

**RAMMEAVTALE OM LEVERING AV
RÅDGIVNINGSTJENESTER
RÅDGIVENDE INGENIØR BYGG («RIB»)**

mellom



Kristiansand kommune
(«**Kunden**»)

og

.....
(«**Leverandøren**»)

Organisasjonsnummer:

Dato:

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____



Innhold

1	Avtaledokumentene	3
2	Partenes representanter	3
3	Avtaletype	3
3.1	Alminnelige kontraktsbestemmelser	4
3.2	Oppdragsspesifikke bestemmelser	4
4	Varighet	4
5	Krav til overholdelse av Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter	4
6	Bestilling	4
7	Pris og betalingsbetingelser	5
7.1	Pris	5
7.2	Utgifter og reiser	5
7.3	Prisregulering	5
7.4	Fakturering og betalingsfrist	5
8	Spesielle kontraktsbestemmelser	6
8.1	Endringer/tillegg til NS 8401:2010	6
8.1.1	Reklame (tillegg)	6
8.1.2	Kontakt med media (tillegg)	6
8.1.3	Språk (tillegg)	6
8.1.4	Personell for utføring av oppdraget (tillegg til NS 8401 pkt. 5)	6
8.1.5	Overdragelse og tiltransport (jf. NS 8401 pkt 5.4)	7
8.1.6	Den prosjekterendes uavhengighet (jf. NS 8401 pkt 7.1)	7
8.1.7	Betaling etter medgått tid (regningsarbeid) (jf. NS 8401 pkt 15.1.3)	7
8.1.8	Oppsigelse (tillegg)	7
8.2	Endringer/tillegg til NS 8402:2010	7
8.2.1	Reklame (tillegg)	7
8.2.2	Kontakt med media (tillegg)	7
8.2.3	Språk (tillegg)	8
8.2.4	Personell for utføring av oppdraget (tillegg NS 8402 pkt. 4)	8
8.2.5	Rådgiverens uavhengighet (jf. NS 8402 pkt 6.1)	8
8.2.6	Oppsigelse (tillegg)	8
8.3	Endringer/tillegg til NS 8404:2013	8
8.3.1	Reklame (tillegg)	8
8.3.2	Kontakt med media (tillegg)	8
8.3.3	Språk (tillegg)	8
8.3.4	Personell for utføring av oppdraget (tillegg NS 8404 pkt. 3)	9
8.3.5	Kontrollørens uavhengighet (jf. NS 8404 pkt 5.1)	9
8.3.6	Oppsigelse (tillegg)	9

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____



1 Avtaledokumentene

Denne parallelle rammeavtalen («**Rammeavtalen**») består av følgende dokumenter:

1. Dette avtaledokumentet, herunder eventuelle endringsavtaler
2. Referater fra eventuelle forhandlinger, godkjent av begge parter
3. Konkurransesgrunnlaget
4. Vedlegg til konkurransesgrunnlaget
5. Tilbudet med vedlegg

Ved motstrid gjelder dokumentene i den nevnte rekkefølge.

Alle endringer/tilførsler til avtalen må foreligge i skriftlig form undertegnet av begge parter for å være gyldig.

2 Partenes representanter

Hver av partene har utpekt en representant som representerer dem.

Representantene har fullmakt til å opptre på partenes vegne i alle spørsmål som angår avtalen og som er nødvendige for å gjennomføre oppdraget uten unødvendige opphold.

Partene kan ikke forplikte hverandre overfor tredjemann uten særskilt fullmakt.

Utskiftning av representant skal varsles skriftlig.

