



AVTALEDOKUMENT

RAMMEAVTALE BYGGELEDELSE

PARTENE OG DERES REPRESENTANTER

Oppdragsgiver

Navn:

Organisasjonsnr:

Adresse:

Representant:

Tlf: E-post:

Byggeleder

Navn:

Organisasjonsnr:

Adresse:

Representant:

Tlf: E-post:

1 DEFINISJONER

"Rammeavtalen" : Denne avtale med alle dokumenter som er angitt i avtaledokument

"Avrop" : Bestilling av ytelser hos leverandørene som inngår i denne rammeavtale

"Ytelser" : Varer, tjenester eller kombinasjon av slike som inngår i denne rammeavtale

"Oppdragsgiver" : Vestvågøy kommune, enheten Prosjekt og infrastruktur

"Byggelederen" : Byggelederen og/eller den som utfører ytelser under denne avtale

2 AVTALEDOKUMENTER

Avtalen består av følgende dokumenter:

1. Avtaledokument (dette dokument);
2. Referater og annet materiale fra forhandlinger og oppklarende drøftelser, godkjent av begge parter;
3. Leverandørens tilbud;
4. Oppdragsgivers konkurransegrunnlag med tilhørende vedlegg.

3 KOMMUNIKASJON

Skriftlig kommunikasjon kan foregå elektronisk.

4 RAMMEAVTALENS VOLUM

Rammeavtalen gir oppdragsgiver rett, men ingen plikt, til å bestille ytelser som inngår i rammeavtalen av byggelederen. Opplysninger oppdragsgiver har gitt om historisk eller forventet



behov, volum, eller prognoser for uttak av ytelser er av orienterende art, og er uforpliktende for oppdragsgiver.

5 AVTALENS VARIGHET

Avtalen trer i kraft ved siste signaturodato, og utløper uten forutgående oppsigelse den .../... -

Rammeavtalen kan gjennom opsjonsutløsning forlenges med inntil to år (1 år + 1 år).

Avrop mot rammeavtalen kan foretas innenfor rammeavtalens virketid. De enkelte avrop kan ha varighet utover rammeavtalens opphørstidspunkt.

6 FULLMAKTSFORHOLD

6.1 Rammeavtale

Hver av partene skal utnevne en representant for oppfølging av rammeavtalen. Representanten skal være kontaktpunktet for alle henvendelser knyttet til avtalen. Partene skal informere hverandre om eventuell utskifting av representanten.

6.2 Avrop

Oppdragsgiver skal informere rådgiver om hvilke personer som har fullmakt til å gjøre avrop mot rammeavtalen. Er slik informasjon ikke gitt, skal enhver person som er ansatt hos oppdragsgiver anses å ha fullmakt, med mindre det etter forholdene fremstår som åpenbart at vedkommende ikke har fullmakt til å forplikte oppdragsgiver.

Innleide konsulenter kan ikke forplikte oppdragsgiver.

Alle henvendelser knyttet til avrop mot rammeavtalen rettes til leverandørens representant med mindre annen person er oppgitt som kontaktperson for avrop. For hvert enkelt avrop avtaler partene særskilt hvem som er deres representant.

7 AVROP

7.1 Tildeling av oppdrag gjennom rammeavtalen

Avrop på rammeavtalen gjøres ved at en person med fullmakt hos oppdragsgiver, jf. denne avtalens pkt. 6.2, gjør en skriftlig henvendelse til leverandøren med beskrivelse av oppdraget. Avropet skal inneholde de opplysninger som er nødvendige for utførelsen av oppdraget.

Leverandøren skal skriftlig bekrefte avropet og angi hvilke av de tilbudte ressurser som skal utføre det konkrete oppdraget, samt gi et honorarbudsjett.

7.2 Kontraktsvilkår for det enkelte avrop

Det enkelte avrop reguleres av NS 8403 kontraktsbestemmelser for byggeledelse honorert etter medgått tid med de endringer, presiseringer og tillegg som fremkommer av rammeavtalen og avropet.



7.3 Ytelsesbeskrivelse

Byggelederens ytelser skal tilfredsstillende de krav som fremkommer av kravspesifikasjonen i konkurransegrunnlaget samt ytelsesbeskrivelse for byggeleder, med mindre oppdragsgiver i grunnlaget for det enkelte avrop har presisert endringer/avvik/tillegg i forhold til disse.

7.4 Kvalitetsplan

Byggeleder skal i prosjektet ha implementert en kvalitetsplan for å sikre at egne arbeider utføres i henhold til gjeldende forskrifter og kontraktens krav. Kvalitetsplanen skal oversendes oppdragsgiver senest fire uker etter kontraktsinngåelse. Kvalitetsplanen skal holdes oppdatert i hele kontraktsperioden.

