

# Tilbudsforespørsel direkte anskaffelse - Særskilt kunnskapsoverføring Heggstadmoen avfallsdeponi



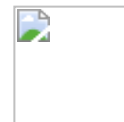
TRONDHEIM KOMMUNE  
Tråanten tjielte



---

## Table of contents

- 1 INNLEDNING
- 2 OPPDRAGET
- 3 FRAMDRIFT
- 4 TILBUD
- 5 SIGNERING



# 1 INNLEDNING

Vi viser til tidligere korrespondanse vedrørende prosjektet, senest den 12.12.2018.

Trondheim kommune ønsker å inngå kontrakt med Sivilingeniør Trygve Oslandsbotten i prosjektet Heggstadmoen avfallsdeponi, særskilt kunnskapsoverføring.

Forespørselen gjøres direkte fordi Oslandsbotten har særlig nøkkelkompetanse om Heggstadmoens avslutningsprosjekt som dette prosjektet trenger for å ivareta oppstarten av etterdriftsperioden.

# 2 OPPDRAGET

Oppdragets tittel:

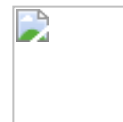
Særskilt kunnskapsoverføring Heggstadmoen avfallsdeponi

Beskrivelse av oppdraget:

Oppdraget gjelder bistand i oppstart av etterdrift av tidligere Heggstadmoen avfallsdeponi. Oppdraget er basert på behov for ivaretagelse av nøkkelkompetanse, og oppgavene er definert ut fra behov for ivaretagelse av særskilt kunnskap og kjennskap til deponiet generelt og avslutningen spesielt. Oppgavene forutsetter ikke feltarbeid uten nærmere avtale.

For en redegjørelse for hva oppdraget innebærer henvises det til tilbudsforespørselen punkt 2.

| Oppgave                                                                                  | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Timeestimat |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 Vannstands-<br>målinger                                                                | a) Kvalitetssikre revisjon av instruks/rutine for oppfølging av grunnvannstand, herunder hjelpeverktøy for informasjonslagring og -vurdering (regneark).<br><br>b) Fremgangsmåte for vurdering av endringer i grunnvannstand.<br><br>c) Utarbeide retningslinjer for alarmnivåer/ -endringer, feilsøking og aktuelle tiltak. | 20          |
| 2 Vann til<br>pumpestasjonene                                                            | Gjennomgang av tekniske anlegg (pumpestasjon/ bipumpestasjon), mm. Befaring ved behov. Sammenhenger mellom pumpestasjoner o.l. Vannmengder. Sammenheng vannstand og tilrenning til pumpestasjonen.                                                                                                                           | 20          |
| 3 Vannhåndtering ved<br>endret arealbruk                                                 | Systemgjennomgang område 3.1.1. og 3.1.2. Kvalitetssikre/ bistå i revisjon av driftsrutiner og sjekklister ved bruk av ventilsystemer rundt område 3.1.1 og 3.1.2.                                                                                                                                                           | 10          |
| 4 Overvanns-<br>håndtering                                                               | I samarbeid med Trondheim bydrift: finne frem til alarmindikatorer/-verdier ved feil/ alarmsituasjoner. Retningslinjer/arbeidsrutiner for feilsøking (muligheter ved etablert system). Rutiner ved ulike typer feil/alarmer. Oversikt over aktuelle tiltak ved ulike typer feil.                                             | 20          |
| 5 Ekstraordinære<br>situasjoner ved<br>pumpestasjon(e);<br>brudd på<br>pumpeledning o.a. | I samarbeid med Trondheim bydrift: "Workshop" skal få frem alle aktuelle situasjoner som utgangspunkt for utarbeidelse av gode arbeidsrutiner ved prekære situasjoner. Spesifikk oppgave: Belyse risikoene for deponiet (sigevannsutvikling,                                                                                 | 40          |



|   |                                                                |                                                                                                               |     |
|---|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|   |                                                                | forurensingsfare) og de tekniske installasjonene i gitte situasjoner. Hva er problematisk? Hva er håndterlig? |     |
| 6 | Bistand i revisjon og utarbeidelse av instruksjoner og rutiner | Kvalitetssikring av internt utarbeidede driftsrutiner og sjekklister. Fokus på hull i gjennomføringen.        | 40  |
|   | <b>SUM TIMER</b>                                               |                                                                                                               | 150 |

### 3 FRAMDRIFT

Oppdraget ønskes påbegynt: Desember 2018

Oppdraget skal være ferdigstilt :1.5.2019

### 4 TILBUD

Vi ber om tilbud på forespørselen innen 12/17/2018 3:30 PM.

Tilbudene sendes via vårt konkurransegjennomføringsverktøy Mercell

Eventuelle spørsmål til tilbudsforespørselen skal også stilles via Mercell.

Det skal oppgis forsikringsselskap og forsikringsnummer ift pkt. 10.3 i NS 8402. Dette er forsikring ift erstatningsansvar.

### 5 SIGNERING

Tilbudsforespørselen med vedlegg er signert i oppdragsgivers KGV Mercell.

TRONDHEIM KOMMUNE

Kristin Greiff Johnsen  
avdelingsleder VAR

Mari-Anne Mausest  
planlegger avfall

*Elektronisk dokument uten signatur.*