



HAMAR KOMMUNE
(OPPDRAKSGIVER)

KONKURRANSE

TOTALENTREPRISE

OMBYGGING HAMAR KINO

A-2 GENERELL DEL
02.05.2019

Revisjon:	Revisjonen gjelder:			Godkjent:	Dato:
Prosjektnr:	Saksnr.:		Saksbeh.: KW	Kontroll:	Dato: 02.05.19
Dokumenttittel: Konkurranse ombygging Hamar Kino Del A-2 – Generell del					

Innholdsfortegnelse

1.	Generelt.....	3
1.1	Entrepriseform og offentlige tillatelser	3
1.2	Prosjektering	3
1.3	Entrepriseområde.....	3
1.4	Administrasjon.....	3
2	Kontraktsbestemmelser	3
2.1	Alminnelige kontraktsbestemmelser	3
2.2	Spesielle kontraktsbestemmelser, endringer og tillegg til NS 8407.....	3
3	Krav til byggeprosessen.....	5
3.1	Miljøkrav.....	5
3.2	SHA	5
3.3	Renhold i byggetiden.....	6
3.4	Sluttdokumentasjon	6
3.4.1	Branndokumentasjon	6
3.4.2	FDV	6
3.5	Media.....	7
3.6	Rigg og drift	7
3.7	Rivearbeider	7
3.8	Brann	7
4	Frister.....	7
4.1	Fremdrift.....	7

1. Generelt

1.1 Entreprenørform og offentlige tillatelser

Prosjektet skal gjennomføres i totalentreprenørisht. NS 8407. Totalentreprenør er ansvarlig for komplett prosjektering og utførelse inkl. alle nødvendige søknader og avklaringer med myndigheter og andre. Totalentreprenøren må inneha nødvendige godkjenninger for gjennomføring av arbeidene.

Anderssen + Fremming AS skal videreføres som arkitekt, og totalentreprenøren må inngå kontrakt med dem. Totalentreprenøren skal ivareta funksjon som ansvarlig søker, via Anderssen + Fremming AS.

Prosjektet er søknadspiktig og forventes gjennomført via en ett-trinns-søknad. Prosjekteringen har kommet langt og det forventes at søknad kan sendes inn kort tid etter kontraktsinngåelse.

1.2 Prosjektering

Totalentreprenøren har ansvar for all nødvendig resterende prosjektering for å levere prosjektet som et komplett bruksklart anlegg innen avtalt ferdigstillelsesdato. Det må påregnes noe avklaringer med bruker/byggherre for detaljering av prosjekteringsgrunnlaget.

Prosjektering skal baseres på det materiale som byggherren har utarbeidet i forbindelse med konkurransegrunnlaget. Bestemmelser nedfelt i konkurransegrunnlaget som f. eks. premissdokumenter, anvisninger, kravspesifikasjoner, tegninger, skjemaer, bilag, instruksjoner, prosedyrer og lignende, skal følges uten avvik.

Entreprenøren skal utarbeide en beslutningsplan som angir frister for byggherrens beslutninger og godkjenninger.

Dersom noen av byggherrens rådgivere under utarbeidelse av konkurransegrunnlaget ønskes benyttet som prosjekterende, står totalentreprenøren fritt til dette.

Byggherren har alle rettigheter til prosjektert materiale.

1.3 Entreprenørform

Entreprenørform fremgår av tilbudsgrunnlagets tegninger. Ved behov for utvendig lager/riggplass må totalentreprenøren selv sørge for tillatelse til bruk av gategrunn til dette. Det finnes arealer i Folkets Hus som kan disponeres til spis/skift.

Totalentreprenør er ansvarlig for at alle arealer innenfor entreprenørformet, settes tilbake i minst den stand de var før entreprenøren satte i gang sitt arbeid.

1.4 Administrasjon

Entreprenøren har ansvar for all nødvendig administrasjon, organisering, styring og kontroll for å levere prosjektet som et komplett bruksklart anlegg innen ferdigstillelsesdato. Totalentreprenøren er ansvarlig for å sette av tilstrekkelige ressurser til administrasjon.

2 Kontraktsbestemmelser

2.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

Norsk Standard NS 8407:2011 "Alminnelige kontraktsbestemmelser for totalentrepriser" skal gjelde med endringer som beskrevet i pkt. 2.2 Spesielle kontraktbestemmelser.

