



# Tjenestekontrakt bilag 3 - Administrative bestemmelser



BERGEN  
KOMMUNE



---

## Table of contents

- 1 Prosjektorganisering
- 2 Godkjente underleverandører
- 3 Frist og rutiner for møter
- 4 Administrative bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår
  - 4.1 Virkeområde for bestemmelsene i pkt. 4
  - 4.2 Egenrapportering
  - 4.3 Oppdragsgivers rett til å kreve dokumentasjon
  - 4.4 Rett til å foreta annonserte og uannonserte kontroller
  - 4.5 Taushetsplikt vedr. innhentede opplysninger
  - 4.6 Ved pålegg fra Arbeidstilsynet gjelder følgende
- 5 Vedlegg til bilag 3



## 1 Prosjektorganisering

Kommunen plikter å sørge for at det er satt opp vaktliste minimum en måned før vaktene skal utføres.

Deltaker i veterinærvakten skal sende inn vaktrapport (regning) senest to uker etter utløpet av hver kalendermåned.

Kommunen plikter å utbetale godtgjøringen senest 30 dager etter vaktrapporten er kommet inn.

Kommunen plikter årlig å innhente opplysninger om annen offentlig støtte som er mottatt.

## 2 Godkjente underleverandører

Følgende underleverandører er godkjent av Oppdragsgiveren:

Ingen underleverandør for denne avtalen.

## 3 Frist og rutiner for møter

Veterinærene i ordningen plikter å delta på samarbeidsmøter arrangert av kommunen. Det ytes ikke ekstra betaling for møtedeltakelse.

## 4 Administrative bestemmelser for lønns- og arbeidsvilkår

### 4.1 Virkeområde for bestemmelsene i pkt. 4

Leverandøren plikter å følge de administrative bestemmelsene knyttet til lønns- og arbeidsvilkår, jf. pkt. 4, så langt disseer gjort gjeldende for denne kontrakten:

- a) Pkt. 4.2 gjelder for alle kontrakter som er dekket av forskrift om lønns- og arbeidsvilkår, samt for kontrakter med verdi over 500.000 kroner eks.mva som er dekket av allmenngjorttariffavtale.
- b) Pkt. 4.3 og 4.4 gjelder for alle kontrakter som er dekket av forskrift om lønns- og arbeidsvilkår og for alle kontrakter som er dekket av allmenngjorttariffavtale.
- c) Bestemmelsene i pkt. 4.2 – 4.4 vil for øvrig kunne gjøres gjeldende av oppdragsgiver ved mistanke om irregulære forhold som gjelder lønns- og arbeidsvilkår hos leverandøren eller dennes underleverandører.
- d) Pkt. 4.5 og 4.6 gjelder for alle kontrakter.

### 4.2 Egenrapportering

Leverandøren skal gjøre rede for hvordan virksomheten ivaretar kravene i kontraktens punkt om lønns- og arbeidsvilkår. Dette skal gjøres ved å fylle ut skjema for egenrapportering av lønns- og arbeidsvilkår (bilag 3, vedlegg a). Med mindre annet er avtalt, skal egenrapportering sendes til oppdragsgiver innen én måned etter kontrakten har startet. Egenrapportering kan kreves flere ganger i løpet av kontraktsperioden.



### **4.3 Oppdragsgivers rett til å kreve dokumentasjon**

Leverandøren skal påforespørsel og innentidsfrist satt av oppdragsgiver kunne dokumentere at kravene til lønns- og arbeidsvilkår blir overholdt i egen virksomhet og hos eventuelle underleverandører. Dokumentasjonen kontrolleres av oppdragsgiver eller ekstern kontrollør engasjert av oppdragsgiver. Dokumentasjonen kan inkludere, men er ikke begrenset til, komplett liste med navn på egne og eventuelle underleverandørers ansatte som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, oversikt over allmenngjorte og/eller landsomfattende tariffavtaler som legges til grunn for de samme ansatte, innsyn i leverandørens avtalte lønns- og arbeidsvilkår med eventuelle underleverandører, timelister, arbeidsavtaler, lønnslipper og avtaler om kost og losji.

### **4.4 Rett til å foreta annonserte og uannonserte kontroller**

Oppdragsgiver, samt eksterne kontrollører engasjert av oppdragsgiver, har rett til å foreta annonserte og uannonserte stedlige kontroller hos leverandøren, eventuelle underleverandører og ved lokasjonen hvor tjenesten utføres. En stedlig kontroll vil kunne inkludere innsyn i lønns- og personaldata.

### **4.5 Taushetsplikt vedr. innhentede opplysninger**

Oppdragsgiver og eventuelle eksterne kontrollører som mottar opplysningene, har taushetsplikt om opplysningene i dokumentasjonen.

### **4.6 Ved pålegg fra Arbeidstilsynet gjelder følgende**

Hvis leverandør eller underleverandør får pålegg fra Arbeidstilsynet som gjelder lønns- og/eller arbeidsvilkår, skal leverandøren uten opphold informere oppdragsgiver ved kopi av pålegget. Leverandøren eller underleverandøren skal utbedre forholdene i pålegget innen Arbeidstilsynets frister.

## **5 Vedlegg til bilag 3**

Vedlegg a: Egenrapportering av lønns- og arbeidsforhold