

Vår
referanse:
2019/1468

PROSJEKT NR. 1017701 UIO IFI2

Entreprise K205 Fasadeutbedring

BOK 0 Orientering

Utgave 1, dato: 26.04.2019

<i>Dato</i>	<i>Revisjonsnr.</i>	<i>Endret av</i>	<i>Punkt</i>	<i>Beskrivelse</i>

Tabell 1 Revisjonslogg

INNHold

GENERELT	3
0.1 Om konkurransegrunnlaget	3
0.2 Om PA-bok	3
1 ORIENTERING OM PROSJEKTET	3
1.1 Arbeidernes art og omfang	3
1.1.1 Rigg og drift	3
1.1.2 Riving.....	4
1.1.3 Grunnarbeider.....	4
1.1.4 Bygningsmessige arbeider	4
1.1.5 VVS.....	4
1.1.6 Elektrotekniske arbeider	4
1.1.7 Andre installasjoner	4
1.1.8 Utendørs	4
1.2 Byggetid	4
1.2.1 Fremdriftsplaner.....	4
1.2.2 Slutfase og Systematisk ferdigstillelse.....	5
1.3 Entrepriseform og kontraktstyper	6
1.3.1 Tiltransport av entrepriser	6
1.4 Prosjektorganisasjon	6
1.4.1 Organisasjonskart.....	6
1.4.2 Byggherrens organisasjon	7
1.4.3 Statsbyggs oppdragsgiver/Bruker.....	8
1.4.4 Prosjekteringsgruppen	8
1.5 Spesielle forhold i prosjektet	9
2 BESKRIVENDE DEL	9
3 SPESIELLE KRAV	10

Generelt

0.1 Om konkurransegrunnlaget

Oppbygningen av konkurransegrunnlaget er beskrevet i Tilbudsinvitasjonen pkt. 1.1.

0.2 Om PA-bok

Prosjektadministrative rutiner (PA-bok) for prosjektet vil bli utarbeidet av prosjektleder. Den vil oppdateres av Statsbygg etter hvert som kontrakter inngås og tilpasses utviklingen i prosjektet – den vil være et levende dokument.

1 Orientering om prosjektet

Oppdragsgiver	Kunnskapsdepartementet
Byggherre (BH)	Statsbygg
Prosjekteringsgruppen (PG)	Statsbygg
Bruker	Universitetet i Oslo, Institutt for informatikk
Anleggsadresse	Gaustadalléen 23B
Brutto bygningsareal	Ca. 6.000 m2 fasade
Byggestart - Ferdigstillelse	Juni til november 2019

Prosjektets formål: Utbedringsarbeidene skal sikre fasadene mot fuktinntrengning og tilrettelegge for god uttørking bak kledning. Tørrkjølere på tak skal sikres stabil fundamentering.

1.1 Arbeidenes art og omfang

1.1.1 Rigg og drift

K205 skal levere alle nødvendige ytelser for:

- Tilrigging av bygge- eller anleggsplass
- Drift av bygge- eller anleggsplass
- Kvalitetssikrende tiltak
- Avsluttende arbeider
- Nedrigging av bygge- eller anleggsplass

Ovennevnte poster er nærmere spesifisert i beskrivelsen for K205, med grunnlag i NS 3420-A.

1.1.2 Riving

Eksisterende metall-kledning og beslag skal demonteres og mellomlagres for gjenbruk. Bygningsdeler som skal erstattes rives med varsomhet.

Takmembran skjæres opp i nødvendig omfang og takisolasjon under tørrkjølere fjernes.

Alt avfall skal leveres til godkjent mottak; kfr. Entreprenseboka kap. 7.8 – 7.9.

1.1.3 Grunnarbeider

Fundamenter for fasadestillas må delvis etableres i grøntbatter og plantefelt. Lokal masseutskifting for stabil fundamentering om nødvendig. Vekstjord, planter og grasbakke må tilbakeføres eller erstattes ved nedrigging.

1.1.4 Bygningsmessige arbeider

Fasadestillas må etableres på alle fasader, opptil 10 etasjers høyde. Stillas forutsettes flyttet og gjenbrukt i takt med framdrift på fasadeutbedringen. Vindsperre og utlekting skal suppleres etter riving. Fasadeplater og –beslag monteres med nye skruer.

Innfelling av trykkfast takisolasjon under tørrkjølere og reetablering av takmembran. Kfr. Entreprenseboka kap. 7.6 – 7.7 mhp. miljøkrav til materialer og kjemiske stoffer.

1.1.5 VVS

De- og montering av mindre utstyrsenheter på fasade.

1.1.6 Elektrotekniske arbeider

De- og montering av mindre utstyrsenheter på fasade.

