

VEDLEGG A

LEVERINGSOMFANG

1.	FORVENTET LEVERINGSOMFANG OG AVGRENSING	2
2.	NÆRMERE OM YTELSE OG AVROP	3
2.1	Om ytelser og krav til ytelser	3
2.1.1	Krav til ytelser - generelt	3
2.1.2	Advokattjenester generelt	3

1. FORVENTET LEVERINGSOMFANG OG AVGRENŚING

Rammeavtaler på advokattjenester gjelder for kommunene Gran, Lunner og Jevnaker (kunden). Avtalene skal også kunne benyttes av andre kommunale virksomheter, herunder alle offentligrettslige organer og sammenslutninger dannet av en eller flere av disse kommunene.

Rammeavtalene skal ha varighet på 2 år med mulighet for forlengelse med 1 år av gangen inntil total varighet på maksimalt 4 år. Kundens behov for advokattjenester/juridisk bistand er estimert på bakgrunn av historiske og erfaringsmessige behov.

Behovet for juridisk bistand/advokattjenester fordeler seg på flere fagområder under advokattjenester generelt. Oppdragene kan generelt bestå av bl.a. juridisk rådgivning og bistand i juridiske problemstillinger/betenkninger, saksforberedelser og prosedyre i tvistesaker for retten, kvalitetssikring, klagebehandling og avholdelse av kurs. Beskrivelse av behovet/fagområder og krav til ytelse er nærmere beskrevet under punkt 2.

Denne rammeavtalen gjelder for advokattjenester generelt.

Formålet med rammeavtale(r) på advokattjenester er å dekke kundens faktiske og reelle behov for innkjøp av denne typen tjenester på en hensiktsmessig og effektiv måte. Leverandøren skal være kommunenes primære samarbeidspartner og tjenesteyter innenfor rammeavtalens fagfelt uavhengig av oppdragets størrelse og verdi.

Primært er det behov for ulike typer bistand innen de fagfeltene som er angitt i denne oppdragsbeskrivelsen. Leverandøren skal også kunne benyttes for mindre oppdrag innenfor andre fagfelt dersom oppdragsgiver vurderer det som hensiktsmessig og leverandøren har nødvendig kompetanse for å løse oppdraget. Behov innenfor de ulike fagfeltene er nærmere beskrevet i punkt 2 nedenfor.

Kunden har og inngår rammeavtaler også på andre tjenesteområder som f.eks prosjekt- og byggeledelse, rådgivende ingeniørtjenester som arkitekt, byggtekniske fag og utførende håndverkstjenester. Leverandøren skal generelt ved behov bidra til å ivareta og optimalisere helheten for kunden i oppdrag og prosjekter hvor flere leverandører og samarbeidspartnere er representert. Rammeavtalen avgrenses mot leveringsomfanget i øvrige rammeavtaler på kjøp av tjenester.

Årlig volum vil kunne variere på bakgrunn av endringer i behov, bevilgninger, organisering og andre rammevilkår. Kunden er ikke forpliktet til et bestemt volum eller beløp, men til å dekke sitt faktiske behov.

Dersom kunden i avtaleperioden har egen kompetanse som kan ivareta oppgaver omfattet av rammeavtalen(e) avgjør kunden om oppgavene skal løses gjennom egenregi eller som avrop på rammeavtale. For de tilfeller kunden har kostnadsfri rådgivning fra KS advokatene vil disse fortrinnsvis bli benyttet.

Kunden skal stå fritt til å velge kursleverandør for sine egne ansatte ved behov for kurs på de ulike fagområdene.

For alle oppdrag uansett verdi hvor det anses behov for spesiell kapasitet, kompetanse, erfaring e.l har kunden også rett til å velge andre leverandører dersom dette anses som mest hensiktsmessig for løsning/utførelse av oppdraget. Kunden tar selv stilling til om oppdragene anses å være av en slik art og/eller omfang at det vil være hensiktsmessig å anskaffe disse utenfor rammeavtalene.

Advokatbistand som er igangsatt for kunden før kontraktsinngåelse, vil bli fullført med tidligere engasjert advokat på oppdraget uavhengig av denne konkurransen og påfølgende inngåelse av kontrakt. Kunden forbeholder seg retten til å benytte tilsvarende ordning ved utløp av kommende kontrakt.

