



Avtale byggevarer, trelast m.v. til Stange kommune



Stange kommune



Table of contents

- 1 Rammeavtalens parter
- 2 Avtalen omfatter
- 3 Avtaleperiode
- 4 Avtalen består av
- 5 Arbeidstid
- 6 Språk
- 7 Miljøsertifisering
- 8 Grønt punkt
- 9 Priser og prisreguleringer
- 10 Lønns- og arbeidsvilkår
- 11 Økonomiske sanksjoner knyttet til kravene om lønns- og arbeidsvilkår
- 12 Leveringsadresse
- 13 Faktura
- 14 Plikt til å bruke avtalen og forbehold
- 15 Statistikk
- 16 Oppfølgingsmøter/ opplæring
- 17 Vederlag for overnevnte
- 18 Leverandørens svar på kravspesifikasjon
- 19 Signering

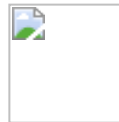


1 Rammeavtalens parter

, ,

og

, ,



2 Avtalen omfatter

Rammeavtalen gjelder kjøp av håndverkmateriell og skal omfatte varer og verktøy i forbindelse med vedlikeholdstiltak og daglig drift av kommunenes bygningsmasse. Varer som skal anskaffes er produkter innenfor gruppene/kategoriene byggevarer, trelast, dører, vinduer, beslag/festemateriell, isolasjon og håndverktøy.

Rammeavtalene skal omfatte levering av materialer til bruk hos oppdragsgiver, både av egne håndverkere og av leverandører av håndverkertjenester med rammeavtaler med kommunen.

Det gjøres imidlertid oppmerksom på at leverandørene av håndverkertjenester også har mulighet til å levere materialer innenfor sine respektive rammeavtaler.

3 Avtaleperiode

Avtaleperioden er fra til . I tillegg til avtalens grunnperiode gjelder en opsjon på 1 + 1 år forlengelse. Opsjon om forlengelse utløses automatisk, med mindre oppdragsgiver senest 3 mnd før utløpstiden for gjeldende avtaleperiode, skriftlig informerer om at opsjon ikke vil bli utløst.

4 Avtalen består av

Avtalen består av dette dokumentet med vedlagt Rammeavtalevilkår for Stange kommune i underskrevet stand, samt følgende vedlegg:

- Konkurransesgrunnlag av 5/29/2018 10:00 PM med alle vedlegg
- Leverandørens tilbud med alle vedlegg
- Eventuelle endringer i avtaleperioden

5 Arbeidstid

Leverandørs utsalgssted må være bemannet og åpent mellom kl. 07.00 og 16.00.

6 Språk

Personell som representerer leverandøren skal kunne forstå og gjøre seg forstått på norsk, både muntlig og skriftlig.

7 Miljøsertifisering

Det kreves at Tilbyder forplikter seg til å oppfylle Miljøfyrtårnsordningens generelle bransjekrav, samt spesielle bransjekrav for respektiv bransje. Det kreves at valgt tilbyder er, eller blir Miljøfyrtårnsertifisert senest 1 år etter at avtalen er signert.

Alternativt kan en tilsvarende 3. parts sertifiseringsordning benyttes, for eksempel ISO 14001 eller EMAS.

8 Grønt punkt

Hvis norsk produsent eller importør benytter engangsemballasje, skal det senest ved kontraktsinngåelse fremlegges dokumentasjon for at Leverandøren er medlem av Grønt Punkt Norge AS (eller tilsvarende returordning) eller det skal fremlegges dokumentasjon som viser at norsk produsent eller importør har et eget system for innsamling og sluttbehandling av emballasje. Det forutsettes at et eventuelt eget system ikke innebærer noen merkostnader for Kunden.



9 Priser og prisreguleringer

Priser skal oppgis i NOK eks. mva.

Oppgitte priser skal være faste i avtaleperiodens første to år. Deretter justeres prisene årlig basert på følgende prisindekser:

- Trelast og byggevarer: Prisindeks for Engroshandel med tømmer, trelast, byggevarer og sanitærutstyr.
-
- Verktøy og annet: Prisindeks for Engroshandel med jernvarer, rørleggerartikler og oppvarmingsutstyr.