For Kunden:	For Leverandøren:
Navn: Hans-Christian Gram	Navn:
Adresse: Rådhusgata 18	Adresse:
Postnummer og -sted: 4611 Kristiansand	Postnummer og -sted:
Tlf.: 38 24 31 10	Tlf.:
Mobil nr.: 90 83 12 23	Mobil nr.:
E-postadresse: hans-christian.gram@kristiansand.kommune.no	E-postadresse:

3 Avtaletype

☒ Rammeavtale

☐ Avtale

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____



3.1 Alminnelige kontraktsbestemmelser

Som alminnelige kontraktsbestemmelser for avrop på Rammeavtalen gjelder NS 8401:2010 for prosjekteringsoppdrag, NS 8402:2010 for rådgivningsoppdrag og NS 8404:2013 for uavhengige kontrolloppdrag.

De alminnelige kontraktsbestemmelsene gjelder med de tillegg og endringer som følger av pkt. 3.2 og pkt. 8 under.

Ved motstrid mellom spesielle og oppdragsspesifikke kontraktsbestemmelser går de spesielle kontraktsbestemmelser som følger av pkt. 8 under foran oppdragsspesifikke bestemmelser inntatt i Byggblankett.

Ved motstrid mellom noen av de ovennevnte kontraktsbestemmelser og dette avtaledokumentet, går dette avtaledokumentet foran.

3.2 Oppdragsspesifikke bestemmelser

Avrop på Rammeavtalen inngås iht. Standard Norges Byggblankett 8401 for prosjekteringsoppdrag eller Byggblankett 8402 for rådgivningsoppdrag eller Byggblankett 8404 for uavhengige kontrolloppdrag.

4 Varighet

Rammeavtalen gjelder i to år fra xx.xx.2019 - xx.xx.2021, med opsjon på forlengelse med ytterligere ett + ett år. Opsjonen er en rettighet for Kunden, ikke en plikt. Leverandøren har ingen tilsvarende rett.

Opsjon utløses automatisk. Dersom Kunden ikke ønsker å utløse opsjonen, skal Leverandøren varsles skriftlig senest 3 måneder før opsjonen skal tre i kraft.

5 Krav til overholdelse av Forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter

Leverandøren skal overholde krav om lønns- og arbeidsvilkår iht. § 5 i forskrift om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter av 8. februar 2008 nr. 112.

På forespørsel fra Kunden skal Leverandøren dokumentere at forskriftens krav er oppfylt, jf. forskriftens § 6.

Om nødvendig kan Kunden gjennomføre kontroll av at bestemmelser i forskriften overholdes, jf. forskriftens § 7.

Brudd på dette pkt. 5 er å anse som kontraktsbrudd.

6 Bestilling

Avrop gjøres via telefon eller e-post. Gyldig avtale om avrop på Rammeavtalen anses ikke inngått før etter partenes gjensidige signering av Byggblankett, jf. pkt. 3.2 over. Byggblankett

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____



skal være signert av Kundens representant eller kontaktperson, eller annen person Kunden har gitt fullmakt til å signere avrop på Rammeavtalen.

Tildeling av avrop skjer i henhold til Konkurransesgrunnlagets pkt. 2.3 og 2.4.

7 Pris og betalingsbetingelser

7.1 Pris

Avrop på Rammeavtalen med antatt verdi under NOK 200 000,- ekskl. mva. honoreres etter medgått tid, etter den timerate for medgått tid Leverandøren har inngitt tilbud på i konkurransen om Rammeavtalen.

Avrop på Rammeavtalen med antatt verdi over NOK 200 000,- ekskl. mva. honoreres etter medgått tid eller fastpris, iht. Konkurransesgrunnlaget pkt. 2.4.

7.2 Utgifter og reiser

Tilbudt timerate skal inkludere samtlige av Leverandørens utgifter i forbindelse med oppdraget. Dette gjelder også Leverandørens utgifter til programvare og materialer, samt Leverandørens utgifter til deltakelse på møter og befaringer.

Reisetid mellom rådgiverens hjem eller Leverandørens kontorer og stedet for oppdraget regnes ikke som fakturerbar tid. Reisekostnader mellom rådgiverens hjem eller Leverandørens kontorer og stedet for oppdraget dekkes ikke.