2. NÆRMERE OM YTELSE OG AVROP

2.1 Om ytelser og krav til ytelser

Kunden har i stor grad behov for kontinuitet ved levering av ytelser etter denne rammeavtalen og det er generelt tilbudte medarbeidere på rammeavtalen som skal benyttes ved avrop. Det er derfor viktig at de medarbeiderne som tilbys har nødvendig kompetanse for utførelse av oppdrag på rammeavtalen, og med stor sannsynlighet er tilgjengelig for oppdrag gjennom hele rammeavtalens varighet. Krav til ytelser er nærmere beskrevet nedenfor.

2.1.1 Krav til ytelser - generelt

- Oppdragene skal utføres i henhold til de føringer som kunden legger for hvert enkelt oppdrag og for øvrig i henhold til god advokatskikk, slik som beskrevet i Advokatforskriften kap. 12.
- Oppdraget skal utføres av den eller de tilbudte advokater/medarbeidere som besitter hensiktsmessig kompetanse ift oppdragets art og kompleksitet. Oppdraget skal søkes løst på økonomisk mest fordelaktig måte for kunden.
 - Leverandøren har ikke anledning til å skifte ut eller fjerne tilbudte medarbeidere på rammeavtalen uten kundens skriftlige samtykke. Samtykke kan gis av kunden dersom det foreligger saklig grunn for bytte av medarbeider (eksempelvis ved sykdom, død, fratredelse fra stilling). Et slikt samtykke forutsetter at den person som trer inn som ny nøkkelperson har minst like god kompetanse og erfaring som den som skiftes ut.
 - Det at man ikke skal kunne skifte ut tilbudte medarbeidere, skal ikke være til hinder for at kunden i enkelte oppdrag kan kreve at det blir brukt en annen advokat/fullmektig dersom dette vil være mest økonomisk fordelaktig.
- Tilbudte medarbeidere skal yte effektive tjenester og ved behov samarbeide med kunden og andre aktuelle samarbeidspartnere.
- Leverandøren skal etter behov sørge for kompetanseoverføring til kunden.
- Advokater som tilbys fra leverandøren under rammeavtalen kan ikke påta seg oppdrag for klienter mot kunden. For øvrige advokater hos leverandøren gjelder de begrensninger som følger av advokatetiske retningslinjer. Det forutsettes at kunden forespørres og kan nekte ved saklig grunn.

2.1.2 Advokattjenester generelt

Ved utførelse av oppdrag skal leverandøren kunne stille følgende personellkategorier til disposisjon:

- Advokat
- Advokatfullmektig

Advokattjenester generelt kan omfatte flere rettsområder og valgt leverandør skal kunne yte effektive og gode advokattjenester/juridisk bistand på blant annet følgende rettsområder/fagområder:

- **Offentlig rett**
 - Forvaltningsrett og kommunalrett (bl.a forvaltningsloven, offentleglova, kommuneloven)
 - Plan- og bygningsrett, inkl skjønn, herunder bl.a
 - utbyggingsavtaler
 - byggesaker og planarbeid, bl.a løpende rådgiving, utredninger, bistand under forhandlinger med motparter, samt prosedyre for domstolene.
 - Skatt- og avgiftsrett, med fokus på Lov om merverdiavgift og lov om momskompensasjon
 - Helserett og sosialrett
 - Skolerett (Barnehageloven og opplæringsloven), herunder bl.a:
 - lovfortolkningen opp mot likebehandling av private og kommunale barnehager
 - fosterhjemsplasserte barn, uenighet ift tjenestenivå mellom kommunen som skal produsere tjenesten og kommunen som skal betale for den
 - Miljørett (Forurensningsloven)
- **Privat rett, herunder bl.a**
 - Generell avtalerett
 - Kontraktsrett og entrepriserett
 - Kommunen har behov for advokatbistand til løpende rådgiving, utredninger, bistand under forhandlinger med motparter og prosedyre for domstolene i forbindelse med ulike kontrakter, i det vesentlige bygg- og anleggskontrakter. Behovet omfatter bistand ved både kontraktsinngåelse og evt etterfølgende tvister, herunder forholdet til norske standarder.
 - Kontrakter generelt
 - Kontrakter for utleie av eiendommer og boliger
 - Kontrakter for kjøp og salg av eiendommer og boliger
 - Totalentreprise NS8407
 - Andre former for entreprisekontrakter
 - Eiendomsrett
 - Erstatningsrett
 - Selskapsrett
 - Rettsområder ifm innfordring/tvangsfullbyrdelse og foreldelse
 - Arbeidsrett – (her benytter kommunene i stor grad KS Advokatene)