



---

# 17/4586 Kjøp av botilbud



Oppegård  
kommune



---

## Table of contents

- 1 Oppdragsgiver
    - 1.1 Anskaffelsens formål og omfang
    - 1.2 Fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen
    - 1.3 Kontraktperiode
  - 2 BRUK AV MERCELL-PORTALEN
  - 3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN
    - 3.1 Prosedyre
    - 3.2 Taushetsplikt
    - 3.3 Offentlighet
    - 3.4 Frist for forespørsel om deltakelse
    - 3.5 Innlevering av forespørsel
    - 3.6 Valg av leverandører til å bli invitert til å delta i konkurransen
  - 4 KRAV TIL LEVERANDØRENE
    - 4.1 Generelt om kvalifikasjonskrav
  - 5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV FORESPØRSLENE
  - 6 Vedlegg
- \*\*\*\*\*



# 1 Oppdragsgiver

Oppegård kommune er med sine 37 km<sup>2</sup> den minste kommunen i Akershus. Den grenser mot Oslo i nord, Østmarka i øst og Bunnefjorden i vest. Antall innbyggere er 26 844 pr 2. kvartal 2016.

Oppegård kommune er en helse – og miljøkommune der målet om bærekraftig utvikling er godt forankret politisk og i kommunens plan- og styringsdokumenter.

I forbindelse med ny, framtidig kommunestruktur har Stortinget vedtatt sammenslåing av Oppegård og Ski kommuner fra 01.01.2020. Konsekvensene av dette vil være at avtalen overføres til ny kommune/juridisk enhet. Oppegård kommunen vil også forbeholde seg retten til å terminere avtalen når ny kommunestruktur er iverksatt. Evt. terminering skal varsles med minimum 6 måneders skriftlig varsel før utløpet av inneværende kontraktsperiode.

## 1.1 Anskaffelsens formål og omfang

Det skal anskaffes et bo- og omsorgstilbud med heldøgns bemanning til en person født på 2000-tallet med alvorlige psykiske helseutfordringer og betydelig atferdsproblematikk. Tilbudet må ha kvalifisert personell. Personen trenger stabilt fagpersonale, trygge voksne som kan stå i også utageringssituasjoner, alder over 25 og i 2:1-bemanning, trygge rammer, og trenger å bo i et rolig, skjermet miljø i eget rom med bad, få andre beboere, og tilknyttet felles arealer (kjøkken/stue m.m.).

Det er behov for tett veiledning og oppfølging i ADL-ferdigheter, kosthold og legemiddeladministrering. Personen er ikke i arbeid, men trives i perioder med turer, i butikker og noen enkle hobbyaktiviteter. Er vanligvis tilbakeholden i å delta sammen med andre. Oppegård kommune skal prekvalifisere maksimum 3 leverandører som kan levere tilbud.

Tilbudet skal ha en beliggenhet med ca en times bilkjøring fra Oppegård kommune fordi brukeren er opptatt av å ha samvær med familie flere ganger pr uke. Anslått verdi: ca 5 - 6 mill kr. per år.

## 1.2 Fremdriftsplan for anskaffelsesprosessen

Planlagt uke	Aktivitet
49/50	Evaluering av kvalifikasjon og utvelgelse av leverandører
22.12.2017	Vedståelsesfrist for kvalifikasjonssøknad
51	Utsendelse av invitasjon til å innlevere tilbud
2-3	Tilbudsevaluering inklusiv evt. dialog
3	Valg av tilbud
3	Utsendelse av tildelingsbrev
3/4	Karensperiode
5	Kontraktsinngåelse
Ca 05.02.2018	Oppstart av kontrakt

Ovenstående fremdriftsplanen er tentativ.

## 1.3 Kontraktperiode

Kontrakten skal gjelde fra ca 05.02.2018 til 30.06.2020.

For kontrakten gjelder opsjon for Oppdragsgiver til å forlenge kontrakten for ytterligere ett og ett



år av gangen. Utløsing av opsjon på forlengelse av kontrakten må varsles Leverandøren skriftlig senest 6 måneder før utløpet av kontraktsperioden.

## 2 BRUK AV MERCELL-PORTALEN

Oppegård kommune benytter seg av et konkurransegjennomføringsverktøy, Mercell, for å kunngjøre og gjennomføre anskaffelsen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Leverandørene må benytte seg av Mercell for å delta og stille spørsmål til konkurransen. Er du ikke bruker hos Mercell, eller har spørsmål om funksjonalitet i systemet, eksempelvis hvordan du inngir tilbud, kontakt Mercell support på tlf.: 21 01 88 60 eller e-post til [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com).

## 3 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN

### 3.1 Prosedyre

Konkurransen gjennomføres i henhold til lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 del I og IV, samt de bestemmelser som framgår av dette kvalifikasjonsgrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres i to trinn. Trinn 1 er kvalifisering av leverandører. I trinn 2 får de kvalifiserte leverandører tilgang til kravspesifikasjonen. Vi forbeholder oss retten til å ha dialog i trinn 2.

Trinn 2 skjer ikke i Mercell. Utvalgte leverandører får tilsendt dokumentasjon i papirformat.