Kontrakt skrives på byggblankett 8407 A.

2.2 Spesielle kontraktsbestemmelser, endringer og tillegg til NS 8407

De enkelte punkter er nummerert med referanse til tilsvarende bestemmelser i NS 8407. Nye punkter er nummerert forløpende etter standardens punkter.

Punkt 10.3 – Kontraktsmedhjelpere som er angitt i kontrakten

Nytt tredje og fjerde ledd:

Byggherren skal ha rett til å tre inn i totalentreprenørens kontrakt med kontraktsmedhjelpere dersom totalentreprenøren vesentlig misligholder sin kontrakt med byggherren og/eller sin kontrakt med kontraktsmedhjelpere, stanse sine betalinger, går konkurs eller blir beviselig insolvent.

Totalentreprenøren plikter å innta klausul i kontrakt med kontraktsmedhjelpere som sikrer byggherren en slik rett.

Punkt 26.2 – Indeksregulering

Første og annet ledd utgår og erstattes av:

Kontraktssum/ prisene er faste i hele kontraktsperioden og reguleres ikke.

Punkt 34.1.3 – Særskilt varsel om økte utgifter til rigg og drift mv.

Nytt fjerde ledd:

Uendret byggetid:

Hvis prisen på netto vederlagsjusteringer som følge av forhold beskrevet i første og andre ledd ikke

overstiger 10 % av kontraktssum, gis det ingen kompensasjon. Opsjoner medtas ikke i denne utregningen.

Overstiger prisen på netto vederlagsjusteringer 10 % av kontraktssummen, gis det kompensasjon etter følgende formel:

$$V_s = 0.5 \cdot R \cdot (A - 1.1 \cdot B) / B$$

V_s = Kompensasjon for økte utgifter til kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging, eks mva

R = Opprinnelig avtalt vederlag for rigg- og driftkapittelet, eks mva

A = Kontraksverdi av alt utført arbeid på tidspunkt for opprinnelig sluttfrist, eks mva

B = Opprinnelig kontraktsbeløp (kontraktssum eks mva)

Ved beregning av kontraktsverdi av utført arbeid på tidspunkt for opprinnelig sluttfrist eks. mva. (A), skal følgende ikke tas med:

- Regulering av kontraktssum pga. lønns- eller prisstigning
- Påslag for administrasjon av sideentreprenør eller tiltransport av entreprise/leverandørkontrakter
- Avbestillingserstatning
- Endringsarbeid som gjøres opp inklusive rigg-del
- Kompensasjon for økt rigg-del i endret byggetid

Forlenget byggetid:

Opsjoner medtas ikke i denne utregningen.

Har totalentreprenøren krav på fristforlengelse av sluttfristen etter NS 8407 punkt 33.1, jfr. 33.5, skal vederlagsjustering for kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging kompenseres etter følgende formel:

$$V_f = 0.7 \cdot R \cdot (t_2 - t_1) / t_1$$

V_f = Kompensasjon for økte utgifter til kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging, eks mva

R = Opprinnelig avtalt vederlag for rigg- og driftskapittelet, eks mva

t_1 = Opprinnelig byggetid

t_2 = Avtalt ny byggetid

Dersom behovet for rigg- og driftsyntelser i fristforlengelsesperioden er vesentlig lavere enn i byggeperioden for øvrig, skal det foretas en tilsvarende reduksjon av R i beregningen av kompensasjonen.

Kompensasjonen ifølge formlene over skal lønns- og prisreguleres iht. avtalte indekser som angitt i kontrakten, regnet i måneder fra tilbudsdato til tyngdepunkt for produksjon i byggetiden.

Punkt 44 – Avbestilling

Tillegg til tredje ledd:

Totalentreprenøren har bare krav på erstatning for dokumenterte kostnader og kan ikke kreve erstatning for tapt dekningsbidrag og fortjeneste.

3 Krav til byggeprosessen

3.1 Miljøkrav

Hamar kommune har som mål ved planlegging og innkjøp av alle byggeprosjekter å minimalisere miljøbelastningen i all faser av prosjektets livssyklus.