1.1.7 Andre installasjoner

Ikke aktuelt

1.1.8 Utendørs

Eksisterende beplantning, kunstnerisk utsmykning og øvrige overflater må sikres mot skader. Se for øvrig pkt. 1.1.3

1.2 Byggetid

Antatt oppstart byggeplass er 17. juni 2019 og byggetiden er beregnet til ca. 5 måneder, inklusive slutfasen.

- Beregningen bygger på en tidstudie ved utbedring av et antall prøvefelt høsten 2018 hvor utbedring av et typisk fasadefelt utgjorde 5 – 6 timeverk, eks. stillasbygging, gangtid og driftsmessige ytelser. Dette til orientering.

Tilbyder må selv vurdere tids- og ressursbruken ut fra beskrivende mengdeberegning, arbeidsbeskrivelse og egen erfaring.

1.2.1 Fremdriftsplaner

Entreprenøren skal utarbeide detaljerte fremdriftsplaner for egne arbeider i overensstemmelse med byggefasens overordnede milepælsplan. Denne skal:

- Godkjennes av Statsbygg, UiO og SHA-koordinator for utførelsesfasen
Være så detaljert at kritiske avhengigheter til andre fag og til driften av bygget kan fastlegges ved hjelp av milepæler

1.2.2 Slutfase og Systematisk ferdigstillelse

Produksjonen skal ferdigstilles ved dato for fysisk ferdig (se fremdriftsplan).

Alle byggearbeider skal løpende egenkontrolleres ved hjelp av kontrollplaner med tilhørende sjekklistor. Alle kontrollaktiviteter skal dokumenteres for sporbarhet. Før datoen for fysisk ferdig, skal entreprenøren ha gjennomført lukking av eventuelle avvik og feil.

Det forutsettes delferdigstillelse av de enkelte fasader i samsvar med omforent framdrifts- og milepælsplan.

Slutfase 1, delferdigstillelse:

Slutfase for hvert fasadeavsnitt skal strekke seg over 2 uker og skal ende i omforent dato for delferdigstillelse (fra fysisk ferdig til overtakelse entreprisearbeider uten prøvedriftsperiode.).

I slutfase for hvert fasadeavsnitt skal følgende skje i rekkefølge:

1. Avsluttende rengjøring.
2. Ferdigbefaring
3. Utbedring av eventuelle avvik og feil med dokumentert lukking.
4. Avsluttende byggrengjøring II
5. Kontrollbefaring
6. Delovertakelse

Slutfase 2, kontraktsmessig ferdigstillelse:

Nedrigging, opprydding og tilbakeføring.

Oppsummering av protokoller fra gjennomførte delovertagelser og kontroll av tilbakeførte riggområder.

Overtagelse av entreprise.

1.3 Entrepriseform og kontraktstyper

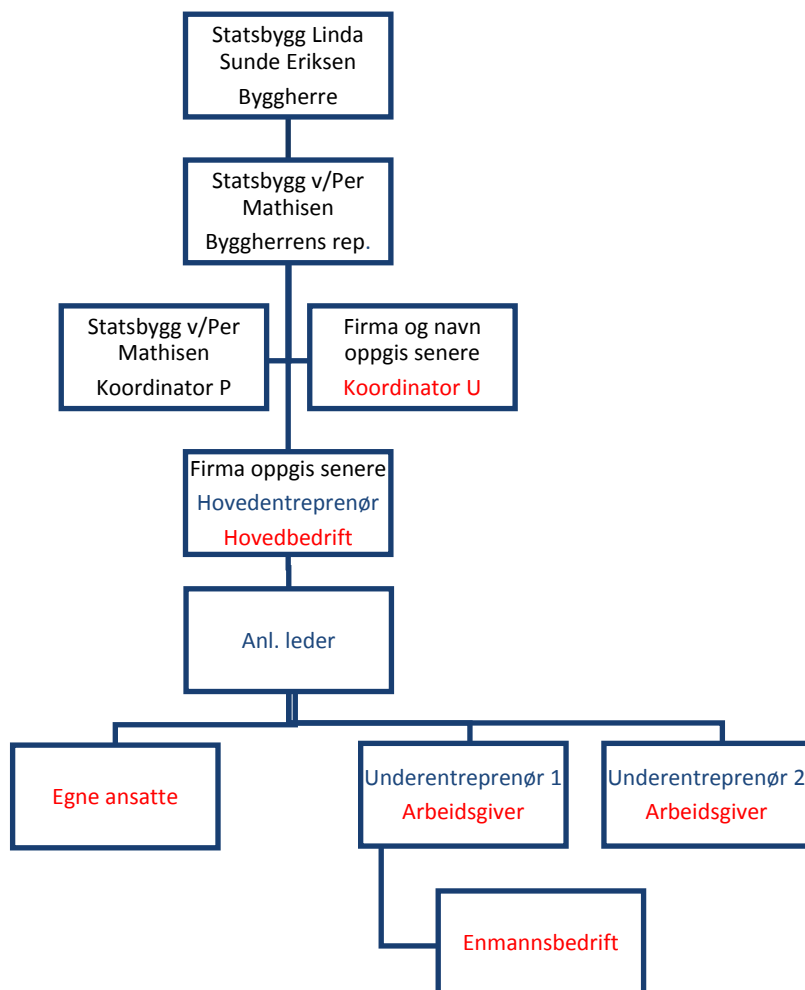
Byggearbeidene er planlagt gjennomført som én hovedentreprise

