



Vedlegg 4 Kontrakt

Bilag 1 Kravspesifikasjon og oppdragsbeskrivelse

Innhold

.....	1
1. GENERELL BESKRIVELSE.....	3
1.1. Overordnet	3
1.2. Om Oppdragsgiver.....	3
1.3. Om anskaffelsen	3
2. KRAVSPESIFIKASJON	4
2.1 Generelle krav til materiell.....	5
2.2 Tilgjengelighet	5
2.3 Visuelle krav til bussene som bl.a. utseende/logo	5
2.4 Renhold	5
3. SIKKERHET	5
3.1. Setebelte og sittepute	5
3.2 Ryggekamera	5
3.3 Sikkerhet ved på- og avstigning.....	6
3.4 Valg av trasé	6
4. VINDUER.....	6
5. INFORMASJON.....	6
6. KOMMUNIKASJON.....	6
7. GENERELLE KRAV TIL SJÅFØREN.....	6
8. LEDSAGER	6
9. MILJØ.....	6
10. RAPPORTERING	6

1. GENERELL BESKRIVELSE

1.1. Overordnet

AtB AS («AtB» eller «Oppdragsgiver») inviterer herved til deltakelse i anskaffelse av lukket skoleskyss for å frakte elever ved Vinne skole til Ness oppvekstsenter.

1.2. Om Oppdragsgiver

AtB er et aksjeselskap som har ansvaret for planlegging, koordinering, markedsføring og kjøp av rutegående kollektivtrafikk i Trøndelag.

AtB er ikke selv operatørselskap, men kjøper transporttjenester av flere transportselskaper som utfører den daglige driften. I tillegg til ordinær rutetransport har AtB ansvaret for skolekjøring i Trøndelag, samt bestillingstransport.

Selskapet eies 100 % av Trøndelag fylkeskommune. Billettpriser fastsettes av Trøndelag fylkeskommune og hovedfinansieringskilder til AtB er tilskudd fra fylkeskommunen i tillegg til billettinntekter.

For ytterligere informasjon – se www.atb.no.

1.3. Om anskaffelsen

Behovet for anskaffelsen har oppstått som følge ombygging av Vinne skole i Verdal kommune og samtlige elever vil ha Ness oppvekstsenter som skolested i rehabiliteringsperioden.

Det er lagt opp til 2 avgangstider, både til og fra skole, for å ivareta kapasitet for av- og påstigning ved Ness oppvekstsenter, samt korrespondanse med annen skyss til Vinne skole.

For avganger tilpasset start- og slutt-tid for 1. til 3. trinn er det 82 elever og minimum 2 voksne (1 voksen per. buss) som trenger skyss til Ness oppvekstsenter.

For avganger tilpasset start- og slutt-tid for 4. til 7. trinn er det 84 elever og minimum 2 voksne (1 voksen per. buss) som trenger skyss til Ness oppvekstsenter.

Det er planlagt at avgangene skal gå fra Coop Prix Vinne.

Oppdraget varighet er fra 15.08.2019 til 23.12.2020.

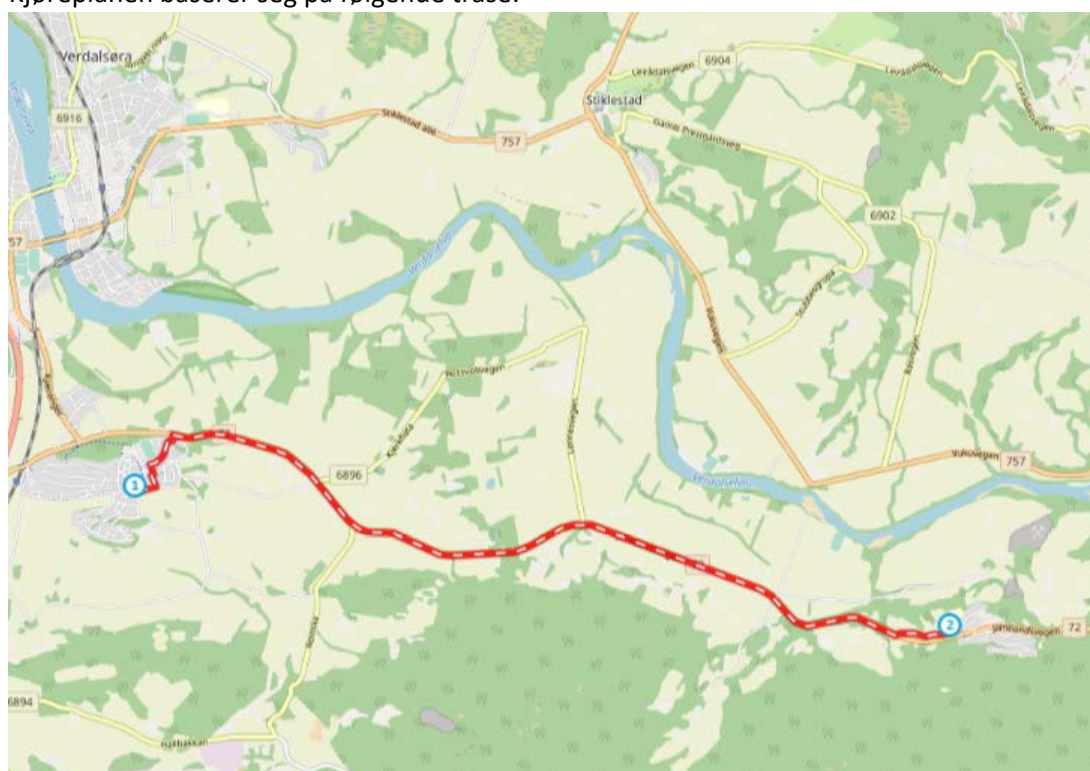
Rutene kjøres i henhold til følgende kjøreplan:

Avganger tilpasset start og slutt for 1. - 3. trinn		
	Avreise fra Coop Prix, Vinne	Retur fra Ness oppvekstsenter
mandag	08:00	11:55
tirsdag	08:00	13:55
onsdag	08:00	13:55
torsdag	08:00	13:55

fredag	08:00	11:55
--------	-------	-------

Avganger tilpasset start og slutt for 4. - 7. trinn		
	Avreise fra Coop Prix, Vinne	Retur fra Ness oppvekstsenter
mandag	08:20	12:40
tirsdag	08:20	14:25
onsdag	08:20	14:25
torsdag	08:20	14:25
fredag	08:20	12:40

Kjøreplanen baserer seg på følgende trasé:



Punkt 1: Holdeplass Brennan (Coop Prix)

Punkt 2: Holdeplass Ness Oppvekstsenter

2. KRAVSPESIFIKASJON

2.1 Generelle krav til materiell

Materiellet som benyttes i oppdraget skal være teknisk og funksjonelt egnet for gjennomføringen.

Alle busser og eventuelt annet materiell som kjører på oppdrag for Oppdragsgiver skal være godkjente av offentlige myndigheter og oppfylle kravene satt i lovverk og andre offentlige pålegg samt krav som er stilt i Kontrakten.

I dette dokumentet er Oppdragsgivers krav som går ut over lovverket (Kjøretøyforskriften m.v.) spesifisert.

Ved levering av tilbud skal operatør spesifisere hvilke busstyper/materiell som skal benyttes. Oppdragsgiver tar utgangspunkt i kjøretøyforskriftens § 8-1 og R 107. Opplysningene skal føres inn i eget skjema som oppdragsgiver fastsetter, se Vedlegg 4 Kontrakt bilag 5 Busskjema. Dette skjemaet skal fylles ut og legges ved tilbudet.

Bussene som benyttes må tilhøre Euroklasse 5 eller 6 for å blant annet oppfylle Oppdragsgivers krav når det gjelder miljøhensyn.

