



Øygarden kommune

KONKURRANSEGRUNNLAG DEL I

Open tilbodskonkurranse
etter FOA del I og II

for anskaffing av

Kunstgras Nesemyra kunstgrasbane

Pnr. 61804

Innhald

1	GENERELL SKILDRING	3
1.1	OM OPPDRAGSGIVAR	3
1.2	KOMMUNIKASJON MED OPPDRAGSGJEVAREN	3
1.3	SKILDRING AV OPPDRAGSGIVAR SINE BEHOV	3
1.4	DELTLBOD	3
1.5	VIKTIGE DATOAR.....	3
2	REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN	4
2.1	ANSKAFFINGSPROSEDYRE	4
2.2	KRAV TIL ARBEIDS- OG LØNNSVILKÅR	4
2.3	OFFENTLEGHEIT OG TEIEPLIKT.....	4
2.4	VEDSTÅINGSFRIST	4
2.5	OPPDATERING AV KONKURRANSEGRUNNLAGET OG TILLEGGSOPPLYSNINGAR.....	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1	SKATTEATTEST.....	5
3.2	LEVERANDØREN SI ORGANISATORISKE OG JURIDISKE STILLING	6
3.3	LEVERANDØREN SIN ØKONOMISKE OG FINANSIELLE KAPASITET	6
3.4	DEI TEKNISKE OG FAGLEGE KVALIFIKASJONANE TIL LEVERANDØREN.....	6
4	TILDELINGSKRITERIUM	7
5	INNLEVERING AV TILBOD OG TILBODSUTFORMING	7
5.1	INNLEVERING AV TILBOD.....	7
5.2	UTFORMINGA AV TILBODET.....	7
6	VEDLEGG.....	8

1 GENERELL SKILDRING

1.1 Om oppdragsgivar

Oppdragsgjeveren er Øygarden kommune. For meir informasjon, sjå

www.oygarden.kommune.no.

1.2 Kommunikasjon med oppdragsgjeveren

Eventuelle spørsmål skal rettast til oppdragsgivar gjennom kommunikasjonsmodulen i konkurransegjennomføringsverktøyet Mercell.

Det skal ikkje vere kontakt/kommunikasjon med oppdragsgivar når det gjeld anbudskonkurransen enn gjennom Mercell.

1.3 Skildring av oppdragsgivar sine behov

Oppdragsgivar si skildring av leveransen følgjer av del 2 Kontraktsgrunnlag.

Det vert teke atterhald om politisk godkjenning av prosjektet. Konkurransen kan avlysast om innkomne tilbod ikkje er innanfor den økonomiske ramma som er sett for prosjektet.

1.4 Deltilbod

Det er ikkje høve til å gi tilbod på delar av oppdraget.

1.5 Viktige datoar

Oppdragsgivar har lagt opp til slike tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Tilbodssynfaring	9.4.2019 kl. 12:00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	16.4.2019
Frist for å levere tilbod	23.4.19 kl. 12:00
Tilbodsopning	23.4.19 kl. 12:00
Evaluering	Veke 17-18
Eventuell dialog	Veke 18
Val av leverandør og kunngjering til leverandørar	Veke 19
Karensperiode	10 dagar
Kontraktsinngåing	Veke 21
Vedståingsfrist for tilbodet	30.7.19

Det blir gjort merksam på at tidspunkta etter tilbodsfrist er førebelse og kan bli justerte. Ei eventuell forlenging av vedståingsfristen for tilbodet kan berre skje dersom leverandøren godkjenner dette.

2 REGLAR FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

2.1 Anskaffingsprosedyre

Anskaffinga blir gjennomført i samsvar med lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (FOA) del I og del II. Kontraktstildeling vil bli gjort etter prosedyren open tilbodskonkurranse jf. FOA § 8-3.

Oppdragsgivar planlegg å tildele kontrakt utan å ha dialog med leverandørane utover å gjere eventuelle avklaringar/korrigeringar. Dialog gjennom forhandlingar kan likevel bli gjennomført dersom oppdragsgivar, etter at tilboda er mottatte, vurderer det som formålstenleg. Utveljinga vil i så fall bli gjort etter ei vurdering av tildelingskriteria. Det blir presisert at ingen leverandørar kan forvente dialog om tilbodet sitt og derfor må levere sitt beste tilbod.

Leverandøren blir på det sterkaste oppfordra til å følgje dei rettleiingane som blir gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklare punkt per e-post til kontaktperson.

2.2 Krav til arbeids- og lønnsvilkår

Kontrakten vil innehalde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjonar i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

2.3 Offentlegheit og teieplikt

For å lmenta sitt innsyn i dokument knytte til ei offentlig anskaffing, gjeld offentliglova. Oppdragsgivar og tilsette der pliktar å hindre at andre får tilgang eller kjennskap til opplysningar om tekniske innretningar og framgangsmåtar eller drifts- og forretningsforhold det vil vere av konkurransemessig verdi å halde hemmeleg, jf. FOA §§ 7-3 og 7-4 og, jf. forvaltningslova § 13.

2.4 Vedståingsfrist

Leverandøren må vedstå seg tilbodet sitt i 3 mnd etter tilbodsfrist.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget og tilleggsopplysningar

Eventuelle rettingar, suppleringar eller endringar av konkurransegrunnlaget, og spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidla til alle leverandørar som har registrert si interesse for anskaffinga på Doffin.no. Dersom leverandøren finn at konkurransegrunnlaget ikkje gir tilstrekkeleg rettleiing eller er uklart, kan han skriftleg be om tilleggsopplysningar hos oppdragsgivar ved oppdragsgivar sin kontaktperson.

