

Sykehusinnkjøp HF Divisjon Midt-Norge Konkurransesgrunnlag Pasientløfter åpen anbudskonkurranse etter del I og del II



Table of contents

- 1 OPPDRAGET
 - 1.1 Oppdragsgiver
 - 1.2 Anskaffelsens formål og omfang
 - 1.3 Avtaletype
 - 1.4 Avtaleperiode
 - 1.5 Hel- eller deltilbud
 - 1.6 Konkurransesgrunnlaget
 - 1.7 Fremdriftsplan
- 2 Regler for gjennomføring av konkurransen
 - 2.1 Anskaffelsesprosedyre
 - 2.2 Kommunikasjon
 - 2.3 Skatteattest
- 3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)
 - 3.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet
 - 3.2 Nasjonale avvisningsgrunner
- 4 Kvalifikasjonskrav
 - 4.1 Referanser
 - 4.2 Støtte fra andre foretak
- 5 Utvelgelseskriterier
- 6 Krav til tilbudet
 - 6.1 Parallellt tilbud
 - 6.2 Alternative tilbud
 - 6.3 Innsending av tilbud
 - 6.4 Tilbudets utforming ved levering
 - 6.5 Språk
 - 6.6 Forbehold
 - 6.7 Vedståelsesfrist
 - 6.8 Omkostninger
 - 6.9 Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll
- 7 Avgjørelse av konkurransen
 - 7.1 Tildelingskriterier
 - 7.2 Utdyping av tildelingskriteriene
 - 7.2.1 Pris (80 %)
 - 7.2.2 Kvalitet (20 %)
 - 7.3 Innstilling på tildeling av kontrakt
- 8 Kontraktsvilkår

1 OPPDRAGET

1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Sykehusinnkjøp HF i samarbeid med Sykehusbygg HF.

Sykehusinnkjøp HF og Sykehusbygg HF er selskap som eies av de fire regionale helseforetakene. Sykehusinnkjøp HF v/ divisjon Midt-Norge er avtaleforvalter i denne anskaffelsen. For mer informasjon, se www.sykehusinnkjop.no og www.sykehusbygg.no.

Sykehusinnkjøp HF gjennomfører anskaffelser på vegne av Kundene. Kunde på denne avtalen er Finnmarkssykehuset HF.

1.2 Anskaffelsens formål og omfang

Alta nærsykehus realiseres ved en ombygging og utvidelse av nåværende Alta helsesenter i et samarbeid mellom Finnmarkssykehuset og Alta kommune.

I forbindelse med denne ombyggingen og utvidelsen er det tegnet inn blant annet 4 sengerom hvor det skal monteres takmonterte pasientløftere. De aktuelle sengerom er plassert ved Somatisk sengepost i 2.etg. I henhold til tidsplan for byggeprosjektet er det ønskelig at pasientløftere, inkl. alt utstyr, er levert, montert og ferdig installert i løpet av uke 37.

Pasientløfterne er tenkt montert i tak over pasientseng, med rette skinner, for forflytning mellom seng til stol. Pasientløftere skal inneholde alle komponenter som er nødvendige for å foreta løfting og forflytting av pasienten på en sikker måte.

Oppdragsgiver skal anskaffe en leverandør som kan tilby 4 pasientløftere basert på dette konkurransegrunnlaget. Vi oppfordrer Leverandøren til å være aktiv i behovsavklaring, planlegging og bidra til å kartlegge og beskrive forutsetninger for tilrettelegging, brukervedvirkning, avklaringer etc. dersom det er behov for ytterligere beskrivelser utover dette konkurransegrunnlaget.

1.3 Avtaletype

Varekontrakt, inkludert monterings- og installasjonsarbeid.

Garantitiden er satt til minimum 2 år, men ikke begrenset til, og gjelder alt utstyr og arbeidsinnsats unntatt det som følger av normal slitasje.

1.4 Avtaleperiode

Ønsket levering, montering og installasjon i løpet av uke 37.

Se forøvrig Kjøpsavtale med tilhørende vedlegg.

1.5 Hel- eller deltilbud

Konkurransen er ikke inndelt i deltilbud da dette ikke er hensiktsmessig ved kjøp av det aktuelle produktet.