Oppdragsgiver har i forbindelse med gjennomføringen av oppdraget, rett til å nekte operatøren å benytte materiell som ikke fyller kravene i Kontrakten.

2.2 Tilgjengelighet

Alle busser skal være utformet i tråd med kravene til universell utforming.

Alle gripeinnretninger og trinnkanter i bussens passasjerområde, samt gulvkanter ved dører skal være kontrastmerket.

2.3 Visuelle krav til bussene som bl.a. utseende/logo

Det stilles krav til bruk av magnetplate med AtB logo, samt at det i skiltkasse profileres som skoleskyss.

Det stilles også krav til at bussenes merking og utseende, herunder reklame i tekst og bilder, ikke kan være av en slik art som kan oppfattes å være upassende for skoleelever. Dersom det er tvil, må operatøren avklare med Oppdragsgiver.

2.4 Renhold

Videre er det et krav om at materiellet skal fremstå som rene og uten skader både utvendig og innvendig.

3. SIKKERHET

3.1. Setebelte og sittepute

Alle barn skal være sikret med setebelter under transport. For utsatte punkter i bussen – eksempelvis ved utgangsdør – skal det benyttes 3. punkts setebelte. For øvrige seter er det tilstrekkelig med 2. punkts setebelte.

Bussen skal ha tilleggsutstyr i form av pute for å sikre at de minste barna ikke får beltet over halsen der 3. punkts setebelte benyttes.

3.2 Ryggekamera

For bedre sikkerhet ved rygging anbefaler Oppdragsgiver at alle busser er utstyrt med ryggekamera.

3.3 Sikkerhet ved på- og avstigning

Sjåføren skal påse at sikkerheten ved på- og avstigning er godt ivaretatt. Dette kravet legges særlig vekt på ved denne type bestilling. Årsaken ligger i oppdragets art ved at det er transport som i hovedsak avviker fra vanlig og kjent reisevei for elevene.

Operatør skal gjøre seg kjent med området som skal brukes til av- og påstigning i forkant av oppstart av Oppdraget. Operatør skal kontakte Vinne skole i forkant og avklare rutiner ved av- og påstigning. Eventuelle fysiske avsperringer må avklares med skolen.

3.4 Valg av trasé

Operatøren bør velge traséer som anses som ikke trafikkfarlige. Motorveier og mindre veier i boligområder bør unngås. Oppsatt kjøreplan skal kjøres i henhold til trasé angitt i dette bilags punkt 1.3.

4. VINDUER

Alle passasjerer, både stående og sittende, i materiellet skal oppleve vinduene som klare og lette å se gjennom. Punkterte vinduer aksepteres ikke, og skal skiftes.

5. INFORMASJON

Bussene skal utvendig være utstyrt med skiltkasse med skolens navn som er godt synlig for elevene.

6. KOMMUNIKASJON

Det skal være fungerende kommunikasjonsutstyr som radiosamband eller mobiltelefon i materiellet.

7. GENERELLE KRAV TIL SJÅFØREN

Sjåføren skal være høflig og serviceinnstilt. Det stilles krav om at sjåføren både forstår og snakker godt norsk. Røyking er ikke tillatt på skolens områder. Skoleelevene skal i forbindelse med Oppdraget hentes utenfor skolens områder, men på grunn av oppdragets art bes det om at røyking ikke foregår her av hensyn til barna.

8. LEDSAGER

Skolen vil stille med ledsager under transporten.

9. MILJØ

Nasjonal- og internasjonal miljølovgivning og – reguleringer skal overholdes. Skadelige kjemikalier og andre stoffer skal forvaltes på en forsvarlig måte, og Operatør skal utarbeide rutiner for dette. I tillegg forplikter Operatør seg til å gi alle ansatte som er sjåfør for motorkjøretøy opplæring i miljø- og utslippsvennlig kjøring.

10. RAPPORTERING

Operatøren skal umiddelbart og uten ugrunnet opphold rapportere til Oppdragsgiver om alle avvik fra Oppdrag.