1.3.1 Tiltransport av entrepriser

Ikke aktuelt

1.4 Prosjektorganisasjon

1.4.1 Organisasjonskart



1.4.2 Byggherrens organisasjon

Prosjekteier (PE)

Prosjekteier er ansvarlig for at prosjektet har rammer og mål, og er ansvarlig for å søke og skaffe tilveie midler for prosjektgjennomføringen.

Prosjektleder (PL)

Prosjektleder er Statsbyggs representant og leder prosjektet. Han/hun er ansvarlig for planlegging, gjennomføring, oppfølging og rapportering innenfor prosjektets avtalte rammebetingelser.

Assisterende prosjektleder (Ass PL)

Gjennomfører prosjektstyringsoppgaver og andre oppgaver delegert av PL.

SHA-koordinator i prosjekteringsfasen (KP)

KP har hatt oppgaver med å koordinere at nødvendige hensyn er tatt til sikkerhet, helse og arbeidsmiljø under prosjekteringen, og at det er utarbeidet plan som skal ivareta dette under utførelsen.

Statsbyggs interne fagressurser

Tilfører faglige ressurser til prosjektet og har, i dette prosjektet, ansvar for å utarbeide arbeidsbeskrivelser, stille faglige krav til entreprenører og leverandører, samt å følge opp kravene gjennom alle faser.

Byggeleder (BL)

Byggeleder er Statsbyggs representant på byggeplassen og skal ivareta Statsbyggs interesser, herunder den tekniske, fremdriftsmessige, og økonomiske oppfølging og kontroll på byggeplassen.

SHA-koordinator i utførelsesfasen (KU)

KU skal samordne under utførelsen slik at plan og bestemmelser om sikkerhet, helse og arbeidsmiljø blir ivaretatt, og på vegne av byggherre skal koordinator sørge for nødvendige tiltak (sanksjoner) ved avvik.

1.4.3 Statsbyggs oppdragsgiver/Bruker

Kunnskapsdepartementet er oppdragsgiver, Universitetet i Oslo er bruker. Oppdragsgiver og bruker har ingen bestillingsfullmakt. All kontakt med brukerne skal gå via byggherren.

1.4.4 Prosjekteringsgruppen

Statsbygg har selv utarbeidet arbeidsbeskrivelse og konkurransegrunnlag

1.5 Spesielle forhold i prosjektet

Bygningen; Ole-Johan Dahls Hus, vil være i ordinær drift under gjennomføring av utbedringsarbeidene. Bygget inneholder undervisningslokaler, laboratorier, kontorer og tilhørende støttefunksjoner. Tilvist riggområde ligger nær hovedadkomst til Ole-Johan Dahls Hus og Forskningsparken. Adkomsten til disse byggene må ikke hindres eller tilsmusses. Det kan ikke påregnes tilkomst til alle fasader til samme tid.

Avgrensning av byggeområde tilpasses omforent framdriftstakt.

Gaustadbekken renner tett ved byggeområdet langs østfasaden og må ikke forurenses.

Problemveien med trikkelinje ligger nær nordfasaden og skal ikke berøres av arbeidene.

Det skal gjennomføres arbeider med Gaustadbekkens krysning av Problemveien sommeren 2019 (annet byggeprosjekt).

2 Beskrivende del

Beskrivende del består av såkalte "bøker". Under beskrives de enkelte bøkene nærmere. Komplette konkurransegrunnlag framgår av Tilbudsinvitasjonen pkt. 1.1.

Bok 0 Orientering og spesielle krav

Bok 0 (dette dokumentet) gir en kortfattet beskrivelse av prosjektet og angir spesielle krav som gjelder i prosjektet.

Bok 1 Detaljbeskrivelse

Detaljbeskrivelsen er delvis basert på *NS 3420 Beskrivelsestekster for bygg, anlegg og installasjoner*.

For fasadearbeidene er det utarbeidet en arbeidsbeskrivelse i tillegg til beskrivende mengdeberegning.

Bok 2 Tegningsgrunnlag

Fasadeoppriss, detaljer og situasjonsplan med angivelse av riggområde.

Bok 3 Supplerende dokumentasjon

Supplerende dokumentasjon kan bestå av blant annet fremdriftsplan, SHA-plan, MOP, ulike rapporter osv.

3 Spesielle krav

Se vedlegg 07-02-M10 for spesielle krav.