7.5 Kontrollplan

Byggeleder skal utarbeide kontrollplan for rutinemessige og spesielle kvalitetskontroller som skal utføres for å verifisere at kontraktens krav, gjeldene offentligrettslige krav samt kvalitetsplan oppfylles. Kontrollplanen skal også omfatte de kvalitetskontroller som byggeleder skal utføre for å verifisere at Vestvågøy kommunes kontrakt med entreprenørene, og entreprenørenes etterlevelse av offentligrettslige krav, oppfylles.

Kontrollplanen skal oversendes Vestvågøy kommune senest fire uker etter kontraktsinngåelse.

Vestvågøy kommune vil angi på byggeleders kontrollplaner hvilke aktiviteter/sjekkpunkter Vestvågøy kommune skal delta på og rapportere dette tilbake til byggeleder.

Byggeleder skal dokumentere at kontroll i henhold til planen er foretatt, og at resultatet er i samsvar med gitte krav.

Avvik som kontrollene avdekker skal registreres og rapporteres fortløpende til Vestvågøy kommune.

Oppdatert kontrollplan skal oversendes Vestvågøy kommune månedlig.

Dokumentasjon av kvalitetskontroll i form av registreringer (utfylte kontrollplaner med sjekklister/kontrollskjemaer) arkiveres hos byggeleder i hele bygge- og reklamasjonstiden, og tas inn i FDVDokumentasjonen.

7.6 Språk

Alle dokumenter, møtereferater mv. skal fremlegges på norsk. Muntlige fremstillinger og presentasjoner vil også foregå på norsk.

7.7 Leveringstider

Leveransetiden for byggelederens ytelser vil følge prosjektets faktiske fremdrift.

7.8 Priser og betalingsvilkår

Oppdrag etter rammeavtalen godtgjøres etter timer med de priser som er tilbudt av byggelederen i konkurransen om rammeavtalen.

Timeprisene kan kreves regulert etter bestemmelsene i NS 3405 Bestemmelser om regulering av kontraktssum for bygg og anlegg på grunn av endringer i lønninger, priser, sosiale utgifter - totalindeksmetoden - med ett kvartal som avregningsperiode. Regulering kan tidligst kreves når avtalen har løpt ett år, og med virkning for påfølgende arbeider. Utgangspunktet for første regulering er indeksen som forelå ved fristen for innlevering av tilbud i konkurransen om rammeavtalen.



7.9 Kostnader og utgifter

Med mindre annet blir avtalt ved det enkelte avrop skal avtalte timepriser dekke byggelederens:

- a) fortjeneste,
- b) kostnader, herunder kostnader til administrasjon, kontorhold, intern kopiering og databehandling, og
- c) Se for øvrig vedlegg 5 «Prisskjema»

8 Forsikring

Byggelederens forsikring skal senest innen 14 dager etter inngåelse av kontrakt dokumenteres gjennom fremsendelse av «Forsikringsattest – ansvarsforsikring». Attesten er vedlagt denne avtalen.

Oppdragsgiver plikter ikke å betale avdrag før nevnte attest er mottatt.

9 ØVRIGE BESTEMMELSER

9.1 Offentligrettslige krav

9.1.2 Krav til gjengs lønn og arbeidsvilkår for arbeidstakere

Byggeleder skal sørge for at ansatte i egen organisasjon og ansatte hos underleverandører som direkte medvirker til oppfyllelse av kontrakten, har lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med denne bestemmelsen.

På områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale skal lønns- og arbeidsvilkårene være i samsvar med gjeldende forskrifter. På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkårene være i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje.

Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om

- a) minste arbeidstid,
- b) lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og
- c) dekning av utgifter til reise, kost og losji,

i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Alle avtaler byggeleder inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser.

Dersom byggeleder ikke etterlever klausulen, har byggherren rett til å holde tilbake deler av kontraktssummen til det er dokumentert at forholdet er i orden. Vestvågøy kommune kan holde tilbake et beløp tilsvarende ca. to ganger besparelsen for arbeidsgiveren.

Byggeleder skal på oppfordring legge frem dokumentasjon for lønns- og arbeidsvilkårene som blir benyttet.

Byggeleder skal også fremlegge dokumentasjon på lønns- og arbeidsvilkårene hos underleverandørene.

Lederen av byggeleders virksomhet er ansvarlig for at denne kontraktsbestemmelsen blir etterlevd.

