

KONKURRANSEBESTEMMELSER

Forenklet forespørsel
etter Lov om offentlige anskaffelser og
Forskrift om offentlige anskaffelser del I

Undersøkelsesuniten ØNH

for levering til Helse Førde HF

Saksarkivnr.: 2018/1133

1 Generell informasjon om konkurransen

1.1 Oppdragsgiver

Sykehusinnkjøp HF divisjon vest er et innkjøpsforetak som gjennomfører anskaffelser og avtaleforvaltning på vegne av Helse Vest RHF med underliggende selskaper.

I denne konkurransen opptrer Sykehusinnkjøp HF divisjon vest på vegne av følgende foretak:

- Helse Førde HF (www.helse-forde.no)

1.2 Type konkurranse

Denne konkurranse gjelder en anskaffelse under nasjonal terskelverdi, 1 300 000,- NOK ekskl. mva., og gjennomføres etter lov om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven) av 17. juni 2016 og forskrift om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften) av 12. august 2016 nr. 974, del I.

1.3 Anskaffelsens formål og omfang

Oppdragsgiver ønsker tilbud på 2 stk undersøkelsesenheter til ØNH – Kjeveavdeling, Kirurgisk klinikk i Helse Førde HF.

Vi viser for øvrig til Bilag 2 – Kravspesifikasjon og Bilag 1 - Prisskjema for mer detaljert informasjon.

1.4 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Merccell-portalen, www.merccell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Dette for at all kommunikasjon skal loggføres. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert ved å gi svaret som tilleggsinformasjon.

Tilbyder skal i tilbudsbrevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

1.5 Oppbygging av konkurransegrunnlaget

Konkurransegrunnlaget består av følgende dokumenter:

Dokument	Navn	Beskrivelse / instruks
	Konkurransebestemmelser	Fremstiller regler om gjennomføring av konkurransen.
Vedlegg 1	Tilbudsbrev	Fylles ut og legges ved tilbudet.
Vedlegg 2	Informasjon om tilbyder	Fylles ut og legges ved tilbudet.
Vedlegg 3	Retningslinjer for sladding av tilbud	
	Kjøpsavtale	Ferdigstilles endelig ved tildeling av avtale.
	Rammeavtale	Ferdigstilles endelig ved tildeling av avtale dersom det tilbys produktavhengig forbruksmateriell
Bilag 1	Prisskjema	Fylles ut og legges ved tilbudet.

Bilag 2	Kravspesifikasjon	Fylles ut og legges ved tilbudet.
Bilag 3	Leveringssteder	Legges som bilag til endelig avtale.
Bilag 4	Oversikt servicenivåer	Eventuell inngåelse skjer ved utløpet av garantiperioden.
Bilag 5	Godkjenningsprotokoll for prøvedrift	Signeres av begge parter når utstyret er ferdig installert og klart for prøvedrift.
Bilag 6	Overtakelsesprotokoll	Signeres av begge parter etter 3 måneder feilfri prøvedrift.
Bilag 7	Krav til egenskaper ved tekniske installasjoner	Fylles ut og legges ved tilbudet.
Bilag 8	Forpliktelseserklæring	Fylles ut, signeres og legges ved tilbudet (dersom det skal benyttes underleverandør på sentrale deler av leveransen).

1.6 Tentativ fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Utsendelse av tilbudsinvitasjon	25.02.2019
Frist for å stille tilleggsspørsmål	04.03.2019
Frist for å levere tilbud	15.03.2019 kl 13:00
Evaluering	Mars/april 2019
Valg av leverandør og meddelelse til tilbyderne	Mars/april 2019
Avtaleinngåelse	April 2019

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Prosedyre

Konkurransen gjennomføres i henhold til Lov om offentlige anskaffelser og Forskrift om offentlige anskaffelser Del I.

2.2 Oppdragsgivers forbehold

Oppdragsgiver tar forbehold om at anskaffelsen kan bli helt eller delvis avlyst dersom resultatet av anskaffelsen medfører en betydelig kostnadsøkning i forhold til det som er budsjettert for anskaffelsen.

2.3 Avtaleperiode

Oppdragsgiver ønsker å inngå rammeavtale på levering av produktavhengige forbruksvarer i utstyrets levetid. Kjøpsavtalen gjelder fra siste elektroniske signeringsdato og så lenge utstyret er i bruk av Kunden

2.4 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere attest for skatt og merverdiavgift. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

3 Krav til tilbudet

3.1 Krav til tilbudsutforming

Tilbudet skal inkludere følgende:

- Tilbudsbrev – se Vedlegg 1
- Informasjon om tilbyder – se Vedlegg 2
- Prisskjema – se Bilag 1
- Kravspesifikasjon – se Bilag 2
- Krav til egenskaper ved tekniske installasjoner – Se Bilag 7
- Forpliktelseserklæring se Bilag 4 (dersom relevant)
- Andre aktuelle bilag/vedlegg/produktbrosjyrer

3.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet bes vedstått 90 dager fra tilbudsfrist.

4 Kvalifikasjonskrav

Alle inviterte leverandører er vurdert å være kvalifisert for konkurransen.

5 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom kostnad og kvalitet, basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterium	Beskrivelse	Vekt
Totalkostnad	Totalkostnad vurderes ut fra priser dokumentert i Bilag 1 – Prisskjema, herunder utstyrets livsløpskostnader.	30 %
Kvalitet - produkt	Kriteriet vil evalueres ut fra tilbyderens dokumentasjon knyttet til evalueringskrav i Bilag 2 – Kravspesifikasjon.	60 %
Service- og leverandørtjenester	Kriteriet vil evalueres ut fra tilbyderens dokumentasjon knyttet til evalueringskrav i Bilag 2 – Kravspesifikasjon.	10 %

For mer informasjon om hva som inngår i tildelingskriteriene henvises det til Bilag 2 – Kravspesifikasjon og Bilag 1 - Prisskjema.

Oppdragsgiver kan ved behov gjennomføre referansebesøk hos kunder der tilbudt utstyr/komponenter er i bruk. Leverandør skal oppgi kontaktinformasjon til referansekunde[r] (fortrinnsvis i Norge). Dersom det skal gjennomføres referansebesøk vil dette avtales direkte med referansekunde. Erfaringer fra referansebesøk vil der det er relevant kunne benyttes som en del av vurderingen av evalueringskravene i Bilag 2 – Kravspesifikasjon.