



# Avtaleskjema - EØS 022-2018 Veterinærvakttjenester smådyrvakt



BERGEN  
KOMMUNE



## Table of contents

Avtaleområde og referanse

Kontrakt mellom:

Signatur

Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen

1 Gjeldende avtalevilkår

2 Bilag til Standardkontrakt for tjenestekjøp

3 Avtalens varighet



## Avtaleområde og referanse

### Avtalereferanse:

Veterinærvakttjenester - Smådyrvakt

### Avtaleområde:

Kommunen har ansvar for å organisere en klinisk veterinærvakt. Ordningen med veterinærvakter er etablert i henhold til lov 15. juni 2001 nr. 75 om veterinærer og annet dyrehelsepersonell §3a.

Ordningen med veterinærvakter skal sikre at det i kommunal/interkommunal regi blir etablert klinisk vakt for veterinærer i alle deler av landet slik at nødvendig veterinærhjelp kan skaffes utenom ordinær arbeidstid. Veterinærvakten er en nødvendig del av beredskapen mot alvorlige smittsomme dyresykdommer og viktig for å opprettholde god dyrevelferd.

## Kontrakt mellom:

Bergen kommune  
(heretter omtalt som Oppdragsgiver)

og

MYRBØ DYREKLINIKK AS  
(heretter omtalt som Leverandør)

## Signatur

Dato for signering fremgår av signeringsdokumentet basert på den elektroniske signeringen av denne avtale.

Oppdragsgivers og Leverandørs signatursettere bekrefter med sin elektroniske signatur på dette dokument at de innehar de fullmakter som er nødvendige for å binde sin avtalepart under denne avtale.

Fullmakt i henhold til stilling    
Skriftlig fullmakt vedlagt

## Skriftlige henvendelser i relasjon til avtalen

Alle skriftlige henvendelser angående dette avtaleforholdet skal sendes til følgende adresser:

Henvendelser til Oppdragsgiver:

Henvendelser til Leverandør:



Bergen kommune  Postboks 7700 5020 BERGEN Norway	Gisela Kruse  Neset 56 5267 ESPELAND Norway
--	---

For Oppdragsgiver:

For Leverandør:

Helene Dahl Leder 40415547/55566935 Helene.Dahl3@bergen.kommune.no	Gisela Kruse Veterinær 93040450 Gisela.Kruse@myrbo.no
---	--

## 1 Gjeldende avtalevilkår

Avtaleforholdet reguleres av dette avtaleskjemaet og vedlagte Standardkontrakt for tjenestekjøp.



## 2 Bilag til Standardkontrakt for tjenestekjøp

Følgende dokumenter er bilag til Standardkontrakt for tjenestekjøp:

Alle rubrikker skal være krysset av (ja eller nei)	Ja	Nei
Bilag 1: Oppdragsgivers spesifikasjon	X	
Bilag 2: Leverandørens løsningsbeskrivelse	X	
Bilag 3: Administrative bestemmelser	X	
- Bilag 3a: Egenrapportering lønns- og arbeidsvilkår	X	
Bilag 4: Samlet pris og betalingsbestemmelser	X	
- Bilag 4a: Prisskjema		X
Bilag 5: Endringer i den generelle avtaleteksten	X	
Bilag 6: Endringer av leveransen etter avtaleinngåelsen	X	
Bilag 7: Opsjoner		X
Andre bilag		X

## 3 Avtalens varighet

Avtalen gjelder fra 01.10.2018 og inntil Partene har innfridd sine forpliktelser etter Kontrakten.

### Oppsigelse av avtale

Avtalen kan sies opp av begge parter med 3 måneders oppsigelsesfrist. Kommunen kan si opp avtalen med øyeblikkelig virkning dersom utbetaling av vaktgodtgjørelse overstiger det til enhver gjeldende tak for lovlig statsstøtte, jf. vedlegg 1.

Dersom kommunen avdekker at det er fare for utbetaling av vaktgodtgjørelse som vil innebære ulovlig statsstøtte, skal støttemottaker varsles om oppsigelse uten ugrunnet opphold.

En veterinær kan søke om permisjon fra vaktordningen i inntil ett år. I denne perioden kan kommunen sette inn vikar som ikke omfattes av ordningen. Vikaren skal tilfredsstillere kvalifikasjonskravene i denne ordningen.

Dersom en veterinær slutter i vaktordningen, kan kommunen sette inn ny veterinær for resten av perioden. Veterinæren må tilfredsstillere kvalifikasjonskravene i denne ordningen.