Eventuelle prisøkninger kan ikke iverksettes før oppdragsgiver har godkjent prisreguleringen.

Fakturagebyr eller andre former for gebyrer aksepteres ikke.

Dersom leverandøren gjennomfører spesielle kampanjer, eller har tilbud med lavere priser enn det som er avtalt, skal oppdragsgiver uoppfordret godskrives denne.

Det forutsettes at produkter som ikke er listet i prisskjema (vedlegg B) kan leveres til like gunstige priser og vilkår som de som er listet.

10 Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandør og eventuelle underleverandør(er) er ansvarlig for at oppdraget utføres i samsvar med de forpliktelser overfor ansatte som gjelder for arbeidsgiver i henhold til gjeldende rett.

Ansatte hos leverandører og eventuelle underleverandører som direkte medvirker til å oppfylle kontrakten, skal ha lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med følgende:

På områder dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale skal lønns- og arbeidsvilkår være i samsvar med gjeldende forskrifter.

På områder som ikke er dekket av forskrift om allmenngjort tariffavtale, skal lønns- og arbeidsvilkår være i henhold til gjeldende landsomfattende tariffavtale for den aktuelle bransje. Med lønns- og arbeidsvilkår menes i denne sammenheng bestemmelser om minste arbeidstid, lønn, herunder overtidstillegg, skift- og turnustillegg og ulempetillegg, og dekning av utgifter til reise, kost og losji, i den grad slike bestemmelser følger av tariffavtalen.

Leverandør skal på forespørsel fra oppdragsgiver fremlegge dokumentasjon av lønns- og arbeidsvilkår for ansatte som medvirker til å oppfylle kontrakten, både hos leverandør og hos eventuelle underleverandører.

Oppdragsgiver er ikke part i forholdet mellom leverandør og deres ansatte.

11 Økonomiske sanksjoner knyttet til kravene om lønns- og arbeidsvilkår

Ved manglende oppfyllelse av kravene om lønns- og arbeidsvilkår, har oppdragsgiver rett til å holde tilbake deler av kontraktssum, tilsvarende to ganger innsparingen for leverandøren, inntil det er dokumentert at forholdet er brakt i orden.



12 Leveringsadresse

Varer skal leveres til den leveringsadresse som bestiller oppgir.

13 Faktura

Faktura skal sendes for endelig levering og ikke for dellevering.

Leverandør må påse at faktura går til riktig oppdragsgiver, Stange kommune eller Stange kommunale Boligforetak KF. Hver virksomhet har et eget unikt resursnummer og leverandør må påse at dette er påført fakturaen. Betalingsbetingelser er netto per 30 dager.

14 Plikt til å bruke avtalen og forbehold

Oppdragsgiver forplikter seg til å benytte avtalen ved alle anskaffelser som dekkes av avtalen.

Ved større prosjekter hvor totalkostnaden er over kr. 100 000 eks mva. forbeholder oppdragsgiver seg retten til å kunngjøre egne anbudskonkurranser. Oppdragsgiver tar videre forbehold om å bruke spesialleverandører på enkelte leveranser, dersom det er behov for spesialprodukter og/eller spesialkompetanse for det aktuelle kjøpet.

15 Statistikk

En gang i året skal leverandør, uten omkostninger for oppdragsgiver, utarbeide en statistikk som viser forbruket både i omsetning pr produkt, samt i antall pr produkt, for hver enkelt virksomhet og samlet. Statistikken skal være lesbar i Excel. Statistikken skal sendes elektronisk via Mercell-portalen.

16 Oppfølgingsmøter/ opplæring

Det arrangeres oppfølgingsmøter mellom oppdragsgiver og leverandør etter behov. Begge parter kan ta initiativ til slike møter.

Ved introduksjon av nyheter innenfor tilbudte produktgrupper, skal leverandør tilrettelegge og gjennomføre kurs/opplæring i tilknytning til disse for oppdragsgiveres brukere av avtalen.

17 Vederlag for overnevnte

Alle punktene over skal skje vederlagsfritt.

18 Leverandørens svar på kravspesifikasjon

19 Signering

Rammeavtalen signeres elektronisk i Mercell-portalen.