Følgende føringer er lagt til grunn ved valg av materialer:

- Innemiljø. Det skal velges materialer som gir et godt inneklima uten avgasser.
- Naturmiljø. Det skal prioriteres materialer som gir minst mulig påvirkning på naturmiljø, herunder miljømerkede produkter.
- Ressurser. Ved materialvalg skal det tas hensyn til fornybare ressurser, resirkulering og riving.
- Livssyklus. Valg av materialer og løsninger baseres på livssyklusvurderinger, herunder hensyn til levetid, rengjøring, vedlikehold.

For å nå de ovennevnte føringene skal de etterfølgende bestemmelsene ivaretas av totalentreprenøren:

- Det skal ikke benyttes kjemikalier eller produkter som står oppført i miljømyndighetenes prioritetsliste, se www.miljostatus.no/prioritetslisten.
- Fravær av miljøgiftene i BREEAM-NORs sjekklister A20 skal dokumenteres.
- Helse- og miljøfarlige stoffer og produkter som planlegges brukt i byggefasen skal vurderes med hensyn til mulighet for erstatning med mindre farlige stoffer (jfr. Substitusjonsplikten).
- Følgende produkter skal tilfredsstillе kriteriene for miljømerket Svanen eller EU Ecolabel:
 - Innendørs maling
 - Sparkelmasse til avretting av gulv
 - Sparkel for sparkling av gipsplater på innervegger
 - Linoleum gulvbelegg
- Trevirke og trebaserte produkter skal være FSC-sertifisert, levende skog-sertifisert eller PEFC-sertifisert skogdrift. Tropisk tømmer skal ikke benyttes

Totalentreprenøren skal utarbeide og implementere avfallsplan for prosjektet som oppfyller byggherrens krav om minimum 80 % kildesorteringsgrad. Avfallsplanen skal sendes inn til offentlig myndighet for godkjenning, med kopi til Byggherre.

Totalentreprenør skal etablere avfallsstasjon tilrettelagt for kildesortering.

3.2 SHA

Byggherren har som målsetning at prosjektet skal gjennomføres uten skade på person eller miljø.

Totalentreprenør er hovedbedrift. Hovedbedrift iht. Arbeidsmiljøloven er ansvarlig for samordning av verne- og miljøarbeidet på byggeplassen.

Totalentreprenøren og dennes underentreprenører skal drive systematisk helse-, miljø og sikkerhetsarbeid, jfr. Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheter

(Internkontrollforskriften).

Byggherren har utarbeidet en plan for sikkerhet, helse, arbeidsmiljø (SHA-plan) som stiller krav til totalentreprenøren og som er en del av kontrakten.

Adgangskontroll

Totalentreprenøren skal sørge for at uvedkommende ikke har tilgang til entrepriseområdet og at dette holdes avlåst utenom arbeidstid.

Støy

Det befinner seg til enhver tid andre leietakere i bygget og det er viktig at disse varsles i god tid i forkant av spesielt støyende arbeider (4 dager).

3.3 Renhold i byggetiden

Hovedbedrift er ansvarlig for gjennomføring av rent bygg rutinene i prosjektet. Rutinene skal ivareta TEK § 13-14 Byggfukt og 13-16 Rengjøring før bygningen tas i bruk og Statsbyggs veileder «Rent tørt bygg».

Aktiviteter i byggeperioden skal ikke medføre belastninger på innemiljøet i byggets driftsfase.

Før lukking av konstruksjoner, uten å være uttømmende nevnes f.eks. innvendige vegger og himlinger, skal entreprenøren som foretar lukkingen selv støvsuge hulrommene innvendig. Støvsuger må ha sluttfiltrering som tilfredsstiller DIN 24184/3 - 99,89%. Rengjøringen av hulrom skal dokumenteres ved utfylling av kontrollskjema med minimum opplysninger om når, hvor og av hvem rengjøringen og lukkingen ble foretatt av.

Entreprenøren skal foreta nødvendig sluttrenghjølring av konstruksjoner og utrustninger før overtagelse av byggherren.

Der entreprenøren utfører arbeider ved ferdigbehandlede konstruksjoner og/eller benytter stillaser, lifter, kraner ol. til sitt arbeid og disse skal plasseres på ferdig behandlede konstruksjoner, skal entreprenøren medta nødvendig tildekking og sikring, slik at disse konstruksjoner ikke skades.