1.6 Konkurransesgrunnlaget

Konkurransesgrunnlaget er alle dokumenter, unntatt kunngjøringen og det europeiske egenerklæringsskjemaet, som Oppdragsgiveren utformer eller henviser til for å beskrive eller

fastlegge elementene i anskaffelsen eller konkurransen, inkludert dokumenter som beskriver hva som skal anskaffes, referat fra tilbudsbehandling, kontraktsvilkårene og hvordan Oppdragsgiveren skal gjennomføre konkurransen, og eventuelle supplerende dokumenter og tilleggsopplysninger.

Konkurransegrunnlaget består av dette dokumentet og følgende vedlegg

- Vedlegg 1 – Tilbudsbrev
- Vedlegg 2 – Kravspesifikasjon
- Vedlegg 3 – Tilbudsskjema
- Vedlegg 4 – Kjøpsavtale utstyr
- Vedlegg 5 – Overtakelsesprotokoll
- Vedlegg 6 – Forpliktelseserklæring
- Vedlegg 7 – Skissetegninger

1.7 Fremdriftsplan

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende aktiviteter og tidsrammer for prosessen:

Tilbudsfase	Tidspunkt
Invitasjon til å inngi tilbud	13.7.18
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	20.7.18
Frist for å levere tilbud	1.8.18
Evaluerings	3.8.18
Tildelingsbeslutning og meddelelse til tilbyderne	6.8.18
Karensperiodens utløp	13.8.18
Avtaleinngåelse	13.8.18

Det tas forbehold om justeringer av fremdrift som følge av en detaljering av prosessene/fremdriftsplan.

2 Regler for gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen vil bli gjennomført som en åpen tilbudskonkurranse etter anskaffelsesforskriftens del I og del II i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974.

I en åpen tilbudskonkurranse kan alle interesserte leverandører gi tilbud.

Oppdragsgiveren kan ha dialog med en eller flere leverandører, men vil ta stilling til dette etter utløp av tilbudsfrist. En eventuell utvelgelse skal skje i samsvar med likebehandlingsprinsippet.

Dialogen kan gjelde alle sider ved tilbudene og andre mottatte dokumenter eller opplysninger og kan blant annet omfatte avklaringer og forhandlinger. Dialogen vil kunne gjennomføres i flere faser, fortrinnsvis skriftlig, men også muntlig. Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å redusere antall tilbud etter hver fase på grunnlag av tildelingskriteriene. Oppdragsgiveren vil avslutte forhandlingene ved å sette en felles frist for mottak av endelige tilbud fra de gjenværende leverandørene. Det er ikke tillatt å forhandle om de endelige tilbudene.

Oppdragsgiver planlegger å gjennomføre dialog med valgte leverandører etter mottak av tilbud. Dialogen baserer seg på blant annet å avklare usikkerheter i tilbudene, samt å bidra til at Leverandørene leverer et tilbud som er så godt som mulig.

Alle leverandører skal gis samme mulighet til å endre, revidere, forbedre sitt tilbud.

Etter mottak av tilbud første gang forbeholder Oppdragsgiver seg retten til å tildele kontrakten uten å gjennomføre dialog.

2.2 Kommunikasjon

All kommunikasjon i prosessen skal foregå via Mercell-portalen i form av meldinger sendt i systemet, www.mercell.no. Annen kommunikasjon med personer som deltar i beslutningsprosessen er ikke tillatt, og henvendelser som skjer på annen måte kan ikke påregnes besvart. Ved spørsmål som angår alle tilbydere, vil Oppdragsgiver besvare dette anonymisert til alle tilbyderne.

Tilbyder skal i tilbuds brevet oppgi kontaktperson for konkurransen, med tilhørende adresse og e-postadresse. Hvis kontaktpersonen endres, skal Oppdragsgiver informeres. Oppdragsgiver tar ikke ansvar for informasjon som ikke når frem fordi tilbyderens kontaktperson er endret uten at dette er meddelt Oppdragsgiver i henhold til konkurransegrunnlagets regler.

2.3 Skatteattest

Valgte leverandør skal på forespørsel levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom valgte leverandør er norsk.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

3.1 Generelt om det europeiske egenerklæringsskjemaet

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvísningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut ESPD-skjema integrert i Mercell. Den eller de leverandørene som tildeles kontrakt må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

I henhold til anskaffelsesforskriften § 17-1 (3) kan Oppdragsgiver på ethvert tidspunkt i konkurransen be Tilbyder om alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

3.2 Nasjonale avvísningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvísningsgrunner, seksjon D: «Andre avvísningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» presiseres det at i denne konkurransen gjelder også alle avvísningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvísningsgrunnene:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene.

- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD-skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

4 Kvalifikasjonskrav

For å kunne bli invitert til å levere tilbud til konkurransen må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige kvalifikasjonskrav.

Kvalifikasjonskrav fremkommer i Mercell KGV.

4.1 Referanser

Tilbyder må ha levert tilsvarende produkt til tilsvarende avdeling på sykehus/sykehjem.

4.2 Støtte fra andre foretak

Tilbyder kan støtte seg på andre virksomheter for å oppfylle det finansielle kvalifikasjonskravet og/eller kravet til tekniske og faglige kvalifikasjoner ved å krysse av for dette i ESPD-skjemaets kapittel II seksjon C. Tilbyder skal i så fall levere separate egenerklæringer for hver av virksomhetene han støtter seg på.

Egenerklæringene skal inneholde opplysninger som etterspørres i ESPD-skjemaets seksjon A og B i del II og del III, samt opplysningene i del IV og V i den grad de er relevante for den eller de spesifikke kravene leverandøren støtter seg på virksomhetene for. I tillegg skal tilbyder dokumentere at han råder over de nødvendige ressursene ved å fremlegge en forpliktelseserklæring fra disse virksomhetene, se vedlegg Forpliktelseserklæring.

5 Utvelgelseskriterier

Oppdragsgiver vil rangere leverandørene etter følgende utvelgelseskriterier:

Utvelgelseskriterium 1: Pris

Utvelgelseskriterium 2: Teknisk krav og løsning

6 Krav til tilbudet

6.1 Parallele tilbud

Det er kun adgang til å inngi ett tilbud per tilbyder i konkurransen. Parallele tilbud aksepteres altså ikke.

6.2 Alternative tilbud

Alternative tilbud aksepteres ikke.

6.3 Innsending av tilbud

Tilbudsfristen vil fremgår av invitasjonen til å inngi tilbud.

Alle tilbud skal leveres elektronisk via Mercell-portalen, www.mercell.no innen tilbudsfristen. For sent innkomne tilbud vil bli avvist. (Systemet tillater heller ikke å sende inn tilbud elektronisk via Mercell etter tilbudsfristens utløp.)

Dersom tilbyder ikke har bruker hos Mercell, eller har spørsmål knyttet til funksjonalitet i verktøyet, for eksempel, hvordan det skal gis tilbud, ta kontakt med Mercell Support på tlf.: 21 01 88 60 eller på e-post til: support@mercell.com

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan Tilbyder skaffe på www.commfides.com, www.buypass.no eller www.bankid.no.

Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen settes i gang så snart som mulig.

Elektronisk signatur utenfor Norge:

Vi gjør oppmerksom på at Mercell-portalen støtter følgende elektroniske signaturer fra Sverige og Danmark:

Sverige: Svensk Bank ID, Nordea

Danmark: Nem ID, TDC/OCES

Innen EU benytter Mercell en tjeneste levert av Unizeto (<http://unizeto.eu/>) gjennom en avtale med DIFI og EU prosjektet PEPPOL (www.peppol.eu). Dette støtter de aller fleste X.509 sertifikater men det er dessverre ikke mulig å få listet opp de aktuelle sertifikatene.

Mercell anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfrist). Test funksjonaliteten ligger i påmeldings / tilbudsinnleveringsstegene.

6.4 Tilbudets utforming ved levering

Tilbudet skal leveres i med filnavn henhold til følgende struktur:

Vedlegg 1 – Tilbudsbrev

Vedlegg 2 – Utfylt Tilbudsskjema

Vedlegg 3 – Sladdet versjon av tilbudet

Vedlegg 4 – Produktark/produktinformasjon/brosjyre

Vedlegg 5 – Bekreftelseserklæring

Vedlegg 3 skal leveres i Excel-format. Øvrige vedlegg skal leveres i PDF-format.

Ved motstridende informasjon i vedleggene vil dokumentrangen være lik vedleggslisten over.

6.5 Språk

Tilbudet skal være skrevet på norsk, svensk eller dansk.

Brosjyrer, produktatablad, mv. kan også leveres på engelsk med mindre annet er angitt i vedlegg 2 - «Kravspesifikasjon».

6.6 Forbehold

Tilbyders eventuelle forbehold bes oppgitt i Vedlegg 1 – «Tilbudsbrev». Forbehold skal være presise og entydige slik at Oppdragsgiver kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder.