All overtid skal på forhånd godkjennes av Oppdragsgiver.

7.3 Prisregulering

Timerater gitt i tilbud på Rammeavtalen er fast de første 12 måneder etter signering av Rammeavtalen. Timerate justeres deretter kvartalsvis iht. NS 3405 pkt. 4.1 (totalindeksmetoden). Ved reguleringen benyttes SSBs byggekostnadsindeks for boligblokk (boligblokk i alt) (hele bygget).

Timerater eller fastpris inngitt i minikonkurranse er fast de første 12 måneder etter signering av Byggblankett for avropet. Pris justeres deretter kvartalsvis iht. NS 3405 pkt. 4.1 (totalindeksmetoden). Ved reguleringen benyttes SSBs byggekostnadsindeks for boligblokk (boligblokk i alt) (hele bygget).

7.4 Fakturering og betalingsfrist

Fakturering skal skje kostnadsfritt og elektronisk i EHF-format. Den enkelte faktura skal vise til Rammeavtalen, Kundens bestillingsnummer og prosjektnavn for det enkelte avrop, samt til den person hos Kunden som har signert avropet. Faktura skal videre inneholde spesifisert timeantall for utført arbeide, samt navn på rådgiveren(e) som har utført det. Det skal sendes egen faktura for hvert enkelt avrop.

Gjeldende elektronisk fakturaadresse finnes i det nasjonale adresseregisteret Elma.

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____



Betalingsfrist er fri leveringsmåned + 30 dager. Betaling innebærer ingen godkjenning av leveransen. Betalingsfristen regnes fra oppgitt fakturadato på korrekt faktura. Forskudd vil ikke bli utbetalt, med mindre annet er avtalt.

8 Spesielle kontraktsbestemmelser

Alminnelige kontraktsbestemmelser for det enkelte avrop etter pkt. 3.1 over gjelder med følgende endringer/tillegg til standardvilkårene.

8.1 Endringer/tillegg til NS 8401:2010

8.1.1 Reklame (tillegg)

Dersom den prosjekterende eller dennes leverandører/underrådgivere/ kontraktsmedhjelpere for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om oppdraget, utover å oppgi oppdraget som generell referanse, skal dette forelegges og godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

Eventuell reklame på byggeplass skal plasseres på felles byggeplasskilt.

8.1.2 Kontakt med media (tillegg)

All kontakt med media skal håndteres av oppdragsgiver. Skulle det komme henvendelser fra media (avis, fjernsyn, radio, fagtidsskrift m.m.) om kontraktsmessige forhold eller forhold i tilknytning til kontrakten, plikter den prosjekterende å henvise til oppdragsgiver.

8.1.3 Språk (tillegg)

Kontraktsspråket er norsk. Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk.

8.1.4 Personell for utføring av oppdraget (tillegg til NS 8401 pkt. 5)

Den prosjekterende kan ikke uten oppdragsgiverens skriftlige samtykke skifte ut personer som ble evaluert i forbindelse med tildeling av avropet. Oppdragsgiver kan bare nekte samtykke dersom han har saklig grunn. Oppdragsgiver skal svare innen rimelig tid etter han har mottatt forespørsel om samtykke. Ved bytte av personell kan oppdragsgiveren i rimelig utstrekning kreve kostnadsfri overlapping.

Dersom slikt personell, uten skriftlig samtykke skiftes ut, på tross av at oppdragsgiveren har saklig grunn til å nekte, betales en dagmulkt på kr 10.000 per dag. Dette gjelder ikke dersom forholdet rettes innen en rimelig frist fastsatt av oppdragsgiveren. Dagmulkt påløper uansett ikke der oppdragsgiver har unnlatt å påberope seg kontraktsbrudd uten ugrunnet opphold etter at han ble kjent med personskiftet.