Det skal medtas tildekking av alle gulv så snart overflatebehandling er ferdigstilt.

3.4 Sluttdokumentasjon

3.4.1 Branndokumentasjon

Totalentreprenøren skal utarbeide rømningsplaner på bakgrunn av branntekniske tegninger.

Det skal leveres dokumentasjonen på hvor det er branntettet og –isolert i henhold til branntegninger.

3.4.2 FDV

Totalentreprenør skal overlevere komplett FDV-dokumentasjon til byggherren. All dokumentasjon skal være på norsk. FDV-dokumentasjonen skal dekke alle bygningsmessige og tekniske installasjoner slik at anleggets driftspersonale finner all nødvendig informasjon for rasjonell og sikker drift, vedlikehold og forvaltning. Det skal være med nødvendige henvisninger mellom tegninger, skjemaer og øvrig dokumentasjon.

FDV-dokumentasjonen skal utarbeides i henhold til TEK17, kap.4. og angivelser skal være i henhold til Norsk Standard NS-3451, Bygningsdeltabellen og RIFs FDV-norm.

FDV-dokumentasjonen skal leveres i elektronisk utgave. Tegningene skal levers i dwg- og pdf-format.

FDV-dokumentasjonen skal inneholde leverandørfortegnelse med kontaktinformasjon.

3.5 Media

Alle henvendelser fra media skal kanaliseres gjennom byggherren.

3.6 Rigg og drift

Entreprenøren skal sørge for nødvendig rigg og drift i h.h.t. NS 3420 A:2009 Kapitalytelser, rigging, drift og nedrigging, for eget, under- og sideentreprenørers behov.

3.7 Rivearbeider

Omfang av rivearbeider fremgår av beskrivelse og tegninger i tilbudsgrunnlaget. Notat fra Norconsult inngår i rivearbeidene. Byggherren utarbeider miljøsaneringsbeskrivelse som vil bli ettersendt tilbyderne og vil inngå som en del av konkurransegrunnlaget. Rivearbeider skal gjennomføres iht. gjeldende lover og forskrifter, og alle komponenter skal deponeres hos godkjent avfallsmottak. Komponenter som skal demonteres for gjenbruk skal lagres på anvist sted og behandles forsiktig.

Før riving av konstruktive elementer skal RIB kontaktes, ref. Notat B-100 fra Norconsult.

3.8 Brann

Det henvises til vedlagte brannkonsept og branntegninger. Alle nødvendige arbeider for å tilfredsstille dette skal være medtatt. Regelverk skal tilfredsstilles iht. Kapittel 2 «Regulerende krav» i brannkonseptet.

Det må til enhver tid påses at sikkerhet iht. brann er ivaretatt for bygningens leietakere.

4 Frister

4.1 Fremdrift

Arbeidene må tilpasses kinoens drift, men det kan forventes at arbeidene i hovedsak kan utføres innenfor normal arbeidstid (07.00-16.00). Forventet oppstart er 5. august 2019 og frist for ferdigstillelse er **01.12.19**.

Sal 4 og 5 skal være i drift frem til 1. november, og ha adkomst mellom akse 1 og 2 fra dør fra Hamar Kulturhus. Dette betyr at det må etableres skillevegg mot foaje/byggeområde, som sikrer denne adkomsten. Krav til brann og rømning i midlertidig situasjon skal være ivaretatt. Skillevegg skal ha overflate av gipsplater malt hvite. Tilstrekkelig belysning må ivaretas. Disse arbeidene skal være inkludert i entreprisen.

Ferdigstillelse av arbeidene mellom akse 1 og 2 må derfor utføres i perioden 01.11.19 – 01.12.19.

Rivearbeider i Sal 1 må være ferdigstilt til 15.09.19, slik at det fra dette tidspunktet er adgang for entrepris som leverer amfi og kinostoler.

Dersom entreprenøren påberober seg påslag for koordinering mot entrepris som leverer amfi og kinostoler skal dette oppgis i tilbudsskjema.

Resterende byggeområde (foaje + Sal 1) vil være tilgjengelig for byggearbeider i perioden 05.08.19 – 01.12.19.