### 3.2 Taushetsplikt

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

### 3.3 Offentlighet

Inntil valg av leverandør er gjort kan det nektes innsyn i tilbud og anskaffelsesprotokoll, jf. lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova) § 23.

Etter at valg av leverandør er gjort er tilbud og protokoller som utgangspunkt åpne for innsyn. Det er likevel gjort noen unntak fra innsynsretten i offentliglova. Av disse unntakene er unntaket for innsyn i opplysninger som er underlagt taushetsplikt i lov eller i medhold av lov, jf. offentliglova § 13, jf. forvaltningsloven § 13. Tilbyderne skal levere en oversikt over hvilke opplysninger de meiner er unntatt innsyn, samt signere egenerklæring på at oppdragsgiveren er fritatt fra taushetsplikt i forhold til opplysninger som ikke er særskilt identifisert som taushetspliktige i tilbyderens sin oppstilling. Mal for dette er vedlagt. Ved krav om innsyn skal oppdragsgiveren uavhengig av dette vurdere hvor vidt opplysningene er av en slik art at oppdragsgiveren plikter å nekte innsyn, jf. offentliglova § 29.

Oppdragsgiver er pålagt å følge prinsippet om merinnsyn, jf. offentliglova § 11.

### 3.4 Frist for forespørsel om deltakelse

Frist for innlevering av forespørsel er 12/7/2017 12:00 PM.

### 3.5 Innlevering av forespørsel

Tilbudet skal sendes via Mercell-portalen, [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Systemet gir ikke adgang til å sende inn tilbud etter tidsfristen. Se punkt om oppdragsgivers bruk av Mercell.

Det anbefales at du inngir forespørsel i god tid før utløp av tidsfristen, eksempelvis en time før.



Har du behov for å endre leverte dokumenter kan du inntil tilbudsfristens utløp, endre forespørselen ved å åpne og sende på nytt. Den endelige forespørselen vil være det oppdragsgiver mottar.

### 3.6 Valg av leverandører til å bli invitert til å delta i konkurransen

Oppdragsgiver vil i utgangspunktet invitere alle kvalifiserte leverandører, men dersom antallet blir mange, vil vi velge ut de 3 beste leverandørene basert på kvalifikasjonskravene erfaring fra tilsvarende oppdrag, og de ansattes kvalifikasjoner.

## 4 KRAV TIL LEVERANDØRENE

### 4.1 Generelt om kvalifikasjonskrav

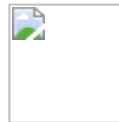
Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra besvart ESPD skjema i Mercell.

Følgende kvalifikasjonskrav stilles:

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være et lovlig etablert foretak.	Leverandør bekrefter dette i Mercell. Oppdragsgiver sjekker firmaattest i Brønnøysundregistrene, skal ikke legges ved.
Leverandør skal ha oppfylt sine forpliktelser ifm. skatter og avgifter	Leverandør skal legge ved attest.
Leverandøren skal ha økonomisk kapasitet til å gjennomføre oppdraget.	Leverandør bekrefter dette i Mercell. Oppdragsgiver sjekker siste årsregnskap i Brønnøysundregistrene, skal ikke legges ved.
Det kreves at leverandøren har kredittrating tilsvarende B3 (moderat konkursrisiko) fra Proff Forvalt (Eniro Norge) eller bedre.	Leverandør bekrefter dette i Mercell. Oppdragsgiver vil bruke Proff Forvalt (Eniro Norge) til å vurdere oppfyllelse av kravet. Dersom leverandøren velger å støtte seg på morselskap for å oppfylle kravet skal det vedlegges en morselskapsgaranti. Oppdragsgiver vil da bruke Proff Forvalt til å vurdere morselskapets kredittrating.
Leverandøren skal ha en organisasjon som har god gjennomføringsevne.	Leverandør skal beskrive hvordan den sikrer tilgang til kvalifisert personell og eventuelt vil bytte opp sin organisasjon for å kunne utføre tjenesten. Legg ved organisasjonskart med kort beskrivelse av virksomheten.
Det kreves at leverandøren har solid kompetanse innenfor psykiatrisk miljøterapi og alvorlig psykiske lidelse, som her også innebærer betydelig kognitiv funksjonsnedsettelse. Det legges vekt på målrettet miljøterapi. Ansatte skal være trygge, egnede voksne som kan stå i krevende situasjoner med bruker, og som også kan innebære fysiske utageringer.	CV'er på leverandørens fagansvarlig person og dedikerte miljøterapeuter, med tilhørende dokumentasjon. CV'er skal inneholde formell og erfaringsbasert kunnskap som er relevant for å ivareta oppdraget

## 5 OPPDRAGSGIVERS BEHANDLING AV FORESPØRSLENE

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem kvalifiseres til tilbudsinnivelse med begrunnelse for valget.



## 6 Vedlegg

Kontraktsutkast

\*\*\*\*\*

Kolbotn, 17.11.2017

Anne Heidi Wold  
Seksjonsleder jus/adm

Berit Bystrøm  
Innkjøpsrådgiver