9.2 Krav til etisk handel

For alle kontrakter som overstiger kr. 1.000.000 eks mva, skal byggeleder etterleve følgende grunnleggende krav:



- a) Nasjonal lovgivning: Arbeidsretten og arbeidslovgivningen der produksjonen finner sted, skal etterleves. Av særlig relevante forhold fremheves lønns- og arbeidstidsbestemmelser, helse, miljø og sikkerhet, lovfestede forsikringer og sosiale ordninger, samt regulære ansettelsesforhold, inklusive arbeidskontrakter.
- b) Forbud mot barnearbeid (FNs barnekonvensjon artikkel 32, ILO-konvensjoner nr. 138 og 182): Barn har rett til å bli beskyttet mot økonomisk utnytting i arbeid, og mot å utføre arbeid som kan svekke utdannings- og utviklingsmuligheter. Minstealderen må ikke i noe tilfelle være under 15 år (14 eller 16 år i visse land). Barn under 18 år skal ikke utføre arbeid som setter helse eller sikkerhet i fare, inkludert nattarbeid. Dersom det foregår slikt barnearbeid, skal det arbeides for snarlig utfasing. Det skal samtidig legges til rette for at barna gis mulighet til livsopphold og utdanning inntil barnet ikke lenger er i skolepliktig alder.
- c) Forbud mot tvangsarbeid/slavearbeid (ILO-konvensjoner nr. 29 og 105): Det skal ikke forekomme noen form for tvangsarbeid, slavearbeid eller ufrivillig arbeid. Arbeiderne må ikke levere depositum eller identitetspapirer til arbeidsgiver, og skal være fri til å avslutte arbeidsforholdet med rimelig oppsigelsestid.
- d) Forbud mot diskriminering (ILO-konvensjoner nr. 100 og 111): Det skal ikke forekomme noen diskriminering i arbeidslivet basert på etnisk tilhørighet, religion, alder, uførhet, kjønn, ekteskapsstatus, seksuell orientering, fagforeningsmedlemskap eller politisk tilhørighet.
- e) Organisasjonsfrihet og retten til kollektive forhandlinger (ILO-konvensjoner nr. 87 og 98): Arbeiderne skal uten unntak ha rett til å slutte seg til eller etablere fagforeninger etter eget valg, og å forhandle kollektivt. Dersom disse rettigheter er begrenset eller under utvikling, skal leverandøren medvirke til at de ansatte får møte ledelsen for å diskutere lønns- og arbeidsvilkår uten at dette får negative konsekvenser for arbeiderne.

Brudd på disse bestemmelsene anses som vesentlig mislighold.

Byggeleder identifiseres med sine underleverandører ved mislighold av kontrakten mht. de ovenfor nevnte krav.

Alle avtaler byggeleder inngår for utføring av arbeid under denne kontrakten skal inneholde tilsvarende bestemmelser nevnt i første til andre ledd.

10 TVISTELØSNING

Dersom annet ikke avtales, skal tvister som oppstår som følge av rammeavtalen eller det enkelte avrop avgjøres ved rettergang for de ordinære domstoler.



11 SIGNATURER

Dette avtaledokumentet er utferdiget i 2 eksemplarer, ett til hver av partene.

Dato:

Sted:

For Vestvågøy kommune

Navn

Stilling

Dato:

Sted:

For byggeleder

Navn

Stilling



FORSIKRINGSATTEST – ANSVARSFORSIKRING

Undertegnede forsikringsselskap bekrefter herved at ansvarsforsikring er tegnet i overensstemmelse med Vestvågøy kommunes kontraktsbestemmelser og de nedenfor angitte krav.

Forsikringsselskapet kan i forsikringstiden bli fri sitt ansvar etter denne forsikringsattest

1. ved å varsle Vestvågøy kommune minimum 30 dager før opphør av forsikringsdekningen dersom den sies opp eller av annen grunn faller bort.
2. ved at Vestvågøy kommune mottar en tilsvarende og tilfredsstillende forsikringsattest som den foreliggende fra det forsikringsselskap som overtar forsikringsdekningen.

Forsikringstaker:

Forsikringsselskapet bekrefter at:(byggelederen) har tegnet ansvarsforsikring. Forsikringspolise nr.....

Forsikringssum:

Forsikringssummen utgjør minst NOK 3.000.000 for hvert skadetilfelle og NOK 9.000.000 for hele oppdraget.

Forsikringstid:

Forsikringen gjelder så lenge Vestvågøy kommune kan reklamere på byggeleders arbeider.

Forsikringens omfang:

Det er inngått kontrakt mellom Vestvågøy kommune og byggeleder ifm følgende arbeider knyttet til prosjekt nr:, adresse: Forsikringen dekker erstatningsansvar for skade som byggelederen og dennes kontraktsmedhjelpere eller underrådgivere påfører oppdragsgiver eller tredjemanns person og ting i forbindelse med utførelsen av oppdraget.

Forbehold:

Forsikringsselskapet bekrefter at forsikringsavtalen ikke inneholder bestemmelser:

- Som reduserer oppdragsgivers rett til å kreve forsikringsoppgjør direkte fra selskapet, eller
- Som kan redusere oppdragsgivers krav på grunn av sikredes forhold etter at forsikringstilfellet er inntrådt, eller
- Som reduserer skadelidtes rettigheter overfor forsikringsselskapet i forhold til det som følger av FALs deklarasjoniske bestemmelser.

Forsikringsselskapets signatur:

Forsikringsselskapets navn:

Sted:, dato:

Signatur: