

Inderøy kommune

Røra og Sandvollan barneskole

Totalentreprise.

Utfasing av fossilt brensel i kjelanlegg

Plan for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø



Oppdragsnr.: 5191724 Dokumentnr.: SHA-02 Versjon: F02
2019-05-03

Oppdragsgiver: Inderøy kommune
Oppdragsgivers kontaktperson: Erlend Rotmo Slapgård
Rådgiver: Norconsult AS, Kongens gt 27, NO-7713 Steinkjer
Oppdragsleder: Ole J. Grande
Fagansvarlig: Rune Richardsen
Andre nøkkelpersoner: Andreas Solberg

F02	2019-05-03	For anskaffelse	OIJGr	RuORi	OIJGr
B01	2019-04-29	Til kommentar oppdragsgiver	OIJGr	RuORi	OIJGr
Versjon	Dato	Beskrivelse	Utarbeidet	Fagkontrollert	Godkjent

Dette dokumentet er utarbeidet av Norconsult AS som del av det oppdraget som dokumentet omhandler. Opphavsretten tilhører Norconsult. Dokumentet må bare benyttes til det formål som oppdragsavtalen beskriver, og må ikke kopieres eller gjøres tilgjengelig på annen måte eller i større utstrekning enn formålet tilsier.

Innhold

1	Innledning	4
1.1	Formålet med planen	4
1.2	Orientering om prosjektet	4
1.3	Målsetting for SHA	4
1.4	Informasjon om og oppdatering av SHA-planen	4
2	Organisering av prosjektet	6
3	Fremdriftsplan	7
4	Risikovurderinger og spesifikke tiltak	8
5	Rutiner for behandling av avvik fra SHA-planen	9
6	Vedlegg	10
	Vedlegg 1: Organisasjonskart	11

1 Innledning

1.1 Formålet med planen

Denne planen for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø (SHA) gjelder for prosjektet Utfasing av fossilt brensel i kjelanlegg for Røra og Sandvollan barneskoler i Inderøy kommune. SHA-planen er utarbeidet i henhold til kravene i § 8 i Forskrift om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø på bygge- eller anleggsplasser (byggherreforskriften), og er byggherres overordnede plan for styring av SHA-arbeidet i prosjektet.

Planen må ses i sammenheng med krav til ivaretagelse av SHA i kontraktene mellom byggherren og utførende parter.

1.2 Orientering om prosjektet

Røra og Sandvollan barneskoler i Inderøy kommune skal gjennomføre utfasing av fossilt brensel i kjelanlegg.

Dette på bakgrunn av forbudet mot oljefyring som blir gjeldende fra 2020.

For Røra skole så skal eksisterende brenner på oljekjele konverteres til å kunne fyres med bioolje. Nedgravd oljetank skal tømmes og rengjøres. Eksisterende el-kjele skal byttes ut. Videre skal det fortas ombyggingsarbeider i fyrrom, samt foretas utskifting av radiatorer, samt etablere ny varmestyring for klasserom.

For Sandvollan skole så skal eksisterende oljekjelanlegg med utvendig nedgravd oljetank rives i sin helhet, og det skal monteres ny elektrokjele som erstatning for dagens oljefyrte anlegg. Videre skal det etableres ny varmestyring for klasserom.

Elektrotekniske følgearbeider i forbindelse med dette, for begge skoler.

Utførelsen skal skje med oppstart 24.juni og ferdigstilling 14.august 2019.

1.3 Målsetting for SHA

Prosjektets mål for bygge- og anleggsarbeidene er:

- Ingen uønskede hendelser som fører til død eller alvorlig personskade.
- Ingen skader med fravær til følge.
- Ingen påvirkning på personer som fører til svekket helsetilstand.

1.4 Informasjon om og oppdatering av SHA-planen

Koordinator for SHA i prosjekteringsfasen (KP) er dokumentansvarlig for planen frem til oppstart av bygge- eller anleggsarbeidene. Koordinator for SHA i utførelsesfasen (KU) er dokumentansvarlig for planen i utførelsesfasen av prosjektet.

Planen skal revideres dersom det er endringer i prosjektet og opplysninger om dette, eller kommende aktiviteter som krever at planen utvikles videre. Oppdateringer av planen distribueres på e-post.

SHA-planen skal være et levende dokument som må oppdateres ved endringer i prosjektet som har betydning for SHA. Den enkelte arbeidsgiver har ansvar for å informere eget verneombud og egne medarbeidere om SHA-planen og aktuelle SHA-tiltak før oppstart av bygge- eller anleggsarbeidet.

Tabell 1: Distribusjonsliste

Navn	Firma	Rolle
Erlend Rotmo Slapgård	Inderøy kommune	Byggherre
Joar Agedal	Inderøy kommune, Røra skole	Byggherrens representant
Frode Lægran	Inderøy kommune, Sandvollan skole	Byggherrens representant
Ole J. Grande	Norconsult AS	Koordinator prosjektering (KP)
Erlend Rotmo Slapgård	Inderøy kommune	Koordinator utførelse (KU)
Navn xx	Totalentreprenør xx	Hovedbedrift

Gjeldende versjon av SHA-planen skal i tillegg være lett tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

Dette kan gjøres ved at gjeldende versjon av planen slås opp på brakkeriggen eller informasjonstavlen.

Enhver som oppdager feil eller mangler i planen eller endrede risikoforhold, har ansvar for å melde om dette til byggherre, se også beskrivelse i kapittel 5.

Planen skal oppbevares i seks måneder etter at bygge- eller anleggsarbeidet er avsluttet.

2 Organisering av prosjektet

Prosjektet gjennomføres etter modellen med en totalentreprise. Totalentreprenøren har ansvar for å få med alle relevante fag for å få prosjektert og gjennomført prosjektet. Avhengig av hvilken kompetanse og hvilke fag totalentreprenør har selv, vil det antagelig være behov for bruk av underentreprenør.

Et organisasjonskart som viser organisering og rollefordeling av SHA-arbeidet i prosjektet fremgår av vedlegg 1.

3 Fremdriftsplan

Overordnet fremdrift for prosjektet er som følger:

Fysisk oppstart av arbeidene på byggeplassen: 24.juni 2019.

Overtakelse av arbeidene: 14. august 2019.

Den enkelte entreprenør har ansvar for å utarbeide og vedlikeholde en detaljert fremdriftsplan for egne arbeider i henhold til krav i kontrakten med byggherre. Fremdriftsplanen skal utarbeides før oppstart av egne arbeider, og gjeldende utgave av planen skal være tilgjengelig på bygge- eller anleggsplassen.

4 Risikovurderinger og spesifikke tiltak

Det er gjennomført en fareidentifikasjon i prosjektet (SHA-BHF fareidentifikasjon, rev. 2019-04-11, Fareidentifikasjon Røra og Sandvollan barneskoler, utfasing av fossilt brensel i fyrrom).

Oversikt over identifiserte risikoforhold og risikoreduserende tiltak som skal implementeres fremgår av tabellen under.

Tabell 2: Oversikt over prosjektets risikoforhold.

Risikoforhold	Tiltak	Ansvar
Gass ved tømning og rengjøring av oljetank.	Krever bruk av sertifisert firma for tømning og rengjøring av oljetank. Bruk av riktig verneutstyr.	Totalentreprenør, nn.
Oljerester i tank og oljekjel.	Riktig håndtering av kjemiske stoffer. Jevnlig rengjøring av fyrrom og oppgang/trapp fra/til fyrrom.	Totalentreprenør, nn. Totalentreprenør, nn.
Demontering av oljetank. Oppgraving og løft av oljetank. Mulig fallende gjenstand. Fare for fall i hullet etter oljetank.	Sikring av området med gjerde og bruke sikringssoner ved løft. Rask igjenfylling.	Totalentreprenør, nn.

5 Rutiner for behandling av avvik fra SHA-planen

Med avvik menes i denne sammenheng endringer i løsninger, planer, fremdrift, risikoreduserende tiltak eller andre forhold i prosjektet som kan påvirke SHA for arbeidstakerne på bygge- eller anleggsplassen.

Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal informere byggherren om avvik fra SHA-planen som kan ha betydning for arbeidstakernes sikkerhet, helse og arbeidsmiljø. Risikoforhold som er forårsaket av byggherren og/eller de prosjekterendes valg og som ikke er beskrevet i SHA-planen skal også meldes som avvik til byggherren.

Informasjon og melding om avvik skal sendes byggherren ved KU. KU skal fortløpende:

- Holde byggherren orientert om avvik knyttet til SHA-planen.
- Følge opp at risiko som følge av avviket blir vurdert.
- Sørge for at nødvendige risikoreduserende tiltak blir identifisert.
- Sørge for at tiltak blir besluttet, iverksatt og kommunisert.
- Sørge for at SHA-planen oppdateres med hensyn på dette.

Byggherren skal beslutte og godkjenne tiltak og nødvendige oppdateringer av SHA-planen. Arbeidsgivere og enmannsbedrifter skal holdes løpende informert om endringer i SHA-planen iht. kap. 1.4.

6 Vedlegg

Vedlegg 1: Organisasjonskart

Vedlegg 1: Organisasjonskart