Dersom det blir oppdaga feil i konkurransegrunnlaget, ber vi om at dette blir formidla skriftleg til oppdragsgivar sin kontaktperson.

Skriftleg førespurnad om tilleggsopplysningar skal merkjast med namnet på konkurransen og sendast til oppdragsgivar sin kontaktperson pr e-post.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få tilbodet sitt evaluert må leverandøren levere egenerklæring om at han oppfyller alle dei kvalifikasjonskrava som er oppgitt nedanfor.

Den eller dei leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåing, må før kontrakt blir inngått dokumentere at dei oppfyller kvalifikasjonskrava i samsvar med dei opplyste dokumentasjonskrava.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal, dersom han vert tildelt kontrakten, dokumentera ordna forhold med omsyn til betaling av skatt, arbeidsavgift og meirverdiavgift.	• Skatteattest, ikkje eldre enn 6 md.

3.2 Leverandøren si organisatoriske og juridiske stilling

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal vere registrert i eit føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskap: Firmaattest - Utanlandske selskap: Godtgjersle på at selskapet er registrert i føretaksregister, fagleg register eller eit handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandøren sin økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkeleg økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdigheit utan krav til å stille sikkerheit vil vere tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	- Kredittvurdering som baserer seg på siste kjende rekneskapstal. Ratinga skal vere utført av kredittopplysningsverksemd som har konsesjon til å drive slik verksemd. - Garantierklæring frå bank.

Dersom leverandøren har sakleg grunn til ikkje å leggje fram den dokumentasjonen oppdragsgivar har kravd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å leggje fram eitkvart anna dokument som oppdragsgivar ser som eigna.

3.4 Dei tekniske og faglege kvalifikasjonane til leverandøren

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha god erfaring frå oppdrag som kan samanliknast.	Skildring av leverandøren sine mest relevante oppdrag i løpet av dei siste 5 åra. Skildringa må inkludere opplysning om verdi, tidspunkt og mottakar (namn, telefon og e-post) av oppdraget. Det er leverandøren sitt ansvar å dokumentere relevans gjennom skildringa. Leverandøren kan dokumentere erfaringa ved å vise til kompetanse til personell han rår over og kan nytte til dette oppdraget, sjølv om erfaringa er opparbeidd medan personellet har utført teneste for ein annan leverandør.
Leverandøren må ha tilstrekkeleg gjennomføringsevne og kapasitet.	Oversikt over utstyr og personell leverandøren vil nytta for utføring av oppdraget.

4 TILDELINGSKRITERIUM

Tildelinga vil skje på bakgrunn av kva for eit tilbod som har det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet, basert på desse kriteria angitt i prioritert rekkjefølgje:

Kriterium	Krav til dokumentasjon
Kostnad Under dette kriteriet vurderer ein tilbodssum korrigert for reknefeil, atterhald.	Ferdig utfylt tilbodsskjema, jf. Del 2 - 2.2.2 Tilbudsskjema
Kvalitet Under dette kriteriet vurderer ein kvalitet på tilbydd komplett kunstgrasdekke.	Dokumentasjon på kvalitet komplett kunstgrasdekke, jf. Del 2 - 2.2.4 Tekniske spesifikasjoner

5 Innlevering av tilbod og tilbodsutforming

5.1 Innlevering av tilbod

Tilbodet skal leverast via www.mercell.com.

5.2 Utforminga av tilbodet

Det blir bedd om at tilbodet blir utforma i samsvar med den disposisjonen som følgjer av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er sjølv ansvarleg for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkt blir svarte på / belyste og dokumenterte i tilbodet.

Tilbodet skal utformast med denne disposisjonen:

- Signert og utfylt tilbodsbrief, jf. del 1 vedlegg 1.
- Eigenerklæring om at leverandøren oppfyller alle kvalifikasjonskrav for deltaking i konkurransen
- Leverandøren sitt svar på kravspesifikasjonen til oppdragsgjevar med etterspurd dokumentasjon, jf. del 1 Punkt 3
- Utfylt prisvedlegg, del 2 - 2.2.1 Mengdebeskrivelse
- Utfylt tilbodsskjema, jf. del 2 - 2.2.2 Tilbudsskjema
- Utfylt tekniske spesifikasjoner, jf. del 2 - 2.2.4 Tekniske spesifikasjoner
- Utfylt referanseskjema, jf. del 1 vedlegg 3
- Signert eienerklæring teiplikt, jf. del 1 vedlegg 5

Den valde leverandøren må levera dokumentasjon for oppfylling av kvalifikasjonskrav på førespurnad.

6 Vedlegg

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokument:

Del 1 – Konkurransereglar

- Konkurransgrunnlag (dette dokumentet)
- Del I - Vedlegg 1 Mal Tilbudsbrev
- Del I - Vedlegg 2 Forpliktingserklæring
- Del I - Vedlegg 3 Mal referanseskjema
- Del I - Vedlegg 4 Mal avvik
- Del I - Vedlegg 5 Mal eigenerklæring teieplikt

Del 2 – Kontraktsgrunnlag

- Del II - Konkurransgrunnlag
- Del II - 2.2.1. Mengdebeskrivelse.gab
- Del II - 2.2.1. Mengdebeskrivelse.pdf
- Del II - 2.2.2. Tilbudsskjema
- Del II - 2.2.3. Tegningehefte
- Del II - 2.2.4. Tekniske spesifikasjoner
- Del II - Funksjonskrav – Testing, prøving og toleranser
- Del II - SHA-plan