA-koordinator. Gjennom ytelsene skal det utarbeides en enkel plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. SHA-plan skal ivareta en overordnet risikovurdering av arbeidet. Der skal det fremgå hendelse-konsekvens-sannsynlighetsvurdering med systematisering av risikobildet. Det skal utarbeides en skriftlig avtale mellom byggherre og prosjekterende om ivaretagelse av SHA.

B.8 Leveringstid (ferdigstillelse)

Leveringstid defineres som komplett ferdigstilt prosjekt med gjennomført overtagelsesforretning. Alle deler av leveransen skal være ferdigstilt og driftsatt. Formell overtakelse skjer etter at oppdragsgiver har gått over leveransen og anlegget er godkjent i henhold til gjennomføringsplan.

C Sikkerhetsstillelse

Det legges til grunn vanlige krav til forsikring og sikkerhetsstillelse for totalentreprenør i tråd med gjeldende krav i NS8407 og tilhørende dokument. Leverandør skal stille bankgaranti i henhold til NS8407.

Oppdragsgiver/byggherre stiller ikke med noen sikkerhet.