Samlet dagmulksansvar etter denne bestemmelse er begrenset til 10 % av kontraktssummen/antatt totalt honorar eksklusiv merverdiavgift, maksimalt kr 300.000. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____



8.1.5 Overdragelse og tiltransport (jf. NS 8401 pkt 5.4)

Når totalentreprenøren i henhold til avtale med oppdragsgiver overtar risikoen for løsninger og annen prosjektering som er utarbeidet av oppdragsgiver før kontraktsinngåelse, overtar totalentreprenøren også oppdragsgivers eventuelle krav mot den prosjekterende. Det samme gjelder når totalentreprenøren eller annen prosjekterende i henhold til avtale med oppdragsgiver overtar risikoen for eventuelle feil og mangler i prosjekteringsarbeidet foretatt før tiltransporten av den prosjekterende.

8.1.6 Den prosjekterendes uavhengighet (jf. NS 8401 pkt 7.1)

Den prosjekterende kan ikke samtidig med det aktuelle oppdraget påta seg oppdrag som byggeleder eller prosjekteringsleder ved samme prosjekt, med mindre oppdragsgiveren har gitt skriftlig samtykke til dette. Så lenge oppdraget for Kristiansand kommune pågår, kan den prosjekterende heller ikke uten samtykke påta seg oppgaver for andre oppdragsgivere i tilknytning til dette prosjektet.

8.1.7 Betaling etter medgått tid (regningsarbeid) (jf. NS 8401 pkt 15.1.3)

Dersom oppdraget honoreres etter medgått tid skal den prosjekterende i samarbeid med oppdragsgiveren utarbeide et budsjett for honorar og utgiftsdekning over kontraktsperioden (honorarbudsjett), oppdelt etter avtale mellom partene.

Den prosjekterende skal uten ugrunnet opphold særskilt varsle oppdragsgiveren hvis utviklingen av prosjektet eller andre forhold viser at honorarbudsjettet vil bli overskredet. Oppdragsgiveren skal uten ugrunnet opphold ta stilling til varselet. Overskridelser som ikke rettidig er varslet oppdragsgiveren, gir ikke grunnlag for krav på økt honorar.

Den prosjekterendes månedlige oppgaver over forbrukte timer, utlegg og utgifter, jf. NS 8401 pkt 15.1.3 fjerde ledd, skal også inneholde en status i forhold til honorarbudsjettet og skal sendes oppdragsgiveren sammen med faktura.

8.1.8 Oppsigelse (tillegg)

Oppdragsgiver kan si opp kontrakten uten å betale erstatning i de tilfeller som er nevnt i forskrift om offentlige anskaffelser § 28-3.

8.2 Endringer/tillegg til NS 8402:2010

8.2.1 Reklame (tillegg)

Dersom rådgiveren eller dennes underrådgivere/kontraktsmedhjelpere for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om oppdraget, utover å oppgi oppdraget som generell referanse, skal dette forelegges og godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

Eventuell reklame på byggeplass skal plasseres på felles byggeplasskilt.

8.2.2 Kontakt med media (tillegg)

All kontakt med media skal håndteres av oppdragsgiver.

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____



8.2.3 Språk (tillegg)

Kontraktsspråket er norsk. Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk.

8.2.4 Personell for utføring av oppdraget (tillegg NS 8402 pkt. 4)

Rådgiveren kan ikke uten oppdragsgiverens skriftlige samtykke skifte ut personer som ble evaluert i forbindelse med tildeling av avropet. Oppdragsgiver kan bare nekte samtykke dersom han har saklig grunn. Oppdragsgiver skal svare innen rimelig tid etter han har mottatt forespørsel om samtykke. Ved bytte av personell kan oppdragsgiveren i rimelig utstrekning kreve kostnadsfri overlapping.