Det gjøres oppmerksom på at tilbud med forbehold og avvik kan føre til avvisning.

6.7 Vedståelsesfrist

Vedståelsesfristen er 3 måneder regnet fra tilbudsfristen.

6.8 Omkostninger

Omkostninger som Tilbyder pådrar seg i forbindelse med utarbeidelse av tilbud og en evt. presentasjon/demonstrasjon av tilbyders produkter, vil ikke bli refundert.

6.9 Offentlig innsyn i innkomne tilbud og protokoll

I denne konkurransen bes Tilbyder om å legge ved en versjon av tilbudet hvor de opplysninger som Tilbyder anser som taushetsbelagt er sladdet. Dette lages som eget vedlegg og merkes Vedlegg 3 «Sladdet versjon av tilbudet». Det bes om at sladdet tilbud leveres i Word-format slik at Oppdragsgiver kan bearbeide dokumentet hvis det blir nødvendig. Det sladdede tilbudet vil bli gjort om til et låst dokument i PDF før det blir gitt innsyn.

I tillegg ber vi Tilbyder om å levere et eget dokument med begrunnelse, for hvert punkt i tilbudet som ønskes sladdet, for hvorfor disse opplysningene kan være konkurransesensitive og bør unntas offentlighet.

Dersom Tilbyder ikke anser noen opplysninger i tilbudet som taushetsbelagt, bes dette bekreftet i vedlegg 1- Tilbudsbrevet.

7 Avgjørelse av konkurransen

7.1 Tildelingskriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har

- det beste forholdet mellom pris eller kostnad og kvalitet

Tildelingskriterium	Vekting
1. Pris	80 %
2. Funksjonalitet og kvalitet	20 %

I evalueringen vil det for hvert tildelingskriterium bli gitt poeng. I poengsettingen blir det benyttet en poengskala fra 1-10 poeng, der det beste tilbudet innenfor hvert kriterium gis 10 poeng. Øvrige tilbud får poeng etter forholdsmessig forskjell sammenliknet med beste tilbud.

For tildelingskriteriet Pris benyttes det en matematisk modell for beregning av prosentvis avvik fra beste tilbud. Vektet score er gitt poeng multiplisert med kriteriets vekt i prosent.

Hvert tildelingskriterium blir vurdert som angitt under punkt 7.2.

7.2 Utdyping av tildelingskriteriene

7.2.1 Pris (80 %)

Tilbudet vil bli evaluert i henhold til Vedlegg 3.1 – Tilbudsskjema.

Priser skal angis i norske kroner eksklusive mva.

Pris evalueres i henhold til den forholdsmessige metoden. Tilbud med lavest totalsum som beskrevet i Vedlegg 3.1 gis poengscore 10. Karakterene for de øvrige tilbud beregnes etter følgende formel:

$$(\text{Sum beste tilbud})/(\text{Sum tilbud X}) \times 10 = \text{Sluttkarakter tilbud X.}$$

7.2.2 Kvalitet (20 %)

Her vurderes oppfyllelse av Bør-krav i Vedlegg 3.1 - Tilbudsskjema. Kundens fagpersoner vil vurdere produktene basert på opplysninger gitt i tilbudet.

I dette kriteriet vurderes alle Bør-krav.

Bør-krav 1 - 6 teller 50 % av Kvalitet og Bør-krav 7-10 teller de resterende 50 % av Kvalitet. Utover dette baseres teknisk besvarelse og brukervennlighet, ergonomi på skjønn.

Dokumentasjonskrav (maks 2 A4 sider):

- Utfylt Vedlegg 3.1 - Tilbudsskjema
- Evt. eget dokument som besvarer/presiserer de tekniske kravene, herunder også Produktdatablad.

7.3 Innstilling på tildeling av kontrakt

Beslutning vedrørende tildeling av kontrakt vil bli varslet skriftlig til alle tilbydere samtidig i rimelig tid før kontrakt inngås. Beslutningen vil inneholde en begrunnelse for valget og gi informasjon om karenstid før inngåelse av kontrakt.

Kontrakt vil bli inngått etter utløpet av karenstiden. Kontrakt anses først inngått når den er signert av begge parter, jmf FOA §25-1 (5).

8 Kontraktsvilkår

Kontraktsvilkår med bilag er lagt ved konkurransegrunnlaget.