Dersom slikt personell, uten skriftlig samtykke skiftes ut, på tross av at oppdragsgiveren har saklig grunn til å nekte, betales en dagmulkt på kr 10.000 per dag. Dette gjelder ikke dersom forholdet rettes innen en rimelig frist fastsatt av oppdragsgiveren. Dagmulkt påløper uansett ikke der oppdragsgiver har unnlatt å påberope seg kontraktsbrudd uten ugrunnet opphold etter at han ble kjent med personskiftet.

Samlet dagmulksansvar etter denne bestemmelse er begrenset til 10 % av kontraktssummen/antatt totalt honorar eksklusiv merverdiavgift, maksimalt kr 300.000. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.

8.2.5 Rådgiverens uavhengighet (jf. NS 8402 pkt 6.1)

Så lenge oppdraget for oppdragsgiver pågår, kan rådgiveren ikke uten samtykke påta seg oppgaver for andre oppdragsgivere i tilknytning til dette prosjektet.

8.2.6 Oppsigelse (tillegg)

Oppdragsgiver kan si opp kontrakten uten å betale erstatning i de tilfeller som er nevnt i forskrift om offentlige anskaffelser § 28-3.

8.3 Endringer/tillegg til NS 8404:2013

8.3.1 Reklame (tillegg)

Dersom kontrolløren eller dennes underrådgivere/kontraktsmedhjelpere for reklameformål eller på annen måte ønsker å gi offentligheten informasjon om oppdraget, utover å oppgi oppdraget som generell referanse, skal dette forelegges og godkjennes av oppdragsgiver på forhånd.

Eventuell reklame på byggeplass skal plasseres på felles byggeplasskilt.

8.3.2 Kontakt med media (tillegg)

All kontakt med media skal håndteres av oppdragsgiver.

8.3.3 Språk (tillegg)

Kontraktsspråket er norsk. Med mindre annet er avtalt, skal all kommunikasjon mellom nøkkelpersoner i prosjektet foregå på norsk.

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____



8.3.4 Personell for utføring av oppdraget (tillegg NS 8404 pkt. 3)

Kontrolløren kan ikke uten oppdragsgiverens skriftlige samtykke skifte ut personer som ble evaluert i forbindelse med tildeling av avropet. Oppdragsgiver kan bare nekte samtykke dersom han har saklig grunn. Oppdragsgiver skal svare innen rimelig tid etter han har mottatt forespørsel om samtykke. Ved bytte av personell kan oppdragsgiveren i rimelig utstrekning kreve kostnadsfri overlapping.

Dersom slikt personell, uten skriftlig samtykke skiftes ut, på tross av at oppdragsgiveren har saklig grunn til å nekte, betales en dagmulkt på kr 10.000 per dag. Dette gjelder ikke dersom forholdet rettes innen en rimelig frist fastsatt av oppdragsgiveren. Dagmulkt påløper uansett ikke der oppdragsgiver har unnlatt å påberope seg kontraktsbrudd uten ugrunnet opphold etter at han ble kjent med personskiftet.

Samlet dagmulksansvar etter denne bestemmelse er begrenset til 10 % av kontraktssummen/antatt totalt honorar eksklusiv merverdiavgift, maksimalt kr 300.000. Mulkten skal betales i tillegg til eventuell dagmulkt for forsinkelse.

8.3.5 Kontrollørens uavhengighet (jf. NS 8404 pkt 5.1)

Så lenge oppdraget for oppdragsgiver pågår, kan kontrolløren ikke uten samtykke påta seg oppgaver for andre oppdragsgivere i tilknytning til dette prosjektet.

8.3.6 Oppsigelse (tillegg)

Oppdragsgiver kan si opp kontrakten uten å betale erstatning i de tilfeller som er nevnt i forskrift om offentlige anskaffelser § 28-3.

Denne avtalen er utferdiget i to eksemplarer, hvorav partene beholder hvert sitt.

Sted: Dato:.....

Sted: Dato:.....

.....
Kunden
«Navn»
«Tittel»

.....
Leverandøren
«Navn»
«Tittel»

Sign. Kunden: _____

Sign. Leverandøren: _____